

MERCOLEDI 5 MAGGIO 2021



1. I criteri di efficacia ed efficienza nella PA
2. La segnalazione certificata di inizio di attività
3. Quando è convocata la conferenza dei servizi
4. Delibere, determine e ordinanze
5. Ruolo e funzioni del segretario comunale
6. Ruolo e funzioni del direttore generale
7. Diritti e prerogative dei consiglieri
8. La Giunta: nomina e funzioni
9. Dati personali e dati particolari nel GDPR
10. Interesse legittimo e diritto soggettivo
11. I principi di integrità e riservatezza nel trattamento dei dati personali

M

CA

A

12. I contenuti della sezione amministrazione trasparente dei siti istituzionali delle pa

13. La fase decisoria del procedimento amministrativo

14. Gli accordi sostitutivi del provvedimento amministrativo

15. Il silenzio-assenso e il silenzio-rifiuto

16. L'accesso civico: modalità di esercizio



MERCOLEDÌ 5 MAGGIO 2021

1. Il documento unico di programmazione

2. L'attività contrattuale della PA

3. I criteri di aggiudicazione dell'appalto nel codice degli appalti

4. Il contratto di concessione del codice degli appalti

5. I residui nella contabilità degli enti locali

6. I beni demaniali e i beni patrimoniali disponibili

Handwritten signature
RAK

7. Il bilancio di previsione dell'ente locale



8. Attività di centralizzazione delle committenze

9. L'affidamento dei contratti sopra soglia

10. L'affidamento dei contratti sotto soglia

11. Il visto e il parere di regolarità contabile sugli atti

12. I debiti fuori bilancio

13. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile

14. Il fondo di riserva e il fondo svalutazione crediti

15. Le tariffe dei servizi degli enti locali

16. Partenariato pubblico e privato nel codice dei contratti pubblici