



**COMUNE DI RIMINI**  
**DIREZIONE PATRIMONIO, ESPROPRI, ATTIVITÀ ECONOMICHE E**  
**ORGANISMI PARTECIPATI**  
**SETTORE SUAP E ATTIVITÀ ECONOMICHE**

**Determinazione dirigenziale n. 2598 del 15.11.2017**

**OGGETTO:** Affidamento del servizio di gestione dei servizi di mercato delle fiere e posteggi isolati nel Comune di Rimini. Individuazione dell'affidatario di servizio mediante espletamento di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 216 comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

(CIG: 7189994ABD)

**Approvazione dei verbali e aggiudicazione definitiva**

**IL DIRIGENTE**

**RICHIAMATI:**

- il Bilancio di Previsione Armonizzato 2017/2019, approvato con Deliberazione di C.C. n. 70 del 20.12.2016;
- il Piano Esecutivo di Gestione dell'Esercizio 2017, approvato con Deliberazione di G.C. n. 43 del 21.02.2017 e la scheda attinente al Centro di Responsabilità 071, denominato "Settore sportello unico per le attività produttive e attività economiche", Centro di Costo 95, riportante gli obiettivi e le risorse assegnate al Dirigente del suddetto Centro. Tenuto Conto che la scheda sopra richiamata evidenzia, fra gli obiettivi, quello di provvedere all'affidamento a terzi della gestione delle aree mercatali e fieristiche del Comune di Rimini, per il quale sono previste apposite dotazioni di risorse di cui al Capitolo di Bilancio n. 31010;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 24.01.2013;

**DATO ATTO che:**

- ai sensi dell'art.6, comma 7 della L.R. Emilia Romagna n.12/1999 "I mercati e le fiere sono gestiti dal Comune che assicura l'espletamento delle attività di carattere istituzionale e l'erogazione dei servizi di mercato, ferma restando la possibilità di affidare la gestione a consorzi di operatori che rappresentino almeno il cinquantuno per cento dei titolari di posteggio nel mercato o nella fiera, o ad altri soggetti esterni.”;
- rientrano fra le competenze dell'Amministrazione Comunale, anche l'espletamento di prestazioni gestionali e logistiche su aree pubbliche adibite al commercio sul territorio comunale, individuate con apposita Delibera di Consiglio Comunale, ove vengono organizzati mercati e fiere nonché in posteggi isolati ad esclusione di quelle relative al Mercato Centrale Coperto "San Francesco”;
- alla data del 26 settembre 2017 era in scadenza la precedente convenzione per la gestione dei servizi di mercato;

- che la scadenza del contratto di affidamento ha reso necessario l'attivazione della procedura d'individuazione di un nuovo soggetto con capacità tecnico professionali ed economiche a cui affidare il servizio di gestione dei servizi di mercato, attraverso una indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di almeno cinque operatori economici da invitare ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs.50/2016 alla successiva procedura negoziata pertanto, con apposito Avviso per manifestazione di interesse a partecipare all'appalto, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente dal 20 luglio al 10 agosto 2017, sono stati definiti i requisiti di partecipazione richiesti, l'oggetto e la durata del servizio, nonché i termini di presentazione dell'istanza di partecipazione;
- entro il termine ultimo del 10/08/2017 previsto nel predetto Avviso, sono pervenute due manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura concorsuale per l'affidamento del citato appalto di servizi, da parte di due concorrenti;

PREMESSO che con propria Determinazione Dirigenziale n. 1912 del 31.08.2017:

- è stata approvata la lettera di invito ed i relativi atti allegati relativi alla procedura negoziata senza bando per l'affidamento del servizio di gestione dei servizi di mercato delle fiere e posteggi isolati nel Comune di Rimini per anni due mediante procedura negoziata con operatori individuati ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs.50/2016;
- è stato dato atto che il valore complessivo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, comprensivo degli eventuali rinnovi e opzioni era di € 703.135,3 + IVA al 22%. L'importo posto a base della gara per lo svolgimento del servizio in oggetto per una durata di anni due era pari € 286.994,00 oltre IVA nella misura di legge;
- è stata prenotata la spesa complessiva di euro 350.132,68 (c.i al 22%) corrispondente alla somma massima necessaria e presunta per l'acquisizione dei servizi dal 27 settembre 2017 fino al 26 settembre 2019, come di seguito ripartita:
  - € 46.044,84 sul cap. 31010/2017 del Bilancio 2017 denominato "Spese per la gestione di aree mercatali e fieristiche del Comune di Rimini affidate a terzi" (Cod. Piano Finanziario U.1.03.02.13.999) (Pren. Imp. 2017/7015)
  - € 175.066,34 sul cap. 31010/2018 del Bilancio 2018 denominato "Spese per la gestione di aree mercatali e fieristiche del Comune di Rimini affidate a terzi" (Cod. Piano Finanziario U.1.03.02.13.999) (Pren. Imp. 2018/807)
  - € 123.979,50 sul cap. 31010/2019 del Bilancio 2019 denominate "Spese per la gestione di aree mercatali e fieristiche del Comune di Rimini affidate a terzi" (Cod. Piano Finanziario U.1.03.02.13.999) (Pren. Imp. 2019/515)
  - € 5.042,00 sul cap. 11410/2019 del Bilancio 2019 denominato "Spese per monitoraggi ambientali- prestazioni di servizi" (Cod. di Piano Finanziario U.1.03.02.99.999) (pren. Imp. 2019/516) che in sede di variazione di bilancio sarà riportato alla corretta previsione;

ATTESO che:

- in relazione all'Avviso per manifestazione di interesse a partecipare all'appalto pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente dal 20 luglio al 10 agosto 2017, due operatori hanno richiesto di partecipare alla selezione e pertanto agli stessi è stata inviata, in data 01 settembre 2017, lettera di invito a presentare una propria offerta entro le ore 13.00 del 14 settembre

2017, precisando che in tale data alle ore 15.00 era prevista l'apertura delle buste contenenti la "Documentazione amministrativa" presentata dai partecipanti alla gara, al fine di verificarne l'ammissibilità e successivamente per procedere all'apertura delle buste contenenti l'"Offerta qualitativa tecnico-professionale", al fine di verificare la completezza della documentazione prodotta;

- entro il termine indicato nella lettera invito sono pervenute le offerte di entrambe gli operatori invitati e precisamente delle ditte:
  - Blu Nautilus Srl con sede in Rimini Piazzale Cesare Battisti n. 22/E c.f./P.Iva 02485150409;
  - COCAP Scarl con sede a Rimini in Piazza Malatesta n.3 c.f./P.Iva 02216650404;
- con propria Determinazione Dirigenziale n.2022 del 14.09.2017 è stata costituita e nominata la Commissione Giudicatrice;

#### VISTI:

- il verbale redatto in data 14 settembre 2017 (che si allega alla presente atto – Allegato A – per formarne parte integrante e sostanziale) relativo alla prima seduta pubblica di apertura e verifica della regolarità delle buste pervenute e della "Documentazione amministrativa" presentata dai partecipanti alla gara al fine di verificarne l'ammissibilità e dal quale risulta che il Presidente di gara comunica alle due imprese partecipanti, entrambi presenti, che sono regolarmente ammesse in quanto la documentazione prodotta e le autodichiarazioni rese sono formalmente regolari, assolvendo in tale modo all'adempimento di cui all'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e conseguentemente prosegue all'apertura delle buste contenenti l'"Offerta qualitativa tecnico-professionale", al fine di verificare la completezza della documentazione prodotta che, anche in questo caso, è stata riscontrata positivamente per entrambi gli operatori;
- il verbale redatto in data 15 settembre 2017 (che si allega alla presente atto – Allegato B – per formarne parte integrante e sostanziale) relativo alla seconda seduta pubblica con annesso verbale relativo alla seduta riservata di valutazione dell'offerta tecnico-professionale, dal quale risulta:
  - la valutazione da parte della Commissione giudicatrice alle offerte tecniche, come segue:  
BLU NAUTILUS SRL: punteggio provvisorio fattore qualità: 55,00;  
punteggio riparametrato: 57,89;  
COCAP SCARL: punteggio provvisorio fattore qualità: 66,50;  
punteggio riparametrato: 70,00.
  - entrambe le offerte vengono ammesse al seguito della procedura in quanto il punteggio dalle stesse conseguito supera, prima della riparametrazione, la soglia di sbarramento di punti 40 prevista dagli atti di gara;
  - l'apertura delle offerte economiche e la verifica della completezza delle stesse relativamente alle dichiarazioni di cui all'art. 16 della lettera invito ed la loro lettura nonché l'attribuzione dei punteggi complessivi derivanti dall'applicazione degli elementi e coefficienti numerici

richiamati negli atti di gara, come segue;  
alla BLU NAUTILUS SRL, offrendo un ribasso percentuale dell'11,00% sull'importo a base d'asta di € 286.994,00 viene attribuito un punteggio di 21,390 su 30;  
alla COCAP SCARL, offrendo il ribasso percentuale dell'13,70% sull'importo a base d'asta di € 286.994,00 viene attribuito un punteggio di 30,000 su 30.

- la somma del punteggio riparametrato attribuito alle offerte tecniche e il punteggio attribuito alle offerte economiche, al fine di ottenere il punteggio complessivo, come segue:  
BLU NAUTILUS SRL: offerta tecnica: 57,89 + offerta economica: 21,390 = 79,280;  
COCAP SCARL: offerta tecnica: 70,00 + offerta economica: 30,000 = 100,000;
- la lettura pubblica da parte del presidente dei punteggi attribuiti il quale dà atto che l'offerta presentata da COCAP SCARL, con sede a RIMINI (RN), Piazza Malatesta n. 3, è economicamente più vantaggiosa ma che la stessa presenta un carattere anormalmente basso tale da dovere essere sottoposta a verifica di congruità nelle forme di cui all'art. 97 del D. Lgs. 50/2016, sulla base delle giustificazioni fornite, in quanto, ai sensi del citato art. 97 comma 3, i punti relativi al prezzo offerto e la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione sono entrambi superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel bando di gara;
- che solo al termine della positiva verifica di congruità verrà proposta l'aggiudicazione all'Impresa sopra citata dell'appalto relativo ai servizi di cui trattasi;

DATO ATTO che i tempi procedurali per la verifica della congruità dell'offerta e l'imminente termine di scadenza del contratto di affidamento hanno reso necessario, al fine di garantire la prosecuzione del servizio di gestione dei servizi di mercato nelle more della conclusione delle procedure di aggiudicazione dell'appalto di cui all'oggetto, provvedere con Determinazione Dirigenziale n. 2153 del 29.09.2017, in ottemperanza al principio di continuità dell'azione amministrativa prescritto dall'art.97 della Cost., alla proroga tecnica del contratto in essere con il precedente l'affidatario fino alla data del 15 novembre 2017;

DATO ATTO altresì che le risorse finanziarie necessarie alla proroga tecnica di cui sopra quantificate in 25.231,43 euro (c.i. 22%) sono state impegnate sul cap. 31010/2017 del Bilancio 2017 denominato "Spese per la gestione di aree mercatali e fieristiche del Comune di Rimini affidate a terzi" sulle somme prenotate con la determina n. 1912 del 31.08.2017 (pren. 2017/7015);

VISTO il verbale redatto in data 10 novembre 2017 (che si allega alla presente atto – Allegato C – per formarne parte integrante e sostanziale) relativo alla terza seduta pubblica dal quale si rileva che:

- viene dato atto che a seguito della valutazione dell'offerta tecnica e di quella economica l'operatore che ha presentato la migliore offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultato primo in graduatoria è il COCAP SCARL la cui offerta, ottenendo un punteggio, dopo la

riparametrazione, superiore ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti sia rispetto all'offerta economica sia rispetto all'offerta tecnico-professionale, complessivamente determinava il superamento delle soglie di anomalia previste dall'art. 97 comma 3 del Codice dei Contratti e che pertanto la stessa è stata assoggettata alla procedura di verifica della congruità da parte della Commissione giudicatrice sulla base delle giustificazioni fornite ai sensi del citato art. 97 comma 3 del D.Lgs.50/2016;

- il Presidente nella sua qualità di RUP, a seguito della verifica di congruità ai sensi dell'art.97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, con il supporto della Commissione giudicatrice ritenendo idonee le giustificazioni presentate da parte della COCAP SCARL con sede a Rimini in Piazza Malatesta n.3 c.f./P.Iva 02216650404, ha ritenuto congruo il punteggio complessivo di offerta ottenuto dalla stessa e pertanto propone di aggiudicare provvisoriamente alla medesima, l'appalto relativo ai servizi di cui trattasi al prezzo complessivo di offerta ed alle soluzioni tecniche presentate, sotto l'osservanza delle norme tutte, condizioni e clausole contenute negli atti di gara;
- viene precisato che la proposta di aggiudicazione rimane comunque formalmente subordinata all'aggiudicazione definitiva e alla sua efficacia, previa verifica, in capo all'aggiudicatario del possesso dei requisiti prescritti;

CONSIDERATO che il responsabile del procedimento ha proceduto alla verifica del possesso da parte della ditta COCAP SCARL, provvisoriamente aggiudicataria dei requisiti precedentemente auto dichiarati e che tale verifica ha dato esito positivo;

RITENUTO conseguentemente necessario dover procedere all'aggiudicazione definitiva dell'affidamento del servizio di gestione dei servizi di mercato delle fiere e posteggi isolati nel Comune di Rimini alla ditta COCAP SCARL con sede a Rimini in Piazza Malatesta n.3 c.f./P.Iva 02216650404 (codice fornitore 35500) con effetto immediato nelle more della stesura e stipula del contratto ed in particolare con decorrenza dal 16 novembre 2017 al fine di garantire la continuità del servizio;

DATO ATTO che le risorse finanziarie necessarie all'espletamento del servizio oggetto del presente appalto per il periodo dal 16 novembre 2017 al 15 novembre 2019, sono quantificate in euro 302.164,50 di cui euro 247.675,82 per imponibile ed euro 54.488,68 per IVA al 22 %, e sono da rinvenirsi impegnando gli importi come segue:

- quanto a euro 299.144,40 sulle somme prenotate con Determina Dirigenziale n. 1912 del 31.8.2017 come di seguito specificato:
  - l'importo di euro 19.040,54 sul cap. 31010/2017 del Bilancio 2017 denominato "Spese per la gestione di aree mercatali e fieristiche del Comune di Rimini affidate a terzi" (Cod. Piano Finanziario U.1.03.02.13.999) (Pren. Imp. 2017/7015);
  - l'importo di euro 151.082,36 sul cap. 31010/2018 del Bilancio 2018 denominato "Spese per la gestione di aree mercatali e fieristiche del Comune di Rimini affidate a terzi" (Cod. Piano Finanziario U.1.03.02.13.999) (Pren. Imp. 2018/807);
  - l'importo di euro 123.979,50 sul cap. 31010/2019 del Bilancio 2019 denominate "Spese per la gestione di aree mercatali e fieristiche del Comune di Rimini affidate a terzi" (Cod. Piano Finanziario U.1.03.02.13.999) (Pren. Imp. 2019/515)
  - l'importo di euro 5.042,00 sul cap. 11410/2019 del Bilancio 2019 denominato "Spese per monitoraggio ambientali-prestazioni di servizi" (Cod.

- di Piano Finanziario U.1.03.02.99.999) (pren. Imp. 2019/516) che a seguito di variazione di bilancio si provvederà ad allocare sul corretto capitolo;
- quanto a euro 3.020,10, corrispondente all'importo necessario a seguito dello slittamento del termine di decorrenza iniziale del contratto d'appalto dal 27 settembre al 16 novembre 2017, sul cap. 11410/2019 del Bilancio 2019 denominato "Spese per monitoraggi ambientali-prestazioni di servizi" (Cod. di Piano Finanziario U.1.03.02.99.999) che a seguito di variazione di bilancio si provvederà ad allocare sul corretto capitolo;

DATO ATTO che il codice CIG relativo al contratto in oggetto, attribuito dalla competente Autorità è il seguente CIG: 7189994ABD;

DATO ATTO che le incombenze connesse alla predisposizione, verifica antimafia e stipula del contratto attengono all'U.O. Contratti, gare, servizi generali e politiche europee nell'ambito delle competenze previste dal vigente Regolamento degli Appalti e Contratti;

ATTESA l'urgenza di procedere vista l'imminenza della scadenza dell'attuale contratto in essere, per quanto sopra ritenuto e premesso;

#### DETERMINA

1. di approvare i verbali redatti in data 14 settembre 2017, in data 15 settembre 2017 e in data 10 novembre 2017, in premessa citati, allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale sotto le lettere "A" "B" e "C" da cui risulta che l'affidamento del servizio di gestione dei servizi di mercato delle fiere e posteggi isolati nel Comune di Rimini è stato provvisoriamente aggiudicato alla ditta COCAP SCARL con sede a Rimini in Piazza Malatesta n.3 c.f./P.Iva 02216650404 (codice fornitore 35500);
2. di dare atto che il responsabile del procedimento ha proceduto alla verifica del possesso da parte della ditta COCAP SCARL, provvisoriamente aggiudicataria dei requisiti precedentemente auto dichiarati e che tale verifica ha dato esito positivo;
3. di procedere pertanto all'aggiudicazione definitiva dell'affidamento del servizio di gestione dei servizi di mercato delle fiere e posteggi isolati nel Comune di Rimini alla ditta COCAP SCARL con sede a Rimini in Piazza Malatesta n.3 c.f./P.Iva 02216650404 (codice fornitore 35500), nelle more della redazione e stipula del contratto, per un importo di euro 247.675,82 oltre all'IVA nella misura del 22%;
4. di impegnare la somma di euro 302.164,50 di cui euro 247.675,82 per imponibile ed euro 54.488,68 per IVA al 22 %, necessarie all'espletamento del servizio oggetto del presente appalto per il periodo dal 16 novembre 2017 al 15 novembre 2019, come segue:
  - quanto a euro 299.144,40 sulle somme prenotate con Determina Dirigenziale n. 1912 del 31.8.2017 come di seguito specificato:
    - l'importo di euro 19.040,54 sul cap. 31010/2017 del Bilancio 2017 denominato "Spese per la gestione di aree mercatali e fieristiche del Comune di Rimini affidate a terzi" (Cod. Piano Finanziario U.1.03.02.13.999) (Pren. Imp. 2017/7015);
    - l'importo di euro 151.082,36 sul cap. 31010/2018 del Bilancio 2018 denominato "Spese per la gestione di aree mercatali e fieristiche del

- Comune di Rimini affidate a terzi” (Cod. Piano Finanziario U.1.03.02.13.999) (Pren. Imp. 2018/807);
- l’importo di euro 123.979,50 sul cap. 31010/2019 del Bilancio 2019 denominate “Spese per la gestione di aree mercatali e fieristiche del Comune di Rimini affidate a terzi” (Cod. Piano Finanziario U.1.03.02.13.999) (Pren. Imp. 2019/515)
  - l’importo di euro 5.042,00 sul cap. 11410/2019 del Bilancio 2019 denominato “Spese per monitoraggi ambientali-prestazioni di servizi” (Cod. di Piano Finanziario U.1.03.02.99.999) (pren. Imp. 2019/516) che a seguito di variazione di bilancio si provvederà ad allocare sul corretto capitolo;
- quanto a euro 3.020,10, corrispondente all’importo necessario a seguito dello slittamento del termine di decorrenza iniziale del contratto d’appalto dal 27 settembre al 16 novembre 2017, sul cap. 11410/2019 del Bilancio 2019 denominato “Spese per monitoraggi ambientali-prestazioni di servizi” (Cod. di Piano Finanziario U.1.03.02.99.999) che a seguito di variazione di bilancio si provvederà ad allocare sul corretto capitolo;
5. di dare atto che il CIG relativo alla procedura del presente appalto, attribuito dalla competente Autorità, è il seguente: CIG: 7189994ABD;
  6. di trasmettere il presente provvedimento all’Ufficio Controllo di Gestione;
  7. di demandare all’U.O. Contratti, gare, servizi generali e politiche europee gli adempimenti connessi alla predisposizione e alla stipula del contratto relativo all’appalto in oggetto;
  8. di dare atto che la scadenza dell’attuale contratto di affidamento prevista per il 15 novembre 2017 determina il carattere di urgenza del presente atto e rende necessaria l’esecuzione immediata del servizio di gestione dei servizi di mercato al fine di evitare l’interruzione dello stesso;
  9. di dare mandato di pubblicare il presente provvedimento all’Albo pretorio dell’Ente, e nell’apposita sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Bandi di gara e contratti” del sito internet del Comune di Rimini ai sensi dell’art.29 del D.Lgs. 50/2016;
  10. di comunicare l’aggiudicazione dei servizi in parola ai soggetti di cui all’art.76 “Informazione dei candidati e degli offerenti”, comma 5 lett. a) (aggiudicatario e offerenti ammessi alla gara) del D.Lgs.n.50/2016;
  11. di dare atto che il sottoscritto responsabile del procedimento provvederà alla sottoscrizione del contratto mediante scrittura privata;
  12. di dare atto che tutte le spese relative alla stipula del contratto sono a carico dell’aggiudicatario;
  13. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. 50/2016, è il sottoscritto Dirigente del Settore SUAP e Attività Economiche Dott. Alessandro Martinini che ha reso in data 14.09.2017, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in merito all’esclusione di ogni possibile conflitto di interessi ex art. 6 bis. Della L. 241/90 in relazione all’oggetto della presente procedura.

Il Dirigente  
Alessandro Martinini