

Allegato A) alla DD. n 1566 del 13/07/2017

AVVISO PUBBLICO RETTIFICATO
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, VIGILANZA, ED EVENTUALE PULIZIA PRESSO
IL PALAZZETTO DELLO SPORT “FLAMINIO” E LO STADIO COMUNALE “ROMEO NERI”.
(CIG: 71360094EA)

Il Comune di Rimini
Direzione Organizzazione, Cultura e Turismo
U.O.Sport e Servizi Amministrativi Direzione Cultura e Turismo

Vista la D.D. n.1566 del 13/07/2017 con la quale si approva il presente avviso

RENDE NOTO

che intende affidare in appalto il servizio di servizio di custodia, vigilanza, ed eventuale pulizia presso il palazzetto dello sport “Flaminio” e lo stadio comunale “Romeo Neri” Codice CPV principale 92620000-3 (servizi connessi allo sport) e che pertanto è indetta una manifestazione di interesse (indagine esplorativa), ai sensi dell’art.112 del D.Lgs 50/2016, al fine al fine di verificare la presenza di soggetti interessati ad essere invitati, tramite lettera invito, a partecipare alla successiva procedura per l'affidamento del servizio in questione.

1) LUOGHI DI ESECUZIONE:

Palazzetto dello Sport “Flaminio” ubicato in Rimini, via Flaminia n.28

Stadio Comunale Romeo Neri ubicato in Rimini, Piazzale del Popolo n.3

2) PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura di gara: affidamento mediante procedura negoziata ai sensi dell’articolo 36 comma 2 lettera b) e dell’articolo 63 comma 6 del D.lgs 50/2016, previa pubblicazione di idoneo avviso di manifestazione di interesse, ai sensi dell’art. 36 comma 7, al fine di individuare gli operatori economici da invitare.

Criterio di aggiudicazione: l’aggiudicazione avverrà, ai sensi dell’art. 95 comma 2 del D. Lgs. n.50/2016, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, determinato dal massimo punteggio conseguibile (fino a 100 punti) assegnando al fattore qualità fino al massimo di 70 punti ed al fattore prezzo fino al massimo di 30 punti.

3) SOGGETTI AMMESSI:

Sono ammessi a partecipare alla procedura, ai sensi dell’art.112 del D.Lgs 50/2016, unicamente le cooperative sociali di tipo B e loro consorzi ed altri operatori economici il cui scopo principale sia l’integrazione sociale e professionale di persone svantaggiate ai sensi della legge 381/1991, ed il cui personale sia composto da almeno il 30% da lavoratori con disabilità o svantaggiati ed aventi tra il proprio oggetto di impresa la “custodia, vigilanza e pulizia di impianti sportivi”.

I soggetti indicati possono partecipare anche in forma raggruppata

Inoltre sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, come previsto dall’art. 45 comma 1, art. 49 e art. 83 comma 3, del D.Lgs. 50/2016, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, il cui scopo principale sia l’integrazione sociale e

professionale di persone svantaggiate, ed il cui personale sia composto per almeno il 30% da lavoratori con disabilità o svantaggiati ed aventi tra i propri oggetti di impresa la “custodia, vigilanza e pulizia di impianti sportivi”. Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del codice vigente.

4) CONDIZIONE MINIME NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE

A) requisiti di ordine generale

- Gli operatori economici non dovranno trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016.
- Non dovrà sussistere divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, compreso quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.
- Non dovranno sussistere divieti di partecipazione a gare con la pubblica amministrazione, compreso quanto previsto dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;

Ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs 50/2016 gli operatori economici dovranno possedere i seguenti ulteriori requisiti:

B) idoneità professionale ,

Iscrizione nei registri ed albi tenuti presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività che consentano l'espletamento dei servizi oggetto della presente procedura oppure iscrizione agli Albi/Registri previsti per la tipologia di operatore economico concorrente.

C) Capacità tecnica professionale

- avere alle proprie dipendenze almeno 5 dipendenti dedicati al servizio richiesto;
- avere sede operativa sul territorio comunale o l'impegno a costituirlo in caso di affidamento;

D) Capacità economica-finanziaria

- Fatturato minimo annuo complessivo non inferiore a 330.000,00 euro per ognuno degli ultimi 2 anni (2015, 2016).
- Il valore del fatturato minimo annuo sopra richiesto è indicato secondo proporzioni volte a consentire il contemperamento tra la più ampia partecipazione possibile di operatori economici qualificati e la maturazione, da parte degli stessi, di esperienze adeguate a rispondere alle aspettative dell'Amministrazione.
- Trova applicazione quanto previsto all'articolo 86, comma 4 del D.Lgs. 50/2016:

4) ELEMENTI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

- a) la durata dell'affidamento è fissata fino al 31/8/2022 con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione; il Comune si riserva la facoltà, nel corso del rapporto contrattuale, in relazione alle proprie esigenze organizzative di sospendere o sopprimere il servizio in qualsiasi momento dandone preavviso almeno 15 giorni prima con semplice comunicazione scritta all'affidante, senza che l'affidante possa pretendere indennizzi o risarcimenti di alcun genere. Si precisa inoltre che nell'ipotesi in cui il Comune dovesse, per qualunque motivo, cessare la gestione diretta degli impianti sportivi Palazzetto dello Sport Flaminio e Stadio comunale Romeo Neri, o anche per solo

uno di essi, è facoltà del Comune ridurre il servizio e/o risolvere il contratto senza preavviso e l'affidante non potrà pretendere indennizzi o risarcimenti di alcun genere.

- b) Il valore stimato complessivo dell'appalto, stimato per 60 mesi, IVA esclusa, è pari ad euro 539.182,10;
- c) l'aggiudicatario dovrà :
- attenersi soggetto alla clausola sociale di prioritario assorbimento di personale del precedente appaltatore,
 - non sub-concedere in tutto o in parte i servizi affidati;
 - utilizzare, nell'esecuzione del contratto, beni materiali di consumo, attrezzi e macchine di sua proprietà.

5) TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI INVITO

I soggetti di cui all'articolo 2 interessati ad essere invitati alla procedura dovranno far pervenire la loro istanza composta esclusivamente dalla richiesta di invito (utilizzando l'allegato modello) con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità

entro le ore 13.00 del giorno 23/07/2017

all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): direzione3@pec.comune.rimini.it .

Si precisa che in tale richiesta i suddetti soggetti devono dichiarare il possesso dei requisiti indicati al precedente punto 3).

Il recapito tempestivo della richiesta rimarrà ad esclusivo rischio del mittente. Il Comune di Rimini declina ogni responsabilità relativa a disguidi di trasmissione, di qualunque natura, che impediscano il recapito della documentazione suddetta entro il termine indicato.

In ogni caso farà fede la data di effettiva ricezione della richiesta da parte del Comune di Rimini.

Scaduto il termine sopraindicato l'Amministrazione sulla base delle istanze pervenute , ha l'insindacabile facoltà:

- di procedere o di non procedere all'affidamento, anche in caso di un solo soggetto interessato;
- di continuare la procedura in oggetto anche nel caso cui si sia accertata l'esistenza di un solo soggetto interessato servizio, previa verifica delle dichiarazioni rese;
- di provvedere, in caso pervengano più istanze idonee, all'espletamento di regolare procedura ad evidenza pubblica utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La presente procedura non è vincolante per l'Amministrazione comunale che può in qualsiasi momento sospendere o non dare corso all'affidamento.

Si stabilisce inoltre che la manifestazione di interesse non produce alcun diritto del soggetto interessato all'espletamento della futura procedura di gara da parte del Comune.

6) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è per competenza di ufficio, la dott.ssa Silvia Moni, Responsabile della U.O. Sport e Servizi Amministrativi Direzione Cultura e Turismo, con ufficio in Rimini, Corso d'Augusto n.154, e -mail: silvia.moni@comune.rimini.it - tel 0541 704450

7) INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni relative al presente avviso e per prendere visione degli atti ad esso relativi, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O. Sport e Servizi Amministrativi – Direzione Cultura e Turismo, dott.ssa Menghini Marcella tel. 0541 704453 – e-mail marcella.menghini@comune.rimini.it, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e nelle giornate di martedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 17.00.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs 196/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento.

U.O. Sport e Servizi Amministrativi
Direzione Cultura e Turismo
dott.ssa Silvia Moni