



Comune di Rimini

La commissione giudicatrice

P.zza Cavour 27- 47900 Rimini
tel. 0541 704967 fax 0541 704947
www.comune.rimini.it
e-mail: ufficio.concorsi@comune.rimini.it
p.iva 0030426040

OGGETTO: concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - cat. "D" (posizione economica D1) – cui affidare il presidio ed il coordinamento dell'intera gestione tecnica del Teatro Galli (COD 2019-5).

Verbale n. 2
(prove scritte)

Nell'anno duemiladiciannove (2019) il giorno diciannove (19) del mese di settembre alle ore 8,00 15 presso il Teatro Amintore Galli, sito in Rimini, piazza Cavour n. 22,, si è riunita la commissione giudicatrice del concorso pubblico in oggetto.

La Commissione, costituita con determinazione dirigenziale n. 2202 del 10/09/2019 è così composta:

Dott.ssa Silvia Moni Dirigente del Settore Sistemi culturali di città	PRESIDENTE
Ing. Arceci Marzio Istruttore tecnico ufficio sicurezza e pubblica incolumità del Comune di Rimini	COMPONENTE
Arch Manuela Gasperoni Direttore allestimenti scenici del Rossini Opera Festival di Pesaro	COMPONENTE
Dott.ssa Laura Simonetta Fontana Funzionario della direzione del Teatro Galli del comune di Rimini	MEMBRO AGGIUNTO
Dott.ssa Marcella Menghini Istruttore del Settore Sistemi culturali di città	SEGRETARIA

Il Presidente alle ore 8,00 constatata la presenza dei componenti effettivi e delle segretarie, dichiara aperta la seduta.

In primis la commissione controlla che l'allestimento e la preparazione della sala ove si svolgeranno le prove, effettuate a cura della Segretaria, sia regolarmente avvenuto e che la sala sia sgombra da depositi di libri o altro che possa disturbare lo svolgimento delle prove previste, quindi si ritira nella sala adiacente predisposta con un personal computer non in rete per formulare la prova d'esame scritte teorica e procede come segue:

1. legge attentamente "il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi del Comune di Rimini" ed in particolare l'art. 17 denominato: "svolgimento delle prove scritte adempimenti della commissione e dei candidati";
2. in base alle modalità procedurali inerenti all'espletamento della prova d'esame stabilite nella seduta di insediamento del 11/09/2019 predispone per la **prova scritta teorica** n. 3 tracce contenenti 3 domande a risposta aperta ciascuna. Le prove vengono attentamente verificate, corrette, nominate a caso "prova A, B, C". Esse poi vengono stampate e firmate su ogni foglio da tutti i componenti la commissione e chiuse in distinte buste prive di qualsiasi segno e siglate sui lembi di chiusura dai Commissarie dalla segretaria. **(allegate parti integranti del presente verbale n. 1).**

Alle ore 9,35 la commissione conclude i lavori di preparazione degli elaborati.



Comune di Rimini

La commissione giudicatrice

P.zza Cavour 27- 47900 Rimini
tel. 0541 704967 fax 0541 704947
www.comune.rimini.it
e-mail: ufficio.concorsi@comune.rimini.it
p.iva 0030426040

INGRESSO DEI CANDIDATI - convocati per le ore 9.00 -

- Alle ore 9.45 i candidati, pochi per volta, entrano nella sala, la segretaria procede con la loro identificazione notifica loro la nota Prot. 254216 del 19/09/2019, avente per oggetto le modalità di espletamento e criteri di valutazione delle prove d'esame; Dalle operazione di identificazione risultano:
 - presenti n. **10** candidati;
 - assenti n. **29** candidati che vengono dichiarati rinunciari.
I nominativi dei candidati presenti e assenti sono indicati negli elenchi (**allegati n. 2 parte integrante del presente verbale**).
- Dalle operazione di identificazione risultano:
 - presenti n. **10** candidati;
 - assenti n. **29** candidati che vengono dichiarati rinunciari.
I nominativi dei candidati presenti e assenti sono indicati negli elenchi (**allegati n. 2 parte integrante del presente verbale**).
- La Commissione presiedono alla regolare e ordinata collocazione dei candidati e consegna loro il seguente materiale per l'espletamento della prova teorico:
 - 1 penna a sfera con inchiostro di colore nero;
 - 1 cartoncino sul quale andrà riportato cognome, nome, luogo e data di nascita;
 - 1 busta piccola nella quale dovrà essere inserito il cartoncino con le generalità del concorrente;
 - 1 busta media, con linguetta staccabile di colore bianco, dove andranno inseriti i fogli forniti dalla Commissione sui quali sarà redatta la prova e la busta piccola;
 - 2 fogli protocollo vidimati con timbro e firma di un componente la commissione, all'occorrenza il candidato potrà richiedere altri fogli.

PROVA TEORICA

- Alle ore 10.00 entra in sala la Commissione. il Presidente dispone sul tavolo le tre prove predisposte per la prova teorico pratica e invita un candidato volontario al banco della commissione.

Si presenta Miotto Stefano che sceglie a caso una delle tre buste contenenti le proposte per la prova teorica, esattamente la "PROVA A";

- La busta scelta viene aperta e sui testi, viene apposta la dicitura "testo estratto", tale dicitura viene siglata del Presidente e della segretaria.
- Il presidente ribadisce ai candidati alcune norme di comportamento, già indicate nelle modalità a loro consegnate, soprattutto li invita a usare una scrittura leggibile e di far attenzione di non rendere riconoscibile l'elaborato con segni, sigle o firme che comporterebbe la non valutazione della prova e comunica che ad ogni domanda fatta dai candidati in merito alla prova sarà data risposta ad alta voce. Ricorda inoltre che in data 24/09/2019 verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente l'esito delle prove scritte.
- Vengono aperti e letti i testi non estratti e il Presidente comunica che tutti i testi restano a disposizione sul banco della commissione per chi ne volesse prendere visione;



Comune di Rimini

La commissione giudicatrice

P.zza Cavour 27- 47900 Rimini
tel. 0541 704967 fax 0541 704947
www.comune.rimini.it
e-mail: ufficio.concorsi@comune.rimini.it
p.iva 0030426040

5. Il Presidente della commissione legge il testo estratto.
 6. Copia del testo scelto viene distribuita ai candidati.
 7. Il Presidente decreta l'inizio della prova scritta teorica alle 10.30, lo comunica ai candidati, rammentando che il tempo a disposizione è di 90 minuti e che il termine per la consegna dell'elaborato viene pertanto fissato alle ore 12.00.
 8. A mano a mano che i candidati terminano il loro lavoro, essi ripongono i relativi fogli, con l'aiuto della segretaria di concorso, nella busta media con linguetta staccabile di colore bianco, all'interno della quale hanno riposto, oltre all'elaborato, anche la busta piccola contenente il cartoncino su cui sono state scritte le generalità. La Segretaria sigilla quest'ultima busta dopo aver controllato le generalità dichiarate attraverso un documento di identità del candidato;
 9. La segretaria ritira anche la penna a sfera con inchiostro di colore nero precedentemente consegnata;
 10. La segretaria scrive un numero, corrispondente al nome di ogni candidato, sulla linguetta staccabile delle buste, in modo da poter successivamente riunire, esclusivamente attraverso la numerazione, le buste appartenenti allo stesso candidato; a tale proposito si da atto che tutti i candidati sono stati informati sia oralmente che mediante le Modalità di espletamento e criteri di valutazione delle prove d'esame Prot. 00254216 del 19/09/2019, che potranno assistere alle suddette operazioni di riunione delle buste;
 11. Tutte le buste con gli elaborati vengono consegnate al Presidente che appone su ogni busta, la propria firma trasversalmente sul lembo di chiusura.
 12. La Commissione chiude tutti gli elaborati in un plico, sigillandolo e ponendo la propria sigla sui lembi di chiusura. Il plico viene dato in consegna al Presidente;
 13. Il presidente informa i candidati che la prova d'esame scritta teorico-pratica verrà svolta alle ore 12.40, nella stessa sala d'esame, e invita i candidati ad non uscire dalla sala, pena l'esclusione dalla prova d'esame teorico-pratica;
 14. Le operazioni relative alla prova d'esame scritta teorica a risposta aperta, si concludono alle ore 12,15.
- Il Presidente, la commissione e la segretaria si riuniscono nella sala adiacente predisposta con un personal computer non in rete per formulare la prova d'esame scritta teorico pratica e la Commissione procede come segue:
15. in base alle modalità procedurali inerenti all'espletamento della prova d'esame stabilite nella seduta di insediamento del 11/09/2019 predispone per la **prova scritta teorica - pratica n. 3** tracce contenenti ognuna l'analisi di un caso inerente al lavoro richiesto al profilo professionale a concorso. Le prove vengono attentamente verificate, corrette, nominate a caso "prova 1, 2, 3". Esse poi vengono stampate e firmate su ogni foglio da tutti i componenti la commissione e chiuse in distinte buste prive di qualsiasi segno e siglate sui lembi di chiusura dai Commissarie dalla segretaria. **(allegate parti integranti del presente verbale n. 3).**

Alle ore 12,40 la commissione conclude i lavori di preparazione degli elaborati.



Comune di Rimini

La commissione giudicatrice

P.zza Cavour 27- 47900 Rimini
tel. 0541 704967 fax 0541 704947
www.comune.rimini.it
e-mail: ufficio.concorsi@comune.rimini.it
p.iva 0030426040

PROVA TEORICA – PRATICA

16. La Segretaria fa accomodare ai propri posti tutti e 10 i partecipanti e inizia la distribuzione del seguente materiale per l'espletamento della prova teorica pratica:
- n. 1 penna a sfera con inchiostro di colore nero;
 - n.1 busta gialla media con linguetta di colore azzurro;
 - n. 1 cartoncino sul quale andrà riportato cognome, nome, luogo e data di nascita;
 - n. 1 busta piccola nella quale dovrà essere inserito il cartoncino con le generalità del concorrente;
 - n. 2 fogli protocollo vidimati con timbro e firma di un componente la commissione, all'occorrenza il candidato potrà richiedere altri fogli.
17. Alle ore 12.50 entra in sala la Commissione. il Presidente dispone sul tavolo le tre prove predisposte per la prova teorica pratica e invita un candidato volontario al banco della commissione.
- Si presenta Cappelli Ausilio che sceglie a caso una delle tre buste contenenti le proposte per la prova teorica pratica, esattamente la "PROVA 1";
18. La busta scelta viene aperta e sui testi, viene apposta la dicitura "testo estratto", tale dicitura viene siglata del Presidente e della segretaria.
19. Vengono aperti e letti i testi non estratti e il Presidente comunica che tutti i testi restano a disposizione sul banco della commissione per chi ne volesse prendere visione;
20. Il Presidente della commissione legge il testo estratto.
21. Il presidente informa i candidati che successivamente a quest'ultima prova la commissione procederà con l'abbinamento per ciascun candidato delle prove della giornata in un'unica busta eliminando le etichette numerate che al momento fanno risalire al proprietario dell'elaborato e invita i candidati che vogliono presenziare a tali operazione a restare in aula dopo il termine della prova teorica pratica.
22. Copia del testo scelto viene distribuita ai candidati.
23. Il Presidente decreta l'inizio della prova teorica alle 13.25, che la durata è di 2 ore, avvisando tutti i concorrenti che la stessa avrà termine alle ore 15,25.
24. Durante la prova rinunciano i seguenti candidati, che riconsegnano alla segretaria la busta media gialla con etichetta azzurra contenente tutti i fogli e la busta con le proprie generalità. La busta viene chiusa e su questa viene scritta "Rinuncia" e viene consegnata al Presidente che appone la propria firma trasversalmente:
- 1) Ferrini Andrea rinuncia alle ore 13.30 e finita la consegna esce dalla sala d'esame
 - 2) Focchi Martina rinuncia alle ore 13.40 e finita la consegna esce dalla sala d'esame
25. Alle ore 15.25, così come stabilito termina il tempo massimo per lo svolgimento della prova teorico pratica tutti i candidati ripongono i relativi fogli, con l'aiuto della segretaria, nella busta media gialla con linguetta staccabile di colore azzurro, all'interno della quale hanno riposto anche la busta piccola contenente il



Comune di Rimini

La commissione giudicatrice

P.zza Cavour 27- 47900 Rimini
tel. 0541 704967 fax 0541 704947
www.comune.rimini.it
e-mail: ufficio.concorsi@comune.rimini.it
p.iva 0030426040

cartoncino su cui sono state scritte le generalità, che viene sigillata dalla segretaria dopo aver controllato le generalità dichiarate con un documento di identità;

26. La segretaria procede effettuando le stesse operazioni svolte per la precedente prova scritta teorica;
27. la segretaria, dopo aver riscontrato che tutti i candidati hanno consegnato il compito, forma un plico in ordine numerico decrescente e lo consegna al Presidente che apporrà su ogni busta, la propria firma trasversalmente sul lembo di chiusura.

Le operazioni relative alla prova teorico pratica si concludono alle ore 15.40.

Tutti i tre componenti la commissione sono stati presenti durante tutte due le prove d'esame.

OPERAZIONI DI ABBINAMENTO PROVE PER CIASCUN CANDIDATO

Si presentano al banco della commissione, per assistere alle operazioni di abbinamento delle prove d'esame:

- il sig. Bernabei Alessandro;
- il sig. Miotto Stefano;
- la sig.ra Mussoni Lucia.

La Commissione sovrintende alle seguenti operazioni:

1. la segretaria unisce le due buste contenenti, la prova teoria (busta gialla con linguetta bianca), quello della prova teorico pratica (busta gialla con linguetta azzurra) precedentemente numerate sulla linguetta esterna, in un'unica busta grande, dopo aver staccato la linguetta numerata, rendendo in tal modo anonimi gli elaborati;
2. chiudono tutte le buste grandi contenenti le due prove in un faldone. Le buste grandi risultano essere **8** e corrispondono al numero dei presenti iniziali (10) tolti i 2 candidati rinunciatari alla prova teorico pratica. Il faldone viene sigillato apponendo le firme di tutti i componenti la commissione sui bordi di chiusura.

Le operazioni di abbinamento si concludono alle ore 15.55.

La Commissione:

- decide di riunirsi il giorno stesso alle ore 16.30 presso l'ufficio del Dirigente del settore Sistemi culturali di città per la valutazione degli elaborati relativi alla prova scritta teorica.
- dispone che il Presidente e la i componenti della commissione trasportino il faldone con gli elaborati presso l'ufficio sede di valutazione.

Alle ore 16,00 il Presidente constatato che la commissione ha completato i lavori della giornata presso il Teatro Galli, dichiara conclusa la seduta e procede a quanto disposto.

Si dà atto che la commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.



Comune di Rimini

La commissione giudicatrice

P.zza Cavour 27- 47900 Rimini
tel. 0541 704967 fax 0541 704947
www.comune.rimini.it
e-mail: ufficio.concorsi@comune.rimini.it
p.iva 0030426040

Costituiscono allegati parte integrante del presente verbale:

- I testi della prova scritta teorica a domande aperte (**allegato n. 1**);
- L'elenco dei candidati presenti e assenti (**allegato n. 2**);
- I testi della prova scritta teorico pratica (**allegato n. 3**);

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

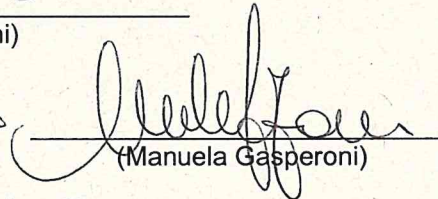


(Silvia Moni)

I Componenti:

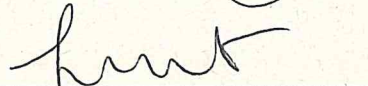


(Marzio Arceci)



(Manuela Gasperoni)

Il membro aggiunto:



(Laura Simonetta Fontana)

La segretaria:



(Marcella Menghini)

Att. n. 1 ved. n. 2019/199/2019

Concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - cat. "D" cui affidare il presidio ed il coordinatore dell'intera gestione tecnica del Teatro Galli - codice concorso 2019-5.

PROVA A

1) LA POSIZIONE CHE IL CANDIDATO SARÀ CHIAMATO A RICOPRIRE PREVEDE FUNZIONI DI COORDINAMENTO ED ORGANIZZATIVE DEL PERSONALE. AI FINI DELLA NORMATIVA SULLA SICUREZZA SUL LAVORO E PER LE MANSIONI SVOLTE DI FATTO, IL SUO RUOLO TROVA INQUADRAMENTO IN UNA FIGURA TRA QUELLE INDIVIDUATE ALL'ART. 2 DEL D.LGS. 81/08 E S.M.I.

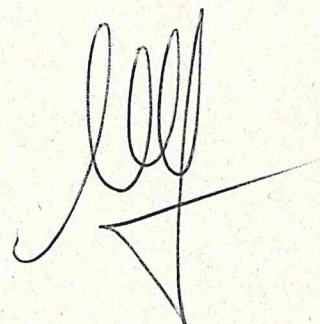
IL CANDIDATO INDIVIDUI IL RUOLO CHE POTREBBE RICOPRIRE E DESCRIVA RELATIVI COMPITI E RESPONSABILITÀ, ILLUSTRANDO BREVEMENTE UNA DELLE ATTIVITÀ CHE PIÙ FREQUENTEMENTE SI PRESENTANO.

2) IL CANDIDATO INDICHI LA COMPOSIZIONE E LE COMPETENZE DELLA GIUNTA COMUNALE ED INDICHI QUALI SONO GLI ALTRI ORGANI DI GOVERNO IN UN COMUNE CON PIÙ DI 15000 ABITANTI.

3) NELLA MESSA IN SCENA DI UNO SPETTACOLO DI DANZA, IL CANDIDATO DESCRIVA LE ESIGENZE RELATIVE PER L'ALLESTIMENTO, IPOTIZZANDO UN IMPIANTO FISSO GENERICO CON QUINTE ALL'ITALIANA, SOFFITTI E TAPPETO BALLO DEFINENDO PROPORZIONI E SCHEMA DI IMPIANTO LUCI.

IL FONDALE DELLA SCENA E' IN PVC E DAVANTI HA UN TULLE. IL CANDIDATO DESCRIVA LE VARIE TIPOLOGIE DI PVC, ILLUSTRANDONE CARATTERISTICHE, COLORI E PROPRIETÀ, E I TIPI DI TULLE CHE SI POSSONO UTILIZZARE.

DOVENDO REALIZZARE UNA RETROPROIEZIONE IL CANDIDATO DESCRIVA LE VARIE TIPOLOGIE DI VIDEOPROIETTORI (ILLUSTRANDONE LE CARATTERISTICHE), SU QUALI SUPPORTI POSSONO ESSERE MONTATI I VIDEOPROIETTORI ED ELENCHI I DIVERSI FORMATI DI PROIEZIONE E COME REALIZZARLI IPOTIZZANDO LE DISTANZE TRA SORGENTE LUMINOSA E FONDALE.



Concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - cat. "D" cui affidare il presidio ed il coordinatore dell'intera gestione tecnica del Teatro Galli - codice concorso 2019-5.

PROVA B

1) IL CANDIDATO, NELLO SVOLGIMENTO DELLE SUE FUNZIONI, PER L'ALLESTIMENTO DI UNO SPETTACOLO SI POTREBBE TROVARE A COORDINARE PERSONALE DI UNA COMPAGNIA, PROPRI ADDETTI COMUNALI E PERSONALE DI UNA COOPERATIVA.

PER GLI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA SICUREZZA SUL LAVORO, PER LA PREVENZIONE DEI RISCHI, SARÀ TENUTO A METTERE IN ATTO PROCEDURE ED ATTIVITÀ PREVISTE DAL D.LGS. 81/08 E S.M.I.

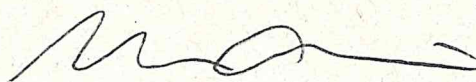
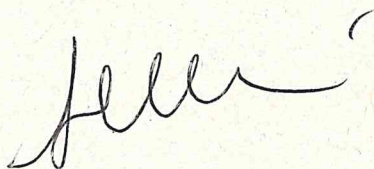
IL CANDIDATO INQUADRI LA PROBLEMATICHE E LE ATTIVITÀ DA METTERE IN CAMPO.

2) IL CANDIDATO INDICHI LA COMPOSIZIONE E LE COMPETENZE DEL CONSIGLIO COMUNALE ED INDICHI QUALI SONO GLI ALTRI ORGANI DI GOVERNO IN UN COMUNE CON PIÙ DI 15000 ABITANTI.

3) NELLA MESSA IN SCENA DI UNO SPETTACOLO DI DANZA, IL CANDIDATO DESCRIVA LE ESIGENZE RELATIVE PER L'ALLESTIMENTO, IPOTIZZANDO UN IMPIANTO FISSO GENERICO CON QUINTE ALLA TEDESCA, SOFFITTI E TAPPETO BALLO, DEFINENDO PROPORZIONI E SCHEMA DI IMPIANTO LUCI.

IL FONDALE DELLA SCENA E' IN PVC. IL CANDIDATO DESCRIVA LE VARIE TIPOLOGIE DI PVC, ILLUSTRANDONE CARATTERISTICHE, COLORI E PROPRIETÀ, ED IPOTIZZI COME PUO' ESSERE ILLUMINATO.

DOVENDO REALIZZARE UNA PROIEZIONE FRONTALE SU UN TULLE DI BOCCASCENA, IL CANDIDATO DESCRIVA LE VARIE TIPOLOGIE DI VIDEOPROIETTORI (ILLUSTRANDONE LE CARATTERISTICHE), SU QUALI SUPPORTI POSSONO ESSERE MONTATI I VIDEOPROIETTORI ED IN QUALE POSIZIONE RISPETTO AL TULLE, ED ELENCHI I DIVERSI FORMATI DI PROIEZIONE E COME REALIZZARLI IPOTIZZANDO LE DISTANZE TRA SORGENTE LUMINOSA E TULLE. IL CANDIDATO DESCRIVA LE DIVERSE TIPOLOGIE DI TULLE.



Concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - cat. "D" cui affidare il presidio ed il coordinatore dell'intera gestione tecnica del Teatro Galli - codice concorso 2019-5.

PROVA C

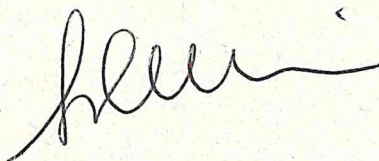
1) IL CANDIDATO DESCRIVA LE PROCEDURE GENERALI CHE POTREBBERO ESSERE MESSE IN ATTO IN UN TEATRO PER LA "GESTIONE DELLE EMERGENZE", ED IPOTIZZI, ALLA LUCE DELLE SUE MANSIONI, IL RUOLO CHE NELLA RELATIVA ORGANIZZAZIONE DELLE EMERGENZE POTREBBE RICOPRIRE E LE ATTIVITÀ CONNESSE..

2) IL CANDIDATO INDICHI LE FUNZIONI DEL DIRIGENTE IN UN COMUNE CON PIÙ DI 15000 ABITANTI.

3) NELLA MESSA IN SCENA DI UNO SPETTACOLO, IL CANDIDATO DESCRIVA LE ESIGENZE RELATIVE PER L'ALLESTIMENTO, IPOTIZZANDO UN IMPIANTO FISSO GENERICAMENTE CON QUINTE ARMATE, SOFFITTI E PAVIMENTO COMPOSTO DA TAVOLONI DI MEDIUMDENSITY PLACCATO IN LAMINATO LUCIDO DEFINENDO PROPORZIONI E SCHEMA DI IMPIANTO LUCI.

IL FONDALE DELLA SCENA È IN PVC. IL CANDIDATO DESCRIVA LE VARIE TIPOLOGIE DI PVC, ILLUSTRANDONE CARATTERISTICHE, COLORI E PROPRIETÀ.

DOVENDO REALIZZARE UNA PROIEZIONE FRONTALE SU UN TULLE POSTO A MT. 2,00 DIETRO ALLE QUINTE DI BOCCASCENA, IL CANDIDATO DESCRIVA LE VARIE TIPOLOGIE DI VIDEOPROIETTORI (ILLUSTRANDONE LE CARATTERISTICHE), SU QUALI SUPPORTI POSSONO ESSERE MONTATI I VIDEOPROIETTORI ED IN QUALE POSIZIONE RISPETTO AL TULLE, ED ELENCHI I DIVERSI FORMATI DI PROIEZIONE E COME REALIZZARLI IPOTIZZANDO LE DISTANZE TRA SORGENTE LUMINOSA E TULLE.



Concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - cat. "D" cui affidare il presidio ed il coordinatore dell'intera gestione tecnica del Teatro Galli - codice concorso 2019-5.

PROVA A

1) LA POSIZIONE CHE IL CANDIDATO SARÀ CHIAMATO A RICOPRIRE PREVEDE FUNZIONI DI COORDINAMENTO ED ORGANIZZATIVE DEL PERSONALE. AI FINI DELLA NORMATIVA SULLA SICUREZZA SUL LAVORO E PER LE MANSIONI SVOLTE DI FATTO, IL SUO RUOLO TROVA INQUADRAMENTO IN UNA FIGURA TRA QUELLE INDIVIDUATE ALL'ART. 2 DEL D.LGS. 81/08 E S.M.I.

IL CANDIDATO INDIVIDUI IL RUOLO CHE POTREBBE RICOPRIRE E DESCRIVA RELATIVI COMPITI E RESPONSABILITÀ, ILLUSTRANDO BREVEMENTE UNA DELLE ATTIVITÀ CHE PIÙ FREQUENTEMENTE SI PRESENTANO.

2) IL CANDIDATO INDICHI LA COMPOSIZIONE E LE COMPETENZE DELLA GIUNTA COMUNALE ED INDICHI QUALI SONO GLI ALTRI ORGANI DI GOVERNO IN UN COMUNE CON PIÙ DI 15000 ABITANTI.

3) NELLA MESSA IN SCENA DI UNO SPETTACOLO DI DANZA, IL CANDIDATO DESCRIVA LE ESIGENZE RELATIVE PER L'ALLESTIMENTO, IPOTIZZANDO UN IMPIANTO FISSO GENERICO CON QUINTE ALL'ITALIANA, SOFFITTI E TAPPETO BALLO DEFINENDO PROPORZIONI E SCHEMA DI IMPIANTO LUCI.

IL FONDALE DELLA SCENA E' IN PVC E DAVANTI HA UN TULLE. IL CANDIDATO DESCRIVA LE VARIE TIPOLOGIE DI PVC, ILLUSTRANDONE CARATTERISTICHE, COLORI E PROPRIETÀ, E I TIPI DI TULLE CHE SI POSSONO UTILIZZARE.

DOVENDO REALIZZARE UNA RETROPROIEZIONE IL CANDIDATO DESCRIVA LE VARIE TIPOLOGIE DI VIDEOPROIETTORI (ILLUSTRANDONE LE CARATTERISTICHE), SU QUALI SUPPORTI POSSONO ESSERE MONTATI I VIDEOPROIETTORI ED ELENCHI I DIVERSI FORMATI DI PROIEZIONE E COME REALIZZARLI IPOTIZZANDO LE DISTANZE TRA SORGENTE LUMINOSA E FONDALE.

prova scelta
scuola

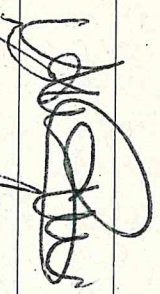
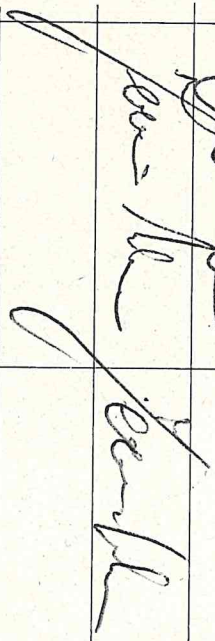
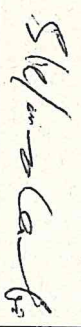
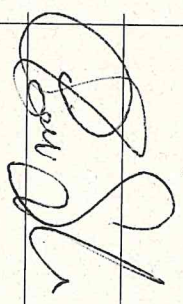
scuola

scuola

ma

n.	NOMINATIVO	DATA DI NASCITA	DOCUMENTO	FIRMA DI PRESENZA E PRESA VISIONE MODALITA' E CRITERI DI VALUTAZIONE PROVE D'ESAME	FIRMA RINUNCIA
1	MOTTO STEFANO			<i>Motto Stefano</i>	
2	FABRI SIMONA				
3	DE VICARIIS GIORGIA				
4	GRANATIERO ANDREA			<i>Granatiero Andrea</i>	
5	BERNABEI ALESSANDRO			<i>Bernabei Aless</i>	
6	BRUNELLI CLAUDIA				
7	MUSSONI LUCIA			<i>Mussoni Lucia</i>	
8	GRIMALDI ALESSIA				
9	ZICCHITTELLA ANTONINO				
10	BERARDI GIACOMO				
11	LO PRETE MARCO				
12	CORPOLA ROSA			<i>Rosa Corpora</i>	
13	MIANI ENRICO				

App. M. Zotti Ver. n. 2 del
 18/11/2018

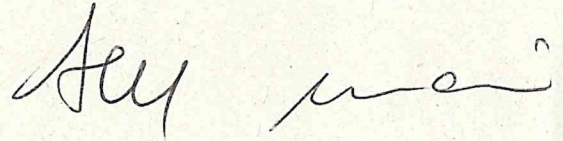
14	NUZZO LUCA		
15	CAPPELLI AUSILIO		
16	FERRINI ANDREA		
17	TAMBURINI CLARA		
18	CORRAOI FABIO		
19	LUCARELLI ROSALBA		
20	DI MARTINA SALVATORE		
21	CAPILLI GIOVANNA		
22	CANUTI STEFANO		
23	LANFREDI SOPHIA CINZIA		
24	SEVERI MONIA		
25	SECOVIA EMANUELE		

26	MANCINI CRISTINA		
27	CANNIZZARO CHIARA		
28	CABITZA LAURA		
29	BIANCHI CAROLINA		
30	PARODI SIMONE		
31	RICCI ILARIA		
32	PULIZZI SALVATORE		
33	DEL FURIA ANDREA		
34	PARMEGGIANI BENEDETTA		
35	BIGAZZI DONATA		
36	FOCCHI MARTINA	<i>Auf Paernd</i>	<i>Auf Paernd</i>
37	SIMAKU LORENA		
38	PETITI MARIA FLAVIA		
39	GRASSELLI MARCO		

All. n 3 verb. n 2 del 19/11/2019

Concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - cat. "D" cui affidare il presidio ed il coordinatore dell'intera gestione tecnica del Teatro Galli - codice concorso 2019-5.

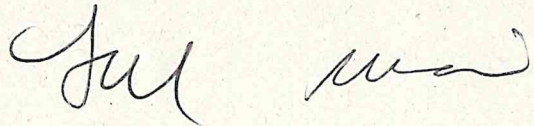
PROVA 1



DATA LA SCHEDA TECNICA E L'ELABORATO GRAFICO ALLEGATO ANALIZZARE LA TIPOLOGIA DI SPETTACOLO, INDIVIDUARE E DESCRIVERE LE ESIGENZE CONTENUTE, ILLUSTRATE IL PIANO DI LAVORO ESECUTIVO PER LA MESSA IN SCENA .

Concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - cat. "D" cui affidare il presidio ed il coordinatore dell'intera gestione tecnica del Teatro Galli - codice concorso 2019-5.

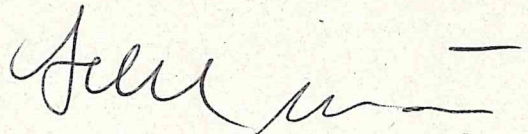
PROVA 2



DATA LA SCHEDA TECNICA E L'ELABORATO GRAFICO ALLEGATO ANALIZZARE LA TIPOLOGIA DI SPETTACOLO, INDIVIDUARE E DESCRIVERE LE ESIGENZE CONTENUTE, ILLUSTRATE IL PIANO DI LAVORO ESECUTIVO PER LA MESSA IN SCENA .

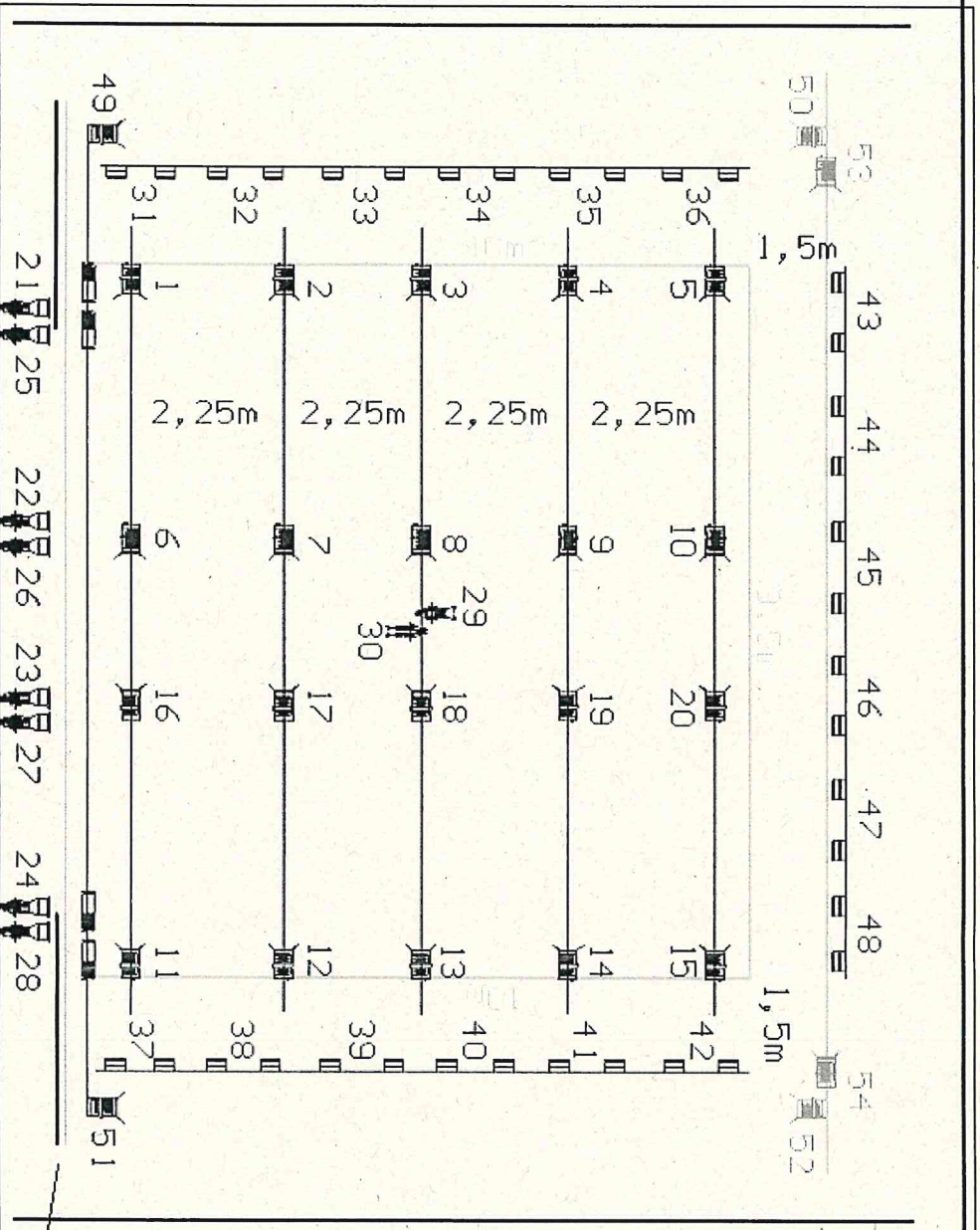
Concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - cat. "D" cui affidare il presidio ed il coordinatore dell'intera gestione tecnica del Teatro Galli - codice concorso 2019-5.

PROVA 3



DATA LA SCHEDA TECNICA E L'ELABORATO GRAFICO ALLEGATO ANALIZZARE LA TIPOLOGIA DI SPETTACOLO, INDIVIDUARE E DESCRIVERE LE ESIGENZE CONTENUTE, ILLUSTRATE IL PIANO DI LAVORO ESECUTIVO PER LA MESSA IN SCENA .

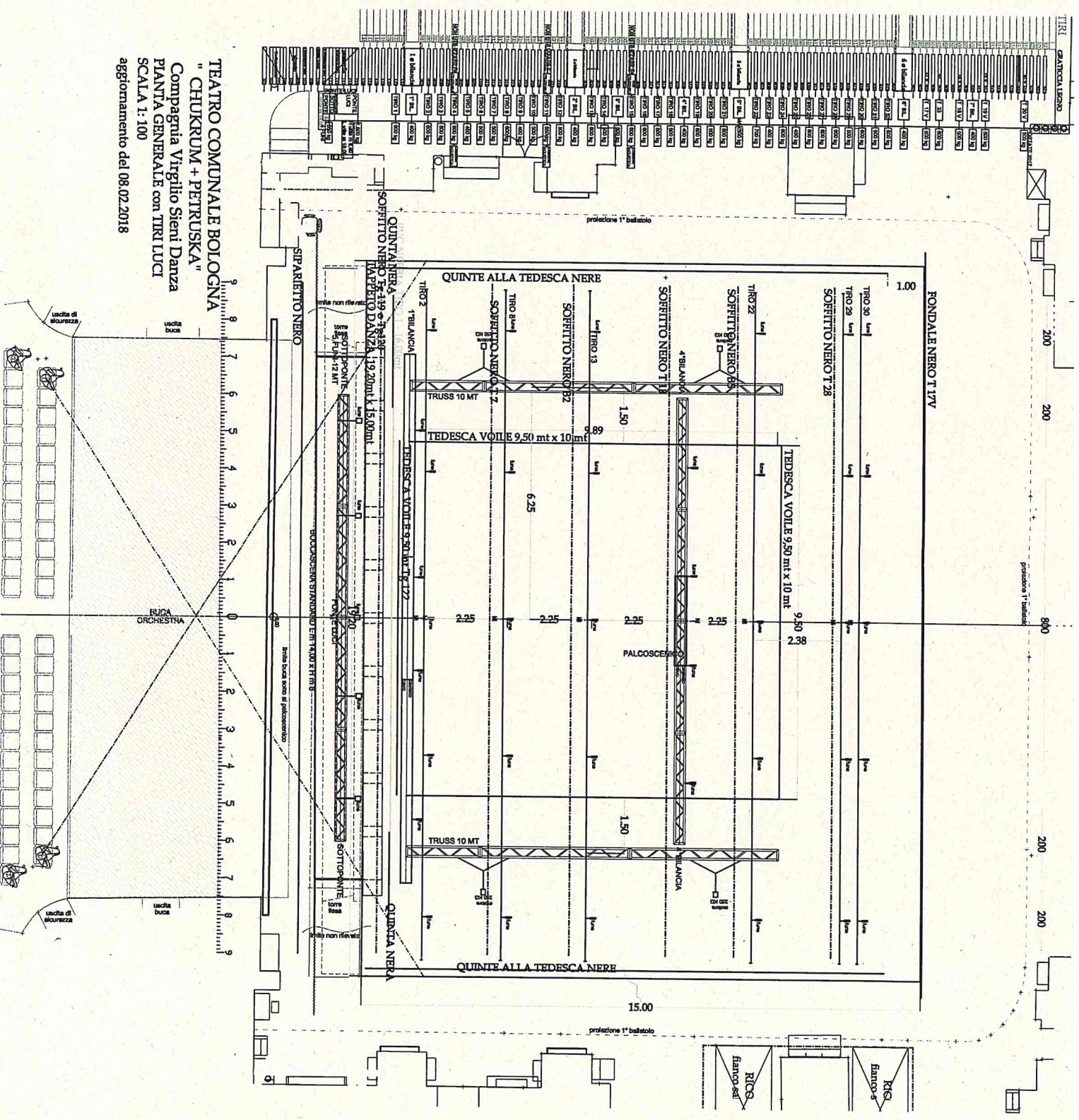
1/1
more seats
see
Ala



- COMPAGNIA VIRGLIO SENI DANZA
 CHUKRUM - PETRUSKA
- Tappeto Danza 19, 20x15
 - Tedesca Nera
 - PUC Nebbia 16m (Tiro 1)
 - Tedesca Voile (H 5m)
 - Americane Luci (H 5, 5m)
 - Americane Luci (H 8m)
 - Americana Luci (H 12m)
 - ▣ Pc Spotlight 2,5 Kw (26)
 - ▣ ADB ACP 1kw (36 pz)
 - ▣ ETC 750w Ottica Fissa (2)
 - ▣ Niethammer 1200w 15/40 (4)
 - ▣ ETC 750w Zoom 25/50 (8)
 [su ponte luci]
 - ▣ PUC, Quinte Nere e Cielo Nero
 [Solo per Prologo]

1/1
 per
 JCF
 nuovo
 teatro

TEATRO COMUNALE BOLOGNA
 "CHUKRUM + PETRUSKA"
 Compagnia Virgilio Sieni Danza
 Pianta Generale con TIRI LUCI
 Scala 1:100
 aggiornamento del 08.02.2018



*prova scelta
per M.*

Concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - cat. "D" - cui affidare il presidio ed il coordinatore dell'intera gestione tecnica del Teatro Galli - codice concorso 2019-5.

PROVA 1

*fu
ma*

DATA LA SCHEDA TECNICA E L'ELABORATO GRAFICO ALLEGATO ANALIZZARE LA TIPOLOGIA DI SPETTACOLO, INDIVIDUARE E DESCRIVERE LE ESIGENZE CONTENUTE, ILLUSTRATE IL PIANO DI LAVORO ESECUTIVO PER LA MESSA IN SCENA.

1

more secret from U

Compagnia Virgilio Sieni Danza
CHUKRUM + PETRUSKA
Teatro Comunale, Bologna
15, 16 e 20 Febbraio 2018 Ore 20.00
17 e 21 Febbraio 2018 ore 18.00
18 Febbraio 2018 ore 15.30

Scheda Tecnica

Durata dello spettacolo: 20 minuti + 35 minuti.

La presente scheda tecnica è parte integrante del contratto di ospitalità. Qualsiasi modifica e/o adattamento potranno essere apportati previo accordo con la direzione tecnica della Compagnia.

DIMENSIONI PALCO

misure ottimali: 15m profondità x 20m larghezza
Si chiede che la sala ed il palco siano puliti, riscaldati e liberi all'arrivo della Compagnia.

MATERIALE DI PROPRIETA DELLA COMPAGNIA

(il materiale arriva in teatro con un furgone il primo giorno di montaggio)

- Cesta Nera da 200L contenente un PVC Nebbia largo 16m ed alto 7m da montare sul primo tiro per realizzare una trasparenza per il preludio dello spettacolo (Chukrum)
- Cesta Nera da 200 L contenente 12 Quinte in di Velatino Bianco alte 5m e larghe 3m per realizzare una scatola tedesca 10x10 provvisoria (ino all'arrivo delle nuove quinte ordinate da Peroni)
- 12 Quinte in tessuto Voilé Beige alte 5m e larghe 3m per realizzare la scatola tedesca definitiva (quinte nuove ordinate da Peroni con arrivo previsto tra i giorni 12 e 13 Febbraio)
- Case Nero contenente Consolle Luci ETC Element
- Valigia Verde contenente Monitor per Consolle Luci
- Sacca da pesca Colorata contenente Gelatine
- Cesta Nera da 200L contenente corde nere e bozzelli
- Cesta Nera da 100L contenente materiale di consumo ed attrezzi
- Cesta Nera da 100L contenente DPI ed attrezzi
- Cesta Grigia contenente 2 ottiche da 90° per ETC Source Four

MATERIALE A CARICO DEL TEATRO:

(concordare con la Direzione Tecnica della Compagnia un eventuale adattamento dei materiali):

SCENA:

Tappeto Danza Beige 15x19,20 (12 tappeti rosso/beige lunghi 15m e larghi m1,60).
Nastro Gaffa e Nastro Carta 5cm per nastrare il tappeto danza da sotto.
Quadratura Nera alla "Tedesca" (fondale + pareti laterali) a riquadrare il tappeto danza.

LUCI:

- 8 americane luci larghe minimo 10m (7 ad altezza di circa 8m + 1 ad altezza di circa 5m)
- 2 americane luci lunghe circa 10m (che corrono in profondità tra la tedesca nera e la tedesca di velatino ad un'altezza di circa 5m)
- dmx per trasportare il segnale dalla regia alla cabina dimmer
- 1 luce per regia luci
- 80 canali dimmer 3Kw

Handwritten signatures at the bottom of the page.

- 1
- move scene
M.
- 26 Pc Spotlight da 2,5 Kw con bandiera
 - 4 Sagomatori 1200w Niethammer 15°/40°
 - 8 Sagomatori ETC Source Four Zoom 25°/50° 750w
 - 2. Sagomatori ETC Source Four 750w ottica fissa (sui quali verranno applicate 2 ottiche da 90° della Compagnia)
 - 36 Diffusori ADB ACP 1000w (lampada asimmetrica)
 - tutti i proiettori muniti di gancio, telaio portagelatina e cavetto di sicurezza
 - cablaggio elettrico necessario per tutti i collegamenti
 - 2 Sagomatori Coemar Tratto 1kw 15°/28° (per luce maestro)
 - illuminazione per la buca d'orchestra
 - Rotoli di Gelatina: Lee201, Lee 202, Lee 230, Lee 017, Rosco 114 e Rosco 119 (se disponibili in teatro, altrimenti la Compagnia porterà comunque le sue gelatine)
 - 1 scala da 4,50m. con sfilo o elevatore Genie (altezza minima 8,00m)

AUDIO:

- Impianto audio P.A. + monitor per le prove senza orchestra
- 2 Lettori CD + mixer per le prove senza orchestra

SARTORIA

Si richiede una sarta per la stiratura delle quinte di Compagnia il giorno 10 ed il giorno 13 Febbraio.
Si richiede la disponibilità di una sarta per modifiche e riparazione costumi di scena.
Si necessita della possibilità di lavare i costumi di scena dopo la prova generale e dopo ogni replica.

La compagnia necessita dei seguenti camerini:

- 1 per coreografo
- 2 per 4 danzatori
- 1 per 2 danzatrici
- 1 per staff tecnico
- 1 per tour manager

PIANO DI LAVORO CON PERSONALE TECNICO MINIMO RICHIESTO DALLA COMPAGNIA:

(la Compagnia viaggia con il seguente Staff Tecnico: 1 Direttore Tecnico/Tecnico Luci, 1 Responsabile di Palcoscenico/Macchinista).

SI RICHIEDE LA DISPONIBILITÀ di UNA SARTA PER MODIFICHE E RIPARAZIONE COSTUMI DI SCENA.

PRIMO GIORNO – montaggio (Venerdì 09/02/18)

(pomeriggio: montaggio audio, luci e scena)

14.30 - 18.00: 4 elettricisti, 4 macchinisti, 1 fonico (solo se l'impianto audio non è già montato)

SECONDO GIORNO – montaggio e puntamenti (Sabato 10/02/18)

(mattina: lettura orchestra)

08.30 – 12.30: 4 elettricisti, 4 macchinisti, 1 sarta per stiratura quinte di Compagnia

12.30 – 14.00: *pausa pranzo*

(pomeriggio: lettura orchestra, montaggio e puntamenti)

14.00 – 18.00: 1 tecnico di servizio

TERZO GIORNO – rifiniture scena, puntamenti luci e prove ballo (Domenica 11/02/18)

(mattina: lettura orchestra e prove danzatori sul palco a sipario chiuso)

09.00 – 13.00: tecnici di servizio

13.00 – 14.00: *pausa pranzo*

(pomeriggio: prove ballo e puntamenti)

14.00 – 19.00: 1 fonico, tecnici di servizio

QUARTO GIORNO – riposo (Lunedì 12/02/18)

QUINTO GIORNO – montaggio quinte di Compagnia, prove e luci (Martedì 13/02/18)

(mattina: riscaldamento danzatori e assieme)

09.30 – 13.30: 1 tecnico di servizio, 1 siparista, 1 sarta per stiratura quinte di Compagnia

13.30 – 15.00: *pausa pranzo*

Ju Ma M.

1

non
sce
per M.

(pomeriggio: assieme)

15.00 – 18.00: 1 tecnico di servizio, 1 siparista

18.00 – 19.00: *pausa*

(sera: prove e modifiche luci)

19.00 - 22.00: 3 elettricisti, 3 macchinisti

SESTO GIORNO – prove, modifiche luci e prova generale (Mercoledì 14/02/18)

(mattina: prove ballo e luci)

08.30 – 13.30: 3 elettricisti, 3 macchinisti, 1 fonico

13.30 – 15.30: *pausa pranzo*

(pomeriggio: assieme e messa a punto)

15.30 – 17.30: 1 tecnico di servizio, 1 siparista

17.30 – 19.00: 2 elettricisti, 2 macchinisti

19.00 – 20.00: *pausa cena*

(sera: prova generale)

20.00 - 22.00: 1 tecnico di servizio, 1 siparista

SETTIMO GIORNO – correzioni luci e scena, prove e spettacolo (Giovedì 15/02/18)

(mattina: correzioni luci e scena)

10.00 – 14.00: 3 elettricisti, 3 macchinisti

(pomeriggio: prove ballo e assieme)

14.00 – 15.00: 1 tecnico di servizio, 1 fonico

15.30 – 17.30: 1 tecnico di servizio, 1 siparista

18.00 – 20.00: *pausa cena*

(sera: spettacolo)

20.00 - 22.00: 1 tecnico di servizio, 1 siparista

OTTAVO GIORNO – prove e spettacolo (Venerdì 16/02/18)

(pomeriggio: riscaldamento e prove ballo)

16.00 – 20.00: 1 tecnico di servizio

(sera: spettacolo)

20.00 - 22.00: 1 tecnico di servizio, 1 siparista

NONO GIORNO – prove e spettacolo (Sabato 17/02/18)

(pomeriggio: riscaldamento e prove ballo, spettacolo)

14.00 – 18.00: 1 tecnico di servizio

18.00 – 20.00: 1 tecnico di servizio, 1 siparista

DECIMO GIORNO – prove e spettacolo (Domenica 18/02/18)

(mattina: riscaldamento e prove ballo)

11.30 – 13.00: 1 tecnico di servizio

13.00 – 14.30: *pausa pranzo*

(pomeriggio: riscaldamento e spettacolo)

14.30 – 17.30: 1 tecnico di servizio, 1 siparista

UNDICESIMO GIORNO – riposo (Lunedì 19/02/18)

DODICESIMO GIORNO – prove e spettacolo (Martedì 20/02/18)

pomeriggio: riscaldamento e prove ballo)

16.00 – 20.00: 1 tecnico di servizio

(sera: spettacolo)

20.00 - 22.00: 1 tecnico di servizio, 1 siparista

TREDICESIMO GIORNO – prove e spettacolo (Mercoledì 21/02/18)

(pomeriggio: riscaldamento e prove ballo, spettacolo)

14.00 – 18.00: 1 tecnico di servizio

18.00 – 20.00: 1 tecnico di servizio, 1 siparista

20.00 – 21.00: 3 elettricisti, 3 macchinisti per smontaggio, 2 facchini per carico furgone di Compagnia

Personale tecnico di servizio per prove ed ogni replica:

- 1 elettricista in assistenza per tutte le prove e per ogni replica (per gestione luci di servizio e di sala)
- 1 macchinista in assistenza per tutte le prove e per ogni replica (per gestione sipario)
- 1 fonico in assistenza per tutte le prove senza orchestra (per gestione audio)

due me

4

more
scelte
per M.

VIGILI DEL FUOCO: Durante lo spettacolo non ci sono fiamme libere sul palcoscenico.

CATERING: Acqua naturale, succhi di frutta, snacks, frutta, tè, caffè.

CONTATTI COMPAGNIA VIRGILIO SIENI:

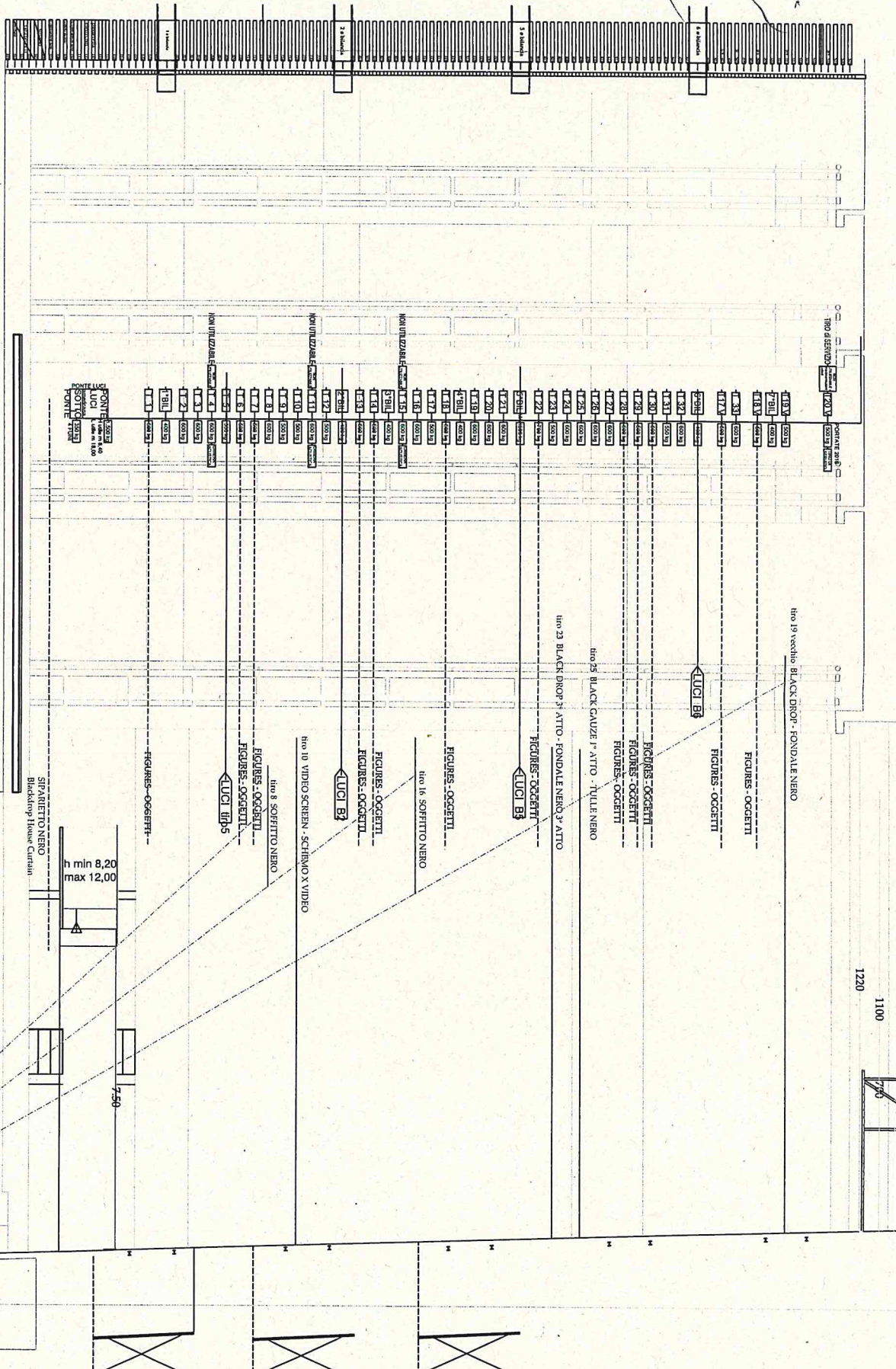
DIREZIONE TECNICA: Mattia Bagnoli (mattiabagnoli@hotmail.it tel.: +39.340.4500426)

RESPONSABILE DI PALCOSCENICO: Giovanni Macis (gkk8393@gmail.com tel.: +39.339.4354175)

TOUR MANAGER: Daniela Giuliano (cango@sienidanza.it tel.: +39.339.6929211)

due
ma
della

Handwritten signature and number 29



TEATRO COMUNALE BOLOGNA
 "AMORE"
 Balletto di Svetlana Zakarova
 FEBBRAIO 2019
 SEZIONE GENERALE - SCALA I: 100 - A3
 aggiornamento del 07.02.2019

19 18 17 16 15 14 13 12 11 10 9 8 7 6 5 4 3 2 1 0

1100
1220

BUCA ORCHESTRA

SIPARBIETTO NERO
 Blackdraping House Curtain
 h min 8,20
 max 12,00
 1,50

atto 8 SOFFITTO NERO
 FIGURES - OGGETTI
 LUCI B5

atto 10 VIDRO SCREEN - SCHIENOX VIDRO
 FIGURES - OGGETTI
 LUCI B7

atto 16 SOFFITTO NERO
 FIGURES - OGGETTI
 LUCI B3

atto 23 BLACK DROP 2° ATTO - FONDALE NERO 3° ATTO
 FIGURES - OGGETTI
 LUCI B3

atto 25 BLACK CAUZE 1° ATTO - TULLE NERO
 FIGURES - OGGETTI
 LUCI B3

atto 19 vecchio BLACK DROP - FONDALE NERO
 FIGURES - OGGETTI
 LUCI B3

PONTONE
 LUCI
 SOTTO
 PONTE

2

Amore

ATTO 1	Francesca da Rimini	30 min
intervallo		20 min
ATTO 2	Rain Before It Falls	30 min
Pausa (pubblico seduto – visione video)		5 min
ATTO 3	Strokes Through The Tail	30 min

BOLOGNA – TEATRO COMUNALE 27 e 28 febbraio 2019

INFORMAZIONI GENERALI montaggio e smontaggio

Si richiede un pre-montaggio completo della pianta luci, dell'inquadratura e la preparazione delle americane dove verranno appese le scene.

Il teatro assicura che il palcoscenico, il graticcio e tutta l'area del backstage saranno completamente liberi da materiale che non riguarda questo allestimento.

NOTA:

- si richiede personale tecnico professionale, che non sia sotto l'effetto di droghe o alcool.
- è preferibile che lo staff tecnico parli un livello fluente di inglese. Questo è molto importante in particolare per il personale in palcoscenico durante lo spettacolo, che si deve rapportare al direttore tecnico della Compagnia. In caso contrario un interprete tecnico dovrà essere fornito (provvede ATER).
- Si richiede al teatro la fornitura dei dispositivi di sicurezza richiesti dalla legge per il personale tecnico della Compagnia.

INQUADRATURA RICHIESTA AL TEATRO:

- 10 quinte di velluto nero non trasparenti
- 2 soffitti di velluto nero non trasparenti
- 2 fondali neri completi
- 1 tulle nero
- 1 schermo frontale per la proiezione video
- 1 fondale davanti nero completo (front blackdrop)
- Sipario

Le posizioni dell'inquadratura sono segnate nella pianta luci allegata.

3 SBARRE da danza (ognuna di 4 metri) per classe in palcoscenico prima delle prove.

Pulizia del tappeto (a secco e umida, possibilmente con macchina) anche dietro al fondale e tra le quinte durante montaggio, prove e spettacoli.

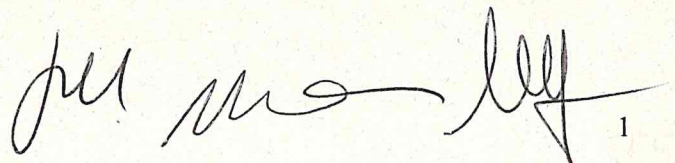
PAVIMENTO E TAPPETO DA DANZA

Si richiede possibilmente uno sprung floor (tipo Harlequin o similare) da montare in palcoscenico di 16 mt. di larghezza X 18 mt. di profondità, dalla linea del sipario all'ultimo tiro disponibile.

In caso non ci sia questa possibilità, si richiede uno strato aggiuntivo di tappeto da danza in linoleum (non importa il colore) da montare sotto al tappeto di linoleum nero del teatro che dovrà avere le stesse misure 16 X 18 mt.

Il tappeto nero in linoleum del teatro (Harlequin o simile) dovrà essere fissato con nastro adeguato dello stesso colore.

Si richiede preferibilmente pece liquida Harlequin. Grazie.



1

SICUREZZA

Il teatro dovrà garantire la sicurezza per i costumi e tutti i materiali appartenenti alla Compagnia dall'inizio del montaggio alla fine dello smontaggio.

ACCESSO AL PALCOSCENICO

La Compagnia richiede uso e accesso esclusivo e illimitato dell'area palcoscenico. Nessun' altra prova, spettacolo o attività potrà avere luogo senza il consenso scritto e anticipato della Compagnia.

INFORMAZIONI GENERALI RELATIVE AL PALCOSCENICO

La Compagnia richiede quanto segue:

- ✓ 2 camerini per cambi rapidi a sinistra e destra del palcoscenico. Ognuno di questi camerini dovrà avere almeno 2 sedie, 10 stand per costumi e uno specchio a figura intera che dovrà essere illuminato con luce blu che non sfori in palcoscenico.
- ✓ 4 sedie collocate da ogni lato del palco per tenere i costumi durante il pezzo "Strokes Through The Tail": 2 sedie metà palco a destra e 2 sedie metà palco a sinistra.
- ✓ 2 asciugamani neri per ogni ballerino per ogni giorno di spettacolo (13 ballerini), minimo 100 cm X 50 cm di misura, per un totale di 26 asciugamani da fornire al tour manager prima dell'inizio delle prove, ogni giorno di spettacolo.
- ✓ 1 Kg di pece per prove e spettacoli, con 2 scatole incluse quelle in palco (1 a destra e 1 a sinistra).
- ✓ Fazzoletti di carta per i ballerini in numero sufficiente.
- ✓ Dispenser di acqua con bicchieri oppure bottiglie di acqua minerale naturale in quantità sufficiente per tutti i membri della Compagnia durante tutto il periodo di soggiorno.
- ✓ L'area del palcoscenico deve avere una temperatura minima di 21°C.

CAMERINI

- La Compagnia richiede camerini provvisti di sedie, tavoli, stands per costumi, specchi, luci adeguate, vicini al palcoscenico.
- I camerini devono avere una temperatura minima 21°C con accesso diretto o vicino alle toilettes e alle docce.

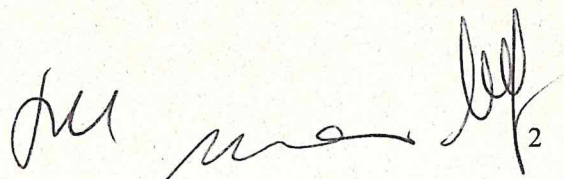
La Compagnia richiede 9 camerini separati per gli artisti e lo staff:

1. Svetlana Zakharova (vicino al palco)
2. Mikhail Lobukhin (vicino al palco)
3. Denis Rodkin, Denis Savin (vicino al palco)
4. Patrick de Bana
5. Corps de Ballet (3 uomini)
6. Corps de Ballet (5 donne)
7. Sartoria e parrucche
8. Camerino per il make-up ben illuminato, provvisto di almeno un lavandino
9. Ufficio Produzione e Ufficio Compagnia

Si richiede l'accesso ad un ufficio (che includa accesso a telefonate internazionali, e wi-fi) per il company manager e lo staff tecnico della Compagnia.

Nel camerino designato a sartoria e parrucche, la Compagnia chiede:

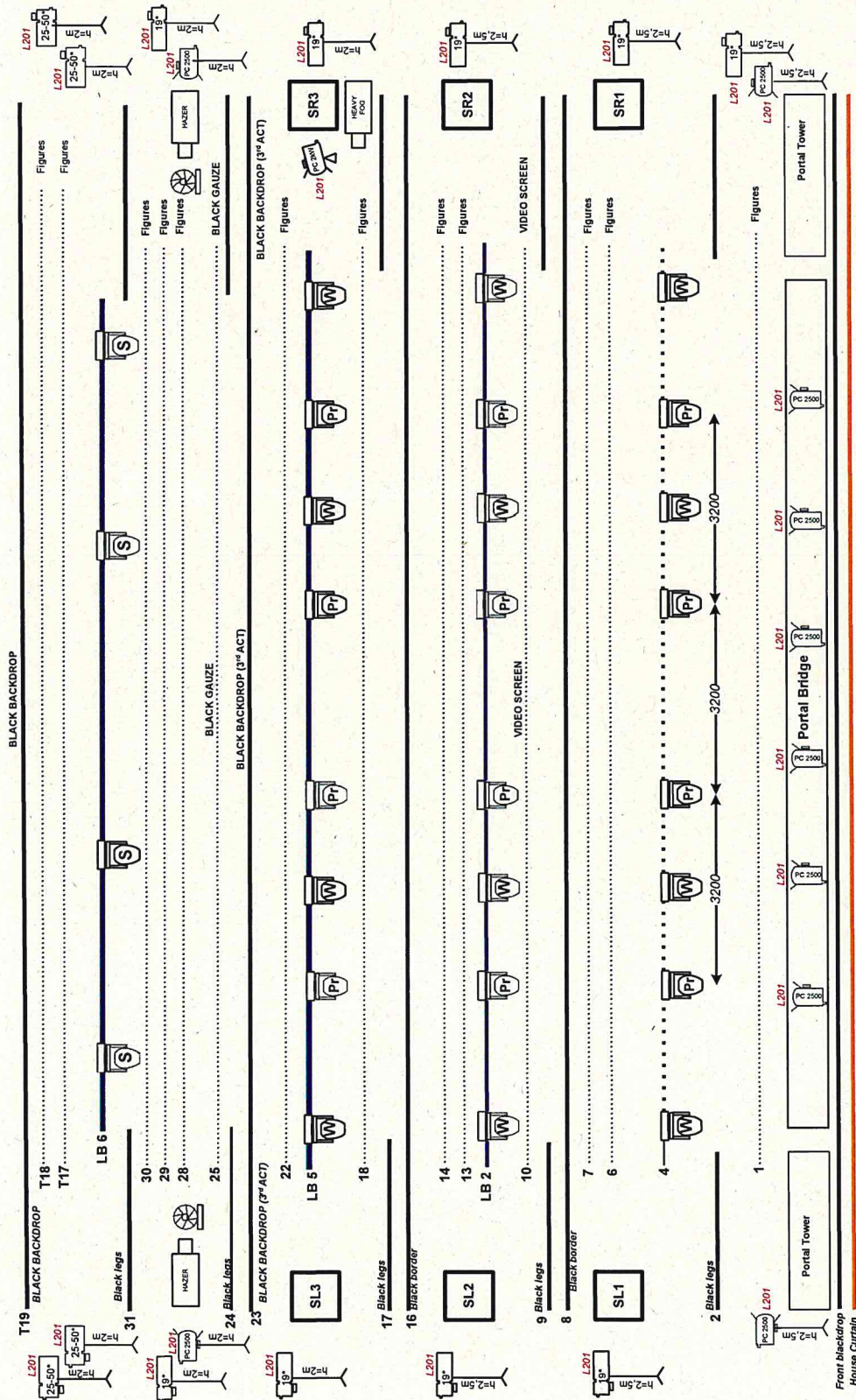
- 2 macchine a vapore
- 1 ferro con asse da stiro
- 20 appendini per costumi
- 3 confezioni di lacca da 400ml "Extra Strong Hair Spray"
- 2 pacchi da 100 pezzi di salviette umidificate per viso e mani



LUCI:

- LUCI FRONTALI: basic equipment del teatro con ETC S..F. e MH Alpha Profile 800.
- Si richiedono inoltre 2 seguipersona. No gelatine .

LUCI IN PALCOSCENICO: vedi pianta luci



proscenium

Frontal blackdrop

House Curtain

PC 2500

L201

L202

L203

L204

L205

L206

L207

L208

L209

L210

L211

L212

L213

L214

L215

L216

L217

L218

L219

L220

L221

L222

L223

L224

L225

L226

L227

L228

L229

L230

L231

L232

L233

L234

L235

L236

L237

L238

L239

L240

L241

L242

L243

L244

L245

L246

L247

L248

L249

L250

L251

L252

L253

L254

L255

L256

L257

L258

L259

L260

L261

L262

L263

L264

L265

L266

L267

L268

L269

L270

L271

L272

L273

L274

L275

L276

L277

L278

L279

L280

L281

L282

L283

L284

L285

L286

L287

L288

L289

L290

L291

L292

L293

L294

L295

L296

L297

L298

L299

L300

L301

L302

L303

L304

L305

L306

L307

L308

L309

L310

L311

L312

L313

L314

L315

L316

L317

L318

L319

L320

L321

L322

L323

L324

L325

L326

L327

L328

L329

L330

L331

L332

L333

L334

L335

L336

L337

L338

L339

L340

L341

L342

L343

L344

L345

L346

L347

L348

L349

L350

L351

L352

L353

L354

L355

L356

L357

L358

L359

L360

L361

L362

L363

L364

L365

L366

L367

L368

L369

L370

L371

L372

L373

L374

L375

L376

L377

L378

L379

L380

L381

L382

L383

L384

L385

L386

L387

L388

L389

L390

L391

L392

L393

L394

L395

L396

L397

L398

L399

L400

L401

L402

L403

L404

L405

L406

L407

L408

L409

L410

L411

L412

L413

L414

L415

L416

L417

L418

L419

L420

L421

L422

L423

L424

L425

L426

L427

L428

L429

L430

L431

L432

L433

L434

L435

L436

L437

L438

L439

L440

L441

L442

L443

L444

L445

L446

L447

L448

L449

L450

L451

L452

L453

L454

L455

L456

L457

L458

L459

L460

L461

L462

L463

L464

L465

L466

L467

L468

L469

L470

L471

L472

L473

L474

L475

L476

L477

L478

L479

L480

L481

L482

L483

L484

L485

L486

L487

L488

L489

L490

L491

L492

L493

L494

L495

L496

L497



















L498

L499

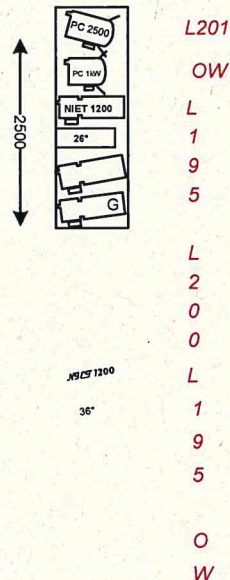
L500

[Handwritten signature]

2

	MH Alpha PROFILE 1200	4
	Clay Paky MH PROFILE 800	12
	MH Alpha WASH 1200	12
	PC Spotlight 2500 + barndoors	17
	PC STRAND 1000	6
	ETC S.F. 19* 750w	9
	ETC S.F. 26* 750w	6
	ETC S.F. 36* 750w	9
	S.F. Gobo Holder size A	9
	Niethammer 15/40 1200w	12
	ETC 25/50* 750w	4
	Macchina fumo basso a ghiaccio secco	1
	Hazer Machine (Fog Effect)	2
	FAN DMX	2
	Groundstand	4
	Tripod h=2m	10
	Tripod h=2,5m	7
	Side Booms h=2500	6

TAGLI LATERALI



LA COMPAGNIA PORTA:

- 6 DHA A77805 Gobo misura A per ETC S.F (tagli laterali a terra)
- 3 ROSCO 7504 "linear 6" Gobo misura A per ETC S.F. in proscenio palco a sinistra.

Si richiedono 9 portagobos misura A per ETC S.F. Tutte le gelatine dovranno essere preparate dal Teatro.

CONSOLE LUCI

- si richiede l'utilizzo della console luci del teatro per le memorie e la programmazione, anche delle teste mobili (da confermare in anticipo per favore marca e modello).
- Si richiede un elettricista del teatro per operare la console luci.

Durante il montaggio la console dovrà essere montata in sala, poi potrà posizionarsi in cabina regia. Il light designer della Compagnia si occuperà delle memorie e delle eventuali modifiche alla console luci durante prove e spettacoli.

Per favore prendere nota che ogni eventuale modifica alla lista di materiale luci dovrà essere discusso e approvato preventivamente, e per iscritto, dal light designer della Compagnia.

Handwritten signatures and initials.

2

EFFETTI SPECIALI

- 2 macchine della nebbia regolabili in DMX da collocare a fondo palco destra e sinistra (MDG, High End o similare)
Effetto del fumo-atmosfera fa brillare la luce.
- 2 ventilatori regolabili in DMX collocati a fondo palco destra e sinistra
- 1 macchina fumo basso che funziona a ghiaccio secco – da collocare a fondo palco a destra – da utilizzare nel pezzo “Francesca da Rimini”.
2 utilizzi da 30 secondi ognuno (stage manager o controllo in dmx)



VIDEO

- 1 videoproiettore BARCO 20000ansilumen – da montare a metà platea – e montato con una lente larga a sufficienza per ricoprire la totale larghezza del tulle davanti al fondale, e disponibile per cambiare l'autofocus per il video-clip “The Making of Amore” da proiettare sullo schermo frontale <https://yadi.sk/d/PKFuw9BCep-kA>
- 1 tecnico video locale, con esperienza nel video signal processing / correction, con il proprio computer e playlist fade in/out.

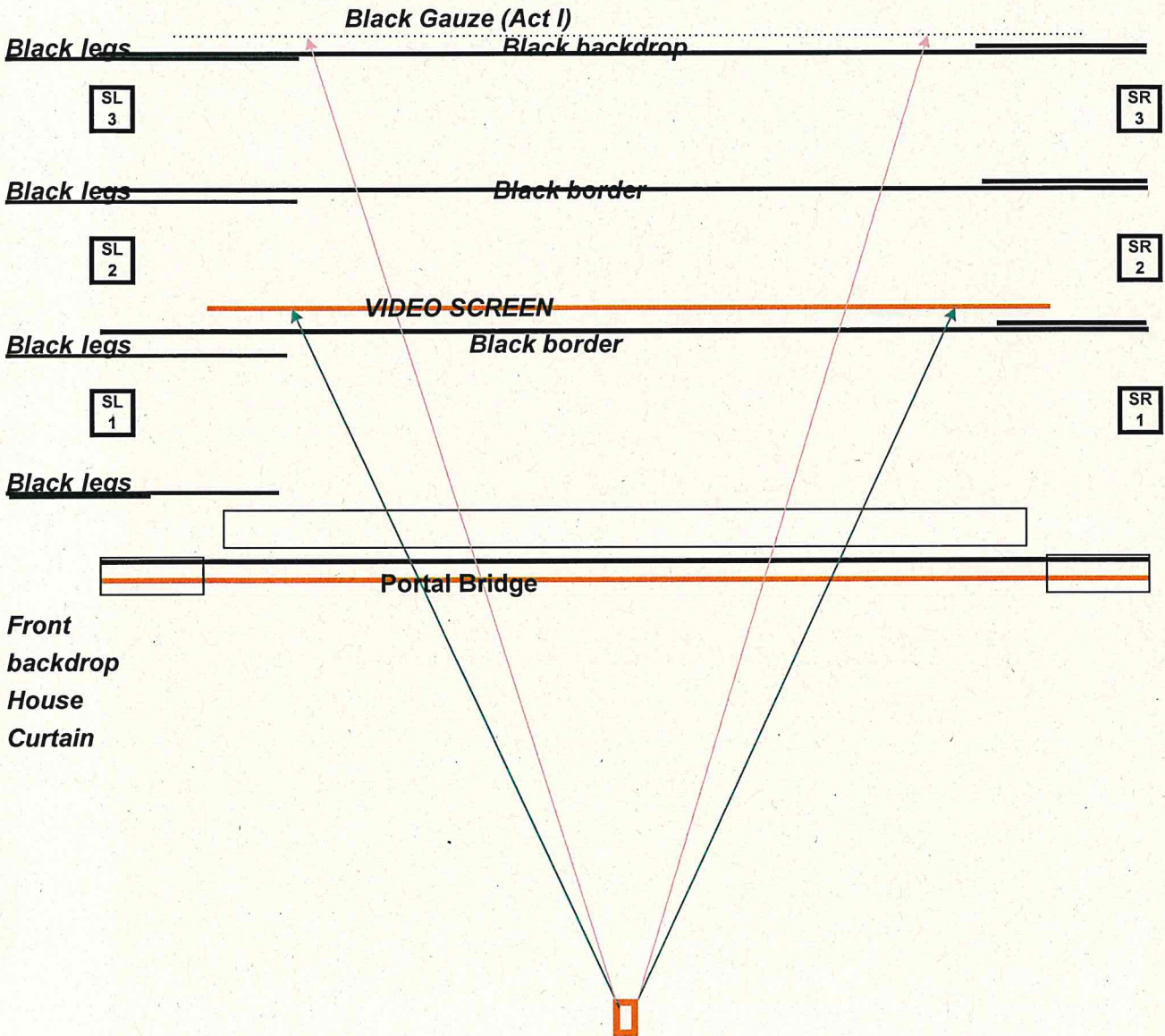
Lu
me

lf

2

Black backdrop

Black legs



du
Mar 6

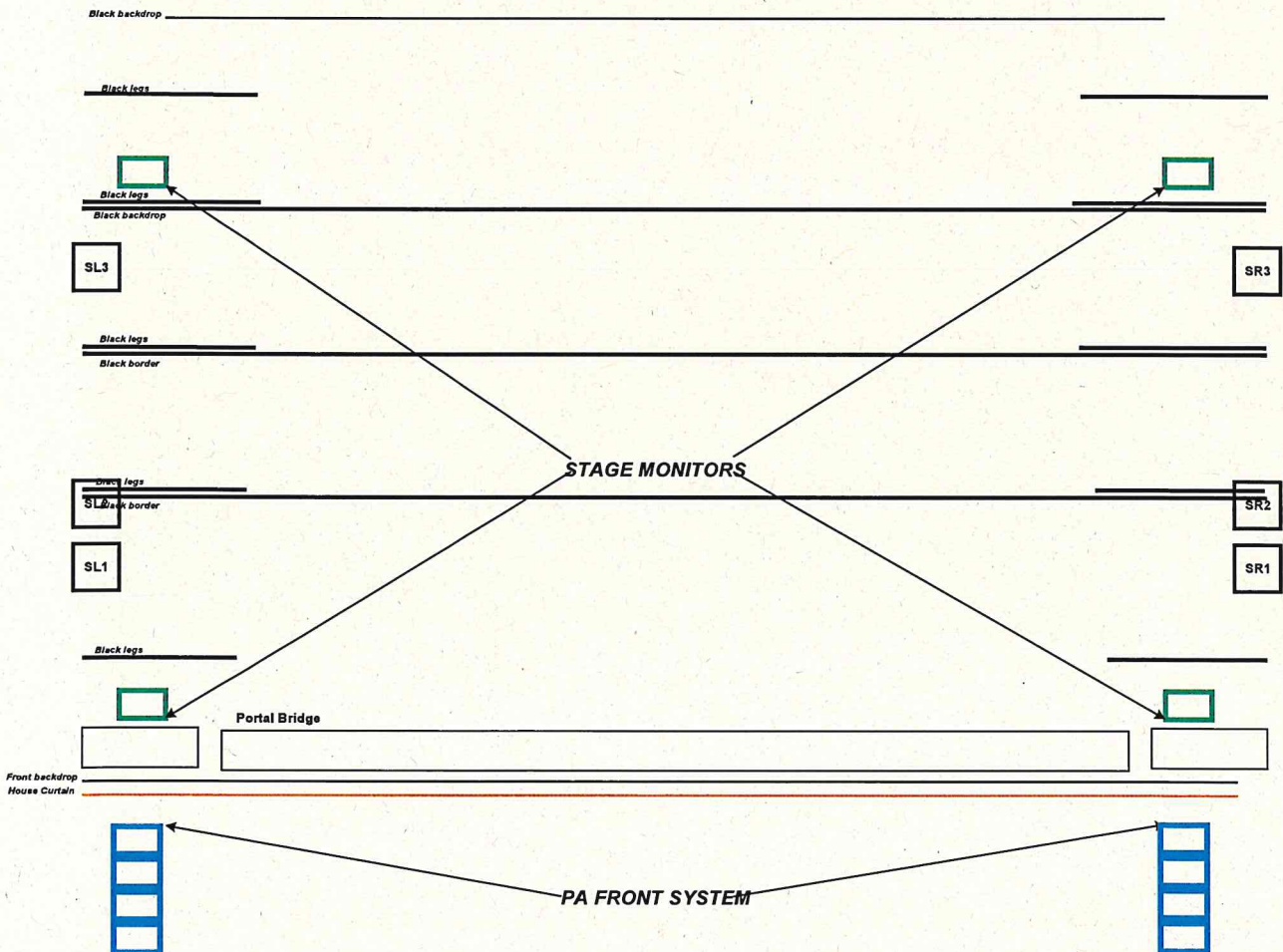
2

FONICA

- Sistema di controllo audio con mixer, processore effetti, amplificatory e monitors in palcoscenico – 2 davanti e 2 dietro, non inferiori a 500W di potenza ognuno.
- Un sistema di amplificazione ad alta qualità, in grado di inviare un full range stereo in tutta la sala ad un ottimo livello, senza distorsioni, rumori o ronzii, (D&B, EAW, Meyer). Non meno di 4-6 Kw di potenza davanti.
- Lettore CD a disposizione per il secondo pezzo dello spettacolo (musica in format CD).
<https://yadi.sk/d/jwcASmTbHnV0og>
- 2 microfoni per comunicazione durante le prove – uno in palco one Stage, one House.

Per favore prendere nota che il mixer deve essere in sala e preferibilmente posizionato in mezzo, non sotto una balconata.

La Compagnia NON accetta il mixer posizionato dentro una cabina.



Handwritten signatures and initials.

2

SISTEMA DI CHIAMATA NEI CAMERINI

- Si richiede un Sistema di chiamata nei camerini, bagni, corridoi ecc. per le chiamate del direttore di scena.
- Si richiede un sistema di chiamata per il direttore di scena verso il pubblico.

INTERCOM

Si richiede un Sistema intercom con buon livello di comunicazione (preferibilmente wireless) tra le seguenti posizioni:

- Direttore di scena
- Macchinisti in palco e in graticcia
- Fonico
- Console luci
- Console Video
- Operatori ai seguipersona

TV SYSTEM

TV monitor alla posizione del direttore di scena con visione frontale generale del palcoscenico.

PERSONALE TECNICO RICHIESTO AL TEATRO DURANTE LO SPETTACOLO:

- 6 Macchinisti (compresi macchinisti in graticcia)
- 1 Fonico al mixer
- 1 Elettricista alla console luci
- 2 Operatori ai seguipersona
- 1 Tecnico Video
- 2 Sarte
- 1 Make-up artist

La Compagnia chiede che il personale tecnico dello spettacolo rimanga sempre lo stesso per le prove ed entrambi gli spettacoli.

Man *Man*

21

SCENE e ATTREZZERIE di "AMORE"

Tutte le scene e le attrezzature di AMORE, incluse le statue, tavolo, sedia, praticabile e corda, arrivano con un camion tipo EUROCAR e dovranno essere scaricate (e caricate) direttamente da/sul palcoscenico o in un'area vicina.

Il peso totale è di circa 800kg.

Sono in totale 30 elementi. Si richiedono almeno 8 facchini per carico e scarico.

Le "statue" si appendono ad americane tramite cavi di acciaio DIN3055 (lunghezza 7-10 m) e si fissano con morsetti DIN5299D. Peso delle statue è tra 1 e 140 Kg.

Vengono utilizzate nella prima parte dello spettacolo. Durante l'intervallo le statue più grandi e più pesanti devono essere smontate, mentre quelle più piccole vengono alzate per essere nascoste al pubblico.

Anche il praticabile e la corda vengono usati nella prima parte.

Per tirare la corda durante lo spettacolo si richiedono minimo 3 tecnici tra le quinte.

Tavolo e sedia saranno posizionati in palcoscenico durante l'intervallo e dovranno essere tolti prima del videoclip. Si richiedono 2 tecnici vestiti completamente di nero.

PIANO LAVORI INDICATIVO:

Venerdì 22 febbraio 2019

Arrivo a Bologna del M° Pavel Sorokin (dir d'orchestra), Sergey Shevchenko (direttore tecnico e light designer), Anton Ponomarev (direttore di palcoscenico)

15.00-17.30 + 19.00-21.30 orchestra rehearsals (at Auditorium Manzoni).

Sabato 23 febbraio 2019

8.30 – 18.00 Montaggio tappeto, inquadratura, pianta luci, scarico camion
Montaggio statue

NOTA BENE: si richiede un turno aggiuntivo di lavoro fino almeno alle 21h00 per terminare il montaggio.

10.00-13.00 Lettura orchestra (Auditorium Manzoni);

Domenica 24 febbraio 2019

8.30 – 12.30 Puntamenti e inizio memorie

Lunedì 25 febbraio 2019

Day-off; arrivo Compagnia

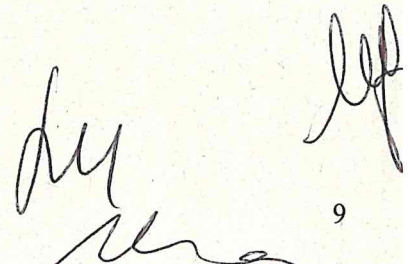
Martedì 26 febbraio 2019

9.00 – 13.00 Fine memorie, montaggio fonica e video

12.00 Riscaldamento in palcoscenico, classe e preparazione costumi

15.00-18.00 1° ASSIEME

19.30-22.30 2° ASSIEME



dy
Ma

2

Mercoledì 27 febbraio 2019

- 16.00 Correzioni fonica, luci e video
- 17.00 Riscaldamento in palcoscenico, classe e prove
Preparazione costume e make-up
- 20.30 **1° SPETTACOLO "AMORE"**

Giovedì 28 febbraio 2019

- 16.00 Eventuali correzioni fonica, luci e video
- 17.00 Riscaldamento, classe e prove in palcoscenico
Preparazione costume e make-up
- 20.30 **2° SPETTACOLO "AMORE"**

NOTA BENE: si richiede smontaggio e carico del materiale della Compagnia dopo lo spettacolo poiché è prevista la partenza della Compagnia la mattina seguente.

Fine spett. Smontaggio e carico

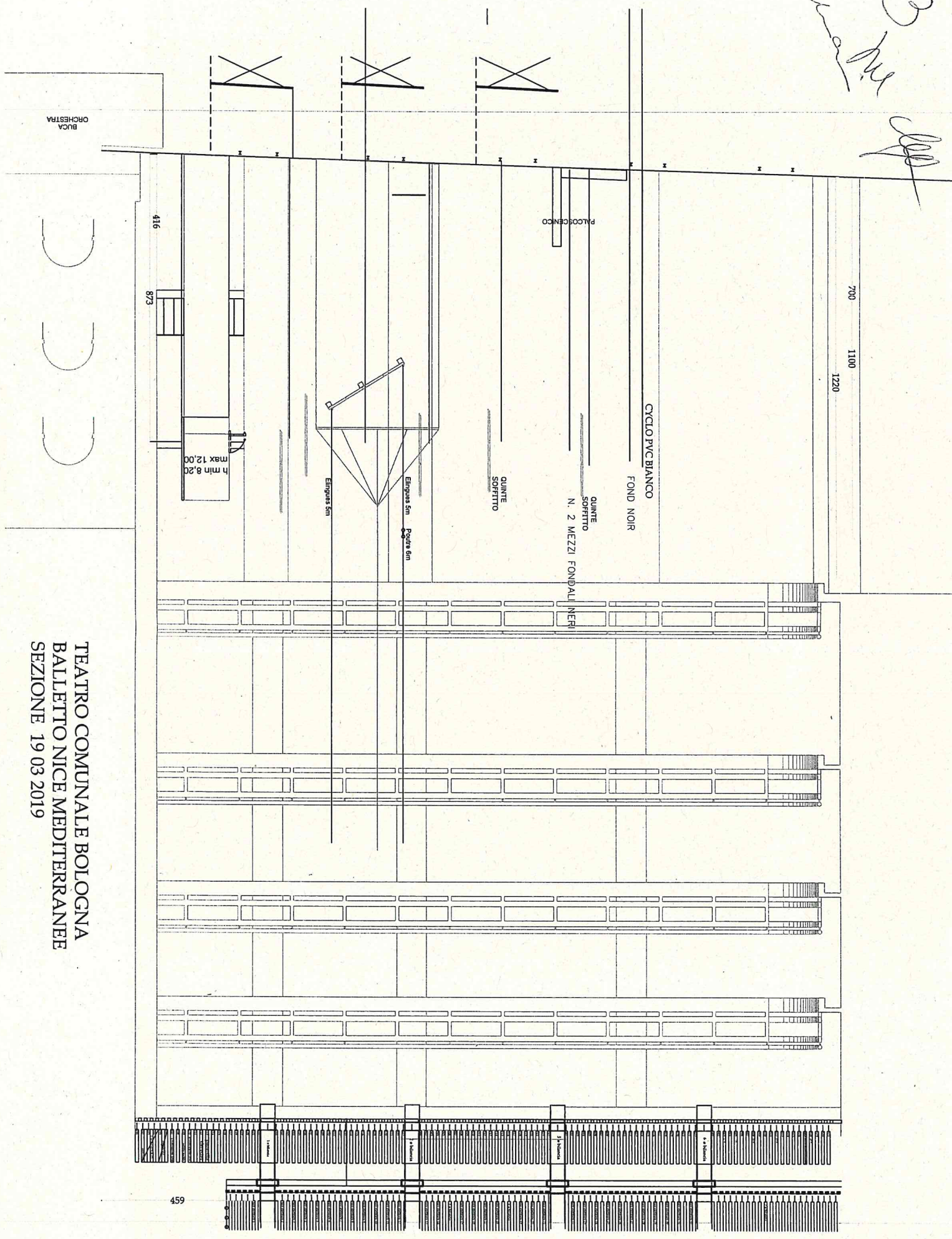
Venerdì 1 marzo 2019

Partenza Compagnia

*due
mani*

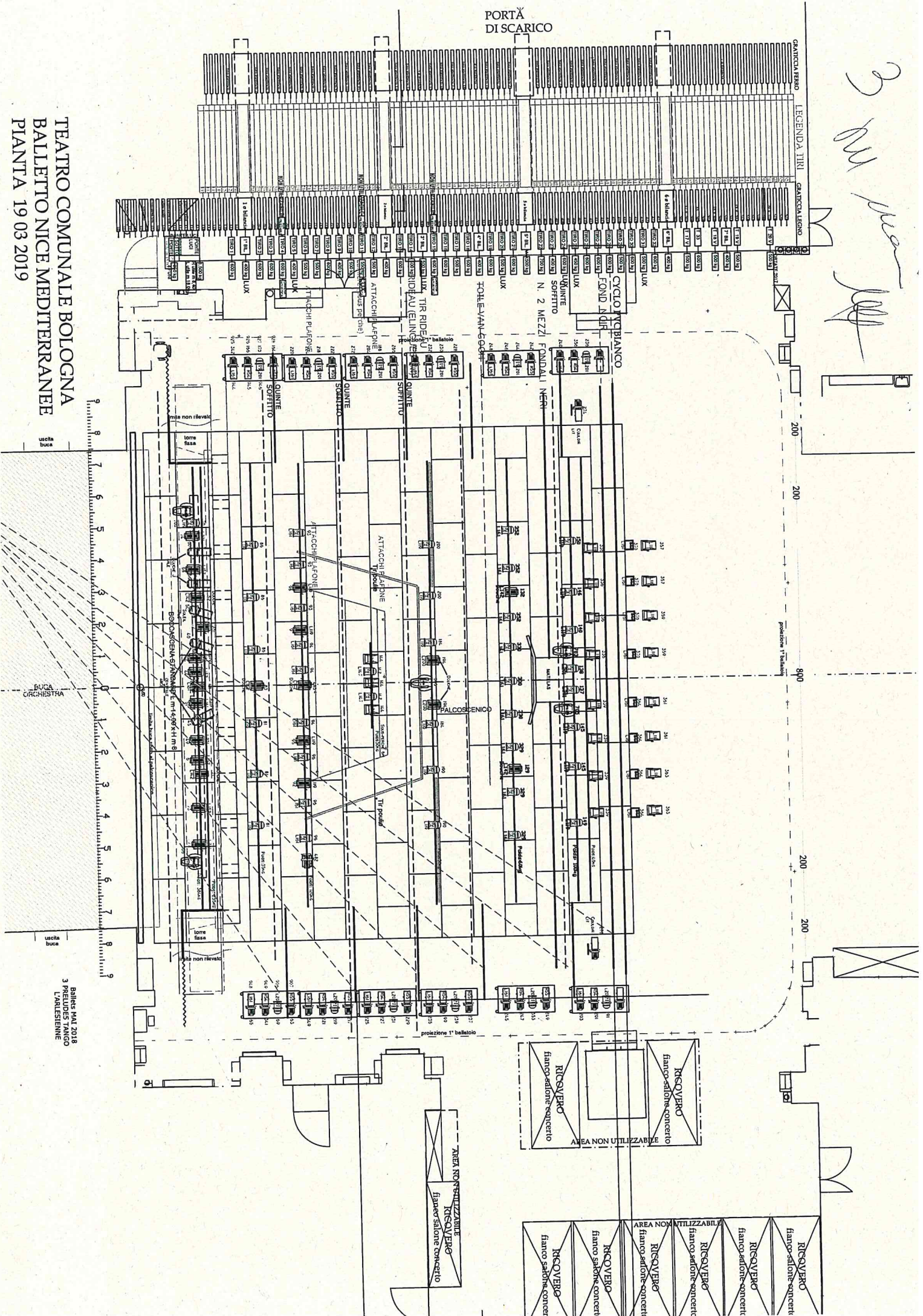
UFB

Handwritten signature and initials



TEATRO COMUNALE BOLOGNA
BALETTTO NICE MEDITERRANEE
SEZIONE 19 03 2019

TEATRO COMUNALE BOLOGNA
 BALETTO NICE MEDITERRANEE
 PIANTA 19 03 2019



Handwritten notes:
 3
 m
 m
 m

Balletto MAI 2018
 3 PRELUDES TANGO
 L'ARLESNIENNE

SCHEDA TECNICA / BOLOGNA / MAGGIO 2019

BALLET NICE MÉDITERRANÉE

DIRECTION ARTISTIQUE ÉRIC VU-AN

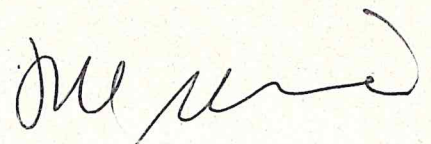
PROGRAMMA

3 PRELUDES - 13 minuti

5 TANGOS - 25 minuti

Intervallo di 20 minuti

L'ARLESIENNE - 35 minuti



«3 PRELUDES»

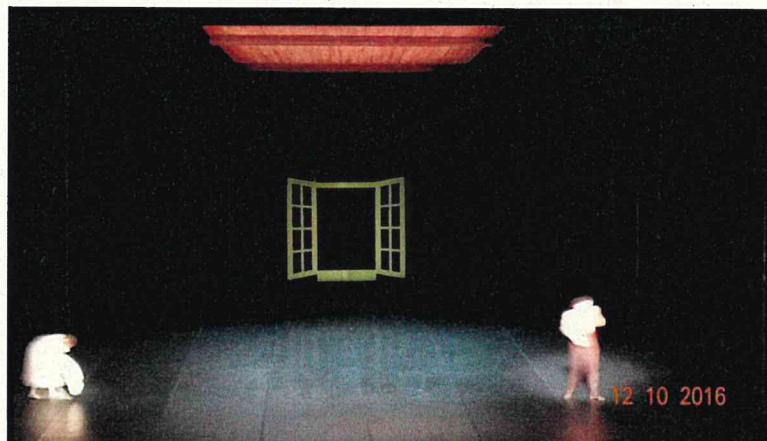
Coreografia: Ben Stevenson
Musica: Sergei Rachmaninov
Durata: 13 minuti
2 Ballerini



«5 TANGOS»

Opéra de Nice Aprile 2019
Coreografia: HANS VAN MANEN
Costumi: Jean Paul VROOM
Musica: ASTOR PIAZZOLLA
Durata: 25 minuti
14 Ballerini

«L'ARLESIENNE»
Coreografia: Roland Petit
Musica: Georges Bizet
Durata: 35 minutes
18Ballerini



Handwritten signatures and initials.

1. PALCO E SALA

- 1.1 Il palco deve essere pari o inclinato a un massimo di 5% ed essere libero da qualsiasi elemento che possa interferire con l'installazione dello spettacolo, così come la graticcia. Il pavimento deve essere resistente a 500 daN / m².
- 1.2 Dimensioni minime del palco: **12,00m x 10,00m**
- 1.3 Apertura del boccascena: **minimo 12,00 metri**
- 1.4 La temperatura in palcoscenico deve essere di 20°.
- 1.5 Prevedere la pulizia del palco e del tappeto danza prima di ogni classe e prima di tutte le prove generali e gli spettacoli.
- 1.6 Studio per le prove per n. 26 ballerini.

Dimensioni minime della scena

- 1.7 Altezza del boccascena: tra 6m e 8m
- 1.8 Apertura minima: 12.00m
- 1.9 Profondità minima: 10,00m
- 1.10 Spazi liberi laterali a sinistra: 2,00m / destra: 2,00m.
- 1.11 Altezza della graticcia: 20,00m.

2. CAMERINI

2.1 Camerini artisti e tecnici

1 camerino individuale per il direttore artistico

Camerini che possano accogliere 30 persone, uomini e donne separati, con servizi igienici, acqua corrente e docce

1 camerino per l'équipe tecnica, illuminata e attrezzata con tavoli e specchi

1 asse da stiro e ferro da stiro a vapore

Lavatrici industriali

Acqua minerale non gassata (piccole bottiglie da 50cl ad ogni prova e per ogni spettacolo)

2.2 Dotazioni

I camerini devono essere attrezzati con tavoli, sedie, specchi, asciugamani da bagno e asciugamani

Bagno, acqua corrente e docce

Prima dell'arrivo della Compagnia, si richiede che il tappeto danza sia completamente pre-montato, se possibile

Area utile danzabile: 12 metri di apertura x 10 metri di profondità minimo

Uno studio per le classi adatto ad accogliere n. 26 ballerini

Si richiede la pulizia del palcoscenico prima di ogni spettacolo

2.3 Camerini e altri uffici

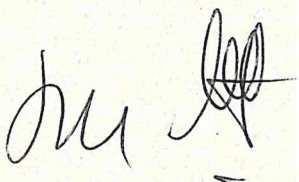
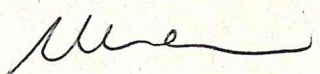
- 1 camerino con n. 4 postazioni per il trucco/parrucco provvisto di specchio illuminato e presa multipla 16A
- 1 camerino per i costumi (sartoria)
- 1 camerino per cambi rapidi di circa 6mq posizionato nel palco dietro a destra con uno specchio e uno stand per costumi
- 1 Studio per la Compagnia che sia accessibile durante il giorno

2.4 UNO STUDIO PER LE CLASSI CON PIANOFORTE O CON LETTORE CD**3. PIANO LAVORI PROVVISORIO:**

9 maggio 2019	Scarico camion + inizio montaggio
10 maggio 2019	Puntamenti e memorie luci, Prova Tecnica, Classe, Prove
11 maggio 2019	Puntamenti e memorie luci, classe, prove e #1 Spettacolo
12 maggio 2019	Classe, #2 Spettacolo + smontaggio e carico camion Compagnia

4. LISTA TECNICI COMPAGNIA IN TOURNÉE

- 1 Direttore tecnico
- 1 Capo Eletttricista
- 1 Fonico
- 1 Capo sarto/a
- 1 Capo trucco/parrucco

**5. PERSONALE TECNICO CHE DEVE ESSERE FORNITO DAL TEATRO:
vedere il file Excel**


6. MATERIALE FORNITO DALLA COMPAGNIA L'OPÉRA DE NICE

1 soffitto (Plafond)
1 fondale nero (molto fragile)
1 Tulle Van Gogh
1 Finestra
1 pavimento danza smontabile
1 tappeto danza nero
Nastri per tappeto danza

Accessori:

Materasso 40 x 140 x 190
1 sbarra da danza

Audio:

Lettore CD

Costumi**Luci:**

2 torrette luci

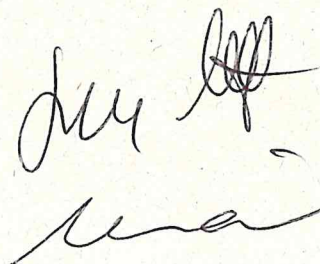
7. MATERIALE RICHIESTO AL TEATRO**Audio:**

Si richiede che il mixer audio sia posizionato in sala con una buona visibilità del palco;
Si richiede al teatro 1 mixer audio digitale (minimo 24/6/2).
1 sistema di diffusione audio adatto per il Teatro.
Se non è possibile avere un mixer digitale, prevedere un equalizzatore 2 X 32 bande tipo KLARK TECNIC DN 360 o equivalente.
4 o 6 altoparlanti per i ritorni di scena.
1 lettore CD PROFESSIONALE con auto PAUSA e auto READY (NO lettori CD domestici o di tipo DJ).
1 SM 81 (o simile) per la Classe con il pianoforte (se non è possibile avere il pianoforte si richiede un lettore CD in proscenio + amplificazione).
1 Microfono Hf durante le prove per il direttore del balletto o il maestro di balletto.
Sistema di chiamata nei camerini.

Intercom:

4 postazioni intercom HF + cuffie con auricolare
2 postazioni intercom a filo + cuffie con auricolare

Tutti gli intercom devono essere sullo stesso canale.



Postazioni:

- 1 postazione intercom HF direttore di scena a sinistra
- 1 postazione intercom HF direttore di scena a destra
- 1 postazione intercom con filo regia luci
- 1 postazione intercom con filo regia audio
- 1 Postazione intercom HF macchinista in palcoscenico
- 1 postazione intercom HF macchinista in graticcia

Luci:

seguirà pianta luci con lista di gelatine richieste al teatro.

Scenografia:

- Inquadratura nera formata da 5 a 6 paia di quinte & soffitti neri
- 2 fondali neri
- 2 mezzi-fondali neri
- 1 PVC fondale bianco

Sartoria:

- 1 lavatrice
- 1 asciugatrice
- 1 centrifuga
- 1 ferro a vapore e asse da stiro
- 1 stand per costumi in ogni camerino
- 1 stand per costumi in ogni camerino per cambi rapidi (in scena)
- 1 stand per costumi mobile per la preparazione dei costumi
- 1 camerino per cambi rapidi sul palco

Trucco / parruccho:

- 4 sedie /sgabelli regolabili in altezza
- 4 specchi per il trucco illuminati con prese multiple 16A
- Truccatori e parrucchieri devono venire con i loro accessori e attrezzi: tavolozze blush, pennello , pettini, ecc.
- 1 camerino sul palco a destra per cambi veloci.

DM
Mai
leg