



Comune di Rimini

Direzione Generale
Settore Governo del TerritorioVia Rosaspina n° 21 - 47923 Rimini
www.comune.rimini.it
email pec: sportello.edilizia@pec.comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409
Tel 0541 704367-69-4863

Pratica: 2021-462-3427

COMUNICAZIONI VIA PEC

- Spett.^{le} Provincia di Rimini
⇒ Ufficio Urbanistica
⇒ Ufficio Difesa del Suolo
pec@pec.provincia.rimini.it
- Spett.^{le} Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio
Via S. Vitale, 17
48121 - RAVENNA
mbac-sabap-ra@mailcert.beniculturali.it
VINCOLO ARCHEOLOGICO
- Spett.^{le} Azienda U.S.L. - U.O.D. NIP
Via Coriano n° 38
47924 - RIMINI
ip.rm.dsp@pec.auslromagna.it
- Spett.^{le} A.R.P.A.E.
Via Settembrini n° 17/d
47924 - RIMINI
aorn@cert.arpa.emr.it
- Spett.^{le} HERA Spa
Via Del Terrapieno n° 25
47924 - RIMINI
heraspaserviziotecnicoclienti@pec.gruppohera.it
- Spett.^{le} E.N.E.L – ZONA RIMINI
enedistribuzione@pec.enel.it
- Spett.^{le} Settore Infrastrutture e Qualità Ambientale
- Spett.^{le} Settore Mobilità
- Spett.^{le} Ufficio Acquisti e Alienazioni
- Spett.^{le} U.O. Qualità Urbana E Verde Pubblico
- Spett.^{le} U.O. Pianificazione generale
- Spett.^{le} U.O. Qualità Ambientale

LORO SEDE

per conoscenza:

- Spett.^{le} Consorzio di Bonifica della Romagna
bonificaromagna@legalmail.it
- Spett.^{le} Soc. CAAR SpA
caar@pec.it
- C/O Ing. Loris Pier Luigi Tamburini
lorispierluigi.tamburini@ingpec.eu

Oggetto: Indizione e convocazione di **"Conferenza di Servizi" DECISORIA in forma simultanea ed in modalità sincrona** per l'esame contestuale dell'istanza trasmessa via PEC in data 26/09/2021 (prot. 304283/2021), presentata dal Sig. Giovanni Indino, in qualità di L.R. della **Soc. C.A.A.R. SpA** per la realizzazione di opere di urbanizzazione primaria all'interno del P.P.I.P. CAAR, consistenti nel collegamento funzionale della U.A. 7 con la seconda rotatoria interna in Rimini, via Emilia Vecchia 75, in area distinta al C. T. di Rimini al F. 49, Mapp.li 1135-1258-1260.

Progetto presentato ai sensi dell'art. 53 della L.R. 24/2017 – Procedimento unico (Approvazione delle opere pubbliche e di interesse pubblico e delle modifiche agli insediamenti produttivi esistenti) - **in variante alla pianificazione vigente – PIANO PARTICOLAREGGIATO DI INIZIATIVA PUBBLICA CAAR approvato con Del. C.C. 69/2009.**

Pratica: 2021-462-3427

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

ai sensi dell'art. 14-bis comma 7 e 14-ter della Legge n. 241/90 nel testo in vigore,

INDICE E CONVOCA

per il giorno **02/12/2021** alle ore **11.30** una **Conferenza di Servizi DECISORIA**, in forma simultanea ed in modalità sincrona (art. 14-ter della L. 241/90), per l'esame contestuale dell'istanza trasmessa via PEC in data 26/09/2021 (prot. 304283/2021), presentata dal Sig. Giovanni Indino, in qualità di L.R. della **Soc. C.A.A.R. SpA** per la realizzazione di opere di urbanizzazione primaria all'interno del P.P.I.P. CAAR, consistenti nel collegamento funzionale della U.A. 7 con la seconda rotatoria interna del CAAR in Rimini, via Emilia Vecchia 75, in area distinta al C. T. di Rimini al F. 49, Mapp.li 1135-1258-1260.

La **Conferenza di Servizi** sarà svolta in modalità **telematica** tramite piattaforma Microsoft Teams (coloro che verranno delegati a partecipare alla menzionata riunione dovranno far pervenire il proprio indirizzo email per la costituzione del gruppo di lavoro telematico all'indirizzo: sara.pavani@comune.rimini.it).

A tal fine si comunica alle Amministrazioni/Enti/Uffici coinvolti che:

- l'istanza, trasmessa via PEC in data 26/09/2021 (prot. 304283/2021), ha per oggetto un **Progetto per la realizzazione di opere di urbanizzazione primaria all'interno del P.P.I.P. CAAR, consistenti nel collegamento funzionale della U.A. 7 con la seconda rotatoria interna del CAAR in Rimini, via Emilia Vecchia 75 (Catasto Terreni F. 49 Mapp.li 1135-1258-1260) in variante alla pianificazione vigente, avanzato ai sensi dell'art. 53 della L.R. 24/2017, comma 1 lettera b); NELLO SPECIFICO IL PROGETTO APPORTERÀ VARIANTE AL PIANO PARTICOLAREGGIATO DI INIZIATIVA PUBBLICA CAAR approvato con Del. C.C. 69/2009.**
- le informazioni e i documenti utili ai fini dello svolgimento dell'istruttoria sono allegati alla PEC che si inoltra agli interessati, nella medesima data della presente;
- il termine perentorio (art. 14-bis, comma 2 lettera b) della L. 241/90) entro il quale richiedere integrazioni documentali o chiarimenti necessari per lo svolgimento della valutazione di competenza non può essere superiore a quindici giorni dalla presente, quindi si invitano gli Uffici/Enti a far pervenire le proprie richieste entro il giorno 09/11/2021.**

Lo scopo della Conferenza è di procedere all'istruttoria congiunta del progetto ai fini della formazione di un verbale che tenga luogo delle determinazioni espresse dai rappresentanti degli Enti/Amministrazioni partecipanti.

Responsabile del procedimento e del provvedimento finale di cui all'oggetto: Settore Governo del Territorio

Ing. Carlo Mario Piacquadio

Responsabile di Conferenza di Servizi: Istruttore Direttivo arch. Sara Pavani

Tecnico che ha curato la predisposizione dell'atto: arch. Sara Pavani



Le Amministrazioni/Enti convocate partecipano con un unico rappresentante legittimato dall'organo competente ad esprimere in modo univoco e vincolante la posizione dell'Amministrazione/Ente stessa su tutte le decisioni di competenza della conferenza, anche indicando le modifiche progettuali eventualmente necessarie ai fini dell'assenso.

Nella prima seduta della Conferenza verrà stabilito il termine per l'adozione della decisione conclusiva, alla scadenza del quale sarà considerato comunque acquisito l'assenso delle amministrazioni il cui rappresentante non ne abbia espresso la volontà in modo definitivo.

Rimangono in capo ai convocati le facoltà previste dal II comma dell'art. 14-ter della Legge n. 241/1990 nel testo in vigore.

Alla ditta titolare dell'istanza in argomento è richiesto di presentare, entro la data prevista per la prima seduta di Conferenza di Servizi, l'informazione antimafia di cui all'articolo 84, comma 3, del D.Lgs 159/2011, in ottemperanza di quanto previsto al comma 6 lettera e) dell'art. 53 della L.R. 24/2017.

Al tecnico progettista si chiede inoltre di trasmettere, entro 15 giorni dal ricevimento della presente comunicazione, quanto di seguito indicato:

- modulistica regionale (mod. 1 e 2) debitamente compilata.

Si specifica inoltre che:

- il presente procedimento viene svolto ai sensi **dell'art. 53 della L.R. 24/2017**. In particolare si sottolinea che:
 - ai sensi del comma 5, l'espressione della posizione definitiva dell'Ente titolare dello strumento di pianificazione cui l'intervento comporta variante (Comune di Rimini) **è soggetta, a pena di decadenza, a ratifica da parte degli organi consiliari entro trenta giorni dall'assunzione della determinazione conclusiva della conferenza di servizi;**
 - ai sensi del comma 6, questa Amministrazione procedente ha provveduto:
 - a) al deposito del progetto presso la sede degli enti titolari dei piani da variare (Comune di Rimini);
 - b) alla pubblicazione nel sito web degli enti titolari dei piani da variare (Comune di Rimini) e sul BURERT di un avviso dell'avvenuto deposito con i contenuti di cui all'articolo 45, comma 3 (pubblicazione avviso in data **10/11/2021**);
 - c) alla pubblicazione integrale del progetto sul sito web degli enti titolari dei piani da variare (Comune di Rimini) a decorrere dal **10/11/2021** <https://www.comune.rimini.it/documenti/documenti-tecnici-di-supporto/procedimenti-unic-0>;
 - e) a richiedere per i soggetti privati titolari degli interventi di cui al comma 1, lettera b), dell'art. 53 della L.R. 24/2017, l'informazione antimafia di cui all'articolo 84, comma 3, del D. Lgs 159/2011. Il rilascio di una informazione antimafia interdittiva preclude la conclusione del procedimento unico. La determinazione conclusiva della conferenza di servizi che abilita all'attuazione dell'intervento decade di diritto qualora sia rilasciata successivamente un'informazione antimafia interdittiva.
 - ai sensi del comma 8, entro il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione sul BURERT dell'avviso di deposito chiunque può prendere visione del progetto e formulare osservazioni;
 - ai sensi del comma 9, nei trenta giorni successivi alla scadenza del termine di cui al comma 8 i soggetti partecipanti alla conferenza di servizi esprimono la propria posizione, tenendo conto delle osservazioni presentate e l'amministrazione procedente adotta la determinazione motivata di conclusione della conferenza di servizi, dando specifica evidenza alla valutazione di sostenibilità ambientale e territoriale.
 - ai sensi del comma 10, copia integrale della determinazione di conclusione della conferenza di servizi sarà pubblicata sul sito web dell'amministrazione procedente e dell'autorità competente per la valutazione ambientale e sarà depositata presso la sede dell'amministrazione procedente per la libera consultazione del pubblico. Un avviso dell'avvenuta conclusione della conferenza di servizi sarà pubblicato sul BURERT dalle strutture regionali, cui è inviata copia completa dell'atto. La determinazione motivata di conclusione positiva della conferenza di servizi produce gli effetti indicati dal comma 2 dell'art. 53 della L.R. 24/2017 dalla data di pubblicazione nel BURERT dell'avviso, a condizione che alla medesima data, ai sensi dell'[articolo 39, comma 3, del decreto legislativo n. 33 del 2013](#)  essa risulti integralmente pubblicata sul sito web dell'amministrazione procedente.

- Trattandosi di progetto che comporta proposta di variante agli strumenti urbanistici attuativi (PIANO PARTICOLAREGGIATO DI INIZIATIVA PUBBLICA CAAR), la presente viene inviata:
 - alla **Provincia di Rimini**;
 - ad **ARPAE**;
 - ad **AUSL**;
- Alla **Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio** si comunica che l'intervento ricade in area a potenzialità archeologica BASSA (in prossimità di area a potenzialità MEDIA);
- ad **ENEL** e ad **HERA Spa** è richiesto di valutare la modifica alle infrastrutture prevista in progetto rispetto a quanto precedentemente approvato;
- Al **Consorzio di Bonifica della Romagna** (coinvolto per conoscenza, visti i pareri precedentemente espressi sul P.P.) si comunica che l'intervento in progetto non interessa direttamente nessuno scolo consorziale
- al **Settore Infrastrutture e Qualità Ambientale, al Settore Mobilità e al Settore patrimonio** si chiede il parere di conformità relativamente alle opere in progetto, in quanto trattasi di opere di urbanizzazione primaria previste in cessione (al Settore Infrastrutture si chiede anche la valutazione della congruità economica delle stesse);
- all'**U.O. Qualità Urbana e Verde Pubblico** si chiede la valutazione di competenza sul progetto del verde (in particolare si evidenzia che il progetto prevede alberature in abbattimento);
- all'**U.O. Qualità Ambientale** si chiede la valutazione di competenza in materia ambientale, tenendo conto di quanto dichiarato dal tecnico in merito alla non assoggettabilità del progetto ad una nuova procedura di VAS/VALSAT.

La presente comunicazione costituisce altresì avvio al procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990.

Il responsabile del procedimento unico e del provvedimento è il Dirigente del Settore Governo del Territorio, Ing. Carlo Mario Piacquadio. A quest'ultimo potrà essere avanzata istanza per ottenere l'accesso agli atti amministrativi, ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. e del Regolamento Comunale in materia.

Il Dirigente del Settore Governo del Territorio
Ing. Carlo Mario Piacquadio

FIRMATO DIGITALMENTE

INFORMATIVA PRIVACY

1. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Ai sensi del vigente Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018, e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679, il Titolare del trattamento è il Comune di Rimini, con sede in Piazza Cavour, 27– 47921 Rimini.

2. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Rimini ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Studio Paci e C. srl , la quale può essere contattata all'indirizzo email dpo@studiopaciecsl.

3. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene per le seguenti finalità: il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni/ricieste è finalizzato allo sviluppo dei procedimenti previsti dalle seguenti normative: DPR 380/01; DPR 160/2010; L 241/90; DPR 267/00; L.R. 23/04; L.R. 15/13 e delle alle attività ad esso correlate

In particolare, il trattamento è effettuato per l'evasione delle richieste di accesso e copia di atti depositati presso l'archivio del Settore Governo del Territorio.

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Rimini può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune stesso conserva la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte del Comune di Rimini istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali raccolti sono trattati da personale interno e collaboratori previamente autorizzati e designati quali incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali degli interessati.

6. Raccolta dei dati

I dati personali sono raccolti direttamente presso gli interessati. Nel caso in cui sia previsto l'utilizzo di piattaforme informatiche, alcuni dati personali potranno essere raccolti automaticamente dal sistema informatico per via dell'utilizzo di dette piattaforme. I dati personali degli interessati saranno trattati con strumenti automatizzati e non automatizzati. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita di dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

7. Conferimento dei dati

il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione/ l'annullamento dei procedimenti amministrativi; l'impossibilità di accedere agli atti amministrativi per cui viene presentata richiesta di accesso agli atti.

8. Destinatari dei dati personali

In caso di esercizio dei diritti di accesso a documenti amministrativi e accesso civico da parte di soggetti terzi, l'eventuale La comunicazione di dati personali avverrà esclusivamente in conformità a quanto previsto dalla normativa pro tempo applicabile in materia di accesso agli atti della Pubblica Amministrazione. I dati personali potranno inoltre essere comunicati, su espressa richiesta, da parte dell'autorità giudiziaria o di polizia

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali raccolti vengono trasferiti al di fuori dallo Spazio Economico Europeo in ragione di clausole contrattuali modello e di garanzie derivanti da accordi internazionali.

10. Periodo di conservazione

I dati personali degli interessati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti dagli interessati di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. Tuttavia, i dati personali potranno essere conservati anche oltre il periodo necessario alle finalità di cui sopra, se ciò si renda necessario per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca storica o a fini statistici, come previsto dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679.

11. I diritti dell'Interessato

Gli Interessati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme, nonché proporre opposizione al trattamento per motivi legittimi, così come previsto dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679.

Resta ferma la facoltà dell'Interessato di agire mediante reclamo innanzi al Garante della Privacy nella veste di Autorità di Controllo al trattamento dei dati personali.

Le comunicazioni relative all'esercizio dei diritti indicati devono avvenire a mezzo di PEC all'indirizzo: dipartimento3@pec.comune.rimini.it.

Responsabile del procedimento e del provvedimento finale di cui all'oggetto: Settore Governo del Territorio

Ing. Carlo Mario Piacquadio

Responsabile di Conferenza di Servizi: Istruttore Direttivo arch. Sara Pavani

Tecnico che ha curato la predisposizione dell'atto: arch. Sara Pavani

