

COMUNE DI RIMINI

Nucleo di valutazione

Lì 19 giugno 2023

Al Segretario Generale
del Comune di Rimini

Oggetto: documento di validazione della Relazione sulla performance anno 2022.

Il Nucleo di valutazione del Comune di Rimini:

- visto l'articolo 14, comma 4, lettera c), del Decreto Legislativo n. 150/2009, così come recepito all'articolo 24 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, modificato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale del 23 agosto 2022, n. 306;
- considerato che la validazione della Relazione sulla performance di cui all'articolo 14 comma 4, lettera c) del D.Lgs. 150/2009 è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al titolo III del precitato decreto;
- richiamato l'articolo 5 comma 1 del Decreto Legislativo n. 150/2009 che stabilisce che il conseguimento degli obiettivi indicati nei documenti programmatici costituisce condizione per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa;
- considerato che al Nucleo di valutazione compete la validazione della Relazione sulla performance dell'ente, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed in particolare dall'articolo 22 che prevede, al comma 5, che "La Relazione sulla performance riferisce dei risultati raggiunti dall'organizzazione nel suo complesso e dalle singole unità organizzative. Evidenzia altresì i risultati dell'obiettivo generale di miglioramento/mantenimento della produttività del lavoro di tutto il personale dipendente e dirigente dell'ente, come risultanti dal sistema di misurazione basato sull'indicatore Ipe (indice di produzione effettiva). Essa viene validata dal Nucleo di valutazione..." e dall'art. 24 che al comma 1 lettera b) dispone che il Nucleo di valutazione "valida la Relazione annuale sulla performance di cui all'art. 22, attestando che i risultati presentati rispecchiano l'effettiva situazione dell'Ente";
- richiamato il Piano per la performance 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale in data 18 gennaio 2022, n. 15; successivamente, con deliberazione di Giunta comunale del 19 luglio 2022, n. 268 è stata data prima applicazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione, introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021 n. 80, convertito in legge 6 agosto 2021, n. 113, il quale armonizza in un unico documento una pluralità di piani previsti dalla normativa, tra cui il Piano della Performance, confermandone i contenuti già approvati per il triennio 2022-2024;
- ha preso in esame la Relazione sulla performance dell'anno 2022 predisposta dagli uffici competenti e tutti i documenti che concorrono a costituire il documento stesso (rendicontazione degli obiettivi di PEG e PDO, esiti della rilevazione dei carichi di lavoro, indicatore di produttività dell'attività nel suo

complesso (Ipe), indicatori di qualità, efficienza, efficacia ed economicità, indicatori del controllo di gestione integrati dai c.d. "indicatori strategici"), nonché gli ulteriori atti a corredo costituiti dal rendiconto delle valutazioni del personale dipendente e dal rendiconto della gestione esercizio anno 2022 approvato con D.C.C. del 27 aprile 2023, n. 24.

In particolare si dà evidenza che:

- la Relazione è redatta conformemente ai principi enunciati nelle norme citate e nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il numero degli obiettivi operativi (strategici e trasversali) dell'anno 2022 è pari a 44: di questi 5 sono di tipo trasversale e 39 di tipo strategico. Il confronto relativo agli anni precedenti è il seguente:
 - o nell'anno 2021 gli obiettivi sono 40 di cui 6 trasversali e 34 strategici;
 - o nell'anno 2020 gli obiettivi sono 39, di cui 8 trasversali e 31 strategici;
 - o nell'anno 2019 gli obiettivi sono 33 di cui 10 trasversali e 23 strategici;
 - o la percentuale degli obiettivi trasversali, rispetto al totale degli obiettivi ha avuto il seguente andamento:
 - o 11% nel 2022 (5 su 44)
 - o 15% nel 2021 (6 su 40);
 - o 21% nel 2020 (8 su 39);
 - o 30% nel 2019 (10 su 33);
- risulta raggiunto l'obiettivo generale di miglioramento/mantenimento finalizzato all'aumento/mantenimento della produttività del lavoro di tutto il personale dell'ente in conseguenza dell'attivazione di processi di razionalizzazione e ottimizzazione delle risorse umane, o al mantenimento degli stessi, stabilito dalla Giunta comunale nel piano della performance dell'anno 2022, approvato dalla Giunta comunale con propria deliberazione n. 15 del 18 gennaio 2022 e sue successive modifiche ed integrazioni. Nello specifico l'IPe dell'anno 2022, pari a 1,269, risulta migliore rispetto alla media del medesimo indice del quinquennio precedente (2017-2021), pari a 1,250, evidenziando un incremento della produzione del 1,9%. A tal proposito risulta raggiunto l'obiettivo stabilito dalla Giunta comunale nella propria deliberazione n. 290 del 9 agosto 2022, che prevedeva di vincolare l'utilizzo dell'incremento delle risorse variabili del fondo del salario accessorio del personale dipendente, ai sensi dell'art. 67 comma 5 lettera b) del CCNL 21 maggio 2018, nella misura di Euro 405.360,19 al raggiungimento di una variazione percentuale dell'IPe dell'anno 2022 sul quinquennio precedente almeno pari al 1,9%;
- è stata posta attenzione alla tempistica di realizzazione e alla rendicontazione intermedia degli obiettivi, ai sensi dell'art 6 del Dlgs 150/2009 integrato e modificato dal decreto Madia n. 74 del 25 maggio 2017 (in vigore dal 22 giugno 2017): "Monitoraggio della performance"; il Nucleo di Valutazione, accedendo alle risultanze dei sistemi di controllo strategico e di gestione presenti nell'amministrazione, ha verificato l'andamento della performance rispetto agli obiettivi programmati e ha attestato il corretto andamento delle performance rispetto a pressoché tutti gli obiettivi programmati e rendicontati (rif. attestazione Nucleo di Valutazione del 22 settembre 2022 registrata al prot n. 322186 del 22 settembre 2022).

Per ciò che riguarda gli obiettivi operativi (obiettivi di PEG), il loro numero è aumentato nel corso dell'esercizio, da 40 a 44.

Per ciò che riguarda gli obiettivi gestionali (obiettivi di PDO), partendo dai 94 iniziali (approvati con DG n. 15 del 18 gennaio 2022 – “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, integrato con il Piano Dettagliato degli Obiettivi ed il Piano della performance”, poi confluiti nel PIAO - prima applicazione), si è arrivati al numero complessivo di 99 per effetto dell’assestamento deliberato con atto di Giunta comunale n. 348 del 4 ottobre 2022, avente ad oggetto: “Assestamento del PEG 2022-2024 e PDO 2022 – sottosezione performance del PIAO 2022-2024” .

L’anno 2022 è stato caratterizzato (per le varie strutture organizzative dell’Ente), dalla presentazione di proposte di intervento, candidature e dalla predisposizione di progetti relativi ai bandi per l’ottenimento dei contributi relativi al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Tra gli obiettivi strategici completamente conclusi nel 2022 si possono annoverare: il completamento finale dei lavori di riqualificazione di Piazza Malatesta con il Bosco dei Nomi, nell’ambito del complessivo progetto Museo Fellini, i lavori di valorizzazione di Porta Galliana, l’inaugurazione della nuova Scuola primaria Ferrari, scuola Boschetti Alberti e scuola Miramare. Sono inoltre state ultimate la realizzazione della nuova Palestra Montessori e i lavori del I lotto di interventi di riqualificazione dello Stadio Romeo Neri, concernenti la sostituzione del manto sintetico. Sono state infine concluse e portate a buon fine tutte le candidature di progetti PNRR (scuole, impianti sportivi, edilizia sociale).

Sostanzialmente conclusi ed arricchiti con nuove aree gioco, aree fitness e fontane, i lavori del Parco del Mare nei tratti compresi fra Piazzale Fellini - Piazzale Pascoli e Lungomare Spadazzi. Terminati i lavori di riqualificazione dell’area tra via Lagomaggio e via Ugo Bassi, con realizzazione di un nuovo parcheggio; completati altresì i parcheggi temporanei di via Coletti e di piazzale Marvelli per la stagione estiva 2022. Realizzata la rotonda tra via Circonvallazione occidentale e via D’Azeglio, completata la pista ciclabile di via Circonvallazione occidentale, pressoché ultimati i lavori relativi al percorso storico della via Flaminia e di riqualificazione e valorizzazione delle infrastrutture tecnologiche e pedonali della via XX Settembre e quelli di riqualificazione dell’area del Ponte di Tiberio.

Il sistema di indicatori del controllo di gestione si compone per l’anno 2022 di 827 dati, che possono appartenere alla categoria ‘parametri’ ossia dati di natura quantitativa ovvero ‘indicatori’ definiti per rappresentare gli aspetti di qualità, innovazione e miglioramento dei servizi e risultati economico-finanziari raggiunti. I dati esposti nella relazione sono stati riclassificati in base alle Linee programmatiche di mandato definite per il mandato amministrativo 2021-2026 e pertanto all’interno dei 5 temi strategici: Transizione ecologica e rigenerazione urbana – Competitività – Transizione digitale e cittadinanza attiva – Sicurezza urbana, coesione e cura – Cultura e opportunità.

Nell’ambito della rilevazione dei carichi di lavoro dell’anno 2022, così come già effettuato dall’anno 2015, si è proceduto alla rilevazione dei dati relativi al monitoraggio dei tempi procedurali, che sono soggetti a pubblicazione sul sito web dell’ente ai sensi del comma 28, dell’articolo 1, della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e dell’articolo 35 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33. I risultati evidenziano

che su n° 72.495 procedimenti chiusi nell'anno 2022, solo l'1,5% dei procedimenti è stato chiuso oltre il termine, evidenziando una lieve flessione negativa rispetto agli anni precedenti dovuta in particolar modo all'elevato numero di pratiche per la determinazione del corrispettivo per la cessione in proprietà di aree già concesse in diritto di superficie nei P.E.E.P. e per la modifica della convenzione di aree P.E.E.P. in proprietà cedute prima del 1992, presentate a seguito dell'approvazione delle modifiche alle norme in materia avvenuta nel corso dell'anno 2022. Tali pratiche infatti, anche a causa dell'iniziale incertezza normativa, hanno comportato un carico di lavoro eccezionale per gli uffici competenti, con la conseguenza che una parte di esse sono state definite in tempi maggiori rispetto ai 90 gg previsti dalla norma. Le percentuali di chiusura dei procedimenti oltre i termini previsti, riferite a tutto l'ente, negli anni precedenti al 2022 sono le seguenti: anno 2021: 0,81%, anno 2020: 1,08%, anno 2019: 0,97%, anno 2018: 0,50%, anno 2017: 0,80%, anno 2016: 1,20%.

Il Nucleo rileva che:

- la media del grado di raggiungimento degli obiettivi definiti negli strumenti di programmazione annuale è ampiamente sopra al 70%, secondo questo andamento:
- nel 2022 le percentuali medie di raggiungimento degli obiettivi sono pari al 97,95% per gli obiettivi operativi e pari al 97,00% per gli obiettivi gestionali;
- nel 2021 le percentuali medie di raggiungimento degli obiettivi sono pari al 98,55% per gli obiettivi di PEG e 97,88% per gli obiettivi di PDO;
- nel 2020 le percentuali medie di raggiungimento degli obiettivi sono pari al 100% per gli obiettivi di PEG e 99% per gli obiettivi di PDO;
- nel 2019 le percentuali medie di raggiungimento sono pari al: 99% per il PEG e 98% per il PDO;

A tal proposito si evidenzia che l'alto livello nella percentuale di raggiungimento degli obiettivi operativi e gestionali del 2022, probabilmente è da ricondursi al fatto che i responsabili e le strutture organizzative nel corso degli ultimi anni, attenti al raggiungimento di livelli elevati di prestazioni di attività e servizi, hanno negoziato obiettivi raggiungibili e allo stesso tempo hanno conseguito un migliore allineamento dei livelli di attività delle strutture stesse.

E' altresì riscontrato il raggiungimento di un adeguato livello dei risultati da parte delle strutture operative, nonché dall'ente nel suo complesso, sia per quanto riguarda gli obiettivi specifici previsti nel PEG e nel PDO, sia per quanto riguarda il progetto complessivo di miglioramento/mantenimento della performance organizzativa generale dell'ente, di cui all'articolo 3 del CCDI normativo 21 febbraio 2019 del personale dipendente e di cui all'articolo 14 comma 2-bis del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, modificato da ultimo con deliberazione di Giunta comunale del 23 agosto 2022, n. 306, questi ultimi riepilogati nella "Relazione sui risultati quantitativi e qualitativi della produzione ordinaria e delle attività progettuali – anno 2022" protocollo n. 121850 del 6 aprile 2023.

Tutto ciò premesso, il Nucleo di valutazione valida i contenuti della Relazione sulla performance dell'anno 2022 e certifica altresì, ai sensi dell'articolo 24 comma 1 lettera c) del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che il livello di conseguimento degli obiettivi indicati nella relazione rispecchia i report

interni sul conseguimento degli obiettivi elaborati e predisposti dalle strutture dell'ente, come verificati e revisionati dagli uffici del controllo di gestione e sistemi incentivanti (controllo interno) in relazione anche alle indicazioni del Nucleo stesso.

Relativamente alla valutazione del personale dipendente (a tempo determinato e indeterminato) si attesta che la stessa si è svolta in modo coerente con la vigente metodologia e nel rispetto delle previsioni di legge e dei contratti collettivi nazionali ed integrativi di Ente.

Verificato che il vigente Contratto Collettivo Decentrato Integrativo normativo del personale dipendente per il triennio 2019-2021 sottoscritto il 21/02/2019 e sue successive modifiche e integrazioni prevede che, oltre all'incentivo al merito e alla produttività riferito al progetto di mantenimento/miglioramento della performance organizzativa generale dell'Ente, possano essere attivati specifici progetti di produttività che coinvolgono determinate strutture dell'Ente, il Nucleo certifica inoltre il positivo conseguimento del progetto di produttività denominato S.U.N. (Sicurezza Urbana Notturna), approvato con deliberazione di Giunta Comunale del 26 febbraio 2013, n. 52 e successivamente integrato e aggiornato con deliberazioni di Giunta Comunale del 24 dicembre 2013, n. 354, del 3 febbraio 2015, n. 26, riferito al potenziamento dei servizi di controllo notturni finalizzati alla sicurezza urbana, realizzati nella fascia oraria 01-07 e finanziato con risorse decentrate di parte variabile di cui all'articolo 67 comma 5 lettera b) del CCNL 21 maggio 2018, derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni previste dal Codice della Strada (art. 208, comma 5 bis D.Lgs. 285/1992), il cui utilizzo è vincolato al raggiungimento di almeno il 90% degli obiettivi prefissati. Tale progetto è stato successivamente modificato con D.G. del 9 agosto 2016 n. 238, per estenderlo fino al 31 marzo 2017 e con deliberazione di Giunta Comunale del 9 maggio 2017, n. 116 prevedendone la durata fino al 31 dicembre 2019. Da ultimo il progetto è stato esteso fino al 31 dicembre 2022 con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 25 febbraio 2020. Con deliberazione di Giunta Comunale del 30 marzo 2021, n. 109, sono stati adeguati i risultati attesi per l'anno 2021 ed i due step intermedi (1° gennaio - 31 luglio e 1° agosto - 31 dicembre) al contesto conseguente all'emergenza sanitaria da Covid-19. Nello specifico, sono stati sostituiti gli indicatori di risultato dell'anno 2021 denominati "Controlli veicolari" e "Controlli relativi al fenomeno della prostituzione" previsto nel progetto originario approvato con D.G. 61/2020, con due nuovi indicatori ritenuti maggiormente consoni al contesto attuale e precisamente "Controlli Covid" e "Controlli zone periferiche", approvando contestualmente i rispettivi target di risultato. Con deliberazione di Giunta comunale del 17 maggio 2022, n. 177 si è preso atto della cessazione dell'emergenza ripristinando gli indicatori di risultato originari. Infine con deliberazione di Giunta comunale del 9 agosto 2022, n. 290 è stato integrato il budget destinato a tali incentivi di euro 16.000 al fine di potenziare l'attività di controllo del territorio nelle ore notturne. I risultati raggiunti per l'anno 2022 risultano rendicontati nella nota del Comandante protocollo n. 321424 del 22 settembre 2022 per i risultati realizzati dal 1/1 al 31/7/22 e nella nota protocollo n. 55486 del 15 febbraio 2023 per i risultati realizzati dal 1/8 al 31/12/22; comunque tutte le attività riferite al progetto SUN III anno 2022 sono inserite fra quelle rilevate con l'indicatore di produttività Ipe, e riportate nella "Relazione sui risultati quantitativi e qualitativi della produzione ordinaria e delle attività progettuali - anno 2022" protocollo n. 121850 del 6 aprile 2023.

Con riferimento al progetto di produttività di cui all'articolo 3 comma 14 del CCDI normativo del 21 febbraio 2019 individuato nella nota del Segretario generale del 8 giugno 2023 prot. 199695 relativamente all'obiettivo di razionalizzazione degli archivi comunali proposto con nota a firma del Segretario generale e del Capo Dipartimento Risorse del 28 ottobre 2022 prot. 366035, il Nucleo prende atto dell'attività svolta nell'anno 2022 in relazione a quanto evidenziato nei rendiconti del PEG/PDO dell'anno 2022, ma in considerazione del fatto che si tratta di un obiettivo pluriennale in cui la parte preponderante dell'attività verrà svolta nel corso dell'anno 2023 ritiene di certificare l'effettivo raggiungimento degli obiettivi previsti nel progetto con la validazione della Relazione sulla performance dell'anno 2023.

Nella tabella "A" allegata sono indicati i punteggi della performance organizzativa, in base alle vigenti metodologie di valutazione dei risultati e della prestazione dei dipendenti, dirigenti e P.O. e nella tabella "B" sono indicati gli obiettivi del PEG 2022-2024 e del PDO 2022 e il loro grado di realizzazione.

Il presente documento sarà poi pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, ai sensi dell'articolo 31 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 così come modificato dal D.Lgs. 97/2016, rubricato "Obblighi di pubblicazione concernenti i dati relativi ai controlli sull'organizzazione e sull'attività dell'amministrazione", al seguente link amministrazione trasparente:

<https://www.comune.rimini.it/amministrazione-trasparente/performance/relazione-sulla-performance>.

Il presidente
dott. Arturo Bianco

Struttura organizzativa	CLS 2022	He 2022	Ipe 2022	punteggio relativo alla performance e organizzati va quota relativa all'Ipe (posizione organizzativa)	punteggio relativo al livello di manutenzione e aggiornamento degli indicatori dei Responsabili di CdR e PO	punteggio relativo al livello di chiarezza (intesa come presenza di note esplicative) degli indicatori dei Responsabili di CdR e PO	punteggio relativo alla tempestività (intesa come rispetto dei termini di consegna) degli indicatori dei Responsabili di CdR e PO	totale punteggio relativo alla performance organizzativa-quota relativa agli indicatori (Responsabili di CdR e PO)	punteggio TOTALE relativo alla performance e organizzativa (PO)	CLS 2022 dirigente	He 2022 dirigente	Ipe 2022 dirigente	punteggio relativo alla performance e organizzati va quota relativa all'Ipe (dirigente)	punteggio relativo al livello di manutenzione e aggiornamento degli indicatori dei Dirigenti	punteggio relativo al livello di chiarezza (intesa come presenza di relazioni o note esplicative) degli indicatori dei Dirigenti	punteggio relativo alla tempestività (intesa come rispetto dei termini di consegna) degli indicatori dei Dirigenti	totale punteggio relativo alla performance e organizzati va-quota relativa agli indicatori (Dirigenti)	punteggio TOTALE relativo alla performance organizzativa (dirigente)	CLS 2022 dipartimento	He 2022 dipartimento	Ipe 2022 dipartimento	punteggio relativo alla performance e organizzati va quota relativa all'Ipe (capo dipartimento)	punteggio relativo al livello di manutenzione e aggiornamento degli indicatori dei Capidipartimento	punteggio relativo al livello di chiarezza (intesa come presenza di relazioni o note esplicative) degli indicatori dei Capidipartimento	punteggio relativo alla tempestività (intesa come rispetto dei termini di consegna) degli indicatori dei Capidipartimento	totale punteggio relativo alla performance organizzativa-quota relativa agli indicatori (capidipartimento)	punteggio TOTALE relativo alla performance e organizzati va (capo dipartimento)
Settore Polizia Locale	25.426	20.410	1.246	66,67	13,33	13,33	6,67			422.072	318.442	1.325	66,67	13,33	13,33	6,67	33,33	100,00									
U.O. Comando	51.760	36.933	1.401	66,67	13,33	13,33	6,67	33,33	100,00																		
U.O. Servizi territoriali	88.363	59.054	1.496	66,67	13,33	13,33	6,67	33,33	100,00																		
U.O. Servizi operativi	218.826	173.067	1.264	66,67	13,33	13,33	6,67	33,33	100,00																		
U.O. Coordinamento interventi straordinari	37.697	28.978	1.301	66,67	13,33	13,33	6,67	33,33	100,00																		
U.O.A. Avvocatura Civica***	12.150	9.414	1.291		13,33	13,33	6,67			12.150	9.414	1.291	66,67	13,33	13,33	6,67	33,33	100,00									
P.O. Specialista Avvocato	2.111	1.289	1.638	66,67	13,33	13,33	6,67	33,33	100,00																		
Istituto musicale pareggiato Lettimi	24.138	20.116	1.200							24.138	20.116	1.200	66,67	13,33	13,33	6,67	33,33	100,00									
Ufficio di supporto del Sindaco e della Giunta Comunale - Capo di Gabinetto	2.045	2.045	1.000																								
Portavoce del Sindaco e della Giunta	2.023	2.023	1.000																								
Addetto alla comunicazione social	1.760	1.760	1.000																								
Addetto alla comunicazione (giornalista)	2.037	2.037	1.000																								
Totale Ente	2.123.133	1.673.639	1.269																								

*Settore Amministrativo Area Tecnica coperto ad interim da 5/8/2022 (atto del Sindaco prot. 264972 del 4/8/2022)

**Dipartimento Città Dinamica e attrattiva coperto ad interim da 1/3/19 (atto del Sindaco prot.56906 del 27/2/19)

***U.O.A. Avvocatura civica coperta ad interim da 2/3/21 (atto del Sindaco prot. 64775 del 2/3/21)

Note relative all'attribuzione dei punteggi:

A seguito delle modifiche dell'assetto organizzativo dell'ente che si sono succedute nel corso dell'anno 2022, l'indice Ipe delle strutture organizzative è stato calcolato con riferimento alla struttura organizzativa vigente al 31 dicembre 2022

Per la struttura Settore Amministrativo Area Tecnica, il cui titolare è cessato dal servizio nel corso dell'anno 2022, l'indice alla data della cessazione, utile ai fini della valutazione dei risultati del dirigente cessato, è stato calcolato con riferimento ai risultati ottenuti al 31/12/22 dagli uffici appartenenti alla struttura organizzativa alla data della cessazione, nei termini indicati nella tabella seguente:

Struttura organizzativa	CLS 2022	He 2022	Ipe 2022	punteggio relativo alla performance e organizzati va quota relativa all'Ipe	punteggio relativo alla qualità degli indicatori, all'utilità per i portatori di interesse e all'aggiornamento/manutenzione degli stessi - max 13,33 punti	punteggio relativo alla capacità di rilevare i risultati delle attività dell'intera struttura organizzativa - max punti 13,33	punteggio relativo all'attività di rendicontazione - max 6,67 (fatto/non fatto)	totale punteggio relativo alla performance organizzativa-quota relativa agli indicatori del edg	punteggio TOTALE relativo alla performance e organizzativa
Settore Amministrativo Area Tecnica fino al 31/7/2022	59.968	41.421	1.448	66,67	12,44	13,33	6,67	32,44	99,11

Note relative alla valutazione degli Indicatori progetto DG 334/2009 e degli elementi quantitativi di base del controllo di gestione (Riferimenti colonne evidenziate in viola)

N.D.= dato non disponibile

FATTORE MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO DEGLI INDICATORI

Per l'anno 2020 la lettera di richiesta 2021_37152 ha chiarito che la valutazione avrebbe tenuto conto del fattore manutenzione (come richiesto da Corte Conti con Deliberazione n. 18/2020 e Funzione Pubblica con Circolare n. 80611 del 30/12/2019)

Per gli anni 2021 e 2022 la lettera di richiesta (2022_47091 e 2023_56452) ha ribadito la valutazione del fattore manutenzione inteso come livello di aggiornamento degli indicatori, ossia la coerenza e rispondenza alla realtà gestionale, nonché la corretta impostazione nel caso di attribuzione di nuove linee funzionali.

Inoltre è stato chiesto di esplicitare il risultato dei responsabili privi di indicatori propri.

Per l'anno 2022 il fattore manutenzione è stato valutato in questo modo:

SI MANUTENZIONE: 13,33%

NO MANUTENZIONE: 10,66% (pari a 4/5 del punteggio massimo)

FATTORE CHIAREZZA (PRESENZA DI RELAZIONI O NOTE ESPLICATIVE)

Per l'anno 2020 la lettera di richiesta 2021_37152 ha chiarito che la valutazione avrebbe tenuto conto del fattore chiarezza (inteso come presenza di relazioni o note esplicative).

Per gli anni 2021 e 2022 la lettera di richiesta (2022_47091 e 2023_56452) ha ribadito la valutazione del fattore chiarezza (inteso come presenza di relazioni o note esplicative)

Per l'anno 2022 il fattore chiarezza è stato valutato in questo modo:

SI RELAZIONE, SI NOTE, SI COMMENTI IN SEDE DI RELAZIONE SULLA PERFORMANCE: 13,33%

NO RELAZIONE, NO NOTE: 10,66% (pari a 4/5 del punteggio massimo)

FATTORE TEMPESTIVITA' (RISPETTO DEI TERMINI DI CONSEGNA)

Per l'anno 2020 la lettera di richiesta 2021_37152 ha chiarito che la valutazione avrebbe tenuto conto del fattore tempestività (inteso come rispetto dei termini di consegna) ed ha fissato il termine al 26/02/2021.

Si è inoltre stabilito, in ossequio a quanto deciso anche per gli anni passati, di stabilire un margine di tolleranza al 12/03/2021.

Per l'anno 2021 la lettera di richiesta 2022_47091 ha ribadito che la valutazione avrebbe tenuto conto del fattore tempestività (inteso come rispetto dei termini di consegna) ed ha fissato il termine al 02/03/2022.

Si è inoltre stabilito, in ossequio a quanto deciso anche per gli anni passati, di stabilire un margine di tolleranza inizialmente al 16/03/2022, portato poi al 31/03/2022.

Per l'anno 2022 la lettera di richiesta 2023_56452 ha ribadito che la valutazione avrebbe tenuto conto del fattore tempestività (inteso come rispetto dei termini di consegna) ed ha fissato il termine al 10/03/2023.

Si è inoltre stabilito, in ossequio a quanto deciso anche per gli anni passati, di stabilire un margine di tolleranza inizialmente al 24/03/2023.

Per l'anno 2022 il fattore tempestività è stato valutato in questo modo:

TEMPESTIVI (ossia entro 10/03): 6,67%

OLTRE IL TERMINE (dopo 24/03): 3,33%

NON PERVENUTI AL 21/04 (stabilita come data ultima di chiusura delle rendicontazioni legate al ciclo della performance): punteggio 0

Note relative alle modifiche dell'assetto organizzativo avvenute nell'anno 2022

Con D.G. n. 444 del 21/12/2021 sono state apportate le seguenti modifiche aventi decorrenza 1° gennaio 2022:

Creazione di una struttura di rango non dirigenziale, ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. A, CCNL 21 maggio 2018, presso il Settore Sistemi culturali di città denominata U.O. Musei e culture extraeuropee

Modifica dell'area di attività della struttura di rango non dirigenziale istituita, ai sensi dell'art. 13 comma 1, lett. A, CCNL 21 maggio 2018, presso il Settore Sistemi Culturali di città e denominata "U.O. Cineteca", mediante l'attribuzione delle funzioni in materia di conservazione e valorizzazione del patrimonio del Museo Fellini e di gestione del Museo Fellini, modificandone la denominazione in "U.O. Cineteca e Museo Fellini"

Con D.G. 29 del 1/2/2022 sono state apportate le seguenti modifiche aventi decorrenza 1° febbraio 2022:

Trasferimento presso il Settore Governo del territorio, sottraendola alla Direzione generale, della struttura di rango non dirigenziale di cui all'art. 13, comma 1, lett. a) del CCNL 21 maggio 2018 denominata U.O. Pianificazione generale e delle funzioni ad essa attribuite

Trasferimento al Settore Governo del territorio, sottraendole alla Direzione generale, delle funzioni in materia di responsabilità e coordinamento dell'Ufficio di Piano

Trasferimento presso il Segretario generale, sottraendola al Direttore generale, della struttura di rango non dirigenziale istituita ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. a), CCNL 21 maggio 2018, denominata U.O. Organismi partecipati e delle funzioni ad essa attribuite

Trasferimento presso il Settore Marketing territoriale, waterfront e nuovo demanio, sottraendola alla Direzione generale, della struttura di rango non dirigenziale istituita ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. b), CCNL 21 maggio 2018, denominata City Branding e delle funzioni ad essa attribuite

Trasferimento al Dipartimento Servizi di Staff, sottraendole alla Direzione generale, delle funzioni in materia di "progettazione, realizzazione e controllo degli interventi sull'organizzazione dell'Ente", "programmazione fabbisogno del personale" e

"progettazione, organizzazione e realizzazione, diretta o in collaborazione, di iniziative pubbliche";

Trasferimento al Segretario generale, sottraendole alla Direzione generale, delle funzioni in materia di "gestione atti e rapporti per nomine in enti, aziende e istituzioni", "gestione relazioni sindacali relative al personale dirigente per informazione, concertazione, contrattazione",

"gestione istituti contrattuali del sistema premiante del personale dirigente", "responsabilità del programma triennale dei lavori pubblici", "responsabilità del programma biennale degli acquisti di beni e servizi" e "realizzazione selezioni e procedure concorsuali";

Trasferimento presso il Segretario generale, sottraendole alla Direzione generale, delle strutture di rango dirigenziale denominate Settore Governo del Territorio, Settore Amministrativo area tecnica, Settore Infrastrutture e qualità ambientale, Settore Facility management, Settore Mobilità, Unità Protezione civile e proget e delle funzioni ad esse attribuite

Modifica dell'area di competenza della struttura di rango dirigenziale denominata Unità Protezione civile e progetti speciali mediante l'eliminazione delle funzioni in materia di ricostruzione del Teatro Amintore Galli

Trasferimento al Settore Facility management, sottraendole all'Unità Protezione civile e progetti speciali, delle funzioni in materia di direzione tecnica del Teatro Amintore Galli

Eliminazione dalla struttura organizzativa dell'Ente della Direzione Generale e delle funzioni ad essa attribuite

Modifica dell'area di attività del Settore Internal audit e patrimonio assegnando a detta struttura le funzioni in materia di supporto all'Amministrazione ed agli Uffici nelle attività necessarie per l'accesso ai fondi del PNRR, ai fondi europei e ai fondi nazionali, per il loro utilizzo e per la successiva rendicontazione

Con D.G. n. 74 del 1/3/2022 sono state effettuate le seguenti modifiche organizzative con decorrenza 1° marzo 2022:

Creazione, presso il Settore Polizia Locale, di una struttura di rango non dirigenziale ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. a) CCNL 21 maggio 2018, denominata U.O. Coordinamento interventi straordinari

Eliminazione della struttura di rango non dirigenziale già istituita presso il Settore Servizi e diritti civici, partecipazione e nuova cittadinanza ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. a), CCNL 21 maggio 2018, denominata U.O. Gestione amministrativa e contabile servizi civici

Trasferimento al Settore Internal audit e Patrimonio, sottraendole al Settore Servizi e diritti civici, partecipazione e nuova cittadinanza, delle funzioni in materia di partecipazione, partenariato e pari opportunità

Istituzione presso il Settore Internal audit e Patrimonio di una struttura di rango non dirigenziale ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. a), CCNL 21 maggio 2018, denominata U.O. Progetti europei e pari opportunità

Modifica della denominazione del Settore Servizi e diritti civici, partecipazione e nuova cittadinanza in Settore Servizi civici e della denominazione del Settore Internal audit e Patrimonio in Settore Pianificazione strategica e Patrimonio

Modifica della denominazione del Dipartimento Servizi di staff in Dipartimento Risorse

Modifica dell'area di competenza della Unità Protezione civile e progetti speciali stabilendo che l'efficacia del trasferimento delle funzioni in materia di direzione tecnica del Teatro A. Galli sia differita al momento in cui tutte le attività indicate nella direttiva a firma del Sindaco in data 17 febbraio 2022, prot. 56381, propedeutiche all'ordinato passaggio delle consegne, saranno state completate

Con D.G. n. 289 del 4/8/2022 sono state apportate le seguenti modifiche con decorrenza dalla data di efficacia dell'atto deliberativo:

Trasferimento al Settore Governo del Territorio, sottraendole al Settore Amministrativo Area tecnica, delle seguenti funzioni:

- Predisposizione, progettazione e gestione di accordi di pianificazione e di accordi di programma
- Autorizzazioni paesaggistiche e sanatorie ambientali;
- Gestione amministrativa degli strumenti urbanistici;

Con D.G. n. 289 del 4/8/2022 sono state apportate le seguenti modifiche con decorrenza dal 1° settembre 2022:

Trasferimento al Settore Sistema e Sviluppo economico, sottraendole al Settore Governo del Territorio, delle seguenti funzioni:

- Autorizzazioni all'esecuzione e all'esercizio di impianti di telefonia mobile, TV mobile, radio TV
- Autorizzazioni, certificazioni in materia di distribuzioni carburanti ad uso pubblico, privato, per natanti

Con D.G. n. 509 del 23/12/2022 sono state apportate le seguenti modifiche aventi decorrenza 1° gennaio 2023:

Modifica dell'area di competenza del Settore Infrastrutture e qualità ambientale

Istituzione, presso il Settore Governo del territorio, di una struttura di rango non dirigenziale ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. A, CCNL 21 maggio 2018, denominata U.O. Edilizia residenziale e produttiva

Istituzione, presso il Settore Governo del territorio, di una struttura di rango non dirigenziale ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. A, CCNL 21 maggio 2018, denominata U.O. Paesaggistica

Eliminazione della struttura di rango non dirigenziale, già istituita ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. A, CCNL 21 maggio 2018 presso il Settore Mobilità, denominata U.O. Gestione strade e parcheggi

Eliminazione della struttura di rango non dirigenziale, già istituita ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. A, CCNL 21 maggio 2018 presso il Settore Amministrativo area tecnica, denominata U.O. Sistema informativo territoriale – toponomastica

Istituzione, presso l'Unità Protezione civile e progetti speciali, di una struttura di rango non dirigenziale ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. A, CCNL 21 maggio 2018, denominata U.O. Protezione civile e pubblica incolumità

Modifica dell'area di competenza del Settore Facility management

Modifica dell'area di competenza della U.O. Gestione Edifici e sicurezza

Modifica dell'area di competenza della U.O. Comunicazione, informazione e promozione

Con D.G. n. 509 del 23/12/2022 sono state apportate le seguenti modifiche aventi decorrenza 1° marzo 2023:

Creazione presso il Dipartimento Servizi di comunità di una struttura di rango dirigenziale denominata Settore Protezione sociale

Eliminazione della posizione dirigenziale già istituita ai sensi dell'art. 19, comma 10, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, presso il Dipartimento città dinamica e attrattiva, denominata "Politiche di sicurezza integrata"

Con D.G. n. 509 del 23/12/2022 sono state apportate le seguenti modifiche aventi decorrenza 1° maggio 2023:

Eliminazione della struttura di rango dirigenziale denominata Unità Protezione civile e progetti speciali

Istituzione di una posizione dirigenziale ai sensi dell'art. 19, comma 10, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, presso il Dipartimento città dinamica e attrattiva, denominata "Politiche di sicurezza integrata"

Li, 19 giugno 2023

Il presidente (Dott. Arturo Bianco)