



COMUNE DI RIMINI
DIREZIONE GENERALE
UFFICIO CONCORSI

Determinazione dirigenziale n. 23 del 08/01/2024

OGGETTO: concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato a part time verticale ciclico per 6 mesi all'anno, dal 1° maggio al 31 ottobre, di n. 10 posti nel profilo professionale di **AGENTE DI POLIZIA LOCALE**, Area degli Istruttori - codice concorso 2024-114-2.
Approvazione del bando di concorso.

IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale in data 5 settembre 2023, n. 281, avente ad oggetto la modifica del Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2023 – 2025 e modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 – 2025, con la quale è stata prevista, tra l'altro, l'assunzione a tempo indeterminato a part-time ciclico verticale 6 mesi all'anno dal 1° maggio al , mediante concorso pubblico, di 10 posti di Agente di Polizia locale;

RITENUTO di dover approvare il bando di concorso pubblico, allegato parte integrante al presente provvedimento, per la copertura di n. 10 posti nel profilo professionale di **AGENTE DI POLIZIA LOCALE**, Area degli Istruttori - codice concorso 2024-114-2;

VISTO l'art. 35 del d.lgs 30 marzo 2001 n. 165;

VISTO il Titolo V del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi in materia di accesso agli impieghi presso il Comune di Rimini;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Rimini;

DATO ATTO in merito alle riserve di Legge da applicare che:

- a) due posti, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs.66/2010, sono riservati prioritariamente a volontari delle Forze Armate.
- b) un posto, ai sensi dell'art. 1 comma 9 del D.L. 44/2023, convertito nella Legge 75/2023, è riservato a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito.

DETERMINA

1. di approvare il bando di concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato a part time verticale ciclico per 6 mesi all'anno di n. 10 posti nel profilo professionale di **AGENTE DI POLIZIA LOCALE**, Area degli Istruttori - codice concorso 2024-114-2, allegato n. 1 parte integrante del presente provvedimento;

2. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente dal 9 gennaio all'8 febbraio 2024 e di provvedere inoltre alla pubblicazione sul portale InPa e sul sito Internet istituzionale per il medesimo periodo;
3. di dare atto che il responsabile del Procedimento è la sottoscritta Dott.ssa Diodorina Valerino, Direttore Generale del Comune di Rimini.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Valerino Diodorina)
firmato digitalmente

Art. 1 INDIZIONE DEL CONCORSO

1. È indetto un concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato a part time verticale ciclico per 6 mesi all'anno dal 1° maggio al 31 ottobre, di n. 10 posti nel profilo professionale di **AGENTE DI POLIZIA LOCALE**, Area degli Istruttori - codice concorso 2024-114-2.
2. La graduatoria potrà essere utilizzata, per la durata della stessa, per la copertura di ulteriori posti del medesimo profilo e della medesima Area degli Istruttori, in base alle necessità assunzionali dell'Amministrazione.

Art. 2 DESCRIZIONE DEL PROFILO E DELLE COMPETENZE RICHIESTE

1. Compiti

Ai sensi del CCNL 2019-2021 nelle declaratorie di cui all'allegato A, in riferimento alla suddetta Area viene specificato che: "Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro."

Contenuti del profilo professionale di Agente di Polizia Locale

Svolge attività di vigilanza e presidio del territorio, controlla l'applicazione di leggi, regolamenti e ordinanze del Comune in tema di controllo della mobilità e sicurezza stradale, compresa l'attività di polizia stradale e la rilevazione di incidenti stradali.

Garantisce inoltre l'attività di vigilanza e controllo nell'ambito delle materie di competenza esercitando funzioni di polizia di prossimità e di comunità nonché di prevenzione e repressione della violazione di norme di legge e regolamentari, al fine di tutelare i diritti dei cittadini, la sicurezza urbana, e di favorire la corretta e regolare esecuzione delle attività produttive e sociali. Cura i rapporti con i cittadini, fornendo supporto ed informazione.

2. Competenze tecnico-specialistiche

Conoscenza della normativa di riferimento in merito alle seguenti materie:

- Normativa nazionale e della regione Emilia-Romagna relativa alla polizia locale;
- Legislazione in materia di sicurezza urbana
- Legge di Depenalizzazione (Legge 689/1981);
- Elementi di diritto civile, costituzionale e amministrativo;
- Disciplina del procedimento amministrativo e del diritto d'accesso;
- Disciplina in materia di trattamento dei dati personali;
- Normativa in materia di pubblicità e trasparenza nella pubblica amministrazione;
- Diritti, obblighi e responsabilità del pubblico dipendente;
- Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- TUEL parte Prima - titolo I/II (capo I)/III(capo I)/IV;
- Elementi di Diritto Penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione e ai principali reati contro la persona e contro il patrimonio;
- Elementi di Procedura Penale con particolare riferimento agli atti di competenza degli Agenti di polizia giudiziaria;

- Norme e regolamenti in materia di disciplina della circolazione stradale e norme complementari
- Infortunistica stradale;
- Elementi di legislazione in materia di pubblica sicurezza (Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento di attuazione);
- Elementi di legislazione nazionale e della Regione Emilia-Romagna in materia di commercio, pubblici esercizi, edilizia ed ambiente;

3. Idoneità psico/attitudinale

I seguenti requisiti di idoneità psico/attitudinale per l'accesso alla figura professionale di "agente" sono previsti dalla Direttiva in materia di "criteri e sistemi di selezione per l'accesso degli operatori di Polizia Locale", approvata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 278 del 14 febbraio 2005 e ss.mm.ii.:

- a. Un livello evolutivo che esprima una valida integrazione della personalità, con riferimento alla capacità di elaborare le proprie esperienze di vita, alla fiducia in sé, alla capacità sia critica che autocritica, all'assunzione di responsabilità ed alle doti di volontà, connotato, inoltre, sia da abilità comunicativa che da determinazione operativa;
- b. un controllo emotivo contraddistinto dalla capacità di contenere le proprie reazioni comportamentali dinanzi a stimoli emotigeni impreveduti od inusuali, da una funzionale coordinazione psico-motoria in situazione di stress, da una rapida stabilizzazione dell'umore nonché da una sicurezza di sé in linea con i compiti operativi che gli sono propri;
- c. una capacità intellettuale che consenta di far fronte alle situazioni problematiche pratiche, proprie del ruolo, con soluzioni appropriate basate su processi logici e su un pensiero adeguato quanto a contenuti e capacità deduttiva, sostenuto in ciò da adeguate capacità di percezione, attenzione, memorizzazione ed esecuzione;
- d. una socializzazione caratterizzata da una adeguata capacità relazionale nei rapporti interpersonali, dalla capacità di integrarsi costruttivamente nel gruppo, dalla disposizione a far fronte alle peculiari difficoltà del ruolo, nonché dalla capacità di adattarsi, in contesti di lavoro formalmente organizzati, sulla base della motivazione e del senso del dovere.

L'accertamento del possesso dei requisiti psico/attitudinali verrà effettuato in sede di prova orale di concorso, dalla commissione esaminatrice integrata da psicologo esperto in psicologia del lavoro.

L'assenza di tutto o in parte dei requisiti psico/attitudinali comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

Art. 3 REQUISITI D'ACCESSO

1. Possono partecipare al concorso coloro che risultano in possesso dei seguenti **requisiti generali** d'accesso:

- a) cittadinanza italiana come previsto dall'art. 2 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 e art. 38, comma 1, del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165. Tale requisito non è richiesto per coloro che per legge sono equiparati ai cittadini italiani (cittadini della Repubblica di San Marino e Città del Vaticano);
- b) Maggiore età;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;

- d) non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per motivi disciplinari;
- e) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- f) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

2. Oltre ai requisiti generali di cui al comma precedente è, inoltre, necessario che il candidato risulti in possesso dei seguenti **requisiti specifici**:

- a) **diploma di maturità**. Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del bando o, comunque, di eventuale stipula del contratto di lavoro, la necessaria equivalenza a uno dei titoli di studio richiesti, rilasciata dalle competenti autorità.

Per la richiesta di equivalenza occorre avvalersi degli appositi moduli pubblicati al seguente link <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica> Tale richiesta dovrà essere presentata entro il termine di scadenza del bando (8 febbraio 2024).

- b) **patente di guida di cat. B o superiore**;
- c) **Requisiti fisico-funzionali** previsti per l'accesso alla figura professionale di agente di Polizia Locale come indicati nell'allegato "A" parte integrante del presente bando. Il possesso di tali requisiti verrà accertato al termine delle procedure di selezione e prima dell'effettiva immissione in servizio. Ai sensi dell'art. 1 della legge 28 marzo 1991, n. 120, la condizione di privo della vista è causa di inidoneità, in quanto preclusiva all'adempimento delle specifiche funzioni previste per il profilo professionale da ricoprire, analogamente, la condizione di disabile di cui all'art. 1 della L. 68/99 è causa di inidoneità;
- d) **idoneità psico/attitudinale** prevista per l'accesso alla figura professionale di agente di Polizia Locale, come definita all'art. 2 comma 3 del presente bando;
- e) **conoscenza di base della lingua inglese e dell'informatica**;
- f) **non essere stato ammesso a prestare servizio civile quale "obiettore di coscienza"** ai sensi della Legge 230 del 7 luglio 1998 ovvero aver rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile ai sensi dell'art. 15 comma 7 della Legge 230/98, come modificato dall'art. 1 della L. 130 del 2 agosto 2007;
- g) **disponibilità incondizionata a prestare servizio armato e a condurre tutti i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale e ad usare tutte le attrezzature in dotazione al Corpo**;
- h) **requisiti previsti dalla legge 65/86, art. 5, comma 2 per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza** (non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione; non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici).

3. Il possesso dei requisiti di cui alle lettere "e" e "f" sarà accertato durante la prova orale.

4. Tutti i requisiti d'accesso prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso (9 febbraio 2024) e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

Art. 4

DOMANDA D'AMMISSIONE – MODALITA' DI PRESENTAZIONE

1. La modalità di iscrizione on line è l'unica consentita ed è da intendersi come tassativa. Non sono ammesse altre modalità di produzione o di invio della domanda di partecipazione al concorso. Conseguentemente **non saranno prese in considerazione le domande pervenute con modalità diversa.**

2. Per iscriversi al concorso occorre:

- accedere al portale inpa.gov.it oppure al portale <https://concorsi.comune.rimini.it>
- autenticarsi (per autenticarsi è necessario essere in possesso di SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta di Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi) per informazioni su SPID e sulle modalità di richiesta consultare la pagina <https://www.spid.gov.it>
- compilare la domanda - codice concorso: 2024-114-2. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato, da indicare obbligatoriamente nella domanda.
- effettuare il versamento della tassa concorsi di € 10,00 (pagamento tramite link a PagoPA seguendo le indicazioni sul portale). Si rende noto che a causa dell'interoperabilità dei sistemi, la trasmissione on-line della ricevuta di pagamento non è sempre immediata; pertanto, si raccomanda di provvedere al pagamento con adeguato anticipo rispetto al termine di scadenza del presente avviso. Nel caso in cui si riscontrino errori in fase di pagamento inviare la segnalazione ad assistenzatecnicaconcorsi@comune.rimini.it indicando estremi del candidato numero di cellulare di contatto e codice concorso.
- Trasmettere la domanda, a pena di esclusione, nell'arco temporale **dal 9 gennaio all'8 febbraio 2024.**
- Si considera prodotta nei termini la domanda di ammissione pervenuta entro le **ore 12,00** dell'ultimo giorno utile. Il sistema informatico rilascerà come ricevuta di avvenuta presentazione, il numero di protocollo identificativo della domanda di concorso. Data e orario di presentazione della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non consentirà più l'accesso e l'invio della domanda.

Art. 5

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE – CONTENUTO

1. Il candidato nella domanda chiederà espressamente di voler partecipare alla procedura, indicandone l'oggetto, e rilascerà le seguenti dichiarazioni sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza e il numero di codice fiscale;
- b) l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni, relative alla presente procedura (precisando anche l'esatto numero di C.A.P., l'eventuale numero di telefono e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo dato);
- c) di essere a conoscenza di tutti i requisiti previsti per la partecipazione, così come richiesti dal presente avviso e di esserne in possesso, specificando tutti i dati relativi ai requisiti specifici d'accesso;
- d) di essere in possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza a parità di punteggio:
 - 1) gli insigniti di medaglia al valore militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
 - 2) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 3) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale

- e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- 4) coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - 5) maggior numero di figli a carico;
(FIGLIA CARICO: sono considerati fiscalmente a carico quelli naturali (compresi i bambini riconosciuti fuori dal matrimonio), quelli adottivi, affidati o affiliati, a prescindere dall'età, dal fatto che convivano o meno con i genitori e dall'attività che svolgono (che siano studenti piuttosto che tirocinanti a titolo gratuito o poco più, che nell'anno 2019 abbiano posseduto un reddito complessivo uguale o inferiore ad € 2.840,51 euro, al lordo degli oneri deducibili. Il limite di reddito è innalzato ad 4.000 euro per i figli fino ai 24 anni. Il reddito a cui si fa riferimento è quello dei figli e non quello del genitore ed i figli sono da considerare a carico se fanno parte del nucleo familiare e a prescindere dalla circostanza che, dal punto di vista fiscale, gli stessi siano stati posti a carico dell'uno o dell'altro o di entrambi i genitori.)
 - 6) gli invalidi ed i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui al punto 2);
 - 7) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma rafferma.
 - 8) Gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato:
 - 9) Aver svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - 10) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - 11) appartenenza al genere maschile (genere meno rappresentato nel Comune di Rimini, in relazione all'area di inquadramento dei posti a concorso);
- e) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali;
 - f) di essere consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
 - g) per il concorrente con disturbi specifici di apprendimento - DSA (Legge n. 170/2010) o con disabilità che non pregiudica il possesso dei requisiti fisico funzionali e psico attitudinali richiesti ex delibera Giunta RER 278/2005, l'eventuale richiesta di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo e/o di usufruire di un prolungamento dei tempi. E' richiesta certificazione rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso, da allegare alla domanda di partecipazione al presente bando di concorso.
 - h) di essere a conoscenza e di accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando di concorso.

Art. 6

VERIFICA DEI TITOLI DICHIARATI

1. Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda nel rispetto dei termini indicati nell'articolo 3, comma 2, saranno ammessi a partecipare alla procedura concorsuale.
2. Il possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente bando sarà accertato prima di adottare qualsiasi provvedimento a favore del candidato derivante dall'esito del concorso.
3. L'Amministrazione, durante la procedura concorsuale, si riserva comunque la facoltà di effettuare tali verifiche e di prendere provvedimenti in merito.

Articolo 7
PROVE D'ESAME

- 1.** I concorrenti che saranno ammessi a partecipare al concorso saranno sottoposti alle seguenti prove d'esame:
 - a) prova scritta teorica, consistente in domande a risposta chiusa (quiz);
 - b) prova di efficienza fisica;
 - c) prova orale.
- 2.** Le prove d'esame scritta e orale hanno ad oggetto le competenze di cui all'art. 2 e sono preordinate al loro accertamento.
- 3.** La prova scritta si svolgerà in forma cartacea su fogli forniti dalla Commissione Esaminatrice.
- 4.** Durante la prova scritta i candidati non potranno consultare alcun codice o testo normativo.
- 5.** A ciascuna delle prove scritta e orale viene attribuito il punteggio massimo di 30 punti. Ciascuna prova si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di 21/30.
- 6.** Il candidato deve obbligatoriamente conseguire l'idoneità in tutte le prove.
- 7.** A ciascun concorrente sarà attribuito un voto finale in sessantesimi ottenuto sommando il voto riportato nella prova scritta al voto riportato nella prova d'esame orale.
- 8.** La prova orale, solo per i candidati che hanno superato la prova scritta, è finalizzata a valutare il profilo di competenze complessivo del candidato.
- 9.** Nella prova orale saranno valutate oltre alla conoscenza delle materie ed argomenti di esame di cui al precedente articolo 2, anche i requisiti di idoneità psico/attitudinale. Per l'accertamento dei requisiti di idoneità psico/attitudinale la Commissione esaminatrice si avvarrà della collaborazione di un esperto in psicologia del lavoro, che integrerà la Commissione stessa come componente aggregato, ricorrendo, a discrezione dell'esperto, a colloqui individuali e/o a colloqui di gruppo e/o alla compilazione di modelli diagnostici, anche tramite osservazione comportamentale.
- 10.** La prova d'esame orale sarà svolta in una sala aperta al pubblico, fatta salva la possibilità per l'esperto in psicologia del lavoro di svolgere in tutto o in parte la prova inerente alla valutazione dei requisiti di idoneità psico/attitudinale in sala riservata.
- 11.** Faranno inoltre parte della prova di esame orale una serie di quesiti sulla conoscenza dell'informatica e della lingua inglese. La prova d'informatica potrà svolgersi anche attraverso esemplificazioni su personal computer. La prova di lingua consisterà nella lettura di un brano in lingua inglese e nella relativa traduzione o in un colloquio da tenere nella lingua stessa.
- 12.** Le prove di inglese ed informatica nonché la prova inerente alla verifica dei requisiti psico/attitudinali, costituiscono esclusivamente accertamento del possesso dei requisiti d'accesso, il relativo esito viene apprezzato unicamente in termini di idoneità/non idoneità non generando alcun punteggio utile per la posizione in graduatoria. Il mancato raggiungimento dell'idoneità comporterà l'esclusione dal concorso.

Art. 8
PROVE DI EFFICIENZA FISICA

1. I candidati dovranno superare anche le seguenti prove di efficienza fisica.
2. Costituiscono prove di efficienza fisica per i candidati di sesso maschile le seguenti attività da eseguirsi in sequenza:
 - a) Corsa di 1.000 metri da compiersi nel tempo massimo di 4 minuti e 30 secondi;
 - b) 4 sollevamenti alla sbarra (trazione alla sbarra con presa prona) continuativi da compiersi nel tempo massimo di 2 minuti (si intende superata la trazione in corrispondenza del mento con la sbarra);
3. Costituiscono prove di efficienza fisica per i candidati di sesso femminile le seguenti prove da eseguirsi in sequenza:
 - c) Corsa di 1.000 metri da compiersi nel tempo massimo di 5 minuti e 30 secondi;
 - d) 2 sollevamenti alla sbarra (trazione alla sbarra con presa prona) continuativi da compiersi nel tempo massimo di 2 minuti (si intende superata la trazione in corrispondenza del mento con la sbarra);
4. Il giorno di effettuazione delle suddette prove di efficienza fisica, tutti i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo abbigliamento sportivo e di un documento di riconoscimento valido e dovranno consegnare, a pena di esclusione dalla selezione, un certificato di idoneità sportiva agonistica per l'atletica leggera in corso di validità, conforme al decreto del Ministero della Sanità del 18 febbraio 1982 e successive modifiche, rilasciato da medici appartenenti alla Federazione Medico Sportiva Italiana o, comunque, a strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate, in cui esercitino medici specialisti in "medicina dello sport".
5. L'esito dell'accertamento di efficienza fisica viene apprezzato unicamente in termini di idoneità/non idoneità e conseguentemente non attribuisce punteggio.
6. Il mancato superamento, anche di uno dei suddetti esercizi ginnici, determinerà l'esclusione dalla selezione per inidoneità.
7. La prova di efficienza fisica verrà sostenuta dopo la prova scritta e prima della prova orale.

Articolo 9
TRATTAMENTO ECONOMICO

AREA ISTRUTTORI
Agente di Polizia Locale

	mensile	annuo
Stipendio iniziale	1.782,74	21.392,88
Indennità di comparto 2002	4,34	52,08
Indennità di comparto 2004	41,46	497,52
I.V.C. D.L. 145/2003	59,70	716,40
Indennità di vigilanza agente di P.S.	109,24	1.310,88
Tredicesima mensilità	153,54	1.842,48
TOTALE	2.151,02	25.812,24

Art. 10
COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. La Commissione esaminatrice è composta, nel rispetto dell'art. 57, comma 1, lettera a) del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, da tre esperti di comprovata competenza e qualificazione

professionale nelle materie del concorso, ai quali saranno affiancati, quali componenti aggiunti, un esperto in psicologia del lavoro, due esperti per l'accertamento dei requisiti d'accesso di conoscenza di base della lingua inglese e dell'informatica e un esperto in scienze motorie per la prova di efficienza fisica.

Art. 11

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

1. Le comunicazioni ai candidati saranno inserite nell'apposito link riservato agli iscritti al concorso sul sito Internet dell'Ente.
2. In data **27 febbraio 2024** sarà pubblicata all'Albo pretorio on line del Comune ed inserita sul sito Internet dell'Ente, la determinazione dirigenziale di ammissione dei candidati che avranno presentato la domanda di partecipazione al concorso, nonché la comunicazione inerente allo svolgimento delle prove d'esame scritte (data, luogo, orario ecc...).
3. La suddetta pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati e coloro che non risulteranno presenti alla data di convocazione per le prove d'esame saranno dichiarati rinunciari.

Art. 12

FORMAZIONE, UTILIZZO DELLA GRADUATORIA E RISERVE

1. A ciascun concorrente sarà attribuito un voto finale in sessantesimi, ottenuto sommando la media dei voti attribuiti alle prove d'esame scritte, al voto riportato nella prova d'esame orale.
2. I concorrenti saranno posti in graduatoria in ordine decrescente rispetto al voto ottenuto e, a parità di punteggio, precederanno coloro che avranno dichiarato nell'istanza di partecipazione il possesso dei titoli preferenziali così come riportati nel precedente art. 5.
3. Al concorso si applicano le seguenti riserve:
 - a) due posti, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 8/2014, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010, sono riservati prioritariamente a volontari delle Forze Armate. Gli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. n. 66/2010 individuano, quali beneficiari della riserva in questione, tutti i volontari in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, e cioè:
 - VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno;
 - VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni;
 - VFB volontari in ferma breve triennale;
 - Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata.I candidati aventi i requisiti per usufruire di tale riserva dovranno, pena la non applicazione della riserva stessa, dichiarare nella domanda di ammissione il dato relativo alla Forza Armata e Comando presso cui è stata effettuata la ferma e il relativo periodo; alla domanda potrà essere allegata la relativa documentazione.
 - b) Un posto, ai sensi dell'art. 1, comma 9 del D.L. n. 44/2023, convertito nella Legge n. 75/2023, è prioritariamente riservato a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito.

I posti non utilizzati per le riserve saranno attribuiti ai non riservatari.

4. La quota d'obbligo riservata alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/1999 verrà soddisfatta in altre procedure di reclutamento.

5. La graduatoria di merito e gli atti del procedimento concorsuale, approvati con determinazione dirigenziale, saranno pubblicati all'Albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni a partire dalla data che sarà comunicata il giorno in cui si svolgeranno le prove scritte.

6. Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati.

7. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo regionale per l'Emilia Romagna ed entro 120 giorni al Capo dello Stato. La graduatoria sarà inoltre inserita sul sito indicato nell'intestazione.

8. La validità della graduatoria attualmente è di tre anni (fatte salve eventuali proroghe di legge) e decorre dalla data dell'approvazione. Essa potrà essere utilizzata anche per la copertura di posti di pari categoria e profilo professionale, che si renderanno vacanti e disponibili in epoca successiva alla pubblicazione del concorso, secondo quanto previsto dall'art. 91, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

9. La rinuncia alla proposta di assunzione con contratto a tempo indeterminato presso il Comune di Rimini, comporta che il candidato non sarà nuovamente contattato per eventuali future proposte di assunzione sia a tempo indeterminato che determinato.

10. L'Ente si riserva di consentire l'utilizzo della graduatoria anche ad altre Amministrazioni pubbliche che ne facciano richiesta, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 61 della Legge 24 dicembre 2003, n. 350.

11. L'Ente si riserva di utilizzare la graduatoria anche per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, nella medesima posizione professionale, nel rispetto dei limiti di durata dei rapporti di lavoro a tempo determinato, fissata dall'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dall'art. 19 del D. Lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

Articolo 13 **ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

1. All'atto dell'assunzione, l'Amministrazione accerterà il possesso di tutti i requisiti d'accesso, degli eventuali titoli di preferenza e precedenza, così come stabiliti dal presente bando di concorso, e pertanto le dichiarazioni effettuate dal concorrente dovranno trovare corrispondenza in altrettanti documenti; in caso contrario l'ente provvederà ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

2. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti decadrà dalla graduatoria. Il candidato che non stipulerà il contratto individuale di lavoro nel termine assegnato dall'Amministrazione sarà considerato rinunciatario, con i conseguenti effetti di cui all'art. 12, comma 9 del presente bando.

3. Il rapporto di lavoro del candidato assunto alle dipendenze del Comune di Rimini, sarà costituito e regolato con apposito contratto individuale, previo accertamento dell'effettivo possesso di tutti i titoli dichiarati;

4. I lavoratori assunti con contratto a tempo indeterminato saranno sottoposti ad un periodo di prova di mesi 6 effettivi, ai sensi dell'art. 25, comma 1 del CCNL Funzioni locali sottoscritto in data 16 novembre 2022.

5. La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.

6. Prima dell'assunzione il soggetto con cui deve essere stipulato il contratto, sarà sottoposto a visita medica volta ad accertare il possesso dei requisiti fisico-funzionali di cui all'allegato "A" del presente bando.

7. Per ragioni di sicurezza e tutela dei lavoratori, prima dell'assunzione, saranno sottoposti a visita medica di controllo tutti i soggetti con cui deve essere stipulato il contratto di lavoro, che non siano già dipendenti del Comune di Rimini, secondo quanto disposto dall'art. 41 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81. L'accertamento della eventuale inidoneità fisica, totale o parziale, del lavoratore costituisce causa ostativa all'assunzione.

Art. 15

OBBLIGO DI PERMANENZA IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI RIMINI

1. Il personale assunto a tempo indeterminato, è tenuto a rimanere in servizio presso il Comune di Rimini per un periodo non inferiore a cinque anni, in applicazione dell'art. 3, comma 7 ter del D.L. 9 giugno 2021 n. 80 convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2021 n. 113 e secondo quanto stabilito dall'art. 53, comma 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Entro quel periodo, pertanto, il Comune non rilascerà il consenso alla mobilità di cui all'art.30 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165.

Art. 16

PARI OPPORTUNITA'

1. L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 17

INFORMATIVA RELATIVA AL PERSONALE IN SERVIZIO

PERSONALE IN RUOLO AL 31/12/2023	Categorie	maschi	femmine
	OPERATORI ESPERTI	49	72
ISTRUTTORI	246	486	
FUNZIONARI	111	219	
DIRIGENTI	12	4	
SEGRETARIO		1	
TOTALE	418	782	
di cui appartenenti alle quote di riserva L. 68/99:		maschi	femmine
ex art. 3 L. 68/99		30	30
ex art. 18 L. 68/99		3	4
di cui appartenenti alle quote di riserva MILITARI:		maschi	femmine
		6	0

Art. 18

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. L'inoltro della domanda di partecipazione alle procedure concorsuali equivale ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali.

2. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, con riferimento alla attività di trattamento dei dati relativi alla partecipazione al presente bando, si forniscono le seguenti informazioni:

a. Indicazione del titolare del trattamento:

Comune di Rimini- Sindaco Dott. Jamil Sadegholvaad, Piazza Cavour, 27, 47921 Rimini
e-mail:sindaco@comune.rimini.it-

PEC: protocollo.generale@pec.comune.rimini.it

b. Indicazione del Responsabile Protezione Dati:

Il Comune di Rimini ha designato quale Responsabile della protezione dei dati lo Studio Paci & C. S.r.l. di Rimini (dpo@studiopaciecrsl.it). I dati sono trattati dagli uffici del Segretario Generale.

c. Finalità e base giuridica:

I dati personali sono trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia.

Come si evince dal contenuto stesso del bando e dal citato regolamento concorsuale del Comune di Rimini, alcuni dati (es: le generalità) sono indispensabili per essere ammessi alla selezione, altri sono indispensabili ai fini di attribuire benefici al concorrente (es: dichiarazione dei titoli preferenziali), altri ancora sono funzionali allo snellimento delle procedure (es: numero di telefono, indirizzo di posta elettronica).

Se i dati richiesti non saranno forniti, il concorrente perderà i benefici in funzione dei quali i dati sono richiesti.

d. Oggetto dell'attività di trattamento:

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione e elaborazione tramite supporti informatici e cartacei.

e. Modalità di trattamento:

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

f. Misure di sicurezza:

I dati sono trattati garantendo la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, di modifica, di divulgazione non autorizzata o di accesso accidentale o illegale.

g. Comunicazione e diffusione:

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. Indicativamente, i dati vengono comunicati a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione e degli Enti in convenzione, coinvolto nel procedimento, ai membri delle Commissioni giudicatrici designati dall'Amministrazione, al personale di altri Enti cui il Comune di Rimini avesse eventualmente consentito l'utilizzo della graduatoria di merito, secondo quanto previsto dall'art. 13 del presente bando di concorso, ad eventuali soggetti responsabili del trattamento sulla base di contratto o altro atto giuridico. Sono previste, altresì, comunicazioni pubbliche (diffusione) relative all'espletamento delle varie fasi della procedura selettiva.

h. Periodo di conservazione dei dati:

I dati saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente.

i. Diritti dell'Interessato:

gli interessati hanno diritto:

- di accesso ai dati personali
- di ottenere rettifica degli stessi
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

S'informa inoltre che per esercitare i diritti inerenti all'utilizzo ed alla conservazione dei propri dati personali l'interessato potrà rivolgersi al Direttore e Segretario Generale del Comune di Rimini Dott.ssa Diodorina Valerino.

Art. 19 INFORMAZIONI

1. Per ulteriori informazioni e delucidazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi del Comune di Rimini, piazza Cavour n. 27, palazzo ex Aquila D'Oro, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle 13,00 – tel. 0541/704967/63.

2. Il presente bando sarà pubblicato all'albo pretorio informatico dell'Ente e sul portale unico del reclutamento di cui all'art. 35-ter del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165, all'indirizzo www.InPA.gov.it dal giorno **9 gennaio 2024**.

3. All'albo pretorio informatico dell'Ente resterà affisso per tutta la durata temporale di pubblicazione dal **9 gennaio all'8 febbraio 2024**.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Diodorina Valerino

Firmato digitalmente

Allegato “A” al bando di concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato a part time verticale ciclico per 6 mesi all'anno dal 1° maggio al 31 ottobre, di n. 10 posti nel profilo professionale di **AGENTE DI POLIZIA LOCALE**, Area degli Istruttori - codice concorso 2024-114-2.

REQUISITI FISICO-FUNZIONALI NECESSARI PER L'ACCESSO AI SERVIZI DI POLIZIA LOCALE, PREVISTI DALLA DIRETTIVA IN MATERIA DI “CRITERI E SISTEMI DI SELEZIONE PER L'ACCESSO” DEGLI OPERATORI DI POLIZIA LOCALE, APPROVATA CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 278 DEL 14 FEBBRAIO 2005 E SS.MM.II.

- visus 16/10 complessivi, con non meno di 6/10 nell'occhio che vede meno (tale visus è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore a tre diottrie. Lenti a contatto: sono ammesse purché il visus di 16/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali)
- senso cromatico e luminoso normale
- funzione uditiva normale
- assenza di condizioni che alterino profondamente la costituzione organica quali la magrezza o l'obesità patologica avendo come criterio di riferimento l'Indice di massa corporea
- assenza di condizioni patologiche che costituiscono causa di esclusione e cioè tutte le patologie o menomazioni che implicano danni o esiti di rilevanza funzionale

Condizioni patologiche che costituiscono causa di esclusione:

- 1) Malattie del sistema nervoso centrale o periferico e loro esiti di rilevanza funzionale.
- 2) Disturbi apprezzabili della comunicazione (come la disartria e le alterazioni della fonazione).
- 3) Disturbi mentali, di personalità o comportamentali.
- 4) Dipendenza da alcool, stupefacenti e sostanze psicotrope
- 5) Dismetabolismi di grave entità (come il diabete e le dislipidemie che possono limitare l'impiego in mansioni o circostanze particolari).
- 6) Endocrinopatie di rilevanza funzionale (ipertiroidismo ecc. con potenziali alterazioni comportamentali e cardiovascolari).
- 7) Malattie sistemiche del connettivo (artriti reumatoide ecc.)
- 8) Patologie tumorali che causino limitazioni funzionali rilevanti.
- 9) Patologie infettive che siano accompagnate da grave e persistente compromissione funzionale (come la tubercolosi con esiti invalidanti).
- 10) Alterazioni della funzionalità e della dinamica respiratoria di marcata entità.
- 11) Patologie cardio-vascolari e loro esiti che causino limitazioni funzionali rilevanti.
- 12) Patologie o menomazioni dell'apparato muscolo scheletrico e loro esiti che causino limitazioni funzionali rilevanti.

Tale valutazione comprenderà almeno i seguenti esami:

- rilevazione degli indici antropometrici per la definizione della costituzione fisica (altezza, peso, distribuzione adiposa, indice di massa corporea);
- valutazione oftalmologica (visus naturale e corretto, senso cromatico e luminoso, campo visivo);
- valutazione della funzione uditiva tramite audiometria tonale-liminare in cabina silente;
- valutazione funzionale dell'apparato respiratorio tramite spirometria;
- valutazione cardiologica tramite elettrocardiogramma di base;
- valutazione dei risultati degli esami di laboratorio: esame emacromocitometrico completo, glicemia, azotemia, creatininemia, colesterolo totale + HDL, trigliceridi, transaminasi, fosfatasi alcalina, gamma-GT, bilirubina totale e frazionata, markers HBV-HCV, fibrinogeno, PT, PTT, esame urine.

Gli esami clinici per l'attestazione del possesso dei requisiti richiesti dovranno essere effettuati a carico del candidato.

L'assenza di tutto o in parte dei requisiti fisico funzionali comporterà l'esclusione dalla graduatoria.