



Direzione Generale economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa

Servizio Turismo, Commercio e Sport

L.R. 8/2017 "Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive"

"L.R. 8/2017 – Piano Triennale dello Sport 2018-2020 - Avviso per la concessione di contributi per la realizzazione di progetti finalizzati al miglioramento del benessere fisico, psichico e sociale della persona attraverso l'attività motoria e sportiva"

INDICE

	PREMESSA
1.	RIFERIMENTI NORMATIVI
2.	OBIETTIVI – AZIONI PRIORITARIE
3.	SOGGETTI BENEFICIARI
4.	DOTAZIONE FINANZIARIA
5.	CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE
6.	DATA DI INIZIO DELL'ATTIVITA' E TERMINE DEL PROGETTO
7.	TIPOLOGIE DI SPESE AMMISSIBILI
8.	TIPOLOGIE DI SPESE NON AMMISSIBILI
9.	PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO. PROCEDURE, TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE ED AMMISSIONE DELLE DOMANDE
9.1.	COME COMPILARE LA DOMANDA
9.2.	CONTENUTI DELLA DOMANDA
9.3.	TERMINI ENTRO I QUALI PRESENTARE LA DOMANDA.....
10.	INAMMISSIBILITA' DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO
11.	CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI
12.	DETERMINAZIONI DEL CONTRIBUTO.....
13.	RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO
14.	COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....
	INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI

ALLEGATO B1

ALLEGATO B2

ALLEGATO B3

ALLEGATO B4

L.R. 8/2017 – PIANO TRIENNALE DELLO SPORT 2018-2020 – AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE FISICO, PSICHICO E SOCIALE DELLA PERSONA ATTRAVERSO L'ATTIVITÀ MOTORIA E SPORTIVA

PREMESSA

La Regione Emilia-Romagna, con la Legge Regionale n. 8/2017 e con il Piano Triennale dello Sport 2018-2020, riconosce la funzione sociale dello sport e della pratica delle attività motoria, sportiva e ricreativa sotto il profilo della formazione e della tutela della salute dei cittadini, dello sviluppo delle relazioni sociali e del miglioramento degli stili di vita.

La formazione e la tutela della salute delle persone, lo sviluppo delle relazioni sociali, il miglioramento degli stili di vita rappresentano obiettivi fondamentali per la creazione di un modello evoluto di società civile. L'attività motoria e sportiva è uno strumento strategico che può concorrere in modo concreto e significativo alla creazione di tale modello.

Il Piano Regionale della Prevenzione 2015-2018, approvato con DGR 771/2015, prevede la riduzione del carico di mortalità e disabilità delle malattie cronico degenerative attraverso interventi di promozione della salute attuabili con la modifica dei comportamenti sedentari e l'adozione di corretti stili di vita rivolti a tutta la popolazione. A ciò si aggiungano le considerazioni qualitative enunciate nel Piano Triennale dello Sport e relative alla necessità di intervenire (in ambiente scolastico e familiare) per educare le giovani e giovanissime generazioni alla pratica motoria e sportiva e disincentivare (proprio in quelle fasce di età) l'abbandono di tali pratiche.

La consapevolezza dell'importanza dei benefici derivanti dallo svolgimento delle attività sportive e motorio-ricreative, intese come strumento di attuazione del benessere fisico, psichico e sociale della persona è stato il motore per l'attivazione di una serie di attività specifiche e di programmi di intervento regionale condivisi fra gli Assessorati competenti per Sport e Salute, che dal 2008 hanno avviato un intenso percorso di promozione delle attività fisico e sportive finalizzato al miglioramento dello stato di salute dei cittadini.

Nella consapevolezza che tali attività, oltre a promuovere il benessere e la salute fisica e mentale, contribuiscono a prevenire le malattie, a migliorare le relazioni sociali e la qualità della vita, la Regione intende proseguire nel percorso avviato e consolidare il ruolo sociale dello sport e della pratica delle attività motorio sportive intensificando i rapporti con i vari operatori impegnati nella promozione delle attività al fine di porre in essere azioni congiunte e coordinate per il perseguimento di obiettivi comuni. A tal fine si intende estendere l'esperienza anche alle attività di promozione dell'attività fisica organizzate dalle scuole in collaborazione con soggetti esterni, con particolare attenzione a quelle che offrono garanzie di efficacia e sostenibilità nel tempo grazie ad un'adeguata integrazione con le materie curriculari e alla costruzione di alleanze per la promozione dell'attività fisica e della salute con la comunità circostante la scuola.

1 RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente bando è attuato in coerenza con la Legge Regionale n. 8 del 31/05/2017 “Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive” e con il Piano Triennale dello Sport 2018-2020, approvato con deliberazione di Assemblea Legislativa n. 144/2018, attraverso cui la Regione ha definito le proprie strategie di politica sportiva e ha delineato un modello di governance in coerenza con i principi e i valori affermati e riconosciuti a livello internazionale.

2 OBIETTIVI – AZIONI PRIORITARIE

La Regione, coerentemente con le finalità della legge regionale di riferimento e del Piano Triennale dello Sport 2018-2020, intende promuovere l'attività motoria-sportiva come mezzo efficace di prevenzione, mantenimento e recupero della salute fisica e psichica e come strumento di integrazione sociale in favore della generalità dei cittadini, con particolare attenzione per la popolazione femminile, i più giovani, gli anziani, i soggetti disabili e quanti versano in condizioni di disagio, orientando le risorse disponibili verso attività ad elevato impatto sociale che perseguano gli obiettivi sotto definiti:

- adottare azioni volte a ridurre la percentuale della popolazione sedentaria
- favorire la pratica sportiva realizzata all'aperto per una cultura dello sport “eco sostenibile”
- promuovere il territorio e il patrimonio culturale della regione
- promuovere lo sport quale strumento per favorire azioni di integrazione sociale e di aggregazione tra soggetti disabili e normodotati
- promuovere le attività sportive in aree territoriali svantaggiate
- incentivare il processo di integrazione fra il sistema sportivo e quello scolastico
- promuovere il perseguimento di un corretto stile di vita e diffondere la cultura della salute
- favorire un maggior coinvolgimento e partecipazione alle attività motorie e sportive della popolazione femminile
- incrementare l'attività sportiva dei più giovani e degli adulti
- favorire l'accesso della popolazione anziana alla vita attiva
- promuovere l'offerta diversificata delle attività sportive e l'esercizio di quelle poco praticate
- mettere in atto azioni volte a contrastare la pratica del doping.

3 SOGGETTI BENEFICIARI

Possono beneficiare dei contributi di cui al presente Avviso i soggetti di cui all'art. 5 comma 2 della suddetta L.R. 8/2017 purchè abbiano fra le finalità statutarie l'assenza del fine di lucro.

I soggetti di cui ai punti c), d) ed e) dell'art. 5 comma 2 della L.R. 8/2017 potranno presentare domanda di contributo solo se svolgono attività continuativa e di rilevante valore sociale/sportivo da almeno due anni. Inoltre, ogni soggetto può presentare una sola domanda sul presente Avviso, pena l'esclusione di tutte le domande presentate sullo stesso.

I beneficiari dei contributi, al momento della richiesta di liquidazione, dovranno avere la sede legale o l'unità operativa sul territorio regionale.

Non possono partecipare al presente bando i soggetti che negli ultimi 5 anni, anche per tramite dei propri amministratori, siano stati riconosciuti responsabili con sentenza definitiva del Tribunale Nazionale Antidoping istituito presso il CONI o con sentenza passata in giudicato della Magistratura

Ordinaria, di aver indotto o favorito l'assunzione di sostanze dopanti ai soggetti praticanti l'attività motoria e sportiva - art. 15 L.R. 8/2017.

4 DOTAZIONE FINANZIARIA

Le risorse finanziarie disponibili per la realizzazione degli interventi ammessi a contributo ammontano a complessivi 600.000,00 euro e trovano copertura finanziaria sui capitoli relativi alla L.R. 8/2017 del bilancio finanziario gestionale 2018-2020, annualità 2018 e 2019, che presenta la necessaria disponibilità.

5 CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE

Il contributo regionale potrà essere concesso solo al soggetto beneficiario che presenta l'istanza e per le sole spese a lui imputate, sostenute e quietanzate. In ogni caso, il contributo non potrà essere superiore alla differenza fra il costo totale del progetto e il valore complessivo delle entrate relative alla realizzazione del progetto.

L'entità del contributo regionale verrà calcolato in percentuale sulle voci di spesa ammissibili tenendo conto del punteggio di valutazione ottenuto.

La Regione finanzia progetti le cui spese ammissibili totali siano almeno di 15.000,00 euro e al massimo di 40.000,00. Pertanto, a prescindere dal costo totale dichiarato del progetto, il valore complessivo massimo di spese ammissibili prese a riferimento per il calcolo del contributo sarà di 40.000,00 euro.

Il contributo regionale sarà al massimo pari al 75% del totale delle spese ammissibili.

Sono considerate ammissibili le spese strettamente e chiaramente correlate alla realizzazione del progetto oggetto di contributo avendo a riferimento le "Tipologie di spese ammissibili" previste nel punto 7 del presente Avviso.

I giustificativi di spesa, fatture, note spese e ricevute fiscali (non sono ammessi scontrini fiscali), devono risultare interamente pagati con le seguenti modalità: bonifico bancario singolo (SEPA) (anche tramite home banking); ricevuta bancaria singola (RI.BA); rapporto interbancario diretto (R.I.D.); assegno bancario. Sono ammissibili spese pagate con carta di credito riconducibile al beneficiario solo nei casi di impossibilità di effettuare pagamenti con uno dei sopracitati strumenti di pagamento. Non sono in alcun modo ammesse modalità di pagamenti in contanti ad eccezione di quanto previsto al punto 7 lettera f) del presente Avviso: "Spese generali forfettarie".

Le spese devono essere sostenute e quietanzate entro il termine previsto per la rendicontazione finale del progetto, pena la inammissibilità delle spese stesse.

6 DATA DI INIZIO DELL'ATTIVITA' E TERMINE DEL PROGETTO

Le attività del progetto si possono sviluppare secondo le seguenti modalità:

- attività realizzate tra il 1/01/2018 2018 e il 31/12/2018 (progetto annuale)
- attività realizzate tra il 1/07/2018 e il 30/06/2019 (progetto biennale*)

*Nel caso di progetto biennale, è necessario dichiarare obbligatoriamente la ripartizione delle spese totali previste tra le annualità 2018 e 2019 completando la seguente tabella di cronoprogramma

Anno	Euro
2018	
2019	
Totale	

I progetti annuali devono essere tassativamente completati entro il 31/12/2018;

I progetti biennali devono essere tassativamente completati entro il 30/06/2019;

Non sono ammessi progetti la cui data di inizio risulti successiva al 31/12/2018.

7 TIPOLOGIE DI SPESE AMMISSIBILI

a) Macro voce “Spese per progettazione e promozione del progetto”

- ideazione e stesura del progetto;
- materiale promozionale e pubblicitario collegato alla presentazione e diffusione del progetto;

b) Macro voce “Affitti e noleggi”

- affitto di impianti e spazi sportivi e di altri locali utilizzati per la realizzazione del progetto sportivo e loro allestimento;
- noleggio di attrezzature o strumentazioni sportive;

c) Macro voce “Compensi e rimborsi”

- compensi a soggetti strettamente legati alla realizzazione del progetto sportivo quali ad esempio, docenti, consulenti, collaboratori amministrativi, allenatori, istruttori, tecnici, personale sanitario e parasanitario;
- rimborsi, funzionali all’esercizio della prestazione professionale, per i soggetti strettamente legati alla realizzazione del progetto sportivo (operatori, docenti, esperti...);

d) Macro voce “Materiale, polizze”

- acquisto di materiale didattico, sportivo e di primo soccorso necessario allo svolgimento del progetto;
- polizze assicurative: solo quelle stipulate in relazione all’iniziativa e al suo periodo di svolgimento;

e) “Organizzazione eventuale dell’evento conclusivo del progetto” (max 10 % della somma totale delle spese delle macro voci a+b+c+d)

- spese legate alla realizzazione dell’evento conclusivo del progetto (premi, gadget, ristorazione...);

f) “Spese generali forfettarie” (max 15% della somma totale delle spese delle macro voci a+b+c+d)

- tali spese, per le quali non è prevista la certificazione e la presentazione di documento contabile, sono considerate parte integrante delle spese di realizzazione delle attività del progetto sportivo. I beneficiari devono ricondurre in questa tipologia tutte quelle spese, certamente sostenute per la realizzazione del progetto ma che, per le loro caratteristiche, non sono chiaramente riconducibili alle macro voci a+b+c+d (es: telefono, luce, acqua...) o sono pagate in contanti.

TOTALE SPESE (S)

Il costo totale del progetto, secondo le disposizioni del presente Avviso, è dato dalla somma delle spese delle macro voci a+b+c+d, della spesa “Organizzazione eventuale dell’evento conclusivo del progetto” e della spesa “Spese generali forfettarie”, come indicato nel seguente schema:

	Tipologia di spesa	Costo in euro
	Macro voce a)	
	Macro voce b)	
	Macro voce c)	
	Macro voce d)	
1)	Totale (a+b+c+d)	
2)	Organizzazione eventuale dell’evento conclusivo del progetto (max 10% della somma totale delle macro voci a+b+c+d)	
3)	Spese generali forfettarie (max 15% della somma totale delle macro voci a+b+c+d)	
	COSTO TOTALE DEL PROGETTO (Somma di 1+2+3)	

Il costo totale del progetto potrà essere ridotto in sede di istruttoria delle domande.

TOTALE ENTRATE (E)

Il beneficiario deve inserire, in un’unica voce, tutte le entrate **ad esclusione** dell’ipotetico contributo regionale che si ritiene di poter avere nell’ambito del presente Avviso.

DISAVANZO (D)

Il disavanzo, calcolato sottraendo dal costo totale del progetto il totale delle entrate ($D = S - E$) rappresenta il contributo massimo concedibile.

8 TIPOLOGIE DI SPESE NON AMMISSIBILI

Sono considerate NON ammissibili le seguenti spese:

- le spese relative ai contratti di leasing;
- le spese relative a polizze assicurative stipulate per periodi diversi dal periodo di realizzazione del progetto;

- le spese per l’acquisto di beni strumentali e durevoli, di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili e più in generale qualunque spesa di investimento;
- i compensi riferiti al personale dipendente del soggetto beneficiario;
- i compensi e rimborsi al personale del soggetto beneficiario, qualora esso sia una pubblica amministrazione;
- le erogazioni liberali.

9 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO. PROCEDURE, TERMINI E MODALITA’ PER LA PRESENTAZIONE ED AMMISSIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati, per richiedere i contributi regionali, dovranno compilare in ogni sua parte il fac-simile di domanda allegato al presente Avviso (Allegato B1), scaricabile dal sito dello Sport al seguente indirizzo: <https://www.regione.emilia-romagna.it/sport>

La domanda deve essere sottoscritta (con modalità digitale o con firma autografa) dal legale rappresentante. La sottoscrizione con firma digitale deve essere apposta con le modalità previste dalla normativa vigente (art.24 del D.Lgs. 7/03/20005, n. 82 “Codice dell’Amministrazione Digitale”). Le irregolarità nella sottoscrizione della domanda comporteranno il rigetto della stessa.

La domanda deve essere in regola con le norme sull’imposta di bollo ai sensi del DPR 642/72 e il modulo per l’attestazione di pagamento dell’imposta di bollo con contrassegno telematico (Allegato B2) deve essere allegato alla domanda.

La domanda, completa in ogni sua parte, deve essere inviata

ENTRO IL 03/08/2018

esclusivamente tramite propria Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: segreteriapresidente@postacert.regione.emilia-romagna.it indicando nell'oggetto dell'inoltro **“L.R. 8/2017 – Piano Triennale dello Sport 2018-2020 - Avviso per la concessione di contributi per la realizzazione di progetti finalizzati al miglioramento del benessere fisico, psichico e sociale della persona attraverso l’attività motoria e sportiva”**.

La domanda deve contenere i seguenti allegati:

- copia dello Statuto o dell'Atto costitutivo e successivi atti di variazione (non richiesta per gli enti pubblici);
- modulo per l’attestazione di pagamento dell’imposta di bollo con contrassegno telematico (Allegato B2). In caso di soggetti esenti indicare nella domanda gli estremi delle disposizioni normative che legittimano l’esenzione;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità SOLO per le domande presentate con firma autografa;
- dichiarazione sostitutiva in materia di documentazione antimafia (Allegato B3) per Associazioni, Soc. Sportive Dilettantistiche, FSN, EPS...; (Allegato B4) per Imprese.

Si ricorda che la domanda di contributo costituisce una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R 28/12/2000, n. 445.

Il sottoscrittore dichiara di rendere i dati sotto la propria responsabilità ed è consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste dagli artt. 75 e 76 del T.U. in caso di false dichiarazioni,

falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità. La Regione potrà effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate ai sensi dell'art. 71 del citato T.U..

10 INAMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO

Non saranno considerate ammissibili, e pertanto verranno escluse dalla fase di valutazione di merito, le domande:

- prive della firma digitale o di firma autografa;
- trasmesse con modalità differenti dallo specifico applicativo web sopracitato;
- qualora il soggetto proponente non rispetti i requisiti di cui al punto 3 del presente Avviso.

11 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI

La procedura di selezione dei progetti proposti sarà di tipo valutativo a graduatoria.

L'istruttoria delle domande sarà svolta entro 90 giorni dal termine di presentazione delle domande e dopo la verifica preliminare dei requisiti indispensabili all'ammissibilità delle domande effettuata dal Servizio competente in materia di Sport, le domande verranno sottoposte ad una valutazione di merito da parte di un Nucleo di Valutazione nominato con atto del Direttore Generale Economia della Conoscenza, del Lavoro e dell'Impresa.

Il Nucleo di Valutazione procederà alla valutazione dei progetti relativi alle domande ritenute ammissibili attribuendo agli stessi un punteggio sulla base dei criteri di seguito riportati fino ad un massimo di 100 punti, articolati come di seguito indicato:

CRITERIO	PUNTEGGIO MAX
Azioni volte a contrastare il fenomeno dell'abbandono e a ridurre la sedentarietà favorendo l'attività fisica in ambiente naturale e all'aperto per una cultura dello sport "eco sostenibile" e per la promozione del territorio regionale	15
Incentivazione di corretti stili di vita e diffusione della cultura della salute, rivolti alla popolazione femminile, ai più giovani (3-19 anni) e agli anziani	20
Favorire il processo di integrazione fra il sistema sportivo e quello scolastico anche promuovendo un'offerta diversificata delle attività sportive e l'esercizio di quelle poco praticate	20
Incentivazione dell'attività sportiva delle persone svantaggiate e integrazione sociale delle persone a rischio di marginalizzazione; sostegno dell'aggregazione tra soggetti disabili e normodotati	15
Impatto dell'iniziativa in termini di ampiezza del territorio interessato, numero di soggetti destinatari delle attività e promozione dell'attività sportiva in aree territoriali svantaggiate	10
Sostenibilità finanziaria: presenza di apporti economici derivanti da	10

collaborazioni con altri soggetti (pubblici e privati) quale prova del grado di collaborazione fra beneficiario e tessuto sociale di appartenenza	
Azioni di contrasto al doping (es: favorire attività e collaborazioni con "Palestre che promuovono salute", controlli sanitari, diffondere i materiali informativi sulla promozione di un sano stile di vita...)	10
TOTALE	100

12 DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'importo del contributo da assegnare sulle spese ammesse è definito in percentuale sulla base del punteggio raggiunto.

Saranno dichiarati NON ammissibili al contributo regionale i progetti che raggiungeranno un punteggio inferiore ai 20 punti.

Di seguito le fasce di punteggio e il valore di percentuale massimo di calcolo del contributo.

Fasce di punteggio ottenuto in punti	Percentuale massima	Quota massima di contributo erogabile (*)
da 80 a 100	75%	€ 30.000,00
da 50 a 79	55%	€ 22.000,00
da 20 a 49	35%	€ 14.000,00

(*) calcolata sul valore massimo di spesa ammissibile riconosciuta (40.000,00 euro)

L'ammontare di contributo erogato sarà arrotondato all'euro superiore o inferiore rispettivamente nel caso in cui la prima cifra decimale sia pari o superiore a 5 o inferiore a 5.

Il Nucleo di Valutazione, al termine dell'attività istruttoria, procederà alla formulazione di:

- 1) un'unica graduatoria con l'indicazione dei progetti ammessi a contributo, sulla base del punteggio conseguito, e l'indicazione dei progetti che, pur avendo caratteristiche di ammissibilità, non potranno beneficiare di sostegno economico, a causa dell'esaurimento delle risorse disponibili. I contributi verranno assegnati nell'ordine indicato fino all'esaurimento della dotazione finanziaria disponibile. Il contributo assegnato all'ultimo progetto in graduatoria sarà rapportato alle disponibilità residuali;
- 2) un elenco dei progetti non ammissibili con le motivazioni della loro esclusione.

La Giunta regionale, sulla base dell'istruttoria e della graduatoria predisposta dal suddetto Nucleo di Valutazione in base ai punteggi attribuiti, con proprio atto provvederà:

- all'approvazione della predetta graduatoria e all'individuazione del contributo concedibile;
- all'approvazione dell'eventuale elenco delle domande istruite con esito negativo, comprensivo delle motivazioni di esclusione.

Il Dirigente responsabile in materia di Sport, a seguito del sopracitato atto di Giunta regionale, con proprio atto provvederà a concedere i contributi e ad assumere l'impegno di spesa.

La graduatoria e l'elenco dei progetti istruiti con esito negativo saranno pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico (BURERT) e sul sito istituzionale al seguente indirizzo:

<https://www.regione.emilia-romagna.it/sport/bandi>

Solo ai soggetti assegnatari di contributo sarà comunicato l'esito dell'istruttoria svolta dalla Regione.

13 RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

La rendicontazione deve essere presentata con le medesime modalità previste per la presentazione delle domande al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) segreteriapresidente@postacert.regione.emilia-romagna.it e utilizzando la modulistica messa a disposizione sul portale della Regione dedicato allo Sport, all'indirizzo:

<https://www.regione.emilia-romagna.it/sport>

Tutte le azioni previste dal progetto devono essere completamente realizzate entro il 31 dicembre 2018 nel caso dei progetti annuali ed entro il 30 giugno 2019 nel caso di progetti biennali;

L'elenco di tutti i documenti fiscalmente validi devono essere emessi e pagati (e certificati da idoneo strumento bancario probatorio di pagamento) entro le seguenti date:

entro il 31 gennaio 2019 per i progetti annuali;

entro il 31 luglio 2019 per i progetti biennali.

Non sono ammissibili per entrambi i progetti documenti fiscalmente validi emessi nel 2017.

I soggetti beneficiari del contributo **entro il 31 gennaio 2019**, per i progetti annuali, ed entro il **31 luglio 2019**, per i progetti biennali, dovranno presentare, pena la decadenza del contributo, la richiesta di liquidazione corredata dalla seguente documentazione:

- una relazione sulle attività svolte e i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi dichiarati, nella quale si attesti che il progetto è stato completamente realizzato entro le date previste dal progetto annuale o biennale;
- la rendicontazione finanziaria delle entrate e delle spese redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con gli importi al netto dell'IVA, qualora la stessa possa essere recuperata, o al lordo dell'IVA, qualora la stessa non possa essere recuperata dal soggetto beneficiario;
- l'elenco di tutti i documenti fiscalmente validi, quali fatture, ricevute e note spese, (non sono ammessi scontrini fiscali) suddivisi per tipologie di voci di spese ammissibili indicando per ogni documento il numero, la data di emissione, la descrizione della spesa, la ragione sociale del fornitore, la data di pagamento e l'importo al netto o al lordo dell'IVA. Saranno ammissibili pagamenti effettuati con bonifico bancario singolo (SEPA) (anche tramite home banking); ricevuta bancaria singola (RI.BA); rapporto interbancario diretto (R.I.D.); assegno bancario. Saranno ammissibili spese pagate con carta di credito riconducibile al beneficiario, solo nei casi di impossibilità di effettuare pagamenti con uno dei sopracitati strumenti di pagamento. Non sono in alcun modo ammesse modalità di pagamenti in contanti ad eccezione di quanto previsto al punto 7 lettera f) del presente Avviso: "Spese generali forfettarie";

- elenco di tutta la documentazione fiscalmente valida e comprovante le entrate relative all'iniziativa;
- dichiarazione sostitutiva in materia di documentazione antimafia (Allegato B3) per Associazioni, Soc. Sportive Dilettantistiche, FSN, EPS...; (Allegato B4) per Imprese.

Il contributo, assegnato in base alla graduatoria, verrà erogato in un'unica soluzione con provvedimento del Dirigente regionale competente per materia alla presentazione dei documenti suddetti.

Modifiche progettuali

Nel caso di modifiche rispetto alla proposta approvata e ammessa a contributo, si dispone che il valore di ciascuna **macro voce** non potrà essere superiore al 30% dell'importo indicato a preventivo pena la decurtazione del valore eccedente.

E' ammessa una riduzione del costo totale dichiarato del progetto in misura non superiore al 15%. Nell'ipotesi in cui lo scostamento sia maggiore si procede alla proporzionale riduzione del contributo, calcolata sulla differenza tra la percentuale dello scostamento effettivo e il 15%, in entrambi i casi fermo restando il raggiungimento degli obiettivi previsti al momento della presentazione della domanda.

Si precisa inoltre che nel caso in cui a consuntivo la differenza fra spese ed entrate sia inferiore all'importo riconosciuto dalla Regione, tale importo verrà ridotto nella misura corrispondente; non sono possibili revisioni verso l'alto della somma concessa con atto di assegnazione.

Nessun contributo sarà erogato se, a seguito di rideterminazione della spesa ammissibile, l'ammontare della stessa risulterà inferiore a 15.000,00 euro.

Valutazione della richiesta di liquidazione e tipologia dei controlli

La Regione verifica la documentazione prodotta. Qualora la documentazione presenti delle irregolarità od omissioni che sono sanabili, la Regione potrà richiedere chiarimenti al beneficiario, il quale dovrà procedere, nei tempi e nei modi comunicati dal competente Servizio regionale alla regolarizzazione o al completamento della documentazione, dovendosi con questo intendere sia la presentazione di documenti mancanti che il loro completamento, integrazione o regolarizzazione dal punto di vista formale. La Regione effettuerà i seguenti controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà:

- a) di tipo formale su tutte le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà allegate alle richieste di liquidazione del contributo;
- b) controlli previsti ai sensi del 1° comma dell'art. 71 del DPR 445/2000, con le modalità di seguito indicate.

Nel caso in cui, a seguito dei suddetti controlli, la documentazione risulti rispondente a quanto previsto dal presente Avviso, il Dirigente competente in materia di Sport provvederà all'adozione dell'atto di liquidazione entro 90 giorni dalla presentazione della documentazione di consuntivo e della contestuale richiesta di liquidazione. Detto termine si intende sospeso fino ad un massimo di 30 giorni, nel caso di richieste di documentazione integrativa da parte degli uffici competenti. I beneficiari garantiscono la conservazione della documentazione e degli eventuali materiali prodotti

che rimangono disponibili, per tutto il triennio successivo a quello relativo alla concessione del contributo, per garantire qualsiasi eventuale e successivo controllo da parte della Regione.

Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e loro verifica

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, compilate in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dovranno essere prodotte in formato PDF e trasmesse esclusivamente attraverso posta elettronica certificata. La Regione effettuerà sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, presentate dai beneficiari in sede di richiesta di liquidazione del contributo, controlli a campione e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle suddette dichiarazioni rilasciate dal legale rappresentante. I controlli saranno effettuati dalla Regione consultando direttamente il beneficiario, il quale dovrà tempestivamente fornire i chiarimenti richiesti e mettere a disposizione della Regione tutta la documentazione necessaria. La Regione potrà svolgere tali indagini direttamente o tramite soggetti esterni all'uopo incaricati, i cui dati verranno preventivamente comunicati al beneficiario.

I controlli a campione ai sensi del primo comma dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

La Regione effettuerà i controlli a campione, previsti ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, su un numero di dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà allegate alle richieste di liquidazione del contributo, nella percentuale del 5% del totale delle suddette dichiarazioni sostitutive. La Regione potrà procedere inoltre ad ulteriori controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà laddove esistano fondati dubbi circa la veridicità del loro contenuto. Ogni dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà pervenuta, verrà numerata progressivamente secondo l'ordine di arrivo delle PEC. Per quanto riguarda i criteri di scelta del campione, le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da sottoporre a verifica saranno individuate con le seguenti modalità:

- verranno utilizzati i numeri casuali generati dal "generatore di numeri casuali" in uso presso la Regione Emilia-Romagna, consultabile nel sito internet della Regione Emilia-Romagna all'apposito indirizzo;
- come seme generatore sarà utilizzato il primo numero estratto sulla ruota di Bari del gioco del Lotto. Sarà effettuata una estrazione il primo giorno utile **dopo il 15 marzo 2019** ;
- le modalità di effettuazione dei controlli saranno tempestivamente comunicate ai soggetti coinvolti dal competente Servizio regionale.

La revoca del contributo

Il Dirigente regionale competente in materia di Sport procederà a revocare con atto amministrativo il contributo concesso nei seguenti casi:

a) formale rinuncia da parte del beneficiario;

b) qualora il beneficiario non rispetti il termine previsto dal presente Avviso per la conclusione di tutte le azioni del progetto:

- entro il 31/12/2018 per i progetti annuali;
- entro il 30/06/2019 per i progetti biennali;

c) la mancata trasmissione entro il 31 gennaio 2019 per i progetti annuali e il 31 luglio 2019 per i progetti biennali della documentazione prevista per l'erogazione del contributo;

- d) la documentazione presenta delle irregolarità o delle omissioni non sanabili, accertate nel corso delle verifiche e dei controlli effettuati. Si tenga peraltro presente che questa conseguenza è comunque inderogabilmente prevista dall'art. 75 del DPR 445/2000. Si evidenzia inoltre che l'art. 76 del DPR n. 445/2000, prevede una responsabilità penale per chiunque rilasci dichiarazioni mendaci o false ovvero ne faccia uso. Nel caso di specie le sanzioni penali sono quelle previste dagli artt. 482 (falsità materiale commessa dal privato) e 489 (uso di atto falso) c.p. Per il primo reato è prevista la procedibilità d'ufficio mentre per il secondo la procedibilità è a querela;
- e) il beneficiario non provvede a sanare le irregolarità rilevate dalla Regione entro i termini comunicati;
- f) l'evidenza, anche successivamente alle verifiche effettuate sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rilasciate dal beneficiario, della non veridicità del loro contenuto;
- g) qualora a seguito di rideterminazione della spesa ammissibile, l'ammontare della stessa risulterà inferiore a 15.000,00 euro

Nel caso di revoca del contributo, la Regione procederà ai sensi dell'art. 10 bis della Legge 241/90.

14 COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Di seguito sono indicati gli elementi e i contenuti della comunicazione di avvio del procedimento di cui agli articoli 7 e 8 della legge 241/1990:

- Amministrazione competente: Regione Emilia-Romagna - Direzione Generale economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa;
- Oggetto del procedimento: “L.R. 8/2017 - Piano triennale dello Sport 2018-2020 - Avviso per la concessione di contributi per la realizzazione di progetti finalizzati al miglioramento del benessere fisico, psichico e sociale della persona attraverso l'attività motoria e sportiva”;
- Responsabile del procedimento: Dirigente Professional Destinazioni turistiche, Promocommercializzazione, Sviluppo e Promozione dello Sport - Venerio Brenaggi;
- Avvio e conclusione della procedura istruttoria: la procedura verrà avviata dal giorno successivo alla data di scadenza del presente Avviso e dovrà concludersi entro il termine di 90 giorni (salvo i casi di sospensione del termine previsti dall'art. 17, comma 3 della L.R. 32/1993). La delibera di approvazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna (BURERT) e sul portale web tematico:

<https://www.regione.emilia-romagna.it/sport/bandi>

La presente sezione dell'Avviso vale a tutti gli effetti quale “Comunicazione di avvio del procedimento”, ai sensi degli articoli 7 e 8 della legge 241/90.

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1.Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2.Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione

Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 9, alla regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo Sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro n. 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

assegnazione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari (e/o vantaggi di ogni altro genere) alle imprese di cui al Bando "L.R. 8/2017 - Piano triennale dello Sport 2018-2020 - Avviso per la concessione di contributi per la realizzazione di progetti finalizzati al miglioramento del benessere fisico, psichico e sociale della persona attraverso l'attività motoria e sportiva";

l'attribuzione di corrispettivi e dei compensi (e/o vantaggi di ogni altro genere) a persone, professionisti, imprese ed enti privati di cui al Bando.....;

organizzazione di eventi per far conoscere opportunità e risultati ottenuti dalle politiche e dagli strumenti messi in campo dalla Regione Emilia-Romagna.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali sono oggetto di diffusione ai sensi della "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs n. 33/2013. Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018-2020 (allegato B della deliberazione di Giunta regionale n. 93/2018".

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9.Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10.I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11.Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà la non assegnazione di contributi.

Per informazioni relative al presente Avviso è possibile contattare i seguenti operatori:

Morena Grandi - tel. 051 5273198

Catia Selva - tel. 051 5273103

Infanti Alberto – tel 0522 444828

e-mail: sport@regione.emilia-romagna.it

Fac-Simile da predisporre su carta intestata e da inviare via PEC a:
segreteriapresidente@postacert.regione.emilia-romagna.it

Al Presidente della
Regione Emilia-Romagna
40127 Bologna

DOMANDA DI CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE FISICO, PSICHICO E SOCIALE DELLA PERSONA ATTRAVERSO L'ATTIVITÀ MOTORIA E SPORTIVA

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> In allegato modulo per l'attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con contrassegno telematico |
| <i>oppure</i> |
| <input type="checkbox"/> Estremi che legittimano l'esenzione dell'imposta di Bollo..... |

Il/la sottoscritto/a

.....
nella sua qualità di **LEGALE RAPPRESENTANTE** della

.....
(denominazione corrispondente a quella indicata nell'Atto costitutivo o nello Statuto)

INOLTRA RICHIESTA

per ottenere la concessione di un contributo, ai sensi dell'Avviso (Allegato B) approvato con D.G. n. _____/2018, per la realizzazione del seguente progetto

PROGETTO ANNUALE (per attività realizzate tra il 1/01/2018 2018 e il 31/12/2018)

PROGETTO BIENNALE (per attività realizzate tra il 1/07/2018 e il 30/06/2019)

(barrare la casella prescelta con una X)

dal titolo

.....

Periodo di realizzazione: dal ____/____/____ al ____/____/____ per un totale di
giorni _____

*Il/la sottoscritto/a, appartenente ai soggetti di cui ai punti c), d) ed e) dell'art. 5 comma 2 della L.R. 8/2017 dichiara che questa organizzazione svolge attività continuativa e di rilevante valore sociale/sportivo da almeno **due anni**.*

Il/la sottoscritto/a dichiara che questa organizzazione, anche per tramite dei propri amministratori, negli ultimi 5 anni non è stata riconosciuta responsabile, con sentenza definitiva del Tribunale Nazionale Antidoping istituito presso il CONI o con sentenza passata in giudicato della Magistratura Ordinaria, di aver indotto o favorito l'assunzione di sostanze dopanti ai soggetti praticanti l'attività motoria e sportiva di cui all'art. 15 della L.R. 8/2017.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che le dichiarazioni sostitutive contenute nella presente domanda sono rese ai sensi degli artt. 46-47 del DPR 28/12/2000 n. 445 – "T.U. delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa". Il sottoscrittore dichiara di rendere i dati sotto la propria responsabilità ed è consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste dagli artt. 75 e 76 del T.U. in caso di false dichiarazioni, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità. La Regione potrà effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate ai sensi dell'art. 71 del citato T.U..

Il/la sottoscritto/a dichiara, altresì, di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali, contenuta in calce alla presente, e che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm., i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

ALLEGATI (barrare le caselle mettendo X sul riquadro)

- copia dello Statuto o dell'Atto costitutivo e successivi atti di variazione (non richiesta per gli enti pubblici);
- modulo per l'attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con contrassegno telematico (Allegato B2). In caso di oggetti esenti indicare nella domanda gli estremi delle disposizioni normative che legittimano l'esenzione;
- fotocopia di un valido documento di identità SOLO per le domande presentate con firma autografa;
- Dichiarazione sostitutiva in materia di documentazione antimafia (Allegato B3) per Associazioni, Soc. Sportive Dilettantistiche, FSN, EPS...; (Allegato B4) per Imprese.

SCHEDA ANAGRAFICA**DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE**

DENOMINAZIONE (<i>denominazione corrispondente a Atto costitutivo e Statuto</i>)		
TIPOLOGIA SOGGETTO (<i>es. Ente di promozione sportiva, Associazione sportiva dilettantistica, Comune, ecc.</i>)		
INDIRIZZO DELLA SEDE LEGALE		
CAP	COMUNE	PROVINCIA
SITO WEB:		
TELEFONO	INDIRIZZO E-MAIL	CODICE FISCALE
TEL. CELLULARE	PEC (<i>posta elettronica certificata</i>)	PARTITA IVA

REFERENTE PER LA DOMANDA DI CONTRIBUTO:

NOMINATIVO	TEL. CELLULARE	E-MAIL
-------------------	-----------------------	---------------

ISCRIZIONE AL REGISTRO REGIONALE DELLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE O DELLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO

	NUMERO ISCRIZIONE REGISTRO	DATA
ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE		
ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO		

ISCRIZIONE AL REGISTRO DEL CONI O DEL CIP

NUMERO ISCRIZIONE REGISTRO		DATA	PERIODO DI VALIDITA'
CONI	CIP		

SCHEDA DESCRITTIVA

TITOLO DEL PROGETTO:

DESCRIZIONE DEL PROGETTO *(inserire il testo completo del progetto) max 2500 caratteri*

OBIETTIVI DEL PROGETTO *(barrare le caselle con una X)*

- adottare azioni volte a ridurre la percentuale della popolazione sedentaria
- favorire la pratica sportiva realizzata all'aperto per una cultura dello sport "eco sostenibile"
- promuovere il territorio e il patrimonio culturale della regione
- promuovere lo sport quale strumento per favorire azioni di integrazione sociale e di aggregazione tra soggetti disabili e normodotati
- promuovere le attività sportive in aree territoriali svantaggiate
- incentivare il processo di integrazione fra il sistema sportivo e quello scolastico
- promuovere il perseguimento di un corretto stile di vita e diffondere la cultura della salute
- favorire un maggior coinvolgimento e partecipazione alle attività motorie e sportive della popolazione femminile
- incrementare l'attività sportiva dei più giovani e degli adulti
- favorire l'accesso della popolazione anziana alla vita attiva
- promuovere l'offerta diversificata delle attività sportive e l'esercizio di quelle poco praticate
- mettere in atto azioni volte a contrastare la pratica del doping

LUOGO DI REALIZZAZIONE

DIVULGAZIONE DELL'INIZIATIVA E COPERTURA MEDIATICA *max 300 caratteri*

LIVELLO DI INNOVAZIONE E CREATIVITA' DEL PROGETTO *max 2000 caratteri*

STRUMENTI DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI *max 500 caratteri*

DESTINATARI DEL PROGETTO

<input type="checkbox"/>VALORE STIMATO	<input type="checkbox"/>VALORE CERTO
NUMERO PARTECIPANTI	TOTALI
Così suddivisi:	
a) Bambini 3-14 anni	tot.M..... F
b) Adolescenti 14-19 anni	tot.M..... F
c) Giovani adulti 20-34 anni	tot.M..... F
d) Adulti 35- 64 anni	tot. M..... F
e) Anziani dai 65 anni-in poi	tot.....M..... F
di cui	
a) Diversamente abili	tot.
b) Persone con disagio fisico, psichico, sociale	tot.
c) Popolazione di origine straniera	tot.

CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA' *aggiungere attività se necessario*

Attività 1

Descrizione <i>max 250 caratteri</i>	
Data inizio	Data fine prevista
Risultati attesi <i>max 250 caratteri</i>	

Attività 2

Descrizione <i>max 250 caratteri</i>

Data inizio	Data fine prevista
Risultati attesi <i>max 250 caratteri</i>	

Attivita 3

Descrizione <i>max 250 caratteri</i>	
Data inizio	Data fine prevista
Risultati attesi <i>max 250 caratteri</i>	

Attivita 4

Descrizione <i>max 250 caratteri</i>	
Data inizio	Data fine prevista
Risultati attesi <i>max 250 caratteri</i>	

Attivita 5

Descrizione <i>max 250 caratteri</i>	
Data inizio	Data fine prevista
Risultati attesi <i>max 250 caratteri</i>	

.....

PROFESSIONISTI COINVOLTI

TITOLO STUDIO (es.: *Laurea in Scienze Motorie*)

RUOLO E COMPITI SVOLTI NELL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO max 300 caratteri (es.: *Predisposizione programma di attività*)

per più inserimenti copia la tabella e incollala di seguito a questa

PARTNER DI PROGETTO

DENOMINAZIONE

CODICE FISCALE/P. IVA

INDIRIZZO DELLA SEDE LEGALE

COMUNE E PROVINCIA

TIPOLOGIA (indicare la tipologia fra quelle sotto barrando con una X il relativo riquadro)

<input type="checkbox"/>	Comune	<input type="checkbox"/>	Associazione di promozione sociale
<input type="checkbox"/>	Azienda Sanitaria	<input type="checkbox"/>	Ente di promozione sportiva
<input type="checkbox"/>	Istituto scolastico	<input type="checkbox"/>	Altro
<input type="checkbox"/>	Associazione sportiva dilettantistica	<input type="checkbox"/>	

ATTIVITA' SVOLTA NELL'AMBITO DEL PROGETTO max 300 caratteri

APPORTO FINANZIARIO AL PROGETTO (da indicare nella voce di entrata)

€ _____

Per più inserimenti copiare la tabella e aggiungerla sotto

PIANO FINANZIARIO DELL'INIZIATIVA

(Indicare gli importi al netto o al lordo dell'IVA a seconda che la stessa possa essere o non essere recuperata. Il Piano Finanziario deve presentare un pareggio contabile nel senso che il totale delle Spese deve essere uguale alla somma delle Entrate più le Risorse Proprie)

<input type="checkbox"/> PROGETTO ANNUALE	<input type="checkbox"/> PROGETTO BIENNALE
--	---

SPESE

non modificare le seguenti voci di spesa

DESCRIZIONE	Totale spese	Totale Macro voci
1- ideazione e stesura del progetto	€	
2 - materiale promozionale e pubblicitario collegato alla presentazione e diffusione del progetto	€	
a) Macro voce "Spese per progettazione e promozione del progetto" (tot. 1+2)		€
3 - affitto di impianti e spazi sportivi e di altri locali utilizzati per la realizzazione del progetto sportivo e loro allestimento	€	
4 - noleggio di attrezzature o strumentazioni sportive	€	
b) Macro voce "Affitti e noleggi" (tot. 3+4)		€
5 - compensi a soggetti strettamente legati alla realizzazione del progetto sportivo quali ad esempio, docenti, consulenti, collaboratori amministrativi, allenatori, istruttori, tecnici, personale sanitario e parasanitario	€	
6 - rimborsi, funzionali all'esercizio della prestazione professionale, per i soggetti strettamente legati alla realizzazione del progetto sportivo (operatori, docenti, esperti...)	€	
c) Macro voce "Compensi e rimborsi" (tot. 5+6)		€
7 - acquisto di materiale didattico, sportivo e di primo soccorso necessario allo svolgimento del progetto	€	
8 - polizze assicurative: solo quelle stipulate in relazione all'iniziativa e al suo periodo di svolgimento	€	
d) Macro voce "Materiale, polizze (tot. 7+8)		€
TOTALE MACROVOCI = a) +b) +c) +d)		€
Organizzazione eventuale dell'evento conclusivo del progetto" (max 10 % della somma totale delle spese delle macro voci a+b+c+d)		€
Spese generali forfettarie" (max 15% della somma totale delle spese delle macro voci a+b+c+d)		€
COSTO TOTALE DELL'EVENTO		€

SOLO PER I PROGETTI BIENNALI: INDICARE LA RIPARTIZIONE DELLE SPESE TOTALI PREVISTE FRA LE ANNUALITÀ 2018 E 2019

ANNO	EURO
2018	€.....
2019	€.....
TOTALE	€.....

ENTRATA

*Nel totale entrate indicare **anche** gli eventuali apporti finanziari corrisposti dai soggetti collaboratori del progetto*

	€
Totale Entrate	€.....

DISAVANZO

€.....

LOGO DEL RICHIEDENTE

Fac-Simile da predisporre su carta intestata

**INFORMAZIONI PER ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI TRASPARENZA AMMINISTRATIVA PREVISTI
DAL D.LGS. 33/2013**

Richiedente il beneficio

Denominazione

Codice fiscale

Denominazione dell'iniziativa

Descrizione sintetica (max 500 caratteri)

Costo totale del Progetto

€ _____

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1.Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 9, alla regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo Sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro n. 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

assegnazione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari (e/o vantaggi di ogni altro genere) alle imprese di cui al Bando "L.R. 8/2017 - Piano triennale dello Sport 2018-2020 - Avviso per la concessione di contributi per la realizzazione di progetti finalizzati al miglioramento del benessere fisico, psichico e sociale della persona attraverso l'attività motoria e sportiva";

l'attribuzione di corrispettivi e dei compensi (e/o vantaggi di ogni altro genere) a persone, professionisti, imprese ed enti privati di cui al Bando.....;

organizzazione di eventi per far conoscere opportunità e risultati ottenuti dalle politiche e dagli strumenti messi in campo dalla Regione Emilia-Romagna.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali sono oggetto di diffusione ai sensi della "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs n. 33/2013. Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018-2020 (allegato B della deliberazione di Giunta regionale n. 93/2018";

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà la non assegnazione di contributi.

**MODULO PER L'ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO
CON CONTRASSEGNO TELEMATICO**

Il sottoscritto, consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale (Art. 75 e 76 dpr 28.12.2000 n. 445) trasmette la presente dichiarazione, attestando ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 quanto segue:

Spazio per l'apposizione
del contrassegno telematico

Cognome	Nome	
Nato a	Prov	Il
Residente in	Prov	CAP
Via/piazza		n.
Tel		Cod. Fisc.
Indirizzo PEC		

IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE

DICHIARA

- che, ad integrazione del documento, l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale tramite apposizione del contrassegno telematico su questo cartaceo trattenuto, in originale, presso il mittente, a disposizione degli organi di controllo. A tal proposito dichiara inoltre che **la marca da bollo di euro 16,00** ha come **IDENTIFICATIVO n.** _____ **e data** _____
- di essere a conoscenza che la Regione Emilia-Romagna potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.

Luogo e data

Firma autografa leggibile o firma digitale

AVVERTENZE:

Il presente modello, provvisto di contrassegno sostitutivo del bollo deve essere debitamente compilato e sottoscritto con firma autografa o digitale del dichiarante ed allegato alla domanda



Giunta Regionale
Direzione Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa

Alla Regione Emilia Romagna

PEC: segreteriaipresidente@postacert.regione.emilia-romagna.it

Dichiarazione sostitutiva artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000

Il sottoscritto
nato a il
residente a via n.
in qualità di Legale Rappresentante di
codice fiscale
con sede legale a CAP via n.
e-mail tel.

consapevole delle responsabilità penali di cui all'art. 76 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000) ed informato ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003

DICHIARA

che i soggetti dell'associazione da sottoporre alla verifica antimafia, secondo quanto previsto all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 (Codice antimafia), sono i seguenti¹:

Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Indirizzo di residenza	Codice Fiscale	Carica

Data

Firma del Legale Rappresentante²

¹ Ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, **per le associazioni** la dichiarazione deve riferirsi: a) legale rappresentante, b) membri del collegio sindacale/sindaco unico (ove previsto), c) soggetti che svolgono compiti di vigilanza ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 231/2001 e d) direttore tecnico (ove previsto).

² In caso di sottoscrizione con firma autografa, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000 e successive modificazioni nonché dell'art. 65, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 82/2005, **è necessario allegare copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, pena l'esclusione.**



Giunta Regionale
Direzione Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa

Alla Regione Emilia Romagna

PEC: segreteriapresidente@postacert.regione.emilia-romagna.it

Dichiarazione sostitutiva artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA
ARTIGIANATO AGRICOLTURA**

(resa ai sensi dell'art. 46 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di
documentazione amministrativa n. 445/2000)

Il/La sottoscritt__ nato/a

il

residente a via

nella sua qualità di

DICHIARA

che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di

con il numero Repertorio Economico Amministrativo

Denominazione:

Forma giuridica:

Sede:

Codice Fiscale:

Data di costituzione:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero componenti in carica:

COLLEGIO SINDACALE

Numero sindaci effettivi:

Numero sindaci supplenti

CONSORZIATI CHE NEI CONSORZI E NELLE SOCIETÀ CONSORTILI DETENGANO, ANCHE INDIRETTAMENTE, UNA PARTECIPAZIONE PARI ALMENO AL 5% (ART. 85, D.LGS. 159/2011 E S.M.)

(Il legale rappresentante di ciascun consorziato sotto indicato dovrà presentare la presente dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA indicando i dati relativi ai soggetti da sottoporre a verifica antimafia a seconda della tipologia di impresa di cui trattasi secondo l'allegato "Soggetti antimafia art. 85")

DENOMINAZIONE IMPRESA	RAGIONE SOCIALE	CODICE FISCALE	P.IVA	SEDE LEGALE	LEGALE RAPPRESENTANTE

SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI

fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

il

IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

(Dichiarazione da firmare digitalmente o in alternativa in modo autografo allegando valido documento d'identità)

Variazioni degli organi societari - I legali rappresentanti degli organismi societari, nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa, hanno l'obbligo di trasmettere al prefetto che ha rilasciato l'informazione antimafia, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari delle verifiche antimafia. La violazione di tale obbligo è punita con la sanzione amministrativa pecuniaria (da 20.000 a 60.000 Euro) di cui all'art. 86, comma 4 del D. Lgs. 15