

BANDO DI GARA D'APPALTO DI SERVIZI

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP) ? NO

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice:

COMUNE DI RIMINI – Servizio responsabile: Settore tributi – Via Ducale, 7 –
47900 RIMINI – ITALIA – Tel. 0541/704643 - 704179 – Fax 0541/704170 – e-mail
tributi@comune.rimini.it

I.2) 1.3) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni e la documentazione: come al punto I.1)

I.4) Indirizzo al quale inviare le offerte: COMUNE DI RIMINI – SETTORE CONTRATTI – PIAZZA CAVOUR N. 27 47900 RIMINI (RN) –tel. 0541-704238-40 – fax 0541- 704230

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) II.1.6) Descrizione: Concessione d'uso di spazi pubblici per l'installazione di n. 61 impianti (76 facce) pubblicitari affissivi delle dimensioni utili di metri 6x3 (denominanti poster) con diritto di esercitarvi attività pubblicitaria, mediante affissioni dirette, suddivisi in n. 4 lotti.

II.1.7) Luogo di esecuzione dei servizi. : Territorio del Comune di Rimini

II.1.8.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) 87120

II.1.9) Divisione in lotti: SI

II.1.10) Ammissibilità di varianti: NO

II.2) II.2.1) QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO: Importo presunto complessivo a base d'asta dei 4 lotti per il periodo 1/1/2007-31/12/2012: € 1.368.000,00 pari a €57.000,00 annui per ogni singolo lotto.

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione: Inizio 01/01/2007 fine 31/12/2012.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: cauzione provvisoria Euro 10.000,00 costituita con le modalità indicate al punto 10.6 del disciplinare di gara, nonché, per l'aggiudicatario, cauzione e polizza assicurativa verso terzi, come indicato ai punti 11 e 12 del capitolato speciale d'appalto.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento: pagamento come indicato all'art. 5 del capitolato speciale d'appalto.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto: previsioni e limiti di cui all'art. 37 del D.Lgs163/2006.

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria del fornitore, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere: domanda di partecipazione alla gara con annessa dichiarazione sostitutiva, da rendere utilizzando il modello predisposto dall'Ente, attestante il possesso dei requisiti giuridici, economico finanziari e tecnici indicati all'art. 5 del disciplinare di gara.

III.2.1.1) Situazione giuridica – prove richieste: dichiarazione sostitutiva attestante, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti giuridici indicati all'art. 5 del disciplinare di gara.

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria – prove richieste: dichiarazione

sostitutiva attestante, a pena di esclusione dalla gara, il possesso del requisito previsto alla lettera o) dell'art. 5 del disciplinare di gara ed inoltre **due dichiarazioni** rilasciate da istituti bancari, attestanti la capacità economica e finanziaria indicata all'art. 5 lettera n) del disciplinare di gara.

III.2.1.3) Capacità tecnica – tipo di prove richieste: dichiarazione sostitutiva attestante, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti di capacità tecnica indicati all'art. 5 lettera p) del disciplinare di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) Tipo di procedura: APERTA

IV.2) criteri di aggiudicazione: importo offerto superiore al prezzo annuo posto a base d'asta, quantificato per ogni singolo lotto in € 57.000,00 (aggiudicazione massimo 2 lotti).

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli: Costo nessuno. La documentazione di gara potrà essere visionata sul sito del Comune di Rimini, www.comune.rimini.it e per la partecipazione alla gara dovrà essere obbligatoriamente richiesta al Settore Tributi di cui al punto I.1, per iscritto, anche via fax o e-mail: tributi@comune.rimini.it fino alle ore 13 del 03/11/06.

La documentazione sarà ritirata o inviata tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte
06/11/06 Ora: 13

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni dalla data di aggiudicazione.

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte

IV 3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: i legali rappresentanti o soggetti muniti di procura notarile devono, pena l'esclusione, essere obbligatoriamente presenti. In caso di ATI vedere il disciplinare.

IV.3.7.2) Data, ora e luogo: 07/11/06 ora 09,00 luogo:COMUNE DI RIMINI, P.za Cavour 27 - 1^ piano -

SEZIONE VI VI.4): ALTRE INFORMAZIONI: le modalità di redazione ed invio dell'offerta, nonché lo svolgimento della gara sono contenute nel disciplinare di gara. Il responsabile del procedimento è il Responsabile U.O.A. Economato D.ssa Ivana Manduchi, tel. 0541/704351, cui può essere richiesto qualsiasi chiarimento in merito.

Rimini, 20/09/06

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TRIBUTI

Dott.ssa Anna Maria Ori

DISCIPLINARE DI GARA PER LA CONCESSIONE D'USO DI SPAZI PUBBLICI PER L'INSTALLAZIONE DI N. 61 IMPIANTI (76 FACCE) PUBBLICITARI AFFISSIVI DELLE DIMENSIONI UTILI DI METRI 6 X 3 (DENOMINATI POSTER) CON DIRITTO DI ESERCITARVI ATTIVITA' PUBBLICITARIA, MEDIANTE AFFISSIONI DIRETTE.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

**COMUNE DI RIMINI - con sede in Rimini Via Ducale n. 7 - 47900 RIMINI (RN)
- Settore Tributi, tel. 0541/704643/704179, fax 0541/704170**

2. PUBBLICO INCANTO:

per la concessione d'uso di spazi pubblici per l'installazione di n. 61 impianti (76 facce) pubblicitari affissivi delle dimensioni utili di metri 6 x 3 (denominati poster) con diritto di esercitarvi attività pubblicitaria mediante affissioni dirette, suddivisi in n. 4 lotti.

3. DURATA:

il contratto avrà durata di 6 anni dal 1/1/2007 al 31/12/2012.

4. IMPORTO PRESUNTO COMPLESSIVO DEI QUATTRO LOTTI:

€ 1.368.000,00 per il periodo 1/1/2007 – 31/12/2012 pari a € 57.000,00 annui per ogni singolo lotto.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

L'impresa concorrente, pena l'esclusione, deve possedere i seguenti requisiti:

REQUISITI GIURIDICI

- a) Iscrizione al Registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato, per le imprese italiane o straniere residenti in Italia e (per le imprese straniere equivalente dichiarazione di iscrizione al registro professionale dello stato di appartenenza) per attività analoga a quella oggetto dell'appalto con indicazione dei nominativi, del luogo e delle date di nascita nonché di residenza dei titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari, **in carica** nonché quelli **cessati dalla carica** nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, nonché ogni altro elemento riportato nel certificato della C.C.I.A.A.;
- b) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38 co. 1 lett. a), b), c) d), e), f), g), h), i),m) del D.Lgs 163/2006 indicate specificatamente (così come riportate e integrate nel modulo predisposto dall' Amministrazione).

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di non incorrere nelle condizioni prescritte di cui all'art. 38 comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006 e s.m., integrate come riportato nel modulo predisposto dalla P.A., dovrà essere resa, a pena di esclusione, da ciascuno dei soggetti in carica indicati al punto a) (titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società) con allegata, fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, pena l'esclusione, oppure dallo stesso dichiarante che abbia diretta conoscenza dei sopra citati stati, qualità personali e fatti relativi ai soggetti suddetti;

- c) l'inesistenza nei confronti dei soggetti indicati alla lettera a), cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, delle condizioni previste all'art. 38 comma 1, lettere b e c del D.Lgs 163/2006 e s.m.; **(qualora fossero intervenute l'impresa concorrente deve dimostrare di avere adottato atti e misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata);**
- d) di essere in regola con le disposizioni di cui all'art. 17 della Legge n. 68/99 "norme per il diritto al lavoro dei disabili" e qualora non venga presentata la certificazione prevista da detta norma, deve essere resa la seguente dichiarazione:
 - che l'impresa è esente dall'applicazione delle norme di cui alla legge n. 68/99 avendo alle proprie dipendenze non più di 15 dipendenti **ovvero** avendo un numero ricompreso tra 16 e 35 dipendenti ma di non avere effettuato nuove assunzioni dopo il 18.1.2001; **ovvero**
 - che l'impresa e' pienamente in regola con le norme di cui alla legge 68/99; (indicare specificatamente l' ufficio e la Provincia ove ha sede l'impresa da cui risulta l'ottemperanza alle norme della citata legge;
- e) l'inesistenza, con altre imprese concorrenti, di forme di controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile o di situazioni di collegamento e/o di collegamento sostanziale avendo in comune un unico centro decisionale;
- f) avere adempiuto all'interno della propria azienda a tutti gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- g) essere in regola con il versamento dei contributi I.N.P.S., I.N.A.I.L. di competenza per i lavoratori impiegati indicando le relative posizioni previdenziali e assicurative.
- h) non essersi avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 ovvero di essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- i) operare nel settore della pubblicità e affissione con esclusione di quelli che svolgono l'attività di concessionario del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta di pubblicità e delle pubbliche affissioni;
- j) l'inesistenza di debiti di natura tributaria e/o patrimoniale con il comune di Rimini (per il quale sia prescritto il termine di ricorso in via giudiziale o amministrativa o che tale ricorso sia stato deciso con sentenza definitiva);
- k) di applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci i trattamenti economici e normativi previsti dal contratto collettivo nazionale e dai contratti integrativi territoriali aziendali nonchè rispettare tutti gli adempimenti di legge;

l) avere preso esatta visione del capitolato d'appalto e dei suoi allegati e accettarne senza riserva alcuna tutte le condizioni;

m) (nel caso di associazione non ancora costituite):

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti: a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; le parti o percentuali del servizio svolte da ciascun componente il raggruppamento nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia (art. 37 punto 8) D.Lgs 163/2006 e s.m.);

per il raggruppamento la domanda e la dichiarazione contenente tutti i citati punti deve essere presentata da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento.

Se il raggruppamento è già stato regolarmente costituito la dichiarazione di cui al punto m) deve essere omessa e allegata copia del mandato speciale di rappresentanza collettivo e irrevocabile conferito al mandatario con atto **pubblico** o scrittura privata autenticata da quale risultino i poteri conferitigli dalle mandanti con l'indicazione delle parti o delle percentuali del servizio svolte da ciascun componente il raggruppamento.

Requisiti di capacità economico finanziaria:

n) 2 dichiarazioni, di data non anteriore 3 mesi dalla data di pubblicazione del bando, rilasciate da istituti bancari, attestanti che la ditta concorrente è solida, ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;

o) volume d'affari in ciascuno degli anni 2003, 2004, 2005 non inferiore a € 500.000,00 annui, specificando inoltre l'importo relativo a servizi aventi oggetto analogo a quello della gara;

In caso di ATI il requisito di capacità economico finanziaria di cui alla lettera o) deve essere posseduto dalla capogruppo nella misura minima del 40% e dalle mandanti nella misura minima del 20% fermo il 100% del raggruppamento, mentre le referenze bancarie di cui alla lettera n) dovranno essere possedute da tutti i componenti.

Requisiti di capacità tecnica:

p) assegnazione, nell'ultimo quinquennio, a partire dal 01/01/2001, di un contratto stipulato con un ente locale o suo concessionario, avente oggetto analogo a quello della gara, che consenta di desumere la capacità imprenditoriale della ditta offerente nel mercato delle affissioni pubblicitarie, della durata di almeno due (2) anni.

In caso di ATI tale requisito dovrà essere posseduto da almeno un'impresa facente parte del raggruppamento.

q) indicazione dell'indirizzo di posta elettronica ed il numero di fax, ai quali la stazione appaltante dovrà inviare ogni eventuale comunicazione

6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

procedura aperta.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Rialzo sul prezzo annuo posto a base d'asta per il singolo lotto, tenendo conto di quanto è riportato nella parte relativa allo svolgimento della gara.

8. UFFICI CUI CHIEDERE INFORMAZIONI:

Eventuali richieste di delucidazioni dovranno essere inoltrate per iscritto, anche via fax, al Servizio Economato - rif. Ivana Manduchi, fax 0541/704340, tel. 0541/704351, ovvero al Servizio Tributi – rif. Manuela Rizzo, fax. 0541/704170, tel. 0541/704643– Via Ducale, 7.

9. DOCUMENTAZIONE DI GARA:

Disponibile fino alle ore 13 del 03/11/06.

La documentazione d'appalto potrà essere visionata sul sito del Comune di Rimini: www.comune.rimini.it e ai fini della partecipazione alla gara dovrà essere obbligatoriamente richiesta la documentazione completa, comprensiva dei dettagli delle singole collocazioni – planimetrie e fotomontaggi -, al Settore Tributi, c.a. Sig.a Rizzo Manuela, Via Ducale, 7 (tel. 0541/704643 - fax 0541/704170), per iscritto, anche via fax o via e-mail:

tributi@comune.rimini.it avendo cura di verificare la ricezione del messaggio. La documentazione sarà ritirata o inviata tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. Oltre le ore 13,00 del termine di cui sopra le richieste non saranno esaudite.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA

L'offerta dovrà essere presentata con le seguenti modalità:

BUSTA A /documentazione sigillata o controfirmata sui lembi di chiusura. Conterrà, a pena di esclusione dalla gara, tutta la documentazione richiesta, ossia:

10.1. istanza di partecipazione alla gara, redatta su carta regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo, contenente gli estremi di identificazione della ditta concorrente, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante del concorrente; nel

caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere resa e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia autentica resa ai sensi dell'art.18 commi 2 e 3 del D.P.R. 445/2000; **(utilizzando l'apposito modulo predisposto dall'Amministrazione) .**

10.2 L'istanza di cui sopra dovrà contenere la dichiarazione sostitutiva sia di certificazione che di atto notorio (**anch'essa contenuta nel citato modulo**), resa, quest'ultima, a pena di esclusione, allegando copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta il possesso di tutti i requisiti giuridici citati al precedente art. 5 nonché i requisiti economici-finanziari e di capacità tecnica indicati alle lettere o) e p) dello stesso articolo.

10.3. n. 2 dichiarazioni bancarie di cui al punto n) del precedente art. 5 relativa a ciascuna ditta partecipante. In caso di ATI le dichiarazioni dovranno essere presentate da ciascuna ditta.

10.4 (nel caso di associazione già costituite):

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

10.5 Capitolato speciale d'appalto debitamente sottoscritto in ogni pagina con timbro e firma del titolare o del legale rappresentante, in segno di integrale e incondizionata accettazione. L'ultima pagina del Capitolato - parte giuridica - dovrà riportare la doppia firma (anche per le clausole compromissorie) . In caso di ATI, se il raggruppamento è già costituito deve essere debitamente sottoscritto dal legale rappresentante della capogruppo , mentre in caso di raggruppamento da costituire, dai legali rappresentanti di ogni singola ditta partecipante.

10.6 Quietanza del versamento ovvero originale della fideiussione di € 10.000,00 quale cauzione provvisoria di cui al punto **III.1.1** del bando di gara. Si precisa che gli intermediari finanziari, che dovessero rilasciare fideiussioni, devono essere iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, e svolgere in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia, fideiussoria, con validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, deve prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione del beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Inoltre (anche nel caso in cui la cauzione venga prestata in contanti o in titoli) dovrà contenere lo specifico impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto,

qualora l'offerente risultasse affidatario. In caso di associazioni temporanee o consorzi, detta cauzione deve essere unica e resa a favore dell'Ente a nome e per conto di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

La mancata conformità della cauzione alle disposizioni di cui all' art. 75 del D.Lgs 163/2006, comporterà l'esclusione dalla gara.

Per le imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da soggetti accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 o dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema di qualità rilasciata dai citati soggetti, l'importo della garanzia è ridotto del 50%.

Tale beneficio viene concesso dietro presentazione del citato certificato o dichiarazione, validi, in originale o copia autentica resa ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 oppure su presentazione della seguente dichiarazione di atto sostitutivo di notorietà: "Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 48, comma 2, e dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole che la falsità in atti e le autodichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara che l'impresa è in possesso della certificazione di qualità UNI CEI ISO 9000 o della dichiarazione della presenza di elementi significativi tra loro correlati del sistema di qualità(data del rilascio), rilasciata da:.....quale organismo accreditato ai sensi delle norme europee indicate dalla legge".

In caso di raggruppamento detto certificato o dichiarazione dovranno essere posseduti e quindi presentati, a pena di esclusione, da ciascuna impresa partecipante

L'istanza di cui al punto 10.1 unitamente alla dichiarazione sostitutiva di notorietà di cui al punto 10.2 deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti che dichiarano di volersi riunire o associare, la medesima dichiarazione e tutte le certificazioni sopra previste, ad eccezione delle documentazioni di cui ai punti 10.4,10.5,10.6 che sono uniche, devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura, in originale o copia autentica resa ai sensi dell'art. 18 commi 2 e 3 del D.P.R. 445/2000. La domanda e le dichiarazioni di cui sopra devono essere redatte in conformità al **modello allegato** al presente disciplinare.

Unitamente alla documentazione richiesta deve essere allegato:

- modello GAP debitamente compilato, che potrà essere scaricato direttamente dal sito internet o ritirato assieme agli atti di gara.
(in caso di ATI, un ulteriore modello deve essere compilato anche da parte delle mandanti);
- modulo unificato di richiesta di regolarità contributiva (DURC) quadro "C", debitamente compilato nella parte relativa alla sezione III "IMPRESA" e IV "ENTI PREVIDENZIALI", da ritirarsi assieme agli atti di gara.

(in caso di ATI un ulteriore modulo deve essere compilato anche da parte delle mandanti);

LA BUSTA “B” deve contenere, a pena di esclusione, esclusivamente la/e seguente/i offerta/e economica/che:

- importo già comprensivo dell’aumento offerto rispetto all’importo annuale posto a base d’asta per ogni singolo lotto.

L’importo a base d’asta annuale per ogni singolo lotto è di €. 57.000,00;

Tale importo costituisce la base di gara di ciascun lotto. Sono ammesse solo offerte in aumento. **Per ogni lotto dovrà essere presentata apposita offerta inserita in busta chiusa sulla quale, oltre al nominativo dell’offerente, dovrà essere indicato a quale lotto si riferisce.** Ogni offerta economica dovrà essere redatta su carta resa legale mediante l’applicazione dell’apposita marca da bollo, completa di tutti i dati identificativi della ditta, compreso il numero di partita IVA, nonché le generalità complete del firmatario, sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa singola o da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura notarile) e dovrà indicare, sia in cifre che in lettere, l’importo già comprensivo dell’aumento offerto, relativo al lotto a cui si riferisce.. Le buste contenenti le singole offerte relative ai vari lotti andranno, a loro volta, inserite in un plico più grande sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura con l’indicazione sopra la busta **della dicitura “OFFERTE ECONOMICHE RELATIVE AI LOTTI NN._____**. In caso di discordanza tra l’importo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l’Amministrazione. In caso di ATI, nel caso di raggruppamento già costituito l’offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo; in caso di raggruppamento da costituire, dai legali rappresentanti di ogni singola ditta partecipante.

Le sopraddette buste A e B andranno inserite in un plico più grande, sigillato con ceralacca o controfirmato sui lembi di chiusura e riportante sul fronte, oltre alla intestazione del mittente e l’indirizzo dello stesso, la dicitura **“gara per la concessione d’uso di spazi pubblici per l’installazione di impianti pubblicitari affissivi delle dimensioni utili di metri 6 x3 (denominati poster)** “. L’invio del plico dovrà essere eseguito in uno dei seguenti modi a scelta del concorrente: a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero, come sotto descritto, mediante agenzia di recapito o a mano e dovrà pervenire entro il termine perentorio indicato nel bando di gara al seguente indirizzo:

**COMUNE DI RIMINI
SETTORE CONTRATTI E SERVIZI GENERALI
P.zza Cavour, 27
47900 RIMINI (RN)**

La consegna dei plichi per mezzo di agenzie di recapito autorizzate o a mano va effettuata entro il suddetto termine perentorio, all’Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante, sito in Rimini - Piazza Cavour, n. 27 (che ne rilascerà apposita

ricevuta) tutti i giorni escluso il sabato dalle ore 9,00 alle ore 13,00, ed inoltre il martedì con orario anche pomeridiano dalle 15,30 alle ore 17,00 e il giovedì con orario continuato dalle ore 9,00 alle ore 17,00. Il recapito del plico rimane comunque ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, il plico non dovesse giungere a destinazione nel tempo prescritto.

I plichi pervenuti oltre il termine ultimo previsto nel bando non saranno presi in considerazione e in proposito non saranno ammessi reclami di sorta. Il Comune di Rimini declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporti, di qualunque natura che impediscano il recapito della documentazione suddetta entro il predetto termine ultimo.

Oltre al termine ultimo, indicato nel bando, non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente. Non saranno prese in considerazione offerte contenute in plichi con caratteristiche diverse da quelle sopra descritte.

L'Amministrazione si riserva di chiedere alle imprese partecipanti l'eventuale idonea certificazione, da produrre in originale o copia autentica, a comprova di quanto dichiarato nei punti suindicati, nonché la documentazione prevista dal D.P.R. n. 252/1998 (Legge antimafia) se ed in quanto dovuta.

11. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

All'aggiudicazione della gara di cui all'oggetto si procederà presso la Residenza Comunale – situata in Rimini – Piazza Cavour, 27 1° piano, il giorno 07/11/06 alle ore 09,00

Per ogni lotto si formulerà una distinta graduatoria, secondo l'ordine numerico dei lotti. L'assegnazione avverrà a favore del concorrente che avrà presentato il maggior rialzo sul prezzo posto a base d'asta, riferito a quel lotto. Ciascun concorrente non potrà aggiudicarsi più di 2 lotti, pertanto, qualora lo stesso sia primo in più di 2 graduatorie, dovrà scegliere quali lotti preferisce, mentre per i lotti da lui non prescelti si aggiudicherà al secondo in graduatoria. Questi ultimi non potranno comunque rinunciare all'aggiudicazione.

Tale modalità di svolgimento della gara implica necessariamente, a pena di esclusione, la presenza dei legali rappresentanti delle imprese concorrenti o soggetti muniti di procura notarile.

In caso di ATI non ancora costituita dovrà essere presente almeno un legale rappresentante di una delle ditte formanti il raggruppamento, munito di apposita procura notarile, contenente specifica delega alla scelta del lotto e alla formulazione di nuova offerta in caso di parità.

Infatti in caso di parità di offerta tra due o più concorrenti si procederà seduta stante a trattativa privata, mediante offerta in busta chiusa, tra essi soli, essendo i rappresentanti o procuratori speciali interessati presenti alle operazioni di apertura delle buste. Ove nessuno dei presenti voglia migliorare l'offerta si procederà al sorteggio.

E' facoltà dell'Amministrazione procedere all'aggiudicazione anche in caso di una

sola offerta valida, ovvero di non aggiudicare affatto in caso nel cui siano ravvisate insufficienti condizioni di convenienza per il Comune o l'offerta non sia ritenuta congrua.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dati personali), l'Ente comunica che è sua intenzione procedere al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta.

Il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento della concessione di cui trattasi;

Il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa e un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- ✓ al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto od in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio;
- ✓ agli eventuali soggetti esterni all'Ente comunque coinvolti nel procedimento;
- ✓ ai concorrenti di gara;
- ✓ ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;
- ✓ agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/90 e successive modificazioni;.

Si comunica che soggetto attivo della raccolta dei dati e' l'amministrazione aggiudicatrice e che i diritti esercitabili sono quelli di cui all'art. 7 del citato D.Lgs 196/2003.

13. DISPOSIZIONI FINALI:

- mentre l'offerente rimane impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune non assumerà verso questi alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la gara in oggetto e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

- Il servizio potrà avere inizio a decorrere dal 01.01.2007, pur nelle more del perfezionamento del contratto.

- la stipulazione del contratto, che avverrà in forma pubblica amministrativa, resterà subordinata all'accertamento della mancanza di cause ostative all'affidamento dell'appalto compresa la certificazione prefettizia di cui al D.P.R. 252/1998.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare, prima della stipula del contratto, gli

eventuali certificati e documenti, richiesti dalla P.A., atti a comprovare quanto dichiarato in sede di gara.

Rimini, li 20/09/06

Il Dirigente del Settore Tributi
Dott.ssa Anna Maria Ori

**ISTANZA IN BOLLO DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE DI CUI
AL PUNTO 10.2 DEL DISCIPLINARE RESA DA OGNI SINGOLO
CONCORRENTE PARTECIPANTE**

***[denominazione e indirizzo
della stazione appaltante]***

Oggetto e importo dell'appalto: _____

Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione sia di certificazione che di atto notorio resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Il sottoscritto _____
nato il _____
a _____
in qualità di _____
dell'impresa _____

con sede in _____
con codice fiscale n. _____
con partita IVA n. _____

CHIEDE di partecipare al pubblico incanto indicato in oggetto come:

- impresa singola ;
- capogruppo di una associazione temporanea di imprese
- mandante di una associazione temporanea di imprese;

A tal fine, ai sensi di legge, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/00 e dalle leggi speciali in materia, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

DICHIARA:

a) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ per la seguente attività

codice attività _____ (da indicare obbligatoriamente)

numero di iscrizione _____

data di iscrizione _____

durata dell'impresa / data termine _____

forma giuridica _____

(Per le imprese con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza)

Elenco dei titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari in carica **(indicare per ciascun nominativo la qualifica, il luogo e la data di nascita nonchè la residenza)**

indicare per ciascun soggetto cessato dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, la qualifica, il luogo e la data di nascita nonchè la residenza

b) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

c) che non sono pendenti nei propri confronti (e nei confronti dei soggetti in carica indicati alla lett. a) procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575;(*)

d) che:

non esistono a proprio carico e nei confronti dei soggetti in carica indicati alla lett. a), sentenze di condanna passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, **o sentenze passate in giudicato per le quali il giudice ha disposto il beneficio della "non menzione" o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p.**, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

esistono a proprio carico e nei confronti dei soggetti in carica indicati alla lett. a), sentenze di condanna passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, **o sentenze passate in giudicato per le quali il giudice ha disposto il beneficio della "non menzione" o di applicazione della pena su**

richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; Elencare tali sentenze o decreti:_____

_____;

e) attesta che nei confronti dei soggetti indicati nella lettera a), cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, non sono intervenute le condizioni previste dall'art. 38 comma 1) lett. b e c del D.Lgs 163/2006 e s.m.; **(qualora fossero intervenute l'impresa concorrente deve dimostrare di avere adottato atti e misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata);**

f) l'inesistenza, a carico dell'impresa, di violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 L. 55/90;

g) l'inesistenza, a carico dell'impresa, di gravi infrazioni debitamente accertate, attinenti alle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti, anche, dai dati in possesso dell'Osservatorio dei lavori pubblici;

h) che l'impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da questa stazione appaltante o non ha commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte di questa stazione appaltante;

i) l'inesistenza, a carico dell'impresa, di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o in quella dello Stato in cui sono stabiliti;

j) che l'impresa non ha reso false dichiarazioni, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara risultanti, anche, dai dati in possesso dell'Osservatorio dei lavori pubblici;

k) che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) attesta l'inesistenza a carico dell'impresa di sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la P.A;

m) in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 17 della Legge n. 68/99

(nel caso non sia stata allegata la certificazione prevista da detta norma) compilare la dichiarazione che segue:

che l'impresa è esente dall'applicazione delle norme di cui all'art. 17 della legge n. 68/99 **"norme per il diritto al lavoro dei disabili"** avendo alle proprie dipendenze non più di 15 dipendenti;

che l'impresa, pur avendo un numero di dipendenti ricompreso tra 16 e 35, non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.1.2001;

che l'impresa e' pienamente in regola con le norme di cui alla legge 68/99. (indicare specificatamente l'ufficio e la Provincia ove ha sede l'impresa da cui risulta l'ottemperanza alle norme della citata legge)

- n) l'inesistenza, con altre imprese concorrenti, di forme di controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile o di situazioni di collegamento e/o di collegamento sostanziale avendo in comune un unico centro decisionale;
- o) di avere adempiuto all'interno della propria azienda, a tutti gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- p) che l'impresa è in regola con il versamento dei contributi I.N.P.S., I.N.A.I.L. di competenza per i lavoratori impiegati e ha le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

INPS:

sede

di _____

indirizzo _____

numero di fax della sede _____

matricola n. _____

INAIL:

sede

di _____

indirizzo _____

numero di fax della sede _____

matricola n. _____

- q) che l'impresa:
 - non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001;
 - si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- r) di operare nel settore della pubblicità e affissione con esclusione di quelli che svolgono l'attività di concessionario del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta di pubblicità e delle pubbliche affissioni;
- s) l'inesistenza di debiti di natura tributaria e/o patrimoniale con il comune di Rimini (per il quale sia prescritto il termine di ricorso in via giudiziale o amministrativa o che tale ricorso sia stato deciso con sentenza definitiva);
- t) di applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci i trattamenti economici e normativi previsti dal contratto collettivo nazionale e dai contratti integrativi territoriali aziendali nonché rispettare tutti gli adempimenti di legge;
- u) di avere preso esatta visione del capitolato d'appalto e dei suoi allegati e accettarne senza riserva alcuna tutte le condizioni;
- v) allega dichiarazioni, di data non anteriore 3 mesi dalla data di pubblicazione del bando, rilasciate da almeno 2 istituti bancari, attestanti che la ditta concorrente è solida, ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;
- w) di possedere un volume d'affari in ciascuno degli anni 2003, 2004, 2005 non inferiore a € 500.000,00 annui, di cui € _____ relativi a servizi aventi oggetto analogo a quello della gara;

x) assegnazione, nell'ultimo quinquennio, a partire dal 01/01/2001, di un contratto stipulato con un ente locale o suo concessionario, avente oggetto analogo a quello della gara, che consenta di desumere la capacità imprenditoriale della ditta offerente nel mercato delle affissioni pubblicitarie, della durata di almeno due (2) anni.

y) che il numero di telefono, nonché di fax, al quale la stazione appaltante dovrà inviare ogni eventuale comunicazione in merito all'appalto è il seguente _____;

z) **(nel caso di associazione non ancora costituite):**

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con _____ rappresentanza _____ o _____ funzioni _____ di capogruppo _____;

le parti o percentuali del servizio svolte da ciascun componente il raggruppamento _____;

nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia (art. 37 D.Lgs 163/2006);

aa) di avere provveduto alla compilazione del modello GAP, per la parte relativa alle informazioni sull'impresa "partecipante", che si allega alla presente autodichiarazione;

bb) di avere provveduto alla compilazione del modulo unificato di richiesta di regolarità contributiva (DURC) quadro "C", che si allega alla presente autodichiarazione;

cc) che, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, è informato che:

- i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento,
- il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento dei lavori di cui trattasi;

- il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa e che un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;

- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- ❖ al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto od in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio;

- ❖ agli eventuali soggetti esterni dell'Ente comunque coinvolti nel procedimento;

- ❖ alla commissione di gara;

- ❖ ai concorrenti di gara;

- ❖ ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;

- ❖ agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/90.

- che soggetto attivo della raccolta dei dati è l'amministrazione aggiudicatrice;

- i diritti esercitabili sono quelli di cui all'art. 7 del citato D.Lgs 196/2003.

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 48, comma 2, e dell'art. 76 del del D.P.R. 445/2000, attesta di essere consapevole che la falsità in atti e le autodichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

Il sottoscritto dichiara infine di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 75 DPR 445/00, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese, emerga la non veridicità delle dichiarazioni stesse, sarà dichiarato decaduto dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Allega alla presente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 co. 3 DPR 445/00, copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità.

FIRMA

N.B.

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

(*) La dichiarazione relativa al possesso dei requisiti necessari per partecipare alle gare d'appalto di cui all'art. 38 comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m. indicati, con apposite integrazioni, alle lettere c) e d) della presente, deve essere resa da tutti i soggetti in carica riportati al medesimo comma 1, lett. b) e c), dello stesso articolo (titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice; gli amministratori muniti di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società), oppure dallo stesso dichiarante, qualora ne sia in piena e diretta conoscenza (come indicato nello schema).

Tutti i soggetti dichiaranti devono allegare, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento di identità.

Modulo unificato		Quadro C		C.I.P. /Prot.					
C1	<input type="checkbox"/>	Richiesta di regolarità contributiva per: Forniture <input type="checkbox"/> - Servizi <input type="checkbox"/>							
C2	<input type="checkbox"/>	Verifica autodichiarazione alla data del ___/___/___							
C3	<input type="checkbox"/>	Aggiudicazione gara d'appalto alla data del ___/___/___							
C4	<input type="checkbox"/>	Stipula contratto							
C5	<input type="checkbox"/>	Stipula convenzione							
C6	<input type="checkbox"/>	Rilascio concessione							
C7	<input type="checkbox"/>	Emissione ordinativo							
C8	<input type="checkbox"/>	Liquidazione finale e regolare esecuzione							
C9	<input type="checkbox"/>	Liquidazione fattura							
C10	<input type="checkbox"/>	Richiesta di regolarità contributiva per iscrizione albo fornitori							
C11	<input type="checkbox"/>	Richiesta di regolarità contributiva per attestazione SOA alla data del ___/___/___							
C12	<input type="checkbox"/>	Richiesta di regolarità contributiva per agevolazioni, finanziamenti e sovvenzioni							
C13	<input type="checkbox"/>	Richiesta di regolarità contributiva per lavori privati in edilizia							
I	TIPO RICHIEDENTE *	<input type="checkbox"/>	Azienda	<input type="checkbox"/>	Intermediario	<input type="checkbox"/>	Stazione Appaltante	<input type="checkbox"/>	SOA
II	RICHIEDENTE								
1	Codice Fiscale *				E-mail				
2	Denominazione / ragione sociale *								
3	Indirizzo *	cap		Comune		Pr			
		Via/Piazza				N°			
III	IMPRESA								
1	Codice Fiscale *				E-mail				
2	Denominazione / ragione sociale *								
3	Sede legale *	cap		Comune		Pr			
		Via/Piazza				N°			
4	Sede operativa *	cap		Comune		Pr			
		Via/Piazza				N°			
5	Indirizzo attività (1)	cap		Comune		Pr			
		Via/Piazza				N°			
6	Recapito corrispondenza *	<input type="checkbox"/> sede legale			oppure		<input type="checkbox"/> sede operativa		
7	Tipo impresa *	<input type="checkbox"/> impresa			<input type="checkbox"/> lavoratore autonomo				
8	C.C.N.L. applicato *	<input type="checkbox"/> Edile Industria			Durata del servizio (3)		Dal ___/___/___		
		<input type="checkbox"/> Edile P.M.I.					Al ___/___/___		
		<input type="checkbox"/> Edile Cooperazione							
		<input type="checkbox"/> Edile Artigianato							
		<input type="checkbox"/> Altro non edile							
9	Importo appalto (Iva escl.) € (2)				Totale addetti al servizio (3)				
IV	ENTI PREVIDENZIALI								
1	INAIL - codice ditta *				INAIL - Posizioni assicurative territoriali *				
2	INPS - matricola azienda *				INPS - sede competente *				
3	INPS - posizione contributiva individuale titolare / soci imprese artigiane *				INPS - sede competente *				
4	CASSA EDILE - codice impresa *				CASSA EDILE - codice cassa *				

(1) campo obbligatorio solo per aziende artigiane e commercianti

(2) campo obbligatorio per forniture e servizi scelta da C2 a C9

(3) campo obbligatorio per appalto di servizi

(*) campi obbligatori

Luogo /data
.....

firma richiedente
.....

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI RELATIVO ALLA CONCESSIONE D'USO DI SPAZI PUBBLICI PER L'INSTALLAZIONE DI N. 61 IMPIANTI (76 FACCE) PUBBLICITARI AFFISSIVI, DELLE DIMENSIONI UTILI DI METRI 6 X 3, DENOMINATI POSTER CON DIRITTO DI ESERCITARVI ATTIVITA' PUBBLICITARIA MEDIANTE AFFISSIONI DIRETTE

* * * * *

1) OGGETTO

L'appalto ha per oggetto la concessione d'uso di spazi pubblici ubicati nel territorio del Comune di Rimini, idonei all'installazione di n. 61 impianti (76 facce) pubblicitari, denominati poster di dimensione 6 x 3 ciascuno, con diritto di esercitarvi attività pubblicitaria mediante affissioni dirette. Ai sensi del piano generale degli impianti di affissione e altri mezzi pubblicitari approvato con Deliberazione di C.C. n. 153 del 1.12.2005 si intendono affissioni dirette le affissioni di manifesti e simili effettuate per conto altrui direttamente da soggetti privati, diversi dal Comune e suoi concessionari (art. 5); la durata del messaggio pubblicitario non può essere superiore a tre (3) mesi (art. 10).

Gli impianti devono essere installati dalle ditte aggiudicatarie nel rispetto delle disposizioni previste dal Piano Generale degli Impianti di affissione e altri mezzi pubblicitari, alle condizioni indicate nel capitolato e in base ai criteri di installazione e disegni esecutivi allo stesso allegati, (all. A, pagg. n. 9) e nei luoghi individuati preventivamente dall'Amministrazione Comunale (all. B, pagg. n. 2; all. C, pagg. n. 54).

Gli spazi pubblici sono suddivisi nei seguenti lotti:

Lotto A	composto da 19 facce	all. B)
Lotto B	composto da 19 facce	all. B)
Lotto C	composto da 19 facce	all. B)
Lotto D	composto da 19 facce	all. B)

L'Amministrazione si riserva la facoltà di apportare variazioni di ubicazione degli impianti (e/o della struttura degli stessi), qualora si presentasse la necessità per motivi tecnici e di esigenze pubbliche.

In tal caso la ditta aggiudicataria è tenuta ad uniformarsi alla richiesta previo accordo con l'Amministrazione sulle modalità e tempi di trasferimento, senza alcuna variazione al canone dovuto ai sensi del punto 5 del presente capitolato.

2) DURATA

Il contratto ha durata di anni 6 anni a partire dal 01/01/2007 fino al 31/12/2012.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di autorizzare le ditte aggiudicatarie ad installare gli impianti per affissione diretta prima del 1.1.2007. Tale eventuale autorizzazione riguarderà solo l'installazione e non lo svolgimento di attività pubblicitaria che inizierà il 1.1.2007.

Alla scadenza contrattuale, l'impresa aggiudicataria, con facoltà di scelta da parte della ditta subentrante nella concessione, potrà rimuovere gli impianti, o cederli nello stato di fatto in cui si trovano alla stessa ditta subentrante nella concessione.

3) ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

- Gli aggiudicatari sono tenuti ad installare gli impianti oggetto del presente capitolato entro 60 giorni dall'aggiudicazione e a fornire all'Amministrazione la dichiarazione di collaudo entro i successivi 30 giorni.
- Gli aggiudicatari sono tenuti alla installazione degli impianti pubblicitari conformi alle caratteristiche tecniche, come da progetti esecutivi allegati al presente capitolato, previa verifica dei luoghi con particolare riferimento alla qualità del terreno ed alla presenza di condutture o altri impianti interrati, e protezione delle aree di scavo. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare che gli impianti forniti siano conformi a quelli indicati nelle schede tecniche e che l'installazione si avvenuta nei modi richiesti;
- gli aggiudicatari sono tenuti a effettuare i lavori ed opere necessari, complementari ed accessori alla collocazione degli impianti, compresa la eventuale sistemazione a verde delle aree circostanti e il ripristino delle eventuali pavimentazioni;

- gli aggiudicatari sono tenuti al collaudo di tutti gli impianti installati, da fornire al Comune a firma di tecnico abilitato;
- gli aggiudicatari, per tutta la durata del contratto, dovranno garantire, a propria completa cura e spese, il perfetto stato di conservazione dei manufatti, sia sotto il profilo statico che funzionale ed estetico, garantendo sia gli interventi di ordinaria manutenzione che quelli di carattere straordinario, comportanti anche la eventuale sostituzione di parti del manufatto usurate o avariate anche per fatti accidentali imputabili a terzi o a forza maggiore. Dovrà essere evitata la permanenza sugli impianti di eventuali manifesti deteriorati, procedendo comunque alla loro copertura in caso di mancanza di affissione. In difetto si procederà d'ufficio prelevando il relativo importo dal deposito cauzionale, che dovrà essere immediatamente reintegrato.
- gli aggiudicatari dovranno altresì identificare, a proprie spese, gli impianti loro assegnati con apposita cimasa secondo le indicazioni impartite dall'ufficio sulla quale dovrà essere indicato il proprio logo, il numero di lotto e il numero dell'impianto definito dal Comune.
- gli aggiudicatari sono tenuti a svolgere correttamente l'attività di affissione dei manifesti nel rispetto dell'ambiente e decoro cittadino.

4) OBBLIGHI DEGLI AGGIUDICATARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO

L'impresa aggiudicataria si impegna ad operare nel rispetto della normativa vigente in materia di rapporti di lavoro; se cooperativa si obbliga ad operare nel rispetto della normativa vigente in materia cooperativistica, con particolare riferimento alla Legge 3 aprile 2001, n. 142.

Si richiama l'osservanza delle norme in materia di cessazione e cambio appalto previste dalla contrattazione collettiva vigente fra le Associazioni imprenditoriali di categoria e le Organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentative. Il mancato rispetto delle suddette norme costituisce grave inadempimento contrattuale.

L'impresa si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti collaboratori e/o soci lavoratori occupati nell'attività oggetto dell'appalto condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e accordi integrativi territoriali applicabili, alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni.

I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche nel caso in cui non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse. L'impresa si obbliga altresì a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

L'impresa dovrà altresì applicare nei confronti degli addetti occupati nelle attività oggetto del servizio tutte le norme vigenti per l'assicurazione contro gli infortuni, la previdenza e ogni altra forma assicurativa prevista dalle vigenti disposizioni di legge o dai contratti collettivi di lavoro ed accordi integrativi previsti per le imprese di categoria.

Su richiesta dell'ente l'impresa deve certificare l'avvenuto pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali nonché l'applicazione del trattamento retributivo previsto dal CCNL e dagli accordi integrativi territoriali al personale impiegato nel servizio oggetto dell'appalto.

L'impresa è tenuta altresì all'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 626/1994 e successive modificazioni e integrazioni. Dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e dovrà adottare le cautele atte a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi. L'impresa dovrà comunicare, al momento della stipula del contratto, il nominativo del responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi art. 4 comma 4 del D.Lgs. soprarichiamato.

5) PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Gli aggiudicatari a fronte della concessione dovranno provvedere al pagamento del canone nella misura risultante dal verbale di aggiudicazione. Tale pagamento dovrà essere eseguito in due rate di pari importo da eseguirsi il 31/1 e 31/7 di ogni anno di concessione.

Il canone sarà adeguato, a partire dal secondo anno, in base al 100% dell'aumento dell'indice Istat.

Il canone è sempre dovuto per tutta la durata contrattuale anche nel caso di mancato utilizzo degli impianti pubblicitari ed anche in caso in cui l'installazione degli impianti avvenga tardivamente rispetto ai termini.

Gli aggiudicatari, in qualità di soggetti passivi di cui all'art. 8 del D.Lgs. 507/93, dovranno presentare la dichiarazione ai fini dell'imposta sulla pubblicità e corrispondere la relativa imposta ai sensi della normativa vigente. Ai sensi dell'art. 18 comma 3 lettera e) del Regolamento Comunale per l'applicazione dell'imposta

sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni approvato dal Consiglio Comunale con Delibera 126 del 25.3.2004 e succ. modif. e integr. l'imposta si applica in base alla superficie complessiva degli impianti e per anno solare.

L' applicazione del canone relativo all'occupazione di spazi e aree pubbliche (COSAP) è disciplinata dalla normativa vigente.

6) SUBAPPALTO

Il subappalto non autorizzato costituisce motivo di risoluzione del contratto e fa sorgere il diritto per l'Amministrazione Comunale ad effettuare l'esecuzione in danno, con incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento di ogni conseguente maggior danno.

7) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO, INADEMPIENZE E PENALITÀ

L'Amministrazione potrà risolvere il contratto, previa contestazione e diffida ad adempiere entro un congruo termine, in caso di gravi inadempienze e/o irregolarità nonché in caso di subappalto e/o cessione non autorizzati, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni e al rimborso delle maggiori spese sostenute. Anche in detti casi l'Amministrazione appaltante ha diritto di rivalersi della cauzione definitiva.

Costituiscono gravi inadempienze:

- mancato pagamento del canone;
- mancato pagamento dell'imposta comunale sulla pubblicità;
- mancata installazione degli impianti e presentazione del relativo collaudo nei termini previsti;
- mancata corrispondenza degli impianti e loro installazione alle caratteristiche tecniche indicate nelle schede tecniche allegate al capitolato e alle prescrizioni dell'ufficio;
- reiterata violazione degli obblighi di cui all'art. 3 e 4 del presente capitolato non ricompresi nei sopraindicati punti;
- gravi violazioni degli obblighi di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- ogni altro caso di irregolarità o di mancato adempimento degli obblighi previsti dal presente capitolato speciale e disposizioni vigenti.

Potranno essere inoltre applicate penali determinate con provvedimento dirigenziale che qui si individuano:

- 100 Euro per ogni giorno di ritardato pagamento del canone, oltre gli interessi comunque dovuti;
- 100 Euro per ogni giorno di ritardo nell'installazione e di ritardo nella presentazione del relativo collaudo;
- 500 Euro per inottemperanza degli obblighi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti (per ogni episodio);
- qualora per responsabilità dell'impresa aggiudicataria si rendesse necessario procedere d'ufficio agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti, l'Amministrazione si rivarrà sul deposito cauzionale; in tal caso verrà applicata altresì una penale nella misura fissa di € 1.000,00 (per ogni episodio);
- 500 Euro in caso di mancato rispetto dell'ambiente e decoro cittadino in occasione dello svolgimento dell'attività di affissione(per ogni episodio).

Le eventuali contestazioni saranno notificate all'impresa aggiudicataria che potrà rispondere entro 20 giorni o nel termine inferiore che sia ritenuto essenziale, qualora indicato nella comunicazione dell'addebito dopodiché se l'Amministrazione riterrà che ne ricorrano i presupposti, procederà all'applicazione delle penali e/o attiverà le azioni e i procedimenti che riterrà adeguati. Il pagamento delle penali deve avvenire entro 10 giorni dalla conclusione della procedura di contestazione. Qualora l'impresa aggiudicataria non proceda al pagamento l'Amministrazione si rivarrà sulla cauzione.

8) RECESSO ANTICIPATO

Qualora per qualsivoglia motivo l'impresa aggiudicataria recedesse anticipatamente dal contratto, lo stesso sarà tenuto al versamento del canone di concessione per almeno la metà dell'importo dovuto sino alla scadenza contrattuale e gli impianti diverranno di proprietà del Comune.

L'imposta sulla pubblicità dovrà essere versato per l'intero anno nel quale il rapporto viene interrotto.

In caso di recesso il Comune si riserva di affidare il lotto di impianti di cui entrerà in proprietà tramite trattativa diretta fra coloro che hanno partecipato alla gara, con interpello del successivo migliore offerente, come risulta dall'esperimento della procedura di gara.

Nel caso in cui venga esperita senza risultati la procedura sopradescritta, gli impianti rientrano nella piena disponibilità del Comune, il quale li utilizzerà direttamente per le affissioni pubbliche, oppure saranno oggetto di nuova assegnazione nel rispetto della normativa vigente.

9) EFFETTO OBBLIGATORIO

E' espressamente stabilito che l' impegno delle Ditte concorrenti e' vincolato dal momento stesso della presentazione dell' offerta, mentre l' Amministrazione Comunale rimarrà vincolata soltanto quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti alla procedura in oggetto avranno conseguito piena efficacia giuridica.

La stipulazione del contratto, che avverrà in forma pubblica amministrativa resterà comunque subordinata all'accertamento della mancanza di cause ostative all'affidamento dell'appalto, effettuato attraverso l'informazione prefettizia antimafia ai sensi del D.L.gs. 490/94 e succ. modific. ed alla comprova dei requisiti giuridici, economico-finanziari e tecnici dichiarati in sede di gara.

10) CONTRATTO

Tutte le spese e tasse relative al succitato contratto, comprese quelle di registrazione, rimarranno a carico dell'impresa.

L'Ente ha la facoltà di dare avvio all'esecuzione del medesimo, previo invio all'impresa della conferma d'ordine.

11) DEPOSITO CAUZIONALE

Al momento della presentazione dell'offerta le imprese dovranno presentare, a garanzia dell'offerta, una cauzione provvisoria con le modalità e le caratteristiche stabilite all'art. 10 del disciplinare di gara.

Gli aggiudicatari si impegnano a fornire, alla firma del contratto a garanzia di tutti gli obblighi contrattuali e dell'imposta comunale sulla pubblicità, fideiussione bancaria o assicurativa a favore dell'ente per un importo pari al 20% dell'importo contrattuale. Detta fideiussione, rilasciata da primaria banca nazionale o istituto assicurativo, dovrà avere durata estesa di oltre 180 giorni successivi alla scadenza del contratto. La sussistenza, l'ammontare e la validità della fideiussione debbono essere sempre costanti e sono tutte condizioni essenziali per la prosecuzione del contratto. La richiesta di pagamento da parte dell'Ente, potrà essere effettuata con semplice richiesta scritta, senza l'obbligo di costituzione in mora e dovrà essere onorata a prima richiesta senza possibilità di eccezioni in relazione al rapporto garantito.

Potrà essere svincolata solo previa certificazione da parte dell'Ente, di regolare espletamento degli obblighi e comunque fino a quando non sia svolta definitivamente ogni eventuale controversia insorta.

12) RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario è esclusivo responsabile di qualsiasi danno arrecato a cose e/o persone durante il periodo del contratto derivante o dall'affissione dei manifesti o dalla collocazione o permanenza degli impianti, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità ed onere. I calcoli, le verifiche statiche degli impianti e le norme di sicurezza, per tutta la durata della concessione sono a carico dell'aggiudicatario che rimane in ogni caso unico responsabile. A tal fine l'aggiudicatario è obbligato, per l'intero periodo, a contrarre polizza assicurativa di responsabilità civile per un importo non inferiore a € 510.000,00, da depositare prima della firma del contratto. L'aggiudicatario è esclusivo responsabile della custodia degli impianti ad esso assegnati.

13) FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia sarà devoluta al TAR di Bologna ovvero al Foro di Rimini.

14) RINVIO ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE

Per tutto ciò che non e' previsto , saranno applicate le norme del Codice Civile .

LA DITTA PER ACCETTAZIONE

LA DITTA PER ACCETTAZIONE delle seguenti clausole particolari:
artt. 7,8, 9, 13.

ALLEGATI A - B - C

**CONCESSIONE D'USO DI SPAZI PUBBLICI PER
L'ISTALLAZIONE DI POSTER**

ALLEGATO A

CONCESSIONE D'USO DI SPAZI PUBBLICI PER L'ISTALLAZIONE DI POSTER

- CRITERI DI ISTALLAZIONE
- DISEGNI ESECUTIVI

CRITERI DI INSTALLAZIONE

CRITERI DI INSTALLAZIONE

600x300 poster

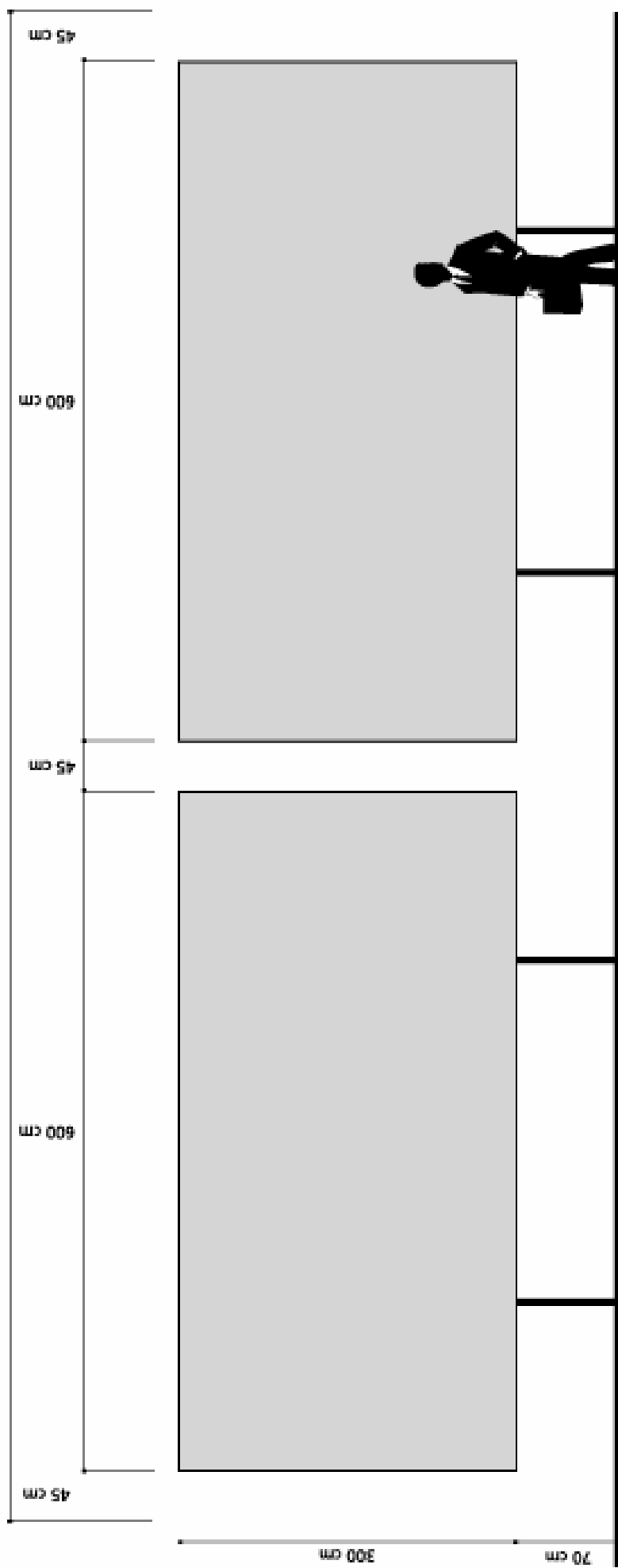
Spazio minimo necessario per l'installazione

serie di 2 >1335 cm

serie di 3 >1980 cm

serie di 4 >2625 cm

>1335 cm



DISEGNI ESECUTIVI

(PARTE CONSULTABILE PRESSO GLI UFFICI DEL SETTORE TRIBUTI)

ALLEGATO B

CONCESSIONE D'USO DI SPAZI PUBBLICI PER L'ISTALLAZIONE DI POSTER

- ELENCO LUOGHI

ALLEGATO B

LUOGHI INDIVIDUATI DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

PER L'INSTALLAZIONE DI POSTER; SUDDIVISIONE IN LOTTI

PROG.	LOCALIZZAZIONE	N. IMP	FACCE	LOTTI				NOTE sulla collocazione	H da terra
				A	B	C	D		
1	CAVALIERI DI VITTOTIO VENETO civ. 4	1	1				1	A 4 ml da limite carreggiata	1,00
2	CAVALIERI DI VITTOTIO VENETO civ. 4	1	1			1		A 4 ml da limite carreggiata	1,00
3	CAVALIERI DI VITTOTIO VENETO civ. 4	1	1		1			A 4 ml da limite carreggiata	1,00
4	CAVALIERI DI VITTOTIO VENETO civ. 4	1	1	1				A 4 ml da limite carreggiata	1,00
5	GIORDANI ang. DEI MARTIRI	1	2	2				Limite parcheggio	1,50
6	MORIGI parallela MELUCCI	1	1		1			Limite interno aiuola - Il secondo lato può essere utilizzato	1,00
7	MORIGI parallela MELUCCI	1	1			1		Limite interno aiuola - Il secondo lato può essere utilizzato	1,00
8	MELUCCI VICINO CIV. 19	1	1				1	Limite interno aiuola	1,00
9	MELUCCI VICINO CIV. 19	1	1	1				Limite interno aiuola	1,00
10	CHIABRERA fronte civ. 17	1	1	1				Limite interno marciapiede	1,00
11	CHIABRERA fronte civ. 17	1	1		1			Limite interno marciapiede	1,00
12	CHIABRERA fronte civ. 3	1	1			1		Limite interno marciapiede	1,00
13	CHIABRERA fronte cov. 3	1	1				1	Limite interno marciapiede	1,00
14	LAGOMAGGIO ang. FADA (centro studi)	1	1	1				Limite interno marciapiede	1,00
15	LAGOMAGGIO ang. FADA (centro studi)	1	1		1			Limite interno marciapiede	1,00
16	FADA ang. Agnesi (centro studi)	1	2			2		Limite parcheggio	1,00
17	FADA ang. Agnesi (centro studi)	1	2				2	Limite parcheggio	1,00
18	IX FEBBRAIO 1849 STADIO civ. 20	1	1	1				Vicino muro	1,50
19	IX FEBBRAIO 1849 STADIO civ. 20	1	1		1			Vicino muro	1,50
20	IX FEBBRAIO 1849 STADIO civ. 14	1	1			1		Vicino muro	1,50
21	IX FEBBRAIO 1849 STADIO civ. 14	1	1				1	Vicino muro	1,50
22	FLAMINIA CONCA fr. 27 Parch. Flaminio	1	2				2	Limite marciapiede	1,50
23	FLAMINIA CONCA fr. 27 Parch. Flaminio	1	2			2		Limite marciapiede	1,50
24	FLAMINIA CONCA fr. 27 Parch. Flaminio	1	2	2				Limite marciapiede	1,50
25	FLAMINIA CONCA fr. 27 Parch. Flaminio	1	2		2			Limite marciapiede	1,50
26	CORIANO fr. 17	1	2	2				Limite prato	1,50
27	CORIANO fr. 7	1	2		2			Limite prato	1,50
28	EUTERPE GARDEN lato garden	1	1	1				Vicino recinzione	1,00
29	EUTERPE GARDEN lato garden	1	1		1			Vicino recinzione	1,00
30	EUTERPE GARDEN lato parco	1	1			1		Limite parcheggio	1,50
31	EUTERPE GARDEN lato parco	1	1				1	Limite parcheggio	1,50
32	EUTERPE GARDEN lato parco	1	1		1			Limite parcheggio	1,50
33	EUTERPE GARDEN lato parco	1	1	1				Limite parcheggio	1,50
34	NOVELLI ang. J. Planco	1	2				2	Limite parcheggio e marciapiede	1,50
35	NOVELLI ang. J. Planco	1	2		2			Limite parcheggio e marciapiede	1,50
36	J. PLANCO fronte civ.8	1	1			1		Marciapiede verso il parcheggio	1,50
37	J. PLANCO fronte civ.8	1	1		1			Marciapiede verso il parcheggio	1,50

PROG.	LOCALIZZAZIONE	N. IMP	FACCE	A	B	C	D	NOTE sulla collocazione	H da terra
38	DANTE ALIGHIERI (stazione)	1	1				1	Vicino muretto - Il secondo lato può essere utilizzato	1,00
39	DANTE ALIGHIERI (stazione)	1	1		1			Vicino muretto - Il secondo lato può essere utilizzato	1,00
40	EMILIA fronte civ. 57	1	1			1		a 3 ml da limite carreggiata	1,50
41	EMILIA fronte civ. 57	1	1			1		a 9,45 ml da limite carreggiata	1,50
42	EMILIA fronte civ. 57	1	1		1			a 15,90 ml da limite carreggiata	1,50
43	EMILIA ZONA IPER COOP	1	1	1				Limite prato verso la pista ciclabile	1,00
44	EMILIA ZONA IPER COOP	1	1	1				Limite prato verso la pista ciclabile	1,00
45	EMILIA ZONA IPER COOP	1	1				1	Limite prato verso la pista ciclabile	1,00
46	EMILIA ZONA IPER COOP	1	1				1	Limite prato verso la pista ciclabile	1,00
47	SACRAMORA (centro sportivo)	1	2				2	Limite parcheggio	1,50
48	SACRAMORA (centro sportivo)	1	2			2		Limite parcheggio	1,50
49	XXV MARZO 1831 (centro sportivo)	1	1				1	Vicino recinzione	1,00
50	XXV MARZO 1831 (centro sportivo)	1	1	1				Vicino recinzione	1,00
51	XXV MARZO 1831 (centro sportivo)	1	1		1			Vicino recinzione	1,00
52	XXV MARZO 1831 (centro sportivo)	1	1			1		Vicino recinzione	1,00
53	ZAVAGLI civ. 53	1	1		1			Vicino muro	1,00
54	ZAVAGLI civ. 54	1	1			1		Vicino muro	1,00
55	ZAVAGLI civ. 55	1	1				1	Vicino muro	1,00
56	MORRI fronte civ. 1	1	2	2				Limite prato verso il marciapiede	1,00
57	MORRI fronte civ. 1	1	2			2		Limite prato verso il marciapiede	1,00
58	POPILIA ang. Marconi (centro sportivo)	1	1				1	Vicino recinzione	1,00
59	POPILIA ang. Marconi (centro sportivo)	1	1			1		Vicino recinzione	1,00
60	POPILIA ang. Marconi (centro sportivo)	1	1		1			Vicino recinzione	1,00
61	POPILIA ang. Marconi (centro sportivo)	1	1	1				Vicino recinzione	1,00

N. TOTALE IMPIANTI	61			
N. TOTALE FACCE	76			
19	19	19	19	SPAZI PUBBLICITARI

ELENCO SPAZI PUBBLICI DI RISERVA PER L'INSTALLAZIONE DI POSTER

LOCALIZZAZIONE	N. IMP	LATI	LOTTE				NOTE
			A	B	C	D	
FLAMINIA CONCA fr. 27 Parch. Flaminio	1	2					
FLAMINIA CONCA fr. 27 Parch. Flaminio	1	2					
DI MEZZO ang. J. Planco	1	1					Vicino recinzione
DI MEZZO ang. J. Planco	1	1					Vicino recinzione
PANZINI vicino via Acquario	1	1					Vicino recinzione
PANZINI vicino via Acquario	1	1					Vicino recinzione

ALLEGATO C

CONCESSIONE D'USO DI SPAZI PUBBLICI PER L'ISTALLAZIONE DI POSTER

DETTAGLIO DELLE COLLOCAZIONI:

- FOTOMONTAGGI
- PLANIMETRIE

Tot. Pagine 54

(PARTE CONSULTABILE PRESSO GLI UFFICI DEL SETTORE TRIBUTI)