

## COMUNE DI RIMINI

### U.O SPORT E SERVIZI AMMINISTRATIVI – DIREZIONE CULTURA E TURISMO

VERBALE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, VIGILANZA ED EVENTUALE PULIZIA PRESSO IL PALAZZETTO DELLO SPORT FLAMINIO E LO STADIO COMUNALE ROMEO NERI.

#### **I<sup>a</sup> seduta pubblica.**

%\*%\*%\*%\*%\*%\*

L'anno duemiladiciassette(2017), addì diciotto (18) del mese di settembre (09) alle ore 9:30 nell'ufficio del Responsabile dell'U.O. Sport e Servizi Amministrativi – Direzione cultura e turismo, in Corso d'Augusto 154.

Dinnanzi alla Sig.ra MONI Dott.ssa SILVIA, Responsabile dell'U.O. Sport e Servizi Amministrativi Direzione Cultura e Turismo, Presidente di gara, assistito dal dipendente dell'U.O. Contratti, Gare, Servizi generali e Politiche Europee Dott. Fabio Cassanelli, testimone maggiorenne e capace, ed ai componenti della Commissione nominata con D.D. n.2038 del 18/09/2017, ai sensi degli artt. 29, 42 e 77 del D.Lgs. 50/2016:

- Architetto Federico Pozzi, Responsabile dell'U.O. Gestione edifici e sicurezza, in qualità di Presidente della Commissione;
- Dott.ssa Marcella Menghini, Istruttore dell'U.O. Sport e servizi amministrativi Direzione Cultura e Turismo, in qualità di Componente della Commissione
- Gianluca Lombardini, Istruttore tecnico dell'U.O. Sport e servizi amministrativi Direzione Cultura e Turismo, in qualità di Componente della Commissione
- Dott. Novara Cesare, funzionario amministrativo U.O. Sport e Servizi Amministrativi Direzione Cultura e Turismo, con le funzioni di Segretario;

ha avuto luogo la prima seduta pubblica per l'aggiudicazione dei servizi in oggetto, mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs.50/2016, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri stabiliti negli atti di gara.

#### PREMESSO:

- che il Servizio U.O. Sport e Servizi amministrativi Direzione Cultura e Turismo, si è attivato per la ricerca di un affidatario del servizio in oggetto;
- che con determinazione dirigenziale n. 1521 del 07/07/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stata avviata la procedura per l'eventuale affidamento del servizio in oggetto, con il sistema di aggiudicazione suddett e stabilito l'importo a base d'asta pari ad € 539.182,10 esclusa IVA;
- che con la citata D.D. 1521 del 07/07/2017 è stato altresì approvato l'avviso esplorativo per manifestazione di interesse , stabilendo i requisiti di partecipazione richiesti, l'oggetto e la durata fino al 31/08/2022 del servizio, l'istanza di

partecipazione alla selezione e la contestuale dichiarazione sostitutiva e di atto di notorietà;

- che il suddetto avviso esplorativo è stato pubblicato dal 07/07/2017 al 23/07/2017 sul profilo del Comune di Rimini;
- che entro il termine prescritto del 23/07/2017 ore 13.00 hanno manifestato interesse a partecipare n.6 operatori economici e che pertanto il Responsabile del procedimento ha stabilito di invitare alla procedura negoziata in questione tutti gli operatori economici;
- che con determinazione dirigenziale n. 1908 del 30/08/2017, è stata conseguentemente approvata la documentazione necessaria allo svolgimento della gara, composta tra l'altro dalla lettera invito, e dal capitolato speciale d'appalto con i relativi allegati e dall'istanza di partecipazione con annessa autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- che in data 31/08/2017 sono state inviate attraverso pec le lettere invito ai seguenti operatori economici:

<b>N.</b>	<b>INTESTAZIONE</b>	<b>CITTA'</b>
1	Cooperativa sociale Metis	Rimini
2	Cooperativa Sociale Te.Si.	Bari
3	Cristoforo Cooperativa sociale – ONLUS	Pontassieve
4	C.S.R. Consorzio Sociale Romagnolo	Rimini
5	Nasce un sorriso Società Cooperativa sociale	Potenza
6	Opera Onlus società cooperativa	Urbino

- che è stato fissato come termine per la presentazione delle offerte le ore 13.00 del giorno 15/09/2017, con le avvertenze tutte contenute nella citata lettera invito;

- che entro il termine ultimo indicato hanno presentato l'offerta, in plichi integri debitamente sigillati, n. 3 operatori economici, e precisamente:

1) CSR Consorzio Sociale Romagnolo – Cooperativa Sociale a r.l. - Via Caduti di Marzabotto n. 40 - 47922 Rimini (RN), C.F./P.IVA 02475340408 – tel 0541/771373 – e-mail: info@consorziosocialeromagnolo.it – PEC direzionecsr@postalegale.org, che partecipa per la propria cooperativa consorziata COOP134 Cooperativa Sociale – Via Portogallo n. 2 – 47922 Rimini (RN), C.F./P.IVA 01958530402 – tel 0541/742555 – e-mail: gare@134.coop – PEC pec@pec.134.coop.

2) METIS Società Cooperativa - Via Caduti di Marzabotto n. 36 - 47922 Rimini (RN), C.F./P.IVA 03393260405 – tel 0541/412353 – e-mail: [info@coopmetis.com](mailto:info@coopmetis.com) – PEC

[coopmetis@pec.it](mailto:coopmetis@pec.it).

3) Cooperativa Sociale Te.Si. Società Cooperativa - Via Amendola n. 172/C - Bari ,  
C.F./P.IVA 06543180720 – tel 080/5231335 –PEC cooperativatesi@legalmail.it

Tutto ciò premesso la Dott.ssa Silvia Moni, richiamate la propria dichiarazione e le dichiarazioni rese dai componenti della Commissione giudicatrice in merito alla propria compatibilità allo svolgimento delle funzioni loro affidate e dopo aver accertato che la porta della sala dove si svolge la gara è aperta al pubblico assume la Presidenza e dà atto che alla seduta odierna sono presenti:

Antonio Brandi nato a Sassocorvaro (PU) il 14/01/1987 delegato dal legale rappresentante della Cooperativa Sociale Metis

Marco Berlini nato a Cattolica (RN) il 29/07/1983, in qualità di consigliere del CDA del consorzio CSR Consorzio Sociale Romagnolo delegato dal legale rappresentante del C.S.R. Consorzio Sociale Romagnolo

Dopo aver ricordato l'oggetto, l'importo e le modalità dell'appalto comunica che in seduta odierna si procederà, come indicato nella lettera invito, preliminarmente a controllare l'integrità del plico pervenuto e ad esaminare che esso contenga le seguenti tre buste e precisamente: "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", "B-OFFERTA TECNICA", "C-OFFERTA ECONOMICA" nonché ad esaminare la regolarità dei documenti presentati dal concorrente ai soli fini dell'ammissibilità.

Il Presidente ricorda che successivamente:

- a. in una o più sedute segrete, la Commissione giudicatrice valuterà l'offerta tecnica del concorrente e procederà alla assegnazione dei relativi punteggi secondo il metodo di valutazione di cui alla lettera invito.
- b. con una seduta pubblica successiva si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica, alla valutazione della stessa ed a determinare l'offerta economica più vantaggiosa.

Il Presidente, dopo aver accertato l'integrità del plico pervenuto, procede, previo controllo che sul frontespizio dello stesso sia riportato quanto indicato negli atti di gara, ad aprire, alla presenza di tutti gli intervenuti, il plico di cui sopra contenente l'offerta ed a verificare che esso contenga le buste "A", "B", "C",.

Verificato quanto sopra procede quindi all'apertura dei plichi contenenti la "Documentazione Amministrativa" ai soli fini dell'ammissibilità.

Esamina i documenti richiesti e quelli contenuti nei plichi.

Il Presidente di gara, unitamente al dipendente del Servizio Contratti , esaminata la documentazione richiesta amministrativa dei concorrenti, decide di sospendere la seduta, rinviandola a data da comunicarsi via pec a tutte le cooperative partecipanti, al fine di sottoporre ad una più approfondita valutazione la documentazione presentata da due di essi.

Stabilisce che il plico contenente le offerte sia consegnato, al fine di evitare possibilità di manomissioni, sostituzioni e alterazioni, al presidente della Commissione giudicatrice, Architetto Federico Pozzi.

Alle ore 10:45 Il Presidente scioglie la seduta.

Di quanto precede si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE DI GARA

f.to Silvia Moni

LA COMMISSIONE

f.to Federico Pozzi

f.to Gianluca Lombardini

f.to Marcella Menghini

Il Segretario verbalizzante

f.to Cesare Novara

Il Testimone

f.to Fabio Cassanelli

## COMUNE DI RIMINI

### U.O SPORT E SERVIZI AMMINISTRATIVI – DIREZIONE CULTURA E TURISMO

VERBALE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, VIGILANZA ED EVENTUALE PULIZIA PRESSO IL PALAZZETTO DELLO SPORT FLAMINIO E LO STADIO COMUNALE ROMEO NERI.

#### **II^ seconda pubblica.**

%\*%\*%\*%\*%\*%\*

L'anno duemiladiciassette(2017), addì ventidue (22) del mese di settembre (09) alle ore 9:15 nell'ufficio del Responsabile dell’U.O. Sport e Servizi Amministrativi – Direzione cultura e turismo, in Corso d’Augusto 154.

Dinnanzi alla Sig.ra MONI Dott.ssa SILVIA, Responsabile dell’U.O. Sport e Servizi Amministrativi Direzione Cultura e Turismo, Presidente di gara, assistito dal dipendente dell’U.O. Contratti, Gare, Servizi generali e Politiche Europee Dott.ssa Angela Vasini, testimone maggiorenne e capace, ed ai componenti della Commissione nominata con D.D. n.2038 del 18/09/2017, ai sensi degli artt. 29, 42 e 77 del D.Lgs. 50/2016:

- Architetto Federico Pozzi, Responsabile dell’U.O. Gestione edifici e sicurezza, in qualità di Presidente della Commissione;
- Dott.ssa Marcella Menghini, Istruttore dell’U.O. Sport e servizi amministrativi Direzione Cultura e Turismo, in qualità di Componente della Commissione
- Gianluca Lombardini, Istruttore tecnico dell’U.O. Sport e servizi amministrativi Direzione Cultura e Turismo, in qualità di Componente della Commissione
- Dott. Novara Cesare, funzionario amministrativo U.O. Sport e Servizi Amministrativi Direzione Cultura e Turismo, con le funzioni di Segretario;

ha avuto luogo la seconda seduta pubblica per l'aggiudicazione dei servizi in oggetto, mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs.50/2016, con il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri stabiliti negli atti di gara.

#### PREMESSO:

- che nella prima seduta pubblica di gara del 18/09/2017 si è proceduto all’esame della documentazione richiesta e di quella contenuta nei plichi di tutte le cooperative partecipanti;
- che, al fine di portare a conoscenza di tutte le cooperative partecipanti le risultanze delle valutazioni effettuate, si è provveduto, con pec, a comunicare alle stesse che in data odierna, alle ore 9.00 si sarebbe proceduto al prosieguo della seduta pubblica del 18/09/2017.

Tutto ciò premesso la Dott.ssa Silvia Moni, dopo aver accertato che la porta della sala dove si svolge la gara è aperta al pubblico, assume la Presidenza e dà atto che alla

seduta odierna è presente:

Antonio Brandi nato a Sassocorvaro (PU) il 14/01/1987 delegato dal legale rappresentante della Cooperativa Sociale Metis

Il Presidente, in merito alle verifiche effettuate, da atto che:

1) **la Cooperativa Sociale Te.Si. Società Cooperativa - Via Amendola n. 172/C - Bari , C.F./P.IVA 06543180720 è stata esclusa dalla gara**, in quanto:

- la stessa ha dichiarato nella parte IV, sez.B punto 5 del DGUE, come requisito di CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA relativo all'anno 2016 un fatturato minimo annuo complessivo di euro 326.744,00 inferiore ai 330.000,00 euro richiesti per tale requisito negli atti di gara;
- il Presidente, verificato che l'importo dichiarato (inferiore a quello richiesto) fosse corretto attraverso la consultazione del bilancio di esercizio al 31/12/2016 della cooperativa sociale TeSi sulla piattaforma della C.C.I.A.A. accertando così che l'importo dichiarato non rappresenta un puro errore materiale, valuta l'insussistenza della possibilità di sanare l'irregolarità ai sensi dell'art 83 comma 9 del D.LGS 50/2016;

2) **la METIS Società Cooperativa - Via Caduti di Marzabotto n. 36 - 47922 Rimini (RN), C.F./P.IVA 03393260405 è stata ammessa al proseguo della procedura** in quanto la stessa pur non avendo dichiarato nella parte IV, sezione C del DGUE relativo al I requisito di CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI il possesso del requisito "avere alle proprie dipendenze almeno 5 operatori dedicati al servizio oggetto della presente procedura", in data 19/09/2017 con nota protocollo 232121 ha consegnato la dichiarazione mancante, valutata positivamente, ai sensi dell'art 83 comma 9 del D.LGS 50/2016, integrando la documentazione amministrativa con le modalità e nei tempi richiesti dal Responsabile del Procedimento con nota protocollo 231669 del 18/09/2017.

Il Presidente di gara procede quindi all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche delle due cooperative ammesse al proseguo della procedura e precisamente:

- CSR Consorzio Sociale Romagnolo – Cooperativa Sociale a r.l. - Via Caduti di Marzabotto n. 40 - 47922 Rimini (RN), C.F./P.IVA 02475340408 – tel 0541/771373 – e-mail: [info@consorziosocialeromagnolo.it](mailto:info@consorziosocialeromagnolo.it) – PEC [direzionecsr@postalegale.org](mailto:direzionecsr@postalegale.org), che partecipa per la propria cooperativa consorziata COOP134 Cooperativa Sociale – Via Portogallo n. 2 – 47922 Rimini (RN), C.F./P.IVA 01958530402 – tel 0541/742555 – e-mail: [gare@134.coop](mailto:gare@134.coop) – PEC [pec@pec.134.coop](mailto:pec@pec.134.coop);
- METIS Società Cooperativa - Via Caduti di Marzabotto n. 36 - 47922 Rimini (RN), C.F./P.IVA 03393260405 – tel 0541/412353 – e-mail:

[info@coopmetis.com](mailto:info@coopmetis.com) – PEC [coopmetis@pec.it](mailto:coopmetis@pec.it);

al fine della verifica della presenza della documentazione prodotta, che viene siglata dai componenti della commissione.

Al termine di questa formale verifica della documentazione contenuta nell'offerta tecnica, il Presidente prosegue informando i presenti che la Commissione si riunirà in seduta riservata per esaminare e valutare l'offerta tecnica e che in successiva seduta pubblica la cui data e ora verranno comunicate tramite pec ai concorrenti partecipanti si procederà a comunicare il risultato dei lavori della Commissione Giudicatrice e all'eventuale apertura dell'offerta economica.

Il Presidente stabilisce che il plico contenente l'offerta sia consegnato, al fine di evitare possibilità di manomissioni, sostituzioni e alterazioni, al presidente della commissione giudicatrice, Architetto Federico Pozzi.

Alle ore 9.50 il Presidente di gara scioglie la seduta.

Di quanto precede si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE DI GARA

f.to Silvia Moni

LA COMMISSIONE

f.to Federico Pozzi

f.to Gianluca Lombardini

f.to Marcella Menghini

Il Segretario verbalizzante

f.to Cesare Novara

Il Testimone

f.to Angela Vasini

## COMUNE DI RIMINI

### U.O. SPORT E SERVIZI AMMINISTRATIVI – DIREZIONE CULTURA E TURISMO

VERBALE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, VIGILANZA ED EVENTUALE PULIZIA PRESSO IL PALAZZETTO DELLO SPORT FLAMINIO E LO STADIO COMUNALE ROMEO NERI.

#### **I^ seduta riservata.**

⊗\*⊗\*⊗\*⊗\*⊗\*⊗

L'anno duemiladiciassette (2017), addì ventidue (22) del mese di agosto (09) alle ore 10.00 nella ufficio del Responsabile dell'U.O. Sport e Servizi Amministrativi – Direzione cultura e turismo, in Corso d'Augusto 154 dinnanzi ai componenti della Commissione nominata con D.D. n. 2038 del 18/09/2017, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, arch. Federico Pozzi, Responsabile dell'U.O. [Gestione edifici e sicurezza](#), in qualità Presidente della commissione, Dott.ssa Marcella Menghini, Istruttore dell'U.O. Sport e servizi amministrativi Direzione Cultura e Turismo, in qualità di Componente della Commissione, Gianluca Lombardini, Istruttore dell'U.O. Sport e servizi amministrativi Direzione Cultura e Turismo, in qualità di Componente della Commissione e il Dott. Novara Cesare, funzionario amministrativo U.O. Sport e Servizi Amministrativi Direzione Cultura e Turismo, con le funzioni di Segretario verbalizzante, ha avuto luogo la prima seduta riservata per l'aggiudicazione della concessione in oggetto, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri stabiliti negli atti di gara.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i membri della Commissione, dichiara aperta la seduta, richiamando il verbale relativo alla prima seduta pubblica svoltasi in data odierna e le dichiarazioni rese da sé e dai componenti della Commissione giudicatrice in merito alla propria compatibilità allo svolgimento delle funzioni affidategli.

Il Presidente ricorda agli altri membri della Commissione quanto specificatamente riportato negli atti di gara in merito alla valutazione dell'offerta tecnica. In particolare viene data lettura dell'articolo 17 “VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E ATTRIBUZIONE PUNTEGGI” della lettera invito il cui testo qui si



richiama integralmente, con l'indicazione dei documenti che dovevano essere inseriti in tale busta e dei criteri metodologici fissati per la valutazione, ricordando in particolare che nello stesso articolo :

- per il parametro “Curricula personale impiegato e loro piano di formazione” (indicatori n. 6.7.8.9.10) verranno valutati solo i nominativi contenuti nella “tabella riepilogativa” e precisamente:
  - A) Per la figura del Custode presso lo Stadio R.Neri massimo n. 2 curricula
  - B) Per le figure di personale addetto ai servizi richiesti presso il palazzetto dello Sport Flaminio massimo n.4 curricula
- in caso di presentazione, per ciascun profilo richiesto di un numero di curricula superiore a quelli valutabili, verranno valutati i curricula che consentiranno il raggiungimento del miglior punteggio se inseriti in Tabella.
- Ogni curriculum presentato deve essere sottoscritto dall'operatore e dovrà essere completo di:
  - copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
  - ogni elemento personale e professionale (con particolare riferimento alla tipologia del servizio da espletare, al possesso di attestati, rilasciati da enti di formazione ecc ;
  - la dichiarazione espressa che il “curriculum viene fornito con lo scopo di partecipare alla procedura per l'affidamento dei servizi sportivi presso il palazzetto dello Sport Flaminio e Stadio R.Neri del Comune di Rimini”;
- per l'attribuzione del punteggio relativo agli indicatori qualitativi dell'offerta indicati ai punti nn. 1. 2. 3. 4. 5. 10 e 14 ogni componente della Commissione di gara attribuirà al singolo indicatore un coefficiente discrezionale compreso tra 0 e 1 legato ad un grado di giudizio di cui alla tabella di seguito riportata. Il punteggio sarà ottenuto moltiplicando la media dei coefficienti per il corrispondente valore massimo di punteggio attribuibile.

Grado di giudizio attribuito dalla Commissione giudicatrice	Coefficiente
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Insufficiente	0,0

Successivamente la Commissione, dopo una breve discussione relativa ai criteri metodologici fissati per la valutazione dell'offerta decide collegialmente di procedere con la lettura ed l'analisi dei documenti presentati dai concorrente in ordine alfabetico, confrontando ed assegnando a ciascun criterio il relativo punteggio, così come previsto negli atti di gara.

**CSR Consorzio Sociale Romagnolo – Cooperativa Sociale a r.l., C.F./P.IVA 02475340408**

A conclusione di un confronto approfondito tra i commissari volto focalizzare e considerare criticamente gli elementi rilevanti della proposta, ogni commissario attribuisce ad ognuno degli indicatori previsti all'articolo 17 della lettera invito i relativi punteggio. Ovvero a lavori suddetti per il concorrente partecipante descritto, ovvero:

		Arch. Federico Pozzi	Dott.ssa Marcella Menghini	Sig. Gianluca Lombardini	Media dei coefficienti	Punteggio parziale
<b>Proposta gestionale nel suo complesso</b>						
1	Completezza, chiarezza e coerenza della proposta	0.9	0.9	0.9	0.90	4.50
<b>Caratteristiche organizzative della ditta appaltatrice</b>						
2	Modalità di controllo dell'utenza che utilizza l'impianto sportivo;	0.8	0.9	0.9	0.87	6.09
3	Modalità organizzative per il mantenimento igienico degli ambienti ( spogliatoi, bagni, ecc), costante sorveglianza dell'integrità e della funzionalità dell'impianto sportivo e capacità di effettuare piccoli interventi di manutenzione o riparazione;	0.8	0.8	0.8	0.80	5.60

4	Modalità organizzative e organigramma del personale impiegato nonchè le modalità organizzative per far fronte ad impreviste situazioni di emergenza (ad esempio la tempestiva sostituzione del personale assente per qualunque motivo, la tempestiva soluzione di impreviste criticità in materia di sicurezza, ecc.) al fine di assicurare la continuità del servizio erogato;	0.9	0.9	0.9	0.90	6.30
5	Organigramma del personale adibito al servizio in oggetto con rispettive competenze e responsabilità (responsabile, coordinatore, preposti, sostituti, ...) indicando per ognuno l'esperienza lavorativa maturata nel settore in oggetto e la propria formazione	0.7	0.7	0.7	0.70	4.90
<b>Curricula personale impiegato e loro piano di formazione</b>						
6	Possesso di un attestato in corso di validità di partecipazione ad un corso per addetto antincendio di almeno rischio medio (DM10/03/98 – D.Lg.vo 81/80) rilasciato da enti abilitati. Il possesso di tale attestato deve essere dichiarato espressamente nei curricula unitamente alla data del rilascio e all'indicazione dell'ente che lo ha emanato					4

7	<p>Possesso di un attestato in corso di validità di partecipazione ad un corso di primo soccorso (DM388/2003 e s.m.i) rilasciato da enti abilitati. Il possesso di tale attestato deve essere dichiarato espressamente nei curricula unitamente alla data del rilascio e all'indicazione dell'ente che lo ha emanato</p>					6
8	<p>Possesso di un attestato BSLD, in corso di validità, di abilitazione all'uso del defibrillatore automatico esterno (L.120/2001 e s.m.i) rilasciato da enti abilitati. Il possesso di tale attestato deve essere dichiarato espressamente nei curricula unitamente alla data del rilascio e all'indicazione dell'ente che lo ha emanato</p>					3
9	<p>Possesso di un attestato BSLD - Ped, in corso di validità, di abilitazione all'uso pediatrico del defibrillatore automatico esterno (L.120/2001 e s.m.i) rilasciato da enti abilitati. Il possesso di tale attestato deve essere dichiarato espressamente nei curricula unitamente alla data del rilascio e all'indicazione dell'ente che lo ha emanato</p>					0.5

10	Il piano di formazione futuro del personale impiegato nel quale dovranno essere riportate il numero di ore annuali di partecipazione ai corsi di formazione in materie inerenti all'appalto a cui il concorrente farà partecipare il personale proposto ed impiegato nella prestazione del servizio.	0.7	0.8	0.8	0.77	1.54
<b>Punteggio parziale del progetto gestionale (max 56 punti)</b>						<b>42,43</b>
<b>Caratteristiche della ditta appaltatrice</b>						
11	Possesso della certificazione UNI EN ISO 9001: 2015 (sistema di gestione per la qualità)					3
12	Possesso della certificazione UNI EN ISO 14001: 2015 (sistema di gestione ambientale)					0
13	Possesso della certificazione BSI OHSAS 18001: 2007 (gestione salute e sicurezza sul lavoro)					3
<b>Punteggio parziale caratteristiche della ditta appaltatrice (max 9 punti)</b>						<b>6</b>
<b>Elementi migliorativi</b>						
14	Ulteriori servizi proposti gratuitamente al Comune quali ad esempio le pulizie particolari dei locali, lavaggio a fondo delle superfici vetrate, delle superfici lavabili e dei servizi igienici, ecc...	0.60	0.70	0.60	0.63	3.15
<b>Punteggio parziale elementi migliorativi (max 5 punti)</b>						<b>3.15</b>

Pertanto il punteggio complessivo definitivamente assegnato all'offerta tecnica presentata dal concorrente **CSR Consorzio Sociale Romagnolo**, ammonta a 51,58/70 punti.

**METIS Società Cooperativa - C.F./P.IVA 03393260405**

A conclusione di un confronto approfondito tra i commissari volto focalizzare e considerare criticamente gli elementi rilevanti della proposta, ogni commissario attribuisce ad ognuno degli indicatori previsti all'articolo 17 della lettera invito i relativi punteggi. Ovvero a lavori suddetti per il concorrente partecipante descritto, ovvero:

		Arch. Federico Pozzi	Dott.ssa Marcella Menghini	Sig. Gianluca Lombardini	Media dei coefficienti	Punteggio parziale
<b>Proposta gestionale nel suo complesso</b>						
1	Completezza, chiarezza e coerenza della proposta	0.7	0.7	0.7	0.70	3.50
<b>Caratteristiche organizzative della ditta appaltatrice</b>						
2	Modalità di controllo dell'utenza che utilizza l'impianto sportivo;	0.7	0.8	0.7	0.73	5.11
3	Modalità organizzative per il mantenimento igienico degli ambienti ( spogliatoi, bagni, ecc), costante sorveglianza dell'integrità e della funzionalità dell'impianto sportivo e capacità di effettuare piccoli interventi di manutenzione o riparazione;	0.7	0.8	0.8	0.77	5.39
4	Modalità organizzative e organigramma del personale impiegato nonché le modalità organizzative per far fronte ad impreviste situazioni di emergenza (ad esempio la tempestiva sostituzione del personale assente per qualunque motivo, la tempestiva soluzione di impreviste criticità in materia di sicurezza, ecc.) al fine di assicurare la continuità del servizio erogato;	0.7	0.7	0.8	0.73	5.11

5	Organigramma del personale adibito al servizio in oggetto con rispettive competenze e responsabilità (responsabile, coordinatore, preposti, sostituti, ...) indicando per ognuno l'esperienza lavorativa maturata nel settore in oggetto e la propria formazione	0.6	0.7	0.6	0.63	4.41
<b>Curricula personale impiegato e loro piano di formazione</b>						
6	Possesso di un attestato in corso di validità di partecipazione ad un corso per addetto antincendio di almeno rischio medio (DM10/03/98 – D.Lg.vo 81/80) rilasciato da enti abilitati. Il possesso di tale attestato deve essere dichiarato espressamente nei curricula unitamente alla data del rilascio e all'indicazione dell'ente che lo ha emanato					6
7	Possesso di un attestato in corso di validità di partecipazione ad un corso di primo soccorso (DM388/2003 e s.m.i) rilasciato da enti abilitati. Il possesso di tale attestato deve essere dichiarato espressamente nei curricula unitamente alla data del rilascio e all'indicazione dell'ente che lo ha emanato					6
8	Possesso di un attestato BSLD, in corso di validità, di abilitazione all'uso del defibrillatore automatico					0

	esterno (L.120/2001 e s.m.i) rilasciato da enti abilitati. Il possesso di tale attestato deve essere dichiarato espressamente nei curricula unitamente alla data del rilascio e all'indicazione dell'ente che lo ha emanato					
9	Possesso di un attestato BSLD - Ped, in corso di validità, di abilitazione all'uso pediatrico del defibrillatore automatico esterno (L.120/2001 e s.m.i) rilasciato da enti abilitati. Il possesso di tale attestato deve essere dichiarato espressamente nei curricula unitamente alla data del rilascio e all'indicazione dell'ente che lo ha emanato					0
10	Il piano di formazione futuro del personale impiegato nel quale dovranno essere riportate il numero di ore annuali di partecipazione ai corsi di formazione in materie inerenti all'appalto a cui il concorrente farà partecipare il personale proposto ed impiegato nella prestazione del servizio.	0.6	0.6	0.6	0.60	1.20
<b>Punteggio parziale del progetto gestionale (max 56 punti)</b>						<b>36,72</b>
<b>Caratteristiche della ditta appaltatrice</b>						
11	Possesso della certificazione UNI EN ISO 9001: 2015 (sistema di gestione per la qualità)					0





## COMUNE DI RIMINI

### U.O SPORT E SERVIZI AMMINISTRATIVI – DIREZIONE CULTURA E TURISMO

VERBALE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, VIGILANZA ED EVENTUALE PULIZIA PRESSO IL PALAZZETTO DELLO SPORT FLAMINIO E LO STADIO COMUNALE ROMEO NERI.

#### III<sup>a</sup> seduta pubblica.

%\*%\*%\*%\*%\*%\*%

L'anno duemiladiciassette(2017), addì ventisei (26) del mese di settembre (09) alle ore 8.50 nell'ufficio del Responsabile dell'U.O. Sport e Servizi Amministrativi – Direzione cultura e turismo, in Corso d'Augusto 154.

Dinnanzi alla Sig.ra MONI Dott.ssa SILVIA, Responsabile dell'U.O. Sport e Servizi Amministrativi Direzione Cultura e Turismo, Presidente di gara, ed ai componenti della Commissione nominata con D.D. n.1859 del 23/08/2017, ai sensi degli artt. 29, 42 e 77 del D.Lgs. 50/2016:

- Architetto Federico Pozzi, Responsabile dell'U.O. Gestione edifici e sicurezza, in qualità di Presidente della Commissione
- Dott.ssa Marcella Menghini, Istruttore dell'U.O. Sport e servizi amministrativi Direzione Cultura e Turismo, in qualità di Componente della Commissione
- Gianluca Lombardini, Istruttore dell'U.O. Sport e servizi amministrativi Direzione Cultura e Turismo, in qualità di Componente della Commissione
- Dott. Novara Cesare, funzionario amministrativo U.O. Sport e Servizi Amministrativi Direzione Cultura e Turismo, con le funzioni di Segretario;

ha avuto luogo la terza seduta pubblica per l'aggiudicazione dei servizi in oggetto, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.), sulla base dei criteri stabiliti negli atti di gara.

Dopo aver preso atto della presenza del Sig. Marco Berlini, in qualità di consigliere del CDA del CSR Consorzio Sociale Romagnolo – Cooperativa Sociale a r.l e del sig Antonio Brandi delegato dal legale rappresentante della Cooperativa Sociale Metis, muniti di regolare delega che vengono acquisite agli atti, il Presidente, Dott.ssa Silvia Moni, ricorda:

- che nella prima e seconda seduta pubblica rispettivamente del 18/09/2017 e del 22/09/2017 si è proceduto a controllare, ai soli fini dell'ammissibilità, la regolarità delle buste pervenute, la documentazione presentata e quella facente parte dell'offerta tecnica, con la precisazione che l'apertura della busta contenente l'offerta economica sarebbe avvenuta solo dopo che la commissione giudicatrice avesse effettuato la valutazione dell'offerta tecnica e terminato il proprio operato;
- che con il verbale della seduta riservata svoltasi in data 22/09/2017 (che si allega al presente come parte integrante e sostanziale) la commissione giudicatrice ha proceduto

alla valutazione delle offerte tecniche presentate, nel rispetto di quanto stabilito negli atti di gara;

- che, avendo la commissione giudicatrice completato la propria valutazione, sono state invitate le imprese partecipanti a presenziare in data odierna in seduta pubblica alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche medesime, all'apertura delle offerte economiche ed alla lettura dei ribassi proposti dai concorrenti.

Tutto ciò premesso la Dott.ssa Moni Silvia, richiamate le dichiarazioni rese da sé e dai componenti della Commissione giudicatrice in merito alla propria compatibilità allo svolgimento delle funzioni affidategli, procede a dare lettura dei punteggi complessivi attribuiti dalla Commissione giudicatrice alle offerte tecniche presentate, come segue:

	<b>C.S.R. CONSORZIO Sociale Romagnolo di Rimini</b>	<b>METIS Società Cooperativa</b>
Proposta gestionale	42,43	36,72
Caratteristiche organizzative della ditta appaltatrice	6	0
Elementi migliorativi	3,15	4,15
Punteggio provvisorio fattore qualità	51,58	40,87
<b>Riparametrazione (51,58:70=40,87:X)</b>	<b>70</b>	<b>55,47</b>

Il Presidente comunica inoltre che si procederà all'apertura delle offerte economiche onde verificare la completezza delle stesse ed alla loro lettura nonché all'attribuzione dei punteggi complessivi derivanti dall'applicazione degli elementi e coefficienti numerici richiamati negli atti di gara.

Accertata l'integrità dei pieghi contenenti le offerte economiche, il Presidente procede, unitamente ai componenti della commissione giudicatrice, alla loro apertura, verifica la completezza delle stesse relativamente alle dichiarazioni di cui all'art. 16 lett. C) "Offerta

economica” del disciplinare, e ne dà lettura come segue:

CSR Consorzio Sociale Romagnolo – Cooperativa Sociale a r.l. offre i seguenti ribassi:

**A per i servizi svolti presso il Palazzetto dello Sport “Flaminio”**

a.1 servizio di custodia, vigilanza e pulizia nelle ore notturne e diurne nei giorni feriali (punto 1.1 lett.a) Scheda Servizi Allegato A Capitolato Speciale d'Appalto) il seguente ribasso percentuale sul prezzo unitario orario per persona posto a base d'asta di € 14,66 (IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi): **2,00%**

a.2 servizio custodia, vigilanza e pulizia nelle ore notturne e diurne nei giorni festivi (punto 1.1 lett.b) Scheda Servizi Allegato A Capitolato Speciale d'Appalto) il seguente ribasso percentuale sul prezzo unitario orario per persona posto a base d'asta di € 19,76 (IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi): **1,50 %**

a.3 servizio di sola custodia e vigilanza nelle ore diurne e notturne nei giorni feriali (punto 1.1 lett.c) Scheda Servizi Allegato A Capitolato Speciale d'Appalto) il seguente ribasso percentuale sul prezzo unitario orario per persona posto a base d'asta di € 13,17 (IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi): **0,50%**

si precisa che tale servizio potrà essere richiesto in alternativa a quello indicato al precedente punto a.1;

a.4 servizio di sola custodia e vigilanza nelle ore diurne e notturne nei giorni festivi (punto 1.1 lett.d) Scheda Servizi Allegato A Capitolato Speciale d'Appalto) il seguente ribasso percentuale sul prezzo unitario orario per persona posto a base d'asta di € 17,76 (IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi): **0,50%**

si precisa che tale servizio potrà essere richiesto in alternativa a quello indicato al precedente punto a.2;

**B per i servizi svolti presso lo stadio “Romeo Neri”:**

b.1 servizio di vigilanza, custodia e pulizia (punto 2.1 lett.a) Scheda Servizi Allegato A Capitolato Speciale d'Appalto) il seguente ribasso percentuale sul canone mensile posto a base d'asta di € 3.223,01 (IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi): **0,75%**

b.2 servizio di sola custodia e vigilanza nelle ore diurne e notturne nei giorni feriali (punto 2.1 lett.b) Scheda Servizi Allegato A Capitolato Speciale d'Appalto) il seguente ribasso percentuale sul prezzo unitario orario per persona posto a base

d'asta di € 13,17 (IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi): **0,05 %;**

- b.3 servizio di sola custodia e vigilanza nelle ore diurne e notturne nei giorni festivi (punto 2.1 lett.c) Scheda Servizi Allegato A Capitolato Speciale d'Appalto) il seguente ribasso percentuale sul prezzo unitario orario per persona posto a base d'asta di € 17,76 (IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi): **1,00%.**

**METIS Società Cooperativa** offre i seguenti ribassi :

**A per i servizi svolti presso il Palazzetto dello Sport "Flaminio"**

- a.1 servizio di custodia, vigilanza e pulizia nelle ore notturne e diurne nei giorni feriali (punto 1.1 lett.a) Scheda Servizi Allegato A Capitolato Speciale d'Appalto) il seguente ribasso percentuale sul prezzo unitario orario per persona posto a base d'asta di € 14,66 (IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi): **0,02%**

- a.2 servizio custodia, vigilanza e pulizia nelle ore notturne e diurne nei giorni festivi (punto 1.1 lett.b) Scheda Servizi Allegato A Capitolato Speciale d'Appalto) il seguente ribasso percentuale sul prezzo unitario orario per persona posto a base d'asta di € 19,76 (IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi): **0,03 %**

- a.3 servizio di sola custodia e vigilanza nelle ore diurne e notturne nei giorni feriali (punto 1.1 lett.c) Scheda Servizi Allegato A Capitolato Speciale d'Appalto) il seguente ribasso percentuale sul prezzo unitario orario per persona posto a base d'asta di € 13,17 (IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi): **0,00%**

si precisa che tale servizio potrà essere richiesto in alternativa a quello indicato al precedente punto a.1;

- a.4 servizio di sola custodia e vigilanza nelle ore diurne e notturne nei giorni festivi (punto 1.1 lett.d) Scheda Servizi Allegato A Capitolato Speciale d'Appalto) il seguente ribasso percentuale sul prezzo unitario orario per persona posto a base d'asta di € 17,76 (IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi): **0,03%**

si precisa che tale servizio potrà essere richiesto in alternativa a quello indicato al precedente punto a.2;

**B per i servizi svolti presso lo stadio "Romeo Neri":**

- b.1 servizio di vigilanza, custodia e pulizia (punto 2.1 lett.a) Scheda Servizi Allegato A Capitolato Speciale d'Appalto) il seguente ribasso percentuale sul canone

mensile posto a base d'asta di € 3.223,01 (IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi): **0,00%**

b.2 servizio di sola custodia e vigilanza nelle ore diurne e notturne nei giorni feriali (punto 2.1 lett.b) Scheda Servizi Allegato A Capitolato Speciale d'Appalto) il seguente ribasso percentuale sul prezzo unitario orario per persona posto a base d'asta di € 13,17 (IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi): **0,00%;**

b.3 servizio di sola custodia e vigilanza nelle ore diurne e notturne nei giorni festivi (punto 2.1 lett.c) Scheda Servizi Allegato A Capitolato Speciale d'Appalto) il seguente ribasso percentuale sul prezzo unitario orario per persona posto a base d'asta di € 17,76 (IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi): **0,03%.**

Il presidente inoltre da lettura dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i) e dei costi della manodopera (i costi manodopera di cui all'art. 3 della lettera invito sono pari a €351.628,32) ai sensi dell'articolo 95 comma 10 dei due concorrenti, ovvero

**CSR Consorzio Sociale Romagnolo – Cooperativa Sociale a r.l.:**

- costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i) € 7.350,28
- costi della manodopera ai sensi dell'articolo 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i) € 490.018,70

**METIS Società Cooperativa** offre i seguenti ribassi :

- costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i) € 3.000,00
- costi della manodopera ai sensi dell'articolo 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i) € 1.000,00

Dalla valutazione dell'offerta economica della METIS Società Cooperativa la Commissione di gara riscontra:

- 1) i costi della manodopera indicati nell'offerta economica, pari ad €1.000,00 si discostano molto dall'importo stimato per i costi della manodopera indicati all'articolo 3) della lettera invito, pari ad € 351.628,32 e che quindi in caso di offerta economicamente più vantaggiosa., prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, relativamente a tali costi della manodopera, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto

all'art. 97, comma 5, lett. d) del D.Lgs. 50/2016.

- 2) un incongruenza fra i ribassi offerti (in cifre e in lettere) e alcune tariffe offerte (determinata dal ribasso offerto) inserite nella tabella facente parte dell'offerta economica.

Visto l'articolo 16 "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA" della lettera invito , in particolare il seguente comma: " *l'offerta dovrà essere scritta in cifre ed in lettere, in caso di discordanza vale quanto scritto in lettere, salvo il caso di errore materiale manifesto*", la commissione e il Presidente unanimamente decidono di considerare valide le percentuali di ribasso scritte in lettere e sopraindicate;

Il Presidente, dopo aver contrassegnato le offerte economiche, unitamente agli altri membri della Commissione prosegue attribuendo all'offerta il relativo punteggio secondo le modalità previste dall'art. 17 della lettera della lettera invito, e precisamente

**CSR Consorzio Sociale Romagnolo – Cooperativa Sociale a r.l.:**

	<b>TIPOLOGIA DI SERVIZIO</b>	<b>Peso criterio di valutazione</b>	<b>Coeficiente</b>	<b>Punteggio parziale</b>
<b>SERVIZI PRESSO PALASPORT FLAMINIO</b>				
A	Tariffa oraria per persona per il servizio di custodia, vigilanza e pulizia nelle ore notturne e diurne nei giorni feriali (punto 1.1. lett.a) della Scheda Servizi Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto)	6	1	6
B	Tariffa oraria per persona per il servizio di custodia, vigilanza e pulizia nelle ore notturne e diurne nei giorni nei giorni festivi (punto 1.1. lett.b) della Scheda Servizi Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto)	2	1	2
C	Tariffa oraria per persona per il servizio di sola custodia e vigilanza nelle ore notturne e diurne nei giorni feriali (punto 1.1. lett.c) della Scheda Servizi Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto)	2.5	1	2.5
D	Tariffa oraria per persona per il servizio di sola custodia e vigilanza nelle ore diurne e notturne nei giorni festivi (punto 1.1. lett.d) della Scheda Servizi Allegato A al	2.5	1	2.5

	Capitolato Speciale d'Appalto)			
<b>SERVIZI PRESSO LO STADIO ROMEO NERI</b>				
E	Canone per il servizio di Custode (punto 2.1 lett.a) della Scheda Servizi Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto)	8	1	8
F	Tariffa oraria per persona per il servizio di sola custodia e vigilanza nelle ore diurne e notturne nei giorni feriali (punto 2.1 lett.b) della Scheda Servizi Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto)	2	1	2
G	Tariffa oraria per persona per il servizio di sola custodia e vigilanza nelle ore diurne e notturne nei giorni festive (punto 2.1 lett.c) della Scheda Servizi Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto)	7	1	7
<b>TOTALE OFFERTA ECONOMICA</b>				<b>30</b>

**METIS Società Cooperativa** offre i seguenti ribassi :

	<b>TIPOLOGIA DI SERVIZIO</b>	<b>Peso criterio di valutazione</b>	<b>Coeficiente</b>	<b>Punteggio parziale</b>
<b>SERVIZI PRESSO PALASPORT FLAMINIO</b>				
A	Tariffa oraria per persona per il servizio di custodia, vigilanza e pulizia nelle ore notturne e diurne nei giorni feriali (punto 1.1. lett.a) della Scheda Servizi Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto)	6	0.01	0.06
B	Tariffa oraria per persona per il servizio di custodia, vigilanza e pulizia nelle ore notturne e diurne nei giorni nei giorni festivi (punto 1.1. lett.b) della Scheda Servizi Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto)	2	0.02	0.04
C	Tariffa oraria per persona per il servizio di sola custodia e vigilanza nelle ore notturne e diurne nei giorni feriali (punto 1.1. lett.c) della Scheda Servizi Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto)	2.5	0	0
D	Tariffa oraria per persona per il servizio di sola custodia e vigilanza nelle ore diurne e notturne nei giorni festivi (punto 1.1. lett.d)	2.5	0.06	0.15



	della Scheda Servizi Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto)			
SERVIZI PRESSO LO STADIO ROMEO NERI				
E	Canone per il servizio di Custode (punto 2.1 lett.a) della Scheda Servizi Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto)	8	0	0
F	Tariffa oraria per persona per il servizio di sola custodia e vigilanza nelle ore diurne e notturne nei giorni feriali (punto 2.1 lett.b) della Scheda Servizi Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto)	2	0	0
G	Tariffa oraria per persona per il servizio di sola custodia e vigilanza nelle ore diurne e notturne nei giorni festive (punto 2.1 lett.c) della Scheda Servizi Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto)	7	0.03	0.21
TOTALE OFFERTA ECONOMICA				0.46

In relazione alla somma dei punteggi parziali vengono attribuiti per l'offerta economica i seguenti punteggi:

- CSR Consorzio Sociale Romagnolo: punteggio attribuito: 30 punti
- METIS società cooperativa: punteggio attribuito: 0.46 punti

Il Presidente procede quindi a sommare il punteggio riparametrato attribuito all'offerta tecnica con quello attribuito all'offerta economica, al fine di ottenere il punteggio complessivo, come segue:

- CSR Consorzio Sociale Romagnolo: offerta tecnica:  $70,00 + 30,00 = 100$  punti
- METIS società cooperativa: offerta tecnica:  $55,47 + 0,46 = 55,93$  punti

Il Presidente dà pubblica lettura del punteggio attribuito e dà atto che l'offerta presentata dal CSR Consorzio Sociale Romagnolo – Cooperativa Sociale a r.l., con sede a Rimini (RN), Via Caduti di Marzabotto n. 40, C.F./P.IVA 02475340408, è economicamente più vantaggiosa e che la stessa presenta un carattere anormalmente basso tale da dovere essere sottoposta a verifica di congruità nelle forme di cui all'art. 97 del D. Lgs. 50/2016, sulla base delle giustificazioni fornite, in quanto, ai sensi del citato art. 97 comma 3, i

punti relativi al prezzo offerto e la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione sono entrambi superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nella lettera invito.

Solo al termine della positiva verifica di congruità si proporrà l'aggiudicazione all'impresa sopra citata dell'appalto relativo al servizio di cui trattasi al prezzo complessivo di offerta ed alle soluzioni tecniche presentate, sotto la stretta osservanza delle norme tutte, condizioni e clausole contenute negli atti di gara.

Il Presidente, per la verifica di cui sopra, rinvia la seduta a data da comunicarsi con pec a tutti i concorrenti.

Di quanto precede si e' redatto il presente verbale che letto, approvato viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE DI GARA

f.to Silvia Moni

LA COMMISSIONE

f.to Federico Pozzi

f.to Gianluca Lombardini

f.to Marcella Menghini

Il Segretario verbalizzante

f.to Cesare Novara

## M COMUNE DI RIMINI

### U.O SPORT E SERVIZI AMMINISTRATIVI – DIREZIONE CULTURA E TURISMO

VERBALE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, VIGILANZA ED EVENTUALE PULIZIA PRESSO IL PALAZZETTO DELLO SPORT FLAMINIO E LO STADIO COMUNALE ROMEO NERI.

#### IV<sup>a</sup> seduta pubblica.

%\*%\*%\*%\*%\*%\*%

L’anno duemiladiciassette(2017), addì ventotto (28) del mese di settembre (09) alle ore 9.40 nell’ufficio del Responsabile dell’U.O. Sport e Servizi Amministrativi – Direzione cultura e turismo, in Corso d’Augusto 154.

Dinnanzi alla Sig.ra MONI Dott.ssa SILVIA, Responsabile dell’U.O. Sport e Servizi Amministrativi Direzione Cultura e Turismo, Presidente di gara, e al Dott. Novara Cesare, funzionario amministrativo U.O. Sport e Servizi Amministrativi Direzione Cultura e Turismo, con le funzioni di Segretario, ha avuto luogo la quarta seduta pubblica per l’aggiudicazione dei servizi in oggetto, con il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.), sulla base dei criteri stabiliti negli atti di gara.

Dopo aver preso atto della presenza del sig Antonio Brandi delegato dal legale rappresentante della Cooperativa Sociale Metis, munito di regolare delega che viene acquisita agli atti, il Presidente, Dott.ssa Silvia Moni, ricorda:

- che nella terza seduta di gara pubblica il Presidente, unitamente alla commissione giudicatrice, ha disposto che l’offerta economicamente più vantaggiosa presentata per l’affidamento dell’appalto in oggetto era risultata quella del **CSR Consorzio Sociale Romagnolo – Cooperativa Sociale a r.l.**, con sede a Rimini (RN), Via Caduti di Marzabotto n. 40, e che la stessa presentava un carattere anormalmente basso tale da dovere essere sottoposta a verifica di congruità nelle forme di cui all’art. 97 del D. Lgs. 50/2016, in quanto, ai sensi del citato art. 97 comma 3, i punti relativi al prezzo offerto e la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione sono entrambi superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nella lettera invito;
- che tutti i partecipanti sono stati convocati con pec, a presenziare in data odierna alla quarta seduta di gara pubblica.

Tutto ciò premesso la Dott.ssa Silvia Moni, dopo aver accertato che la porta della sala ove si svolge la gara è aperta al pubblico, assume la Presidenza e comunica che, a seguito di verifica di congruità effettuata ai sensi dell’art. 97 del D. Lgs. 50/2016, con una relazione conservata agli atti, le giustificazioni presentate dal C.S.R. Consorzio Sociale Romagnolo a.r.l. sono state ritenute idonee a giustificare il punteggio complessivo di offerta ottenuto dallo stesso, e che, quindi, l’offerta è da ritenersi congrua.

Propone pertanto di aggiudicare al suddetto **CSR Consorzio Sociale Romagnolo – Cooperativa Sociale a r.l.**, con sede a Rimini (RN), Via Caduti di Marzabotto n. 40, l'appalto relativo al servizio di cui trattasi al ribasso offerto ed alle soluzioni tecniche presentate in sede di gara, sotto la stretta osservanza delle norme, delle condizioni e delle clausole contenute negli atti di gara.

La presente proposta di aggiudicazione rimane comunque formalmente subordinata all'aggiudicazione definitiva e alla sua efficacia, previa verifica, in capo all'aggiudicatario, del possesso dei prescritti requisiti.

Avverte infine che dopo il conseguimento dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva si procederà alla stipula del relativo contratto d'appalto in forma privata con modalità elettronica e che tutte le spese contrattuali e successive di referenze, saranno a totale carico dell'aggiudicatario.

Di quanto precede si e' redatto il presente verbale che letto, approvato viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE DI GARA

f.to Silvia Moni

Il Segretario verbalizzante

f.to Cesare Novara