



Comune di Rimini

Dipartimento Servizi di Comunità

Via Ducale n. 7 - 47900 Rimini
tel. 0541 704665
www.comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409

All B

SCHEMA CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO “SISTEMA DEGLI INTERVENTI SOCIOEDUCATIVI TERRITORIALI IN FAVORE DI MINORI E FAMIGLIE”.

CIG B2E3CD0D96

tra:

- Il Comune di Rimini rappresentato dal dott. Massimiliano Alessandrini, il quale interviene nel presente atto in nome e per conto del Comune di Rimini, Bellaria Igea Marina e dell’Unione di Comuni Valle del Marecchia, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Sociale Territoriale Area Minori

- L’Azienda Usl della Romagna rappresentato dal _____, che interviene nel presente atto in nome e per conto dell’Azienda USL della Romagna, con sede legale in Ravenna, via De Gasperi n. 8, P.I. 02483810392

- l’ETS _____ con sede legale in _____ C.F. _____, rappresentata da _____.

Premesso che:

- Con Determinazione Dirigenziale n. _____ del 02/10/2024 è stata avviata una procedura di istruttoria pubblica ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 per la co-progettazione e realizzazione delle singole attività progettuali indicate nel progetto denominato “Sistema degli interventi socioeducativi territoriali in favore di minori e famiglie” approvato dal Comitato di Distretto nella seduta del 27/08/2024;

- ad esito dell’istruttoria pubblica cui hanno partecipato i soggetti del terzo settore interessati, è stata approvata la proposta progettuale presentata da _____, che soddisfa pienamente gli obiettivi individuati dall’Amministrazione;

- la suddetta progettazione ha una durata di mesi 24 a decorrere dalla data di avvio delle attività;

- le verifiche in merito alla moralità professionale degli ETS hanno dato esito positivo;

Le parti convengono quanto segue

1) Oggetto e finalità del servizio

La progettazione del Sistema degli interventi socioeducativi territoriali in favore di minori e famiglie risponde alla finalità di favorire processi di inclusione sociale mediante interventi socio-

educativi orientati all'innovazione degli strumenti socio-comunicativi, alla diversificazione dei setting di intervento (individuali e di gruppo) e alla "abilitazione dei contesti" di riferimento in cui si sviluppa l'agire educativo, anche individuando nuove forme di utilizzo di spazi territorialmente distribuiti in cui coinvolgere direttamente i destinatari degli interventi e le loro famiglie.

Le finalità sono meglio descritte nella richiamata scheda progettuale allegata al presente contratto quale parte integrante e sostanziale (All A) e nel progetto presentato dall'ETS parte integrante e sostanziale della presente convenzione (All B).

2) Valore economico del progetto

Il valore economico del progetto, che partirà il _____ e terminerà il _____ per una durata complessiva di mesi 24, è pari a € _____, di cui € 820.000 annui a titolo di contributo pubblico che trova copertura finanziaria con le seguenti risorse:

- quanto ad € 400.000 con le risorse degli Enti Locali del Distretto, così ripartite tra gli stessi:
 - € 7.000 a carico del Comune di Bellaria Igea Marina;
 - quanto ad € 35.000 a carico dell'Unione di Comuni Valmarecchia;
 - quanto ad € 358.000 a carico del Comune di Rimini;
- quanto ad € 120.000 a carico delle risorse del Fondo sociale locale quota statale;
- quanto ad € 300.000 a carico del Fondo sanitario dell'Azienda USL della Romagna.

La somma di € _____ viene messa a disposizione a titolo di cofinanziamento da parte degli ETS. (all. B)

Il contributo annuo verrà erogato all' ETS in n. 2 rate di cui la prima quale anticipo al fine di consentire l'avvio delle attività e la seconda a saldo, previa presentazione da parte della stessa di dettagliata rendicontazione delle attività svolte e delle spese sostenute e di idonea documentazione contabile.

I documenti contabili dovranno essere intestati a

Azienda USL della Romagna-Ambito di Rimini, Sede Legale e Operativa: via De Gasperi, 8 – 48121 Ravenna (RA), Codice fiscale e partita IVA: 02483810392

Le fatture devono essere inviate esclusivamente in formato elettronico attraverso l'intermediazione della Regione Emilia Romagna (Notier) con il sistema di interscambio SDI e indicare i seguenti elementi:

- numero dell'ordine aziendale come rilevabile dall'ID PEPPOL, emesso dopo i controlli del DEC;
- dettaglio fornitura/servizio prestato;
- codice CIG **B2E3CD0D96**

Nelle fatture dovrà essere indicato il Codice Univoco Ufficio – Sede Operativa di Rimini n. XJ0LO4 (X J ZERO L O QUATTRO). Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna.

Dovranno essere rispettati tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, nonché quelli derivanti dall'applicazione dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della L. n. 89/2014.

3) Spese ammissibili a rimborso

Sono ammissibili a rimborso i costi così come individuati dall'ETS nel prospetto finanziario del progetto allegato B. Tra le spese generali sono da ricomprendere i costi per la copertura assicurativa e quota parte dei costi indiretti imputabili direttamente all'attività oggetto della presente convenzione.

4) Personale

Il personale sia volontario che retribuito dovrà possedere una esperienza e/o competenza professionale adeguata alle attività indicate nel progetto. Gli ETS dovranno dare istruzioni al proprio personale sia retribuito che volontario affinché operi nel pieno rispetto dei diritti e della dignità degli utenti delle attività svolte.

L'ETS, per il proprio personale solleva il Comune da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, infortuni e responsabilità verso terzi. L'ETS è tenuto ad assicurare il personale volontario contro gli infortuni e le malattie professionali e per la responsabilità civile verso terzi.

5) Controlli

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di effettuare controlli al fine di verificare la rispondenza delle azioni realizzate a quanto previsto nella presente convenzione e nel progetto.

In caso di difformità delle azioni dal progetto, il referente del Comune contesta le difformità all'ETS. Le contestazioni sono formulate in forma scritta e possono essere controdedotte entro 7 giorni dal ricevimento. Decorso tale termine, qualora non siano giunte controdeduzioni o le stesse siano ritenute insufficienti, si procederà alla risoluzione della convenzione ai sensi dell'articolo 9.

6) Obblighi e responsabilità dell'ETS

La realizzazione del progetto oggetto della presente convenzione viene effettuata dall'ETS a proprio nome, per proprio conto ed a proprio rischio e pericolo in qualità di titolare dell'attività a tutti gli effetti di legge.

L'ETS si intende espressamente obbligato a tenere sollevato il Comune da ogni danno, diretto ed indiretto, causato ai suoi collaboratori e volontari od ai suoi beni, mobili ed immobili, derivanti da comportamenti di terzi, nonché da danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone o a cose dall'attività del proprio personale o che svolge le attività in nome e per conto della cooperativa. Il Comune sarà esente da ogni azione, sia in via giudiziale che stragiudiziale, da chiunque intentata.

L'ETS risponde interamente per ogni difetto dei mezzi ed attrezzature impiegati direttamente o da altri soggetti con i quali entri in rapporto nell'espletamento delle attività progettuali, nonché degli eventuali danni a persone o a cose che dagli stessi possano derivare.

E' inoltre a carico dell'ETS l'adozione, nell'esecuzione dei servizi affidati, dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire l'incolumità di tutto il personale, degli utenti e dei terzi.

L'ETS, oltre alle norme della presente convenzione, deve osservare e far osservare ai propri dipendenti, associati, partner progettuali e ad eventuali prestatori occasionali tutte le disposizioni conseguenti a leggi, regolamenti e decreti in vigore o emanati durante il periodo di realizzazione del progetto.

L'ETS dovrà inoltre fornire al Comune, contestualmente alla firma della presente convenzione, la seguente documentazione:

- a) elenco del personale con i relativi curricula;
- b) identificazione del referente del progetto
- c) copia delle polizze assicurative.

7) Risoluzione del rapporto

Possono causare risoluzione della presente convenzione le seguenti fattispecie:

- impiego di personale retribuito privo di rapporto di collaborazione con la ditta e/o di personale inadeguato o insufficiente a garantire la realizzazione delle attività progettuali o non in possesso dei requisiti professionali di idoneità previsti dalla legislazione vigente e dal progetto;
- interruzione non motivata delle attività progettuali;
- gravi disservizi nella realizzazione delle attività progettuali e nei rapporti con gli utenti;

Nelle ipotesi sopraindicate la convenzione potrà essere risolta di diritto da parte del Comune con effetto immediato a seguito della comunicazione del Referente, a mezzo di lettera raccomandata e/o pec, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

In ogni caso è sempre fatto salvo il risarcimento dei danni derivanti da inadempienze.

8) Rinvio

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa espresso rinvio all'allegato 2 Soluzione progettuale proposta da _____ nonché alle disposizioni di legge in materia, alle normative Regionali alle prassi ed alle consuetudini vigenti, e agli accordi che in spirito di reciproca collaborazione potranno essere raggiunti di volta in volta tra le parti.

9) Controversie

Per le eventuali controversie che possano insorgere nell'interpretazione ed esecuzione della convenzione, qualora queste non possano essere risolte con spirito di amichevole accordo, è competente il Foro di Rimini.

10) Spese contrattuali

Sono a carico della Comunità tutte le eventuali spese inerenti e conseguenti alla sottoscrizione della convenzione.

11) Designazione quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016

In esecuzione della presente convenzione, l'ETS e i partner effettuano il trattamento di dati personali di titolarità del Comune di Rimini.

In virtù di tale trattamento, il Comune di Rimini e l'ETS stipulano l'accordo (di seguito, l'"Accordo") di cui all'Allegato C) al fine di disciplinare oneri e responsabilità sanciti dal

Regolamento UE del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679 (di seguito, anche “GDPR”) e da ogni altra normativa applicabile.

L’ETS è, pertanto, designata dal Comune di Rimini quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell’art. 28 del Regolamento - per il trattamento denominato “Rendicontazione attività e spese”-, il quale si obbliga a dare esecuzione al presente contratto conformemente a quanto previsto dall’Accordo allegato.

Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui all’Accordo allegato, nonché delle prescrizioni normative applicabili, non producono in capo al Responsabile del trattamento l’insorgere di un diritto al rimborso delle spese eventualmente sostenute per conformarsi. .