



Comune di Rimini

"Riproduzione Cartacea di documento Firmato Digitalmente ai sensi artt 20 e 22 Dl 82/2005"
Protocollo N.0343578/2023 del 04/10/2023
'Class.' 001.006001
Firmatario: MASSIMO STEFANINI
Documento Principale
La commissione esaminatrice
P.zza Cavour 27- 47900 Rimini
tel. 0541 704967/63
www.comune.rimini.it
e-mail: ufficio.concorsi@comune.rimini.it
p.iva 0030426040

OGGETTO: concorso pubblico per esami per la copertura con contratto a tempo indeterminato e pieno di un posto di FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO - Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione.
– Codice concorso: 2023-114-1.

Modalità d'espletamento e criteri di valutazione delle prove d'esame suppletive del 9 ottobre 2023.

AI SIGNORI CONCORRENTI

Le sottoindicate norme di comportamento e le modalità di svolgimento della prova d'esame sono stabilite dal regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive d'accesso agli impieghi presso il Comune di Rimini, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 5 giugno 2012 e, per quanto di competenza, dalla Commissione Giudicatrice.

PROVE D'ESAME SCRITTE

Le prove scritte saranno eseguite nel seguente ordine:

- prova scritta teorica
- consisterà in 3 domande a risposta aperta, inerenti alle materie d'esame di cui all'art. 2 comma 2 del bando di concorso, da svolgersi in un tempo massimo di 2 ore. I criteri di valutazione della prova che verranno seguiti sono:
 - 1) conoscenza delle materie e competenze tecnico/professionali;
 - 2) chiarezza espositiva e appropriatezza della terminologia impiegata;
 - 3) capacità di analisi, di sintesi, completezza dell'elaborato e collegamento fra argomenti o ambiti disciplinari.

1) prova teorica a quesiti a risposta chiusa:

- consisterà in n. 20 quesiti a risposta chiusa da svolgersi nel tempo massimo di 60 minuti.
- I candidati dovranno rispondere ai quesiti apponendo una X sulla risposta prescelta. In caso di errore potranno cerchiare la risposta errata, ed apporre la X su quella desiderata.
- Ai quesiti sarà attribuito 1,50 punti per ogni risposta esatta. Saranno attribuiti punti 0 a risposta errata o non data.
- Il punteggio massimo sarà di punti 30 (trenta).
- Risulterà idoneo il candidato che avrà ottenuto in totale un punteggio uguale o superiore a 21, corrispondente a 14 risposte esatte.

Il candidato deve obbligatoriamente conseguire l'idoneità in entrambe le prove

Espletamento delle prove d'esame

Un candidato volontario sceglierà una proposta tra quelle formulate dalla Commissione Giudicatrice.

Aperta la busta estratta, sul foglio relativo al testo della prova sarà annotata l'indicazione "testo scelto" e sarà firmato dal Presidente e dalla Segretaria.

Il testo sorteggiato sarà consegnato o dettato ai concorrenti. I testi delle prove non sorteggiate, resteranno a disposizione. Il Presidente dichiarerà l'ora d'inizio e di fine della prova.

A conclusione della prova, l'inserimento nelle buste e la consegna dell'elaborato dovranno avvenire sotto controllo del personale preposto all'organizzazione, nel seguente modo:

- a) tutti i fogli ricevuti, **ad esclusione della presente comunicazione**, dovranno essere inseriti nella busta. Nella stessa andrà inserita anche la busta piccola, con al suo interno il cartoncino su cui dovranno essere riportati in stampatello: cognome nome, data e luogo di nascita che il personale preposto controllerà e sigillerà al momento della consegna;
- b) il Presidente della Commissione firmerà la busta trasversalmente sul bordo di chiusura.

Ciascun concorrente avrà a disposizione il seguente materiale:

- n. 1 penna a sfera con inchiostro di colore nero;
 - n. 1 cartoncino sul quale dovrà essere riportato, in stampatello, cognome, nome, luogo e data di nascita;
 - n. 1 busta piccola nella quale dovrà essere inserito il cartoncino con le generalità del concorrente;
 - n. 1 busta media con linguetta azzurra per la prova teorica a quiz
 - n. 1 busta media con linguetta bianca per la prova teorica a quesiti a risposta aperta;
 - n. 2 fogli protocollo vidimati con timbro e firma di un componente della commissione, all'occorrenza il candidato potrà richiedere altri fogli.
- i fogli contenenti i quesiti a risposta chiusa da "crocettare".

Non chiudere le buste fino alla consegna del compito.



Comune di Rimini

La commissione esaminatrice

P.zza Cavour 27- 47900 Rimini
tel. 0541 704967/63
www.comune.rimini.it
e-mail: ufficio.concorsi@comune.rimini.it
p.iva 0030426040

È vietato detenere e utilizzare materiale diverso da quello dato in dotazione. Si ribadisce che è fatto assoluto divieto di detenere qualsiasi dispositivo tecnologico o testo cartaceo.

Per entrambe le prove d'esame un candidato volontario sceglierà una delle tre proposte formulate dalla Commissione Giudicatrice.

Aperta la busta estratta, sul foglio relativo al testo della prova sarà annotata l'indicazione "testo scelto" e sarà firmato dal Presidente e dal Segretario di concorso. Il testo sorteggiato relativo alla prova teorica (prima prova da effettuarsi) sarà dettato ai concorrenti.

Durante lo svolgimento di quest'ultima verrà fotocopiato il testo della prova teorica a quesiti a risposta chiusa, precedentemente sorteggiato.

A decorrere dall'ultimazione della dettatura, il Presidente dichiarerà l'ora d'inizio e di fine della prova.

A conclusione di ciascuna delle due prove d'esame, l'inserimento nelle buste e la consegna dell'elaborato dovranno avvenire sotto controllo degli addetti, nel seguente modo:

- a) tutti i fogli ricevuti, **ad esclusione della presente comunicazione**, dovranno essere inseriti nella busta media con linguetta. Nella stessa andrà inserita anche la busta piccola, con al suo interno il cartoncino su cui dovranno essere riportati: cognome nome, data e luogo di nascita che il personale preposto controllerà e sigillerà al momento della consegna;
- b) un addetto, davanti al candidato, apporrà sulla linguetta staccabile il numero che corrisponde al medesimo sul foglio dell'identificazione in modo da poter riunire, esclusivamente attraverso la numerazione, le buste appartenenti allo stesso candidato in un'unica busta grande. Si precisa che della numerazione iniziale delle buste, attribuita utilizzando il numero progressivo risultante dall'ordine alfabetico e riportato sui prospetti di identificazione dei candidati, **non rimarrà più alcuna traccia**.
- c) il Presidente della Commissione firmerà la busta trasversalmente sul bordo di chiusura.

A conclusione degli esami, alcuni candidati potranno assistere alle operazioni di assemblaggio degli elaborati appartenenti allo stesso candidato.

Norme di comportamento:

All'interno del locale approntato per le prove d'esame i concorrenti si accomoderanno distanziati l'uno dall'altro. Eventuali spostamenti saranno consentiti su disposizione della Commissione. Tutti gli effetti personali dovranno essere tenuti a parte. **UNA VOLTA ENTRATI NELL'AULA CONCORSUALE È VIETATO L'USO DEL CELLULARE (CHE DOVRA' ESSERE SPENTO) O DI QUALSIASI ALTRO DISPOSITIVO ELETTRONICO.**

Nell'ipotesi di rinuncia, il candidato deve consegnare il materiale, firmare la dichiarazione di rinuncia sia sulla busta che sul foglio identificativo, indicando il proprio nome e cognome in stampatello e l'ora di uscita.

Allo scadere del tempo concesso per ciascuna prova, la penna dovrà essere consegnata al personale.

Durante l'espletamento delle prove non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, né di mettersi in alcun modo in relazione con altri.

Potranno essere rivolte domande solo alla commissione e sia la domanda che la risposta saranno espresse ad alta voce.

Gli elaborati devono essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, sui fogli forniti dalla Commissione.

Sulle buste e sui fogli in dotazione non devono esserci segni evidenti che possano far risalire all'autore dell'elaborato prima della valutazione dello stesso.

Contravvenire ai divieti o tenere un comportamento non conforme a quello disposto comporterà l'esclusione dal concorso.

Prova orale

Si terranno in più sessioni a partire **dal giorno lunedì 20 novembre 2023**

La sequenza sarà l'ordine alfabetico a partire dal primo candidato idoneo che compare nel file relativo agli esiti. Durante le prove scritte del 20 giugno 2023, è stata estratta la **lettera "B"**.

Per le modalità della prova orale si rimanda alla nota prot. N. 0211240 del 16 giugno 2023 consegnata durante le prove scritte del 20 giugno 2023 e pubblicata sulla pagina internet dedicata al concorso.

Il giorno lunedì 23 ottobre 2023 saranno comunicati gli esiti delle prove scritte e il calendario dei colloqui orali.

La Commissione augura ai candidati buon lavoro.

Il Presidente
(Dott. Massimo Stefanini)
Firmato digitalmente