



Comune di Rimini

DIPARTIMENTO SERVIZI DI STAFF
UFFICIO CONCORSI47900 Rimini piazza Cavour, 27
tel. 0541 704967/704965 - fax 0541 704947
sito Internet <http://www.comune.rimini.it>
e-mail: ufficio.concorsi@comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409

OGGETTO: concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno del posto di DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI E DIRITTI CIVICI, PARTECIPAZIONE E NUOVA CITTADINANZA (codice selezione 2019_2).
Procedimento di ammissione dei concorrenti.

Al Capo Dipartimento Servizi di Staff

In primo luogo si dà atto che la pubblicità del bando di selezione in oggetto specificato, indetto con D.D. n. 1192 del 23 maggio 2019, è stata effettuata così come disposto dall'art. 5 del Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Rimini (approvato con deliberazione della G.C. n. 127 del 5 maggio 2012 e successive modificazioni e integrazioni).

Per economicità di gestione la divulgazione è avvenuta in concomitanza per 7 concorsi di pari profilo e precisamente:

- N. 1 posto di dirigente del settore Servizi e Diritti Civici, Partecipazione e Nuova Cittadinanza (COD. 2019-2);
- N. 2 posti di dirigente responsabile delle strutture competenti in materia di progettazione ed esecuzione di lavori pubblici (COD. 2019-3);
- N. 8 posti di istruttore direttivo economico-finanziario cat. "D" (posizione economica D1) (COD. 2019-4);
- N. 1 posto di istruttore direttivo tecnico – cat. "D" (posizione economica D1): – cui affidare il presidio ed il coordinamento dell'intera gestione tecnica del Teatro Galli (COD. 2019-5);
- N. 4 posti di collaboratore professionale tecnico – cat. "B3" – macchinista teatrale (COD. 2019-7);
- N. 5 posti di collaboratore professionale tecnico – cat. "B3" – elettricista teatrale (COD. 2019-8);
- N. 1 posto di collaboratore professionale tecnico – cat. "B3" – addetto al sistema video (COD. 2019-9).

Si è proceduto nel modo seguente:

1. Pubblicazione in estratto sulla Gazzetta Ufficiale del 28 maggio 2019 serie IV, richiesta prot. n. N.0119661/2019 del 02/05/2019;
2. affissione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente dal 28 maggio al 2 luglio 2019;
3. comunicazione alle R.S.U., alle OO.SS. maggiormente rappresentative, prot. N. 0142688/2019 del 24/05/2019;
4. comunicazione al Segretario Generale, ai Dirigenti, ai Responsabili di Unità Organizzative, al Sindaco, agli Assessori e ai Capigruppo consiliari prot. n. 0142749/2019 del 24/05/2019 e n. 0142760/2019 del 24/05/2019;
5. comunicazione all'Ufficio Stampa per la sua divulgazione sui consueti organi di diffusione, prot. N. N.0142570/2019 del 24/05/2019;
6. comunicazione all'U.R.P - Ufficio Relazioni con il Pubblico, prot. n. 0142552/2019 del 24/05/2019;
7. comunicazione agli enti e associazioni preposte alla tutela delle categorie protette prot. n. 0142728/2019 del 24/05/2019;
8. al centro per l'impiego di Rimini prot. N. 0142713/2019 del 24/05/2019;
9. comunicazione ai Sindaci dei comuni limitrofi prot. n. 0142777/2019 del 24/05/2019;
10. inserzione nella sezione dedicata ai concorsi del sito del Comune di Rimini.

Scaduto il termine di presentazione delle domande (**2 luglio 2019**), questo ufficio ha verificato le domande pervenute e i numeri di protocollo assegnati.

Dall'accertamento risulta che sono stati registrati n. 62 protocolli

Si dà atto che la regolare presentazione della domanda è stata garantita dal programma informatico che non ne consentiva la registrazione, se non entro il termine utile e ne certificava in tal modo la ricezione nei termini perentori previsti dall'art. 3 comma 4 lettera A del bando di concorso.

Si è proceduto poi, secondo quanto previsto al comma 3 dell'art. 5 alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione, sulla base delle dichiarazioni rilasciate dai candidati nell'istanza di partecipazione.

Questo ufficio ha provveduto ad effettuare la sanatoria informale di alcune dichiarazioni contenenti dati incompleti, secondo le disposizioni stabilite nell'art. 9 (rub.to "sanatoria delle domande") del "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Rimini".

Da tale verifica risulta che:

- n. 61 candidati indicati nell'allegato sub 1 alla presente relazione hanno presentato regolare domande e risultano in possesso dei requisiti d'accesso richiesti all'art. 2 del bando di concorso;
- n. 1 candidato presente nell'allegato sub 2 alla presente relazione ha presentato regolare domanda ma, sulla base delle dichiarazioni rilasciate, non risulta in possesso del requisito richiesto dal bando di concorso all'art. 2 comma 2 lettera b).

In ottemperanza delle disposizioni contenute nell'art. 5 al comma 2 del bando di concorso, (che rinvia la verifica del possesso dei titoli dichiarati per l'accesso, per i soli concorrenti che risulteranno idonei e prima dell'adozione di qualsiasi provvedimento ad essi favorevole) non si è proceduto alla verifica delle dichiarazioni, ritenendo quindi i n. 61 concorrenti indicati nell'allegato sub 1 alla presente relazione, ammissibili con riserva di successiva verifica dei requisiti d'accesso, come dichiarati nell'istanza di partecipazione.

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Cinzia Guerriero)

