

	concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. N. 38 posti di ISTRUTTORE cat. "C" (posizione economica C1) - COD. 2019-10..	Documento:	PROTOCOLLO ANTICONTAGIO CORONAVIRUS
		Data:	
		Pagina n.	1 di 4

Protocollo anticontagio coronavirus durante le prove d'esame scritte del concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 38 posti di ISTRUTTORE cat. "C" (posizione economica C1) - COD. 2019-10.

Il presente protocollo di sicurezza sostituisce l'atto n. 0301683/2020 del 30/10/2020, modificandolo a seguito della recente emanazione delle seguenti norme:

1. DPCM 14 gennaio 2001 che all'art. 1, comma 10, lettera z) prevede che "a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova".
2. Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del menzionato DPCM 14 gennaio 2021, approvato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 3 febbraio 2021, prot. n. DPF 7293.

1. ACCESSO AI LOCALI

Le aule in cui si svolgeranno le prove d'esame scritte si trovano all'interno del Palacongressi di Rimini ubicato in via della Fiera n. 23.

Si dichiara che il presente Protocollo di sicurezza tiene conto e si armonizza con le regole di prevenzione e sicurezza della struttura ospitante. Tuttavia, nel caso in cui i due Protocolli avessero disposizioni contrastanti (ad esempio in tema di distanziamento minimo tra i candidati), troveranno applicazione le previsioni del presente Protocollo, in quanto funzionali a garantire condizioni di maggior sicurezza per i candidati, per la Commissione esaminatrice e per il personale di supporto e vigilanza.

Tenuto conto del numero di candidati e della sede di svolgimento delle prove, i candidati sono stati convocati secondo il seguente calendario impostato sullo scaglionamento per sessioni:

- 1^ SESSIONE martedì 23 febbraio 2021 ore 9.00 dalla lettera "A" alla lettera "D"
- 2^ SESSIONE martedì 23 febbraio 2021 ore 15.00 dalla lettera "E" a "NA"
- 3^ SESSIONE mercoledì 24 febbraio 2021 ore 9.00 da "NE" alla lettera "Z"

Per consentire un afflusso ordinato ed evitare la produzione di assembramenti sono stati previsti n. 5 diversi ingressi alla sede d'esame, opportunamente distanziati fra loro.

I candidati attenderanno nel piazzale antistante l'edificio (fronte via Della Fiera). L'ampia superficie del piazzale garantirà il necessario distanziamento.

Durante l'attesa i candidati dovranno mantenere fra loro la distanza minima di sicurezza di due metri ed indossare correttamente il dispositivo di protezione delle vie respiratorie (mascherina chirurgica) che verrà fornita dal personale incaricato all'accoglienza dei candidati.

Il personale di supporto:

- farà entrare 2 o 3 candidati alla volta mantenendo sempre il distanziamento di almeno 2 metri gli uni dagli altri;
- ritirerà la documentazione che i candidati devono presentare, costituita da:
 - a) un referto relativo a un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/faringeo rilasciato da una struttura pubblica o privata

 <p>Comune Rimini</p>	<p>concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. N. 38 posti di ISTRUTTORE cat. "C" (posizione economica C1) - COD. 2019-10..</p>	Documento:	PROTOCOLLO ANTICONTAGIO CORONAVIRUS
		Data:	
		Pagina n.	2 di 4

accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove, che attesti la negatività del candidato al virus;

- b) dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 in ordine all'assenza di sintomi della malattia da virus Covid-19 ed all'assenza di applicazione al candidato steso delle misure della quarantena, dell'isolamento domiciliare fiduciario o del divieto di allontanamento dalla propria abitazione, (cfr. modulo presente nella pagina web del concorso);
- misurerà a ciascun candidato la temperatura corporea, che non dovrà superare i 37,5° altrimenti il candidato sarà inviato a ritornare al proprio domicilio;
 - provvederà a fornire, con obbligo del candidato di indossarla, la mascherina chirurgica fornita dall'Amministrazione. Nessun candidato potrà accedere ai locali ove si svolge la prova senza indossare la mascherina.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovessero essere soddisfatte, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autocertificazione, al candidato sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Ogni accesso sarà presidiato da personale di servizio e dotato di soluzione idroalcolica conforme alle disposizioni anticontagio. Ciascun candidato, al momento dell'identificazione, sarà invitato a detergersi le mani con la soluzione idroalcolica prima di impugnare la penna e di apporre la firma sui documenti. Analogamente anche il personale addetto all'identificazione si detergerà le mani con soluzione idroalcolica prima e dopo l'identificazione di ogni candidato.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati, nonché i componenti delle commissioni esaminatrici e dei comitati di vigilanza, saranno muniti di facciali filtranti FFP2 privi di valvola di aspirazione.

AREA PRE-TRIAGE:

E' stata costituita un'area pre-triage gestita da personale sanitario qualificato, riservata a chiunque si trovi nell'area concorsuale (candidati, membri dei comitati di vigilanza, operatori e addetti all'organizzazione e vigilanza) e presenti sintomi insorti durante le prove concorsuali, quali febbre, tosse o sintomi respiratori. In tal caso il personale addetto all'Area Pre-Triage, prenderà in carico il paziente per gli accertamenti previsti per l'infezione Covid-19.

2. DISTRIBUZIONE DEI CANDIDATI NEGLI AMBIENTI OVE SI SVOLGE LA PROVA

L'identificazione dei candidati sarà effettuata all'interno del Palacongressi, nelle immediate vicinanze dell'ingresso, in un'area molto ampia ed abbondantemente arieggiata. Ogni postazione di accettazione sarà fornita di barriera in plexiglass.

L'area ove si svolgerà la prova sarà costituita da 5 aule nelle quali potranno essere collocati fino ad un massimo di 30 candidati. Ad ogni candidato verrà garantita un'area di 4 mq.

Ad avvenuta identificazione, il personale di servizio, anche tramite la segnaletica presente in loco, indicherà ai candidati i percorsi per l'accesso alle aule ove si svolgeranno le prove. Sarà cura del personale di servizio far correttamente accomodare i candidati in ciascuna aula. A decorrere da tale momento i candidati non potranno allontanarsi dal posto assegnato fino alla conclusione di entrambe le prove, salvo rinuncia espressa da parte del candidato o allontanamento da parte della Commissione esaminatrice.

 <p>Comune Rimini</p>	<p>concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. N. 38 posti di ISTRUTTORE cat. "C" (posizione economica C1) - COD. 2019-10..</p>	Documento:	PROTOCOLLO ANTICONTAGIO CORONAVIRUS
		Data:	
		Pagina n.	3 di 4

3. PRESCRIZIONI PER L'AREAZIONE DEI LOCALI, LA PULIZIA E LA SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI E DEI SERVIZI IGIENICI

Gli ambienti, gli arredi, le sedute e gli scrittoi saranno puliti e sanificati prima dello svolgimento di ogni sessione di prova. Le sessioni sono separate temporalmente per il tempo necessario al completo deflusso dei candidati e alle successive operazioni di pulizia e sanificazione.

La società incaricata delle pulizie e della sanificazione rilascerà regolare certificazione di conformità di tutti i prodotti utilizzati.

(Per tutte le procedure di pulizia e disinfezione il personale addetto farà riferimento al Protocollo regionale "Indicazioni tecniche per attività di pulizia, disinfezione e sanificazione in relazione al rischio SARS CoV-2" (si veda Ordinanza n. 82 del 17 maggio 2020 del Presidente della Regione Emilia-Romagna) ed alle "Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento Gruppo di Lavoro ISS Biocidi COVID-19 – versione 15 maggio 2020".

L'utilizzo dei servizi igienici sarà regolato dal personale di servizio. I servizi igienici saranno costantemente presidiati da personale addetto alle pulizie, il quale provvederà a garantirne la sanificazione dopo ogni utilizzo. In prossimità del tavolo dei Comitati di vigilanza e delle postazioni degli assistenti, saranno collocate confezioni di soluzione idroalcolica.

4. PROCEDURE DI CIRCOLAZIONE DEL MATERIALE UTILIZZATO- PRESIDIO DURANTE L'ESPLETAMENTO DEL CONCORSO

Tutto il materiale utilizzato per il concorso dovrà aver superato un periodo di quarantena preventiva. Il periodo di quarantena per il materiale cartaceo è di 24 ore, mentre per le penne è di 7 giorni. Nel periodo di quarantena il materiale verrà conservato e movimentato negli appositi contenitori/confezioni e non dovrà essere manipolato o toccato direttamente da alcuno.

La distribuzione del materiale per le prove avverrà a cura del personale di servizio, direttamente al posto dei candidati.

Terminata la distribuzione e dichiarato l'avvio alle prove, i movimenti dei singoli candidati da e per la postazione saranno gestiti dal personale di vigilanza che avrà cura di:

- indicare il percorso ad ogni singolo candidato, affinché siano rispettate in ogni momento le distanze minime dagli altri candidati;
- vigilare affinché sia evitata ogni forma di assembramento, presso servizi igienici, tavolo commissione, ecc...

Alla conclusione delle prove gli elaborati relativi a ciascuna prova scritta, dovranno essere posti in un contenitore apposito.

Il deflusso dai locali verrà effettuato utilizzando l'uscita posta sul lato opposto all'ingresso, in modo progressivo, garantendo sempre per tutto il percorso di uscita la distanza minima interpersonale di due metri. Il deflusso sarà regolato dal personale di servizio.

Terminato il deflusso, il personale addetto provvederà alla pulizia ed alla sanificazione di tutti gli ambienti ed arredi utilizzati per lo svolgimento della prova, seguendo le procedure ed utilizzando prodotti specificamente certificati.

	concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. N. 38 posti di ISTRUTTORE cat. "C" (posizione economica C1) - COD. 2019-10..	Documento:	PROTOCOLLO ANTICONTAGIO CORONAVIRUS
		Data:	
		Pagina n.	4 di 4

Dopo la conclusione delle procedure di sanificazione e fino alla riapertura della nuova sessione d'esame, nessuno potrà più accedere ai locali.

Il personale addetto alle pulizie dovrà seguire le indicazioni del proprio datore di lavoro.

5. INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE DI SUPPORTO E DEI MEMBRI DELLA COMMISSIONE – INFORMAZIONE AI CANDIDATI

Prima dei giorni in cui si svolgeranno le prove d'esame il personale addetto ai servizi di supporto ed i membri della Commissione saranno specificamente formati e addestrati sull'attuazione dei contenuti del presente Protocollo con un'apposita sessione di formazione.

Copia del presente Protocollo viene reso disponibile alla consultazione dei candidati sulla pagina web dedicata al procedimento concorsuale.

6. NOMINA DEL RESPONSABILE

Il Responsabile del rispetto delle procedure anticontagio qui indicate è il sottoscritto Dott. Fabrizio Fugattini, Dirigente del Settore Sistema e sviluppo economico del Comune di Rimini, nella sua qualità di Presidente di Commissione, nominato con atto protocollo 262841 del 29 settembre 2020 (protocollo di sicurezza per prova preselettiva).

IL PRESIDENTE DI COMMISSIONE
(Dott. Fabrizio Fugattini)