

VERBALE DELLA COMMISSIONE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI STRUTTURE COMUNALI PER L’INFANZIA. ANNI SCOLASTICI 2017/18, 2018/19, 2019/20.

4^a riunione segreta. (Lotto n. 2 Scuole Infanzia)

Il giorno diciannove (19) Dicembre 2016, alle ore 8.30, presso la sede dell’Assessorato ai Servizi Educativi e di Protezione Sociale, in via Ducale, n.7, si è riunita, in seduta segreta, la Commissione giudicatrice della gara d’appalto indicata in oggetto nominata con Determinazione Dirigenziale n. n. 2544 del 02 dicembre 2016, nelle persone dei signori Fabio Mazzotti in qualità di Presidente, Fiorella Zangari e Raffaella Giorgi in qualità di Componenti.

Funge da Segretaria verbalizzante Maria Vittoria Marafioti.

La Commissione alle ore **8.30** riprende i lavori con la lettura comune ed integrale del progetto presentato da **“COOPERATIVA SOCIALE COOPSELIOS SOCIETA’ COOPERATIVA”** sospeso nella giornata del 16 /12/2016 alle ore 13.30.

Alle ore **10.45** la Commissione sospende la seduta dandosi appuntamento nello stesso luogo e giorno alle ore **12.00** per riprendere la trattazione dello stesso argomento. Tutti gli atti sono custoditi a cura del Segretario in un apposito armadio metallico del quale egli solo detiene la chiave.

La Commissione riprende alle ore **12.00** la trattazione del progetto presentato da **“COOPERATIVA SOCIALE COOPSELIOS SOCIETA’ COOPERATIVA”**.

Dopo attento e approfondito esame, si svolge un’ approfondito confronto tra i commissari volto a enucleare e considerare criticamente gli elementi rilevanti del progetto, successivamente ogni componente attribuisce ad ognuno degli indicatori previsti all’articolo 12 del Disciplinare di gara un coefficiente discrezionale fra quelli indicati nell’articolo citato. Dopodiché si effettua la media dei coefficienti che moltiplicata per il massimo dei punti attribuibili ad ogni indicatore dà il punteggio assegnato. Tale procedimento è riassunto nella scheda allegata al presente verbale con la relativa motivazione (scheda allegato 1) . Pertanto il punteggio definitivamente assegnato al progetto presentato da **“COOPERATIVA SOCIALE COOPSELIOS SOCIETA’ COOPERATIVA”**. ammonta a **71,0000/80**.

Il presidente Fabio Mazzotti

I componenti Fiorella Zangari

Raffaella Giorgi

Il Segretario Maria Vittoria Marafioti

Oggetto: Bando di gara per l'affidamento della gestione di strutture comunali per l'infanzia. Anni scolastici 2017/2018,

2018/2019, 2019/2020.

LOTTO N. 2 (SCUOLA INFANZIA)

Concorrente COOPSELIOS

all. 1

1) Progetto Pedagogico/educativo ed organizzativo (max punti 70 punti) così suddivisi:

Indicatore	componenti commissione	coefficiente attribuito da ciascun componente	media coefficienti enti	punti assegnabili	punti assegnati	Commento				
1 Riferimenti scientifici-pedagogici e orientamenti educativi e metodologici. Idea di bambino e finalità educative. Analisi di contesto e proposta progettuale in relazione alla cornice pedagogica di riferimento sulla base dei bisogni dei bambini e delle bambine della fascia 0-3 e 3-6. Organicità della proposta pedagogica e sua congruenza con le finalità e gli obiettivi contenuti nei capitolati speciali.	1° componente	1	1	max 5 punti	5	I riferimenti pedagogici e gli assunti fondamentali di progetto risultano molto appropriati I riferimenti pedagogici e gli assunti fondamentali di progetto risultano molto appropriati I riferimenti pedagogici e gli assunti fondamentali di progetto risultano molto appropriati				
	2° componente	1								
	3° componente	1								
	2 Indicazioni delle modalità progettuali per l'accoglienza e l'integrazione dei bambini diversamente abili certificati ai sensi della legge 104/92 nel contesto per favorire l'inclusione.	1° componente	0,8	0,8	max 10 punti		8	Le modalità di integrazione ed accoglienza sono scelte in modo appropriato e sono descritte in modo accurato, particolarmente le fasi di realizzazione e monitoraggio degli interventi Le modalità di integrazione ed accoglienza sono scelte in modo appropriato e sono descritte in modo accurato, particolarmente le fasi di realizzazione e monitoraggio degli interventi Le modalità di integrazione ed accoglienza sono scelte in modo appropriato e sono descritte in modo accurato, particolarmente le fasi di realizzazione e monitoraggio degli interventi		
		2° componente	0,8							
		3° componente	0,8							
		3 Modalità e strumenti di monitoraggio e documentazione dei percorsi educativo rispetto alle finalità di controllo del processo dell'attività educativa-didattica.	1° componente	1	1		max 4 punti		4	Gli strumenti e le attività di documentazione e monitoraggio risultano molto evoluti (anche grazie ai sistemi di tracciamento delle attività) e ben congegnati Gli strumenti e le attività di documentazione e monitoraggio risultano molto evoluti (anche grazie ai sistemi di tracciamento delle attività) e ben congegnati
			2° componente	1						
			3° componente	1						
4 Modalità e strumenti di valutazione intrinseca, estrinseca e percepita dell'utenza.	1° componente	0,7	0,7	max 3 punti	2,1	Le attività di valutazione risultano delineate in modo adeguato Le attività di valutazione risultano delineate in modo adeguato Le attività di valutazione risultano delineate in modo adeguato				
	2° componente	0,7								
	3° componente	0,7								
4 Criteri e modalità di relazione e partecipazione delle	1° componente	1				Le soluzioni previste per favorire partecipazione ed accoglienza risultano molto efficaci e ben ancorate alla idea di servizio proposta				

5 famiglie: accoglienza, comunicazione quotidiana, strumenti e modalità adottate al fine e favorire la condivisione dei progetti pedagogici e di sostenere il ruolo educativo dei genitori.

6.1 Adeguatezza e organicità della proposta pedagogica in funzione dell'obiettivo di per seguire le seguenti finalità educative: identità, diversità, integrazione, autonomia e sviluppo delle competenze. In particolare saranno presi in considerazione i seguenti aspetti: struttura organizzativa del personale educativo/insegnante; congruità della proposta organizzativa sia rispetto al progetto pedagogico, sia rispetto all'esigenza di contemporaneità dell'offerta educativa, flessibilità organizzativa e razionalità della gestione, che al rispetto del rapporto numerico. Modalità di integrazione con le attività delle sezioni gestite direttamente dal Comune negli anni di condivisione della struttura.	2° componente	1	1	max 5 punti	5	Le soluzioni previste per favorire partecipazione ed accoglienza risultano molto efficaci e ben ancorate alla idea di servizio proposta
	3° componente	1				
	1° componente	0,7				
6.2 Adeguatezza del sistema organizzativo relativo alla gestione della funzione di coordinamento pedagogico in funzione dell'obiettivo di incrementare l'efficacia, efficienza e sostenibilità del servizio.	2° componente	0,6	0,6	max 5 punti	3	Il progetto illustra una serie di soluzioni gestionali ben descritte ma in alcuni casi (pranzo e flessibilità) non convincenti. Gli obiettivi di lavoro sui diversi campi di esperienza sono declinati nella gestione quotidiana.
	3° componente	0,6				
	3° componente	0,6				
6.3 Adeguatezza del sistema di organizzazione dei servizi ausiliari in funzione dell'obiettivo di incrementare l'efficacia, efficienza e sostenibilità del servizio. Saranno presi in considerazione i seguenti aspetti: modalità e frequenza delle procedure di pulizia sia ordinaria che straordinaria; tipologia dei prodotti e modalità di uso dei detergenti/disinfettanti; utilizzo dei prodotti biologici o ecologici; modalità di gestione delle attività connesse alla somministrazione dei cibi; modalità di assistenza e sorveglianza dei bambini.	1° componente	1	1	max 5 punti	5	I processi di gestione del coordinamento sono sufficientemente presidiati. La figura professionale individuata svolge promiscuamente funzioni di coordinamento e amministrative.
	2° componente	1				
	2° componente	1				
6.4 Elementi migliorativi per l'organizzazione e la funzionalità del servizio e proposte di attività aggiuntive e integrative.	1° componente	1	1	max 2 punti	2	I processi di igienizzazione e di sorveglianza e assistenza risultano complessivamente molto adeguati.
	2° componente	1				
	3° componente	1				
6.5 Proposte migliorative rispetto alla dotazione strumentale (giochi, materiali, arredi e attrezzature).	1° componente	1	1	max 1 punti	1	Gli elementi migliorativi e integrativi esposti sono plurimi e di interesse
	2° componente	1				
	2° componente	1				

6.1 Adeguatezza e organicità della proposta pedagogica in funzione dell'obiettivo di per seguire le seguenti finalità educative: identità, diversità, integrazione, autonomia e sviluppo delle competenze. In particolare saranno presi in considerazione i seguenti aspetti: struttura organizzativa del personale educativo/insegnante; congruità della proposta organizzativa sia rispetto al progetto pedagogico, sia rispetto all'esigenza di contemporaneità dell'offerta educativa, flessibilità organizzativa e razionalità della gestione, che al rispetto del rapporto numerico. Modalità di integrazione con le attività delle sezioni gestite direttamente dal Comune negli anni di condivisione della struttura.

6.2 Adeguatezza del sistema organizzativo relativo alla gestione della funzione di coordinamento pedagogico in funzione dell'obiettivo di incrementare l'efficacia, efficienza e sostenibilità del servizio.

6.3 Adeguatezza del sistema di organizzazione dei servizi ausiliari in funzione dell'obiettivo di incrementare l'efficacia, efficienza e sostenibilità del servizio. Saranno presi in considerazione i seguenti aspetti: modalità e frequenza delle procedure di pulizia sia ordinaria che straordinaria; tipologia dei prodotti e modalità di uso dei detergenti/disinfettanti; utilizzo dei prodotti biologici o ecologici; modalità di gestione delle attività connesse alla somministrazione dei cibi; modalità di assistenza e sorveglianza dei bambini.

6.4 Elementi migliorativi per l'organizzazione e la funzionalità del servizio e proposte di attività aggiuntive e integrative.

6.5 Proposte migliorative rispetto alla dotazione strumentale (giochi, materiali, arredi e attrezzature).

7	7.1 Modalità organizzative/riferimenti e tempi di risposta) in caso di richiesta di interventi urgenti ed imprevedibili per assicurare la continuità dei servizi.	3° componente	1			le proposte risultano di significativa utilità	
		1° componente	1			Le soluzioni proposte risultano congrue ed efficaci	
		2° componente	1	1	max 2 punti	2	Le soluzioni proposte risultano congrue ed efficaci
7	7.2 Modalità di sostituzione del personale e misure volte a garantire la massima stabilità dello stesso nell'arco della durata del contratto.	1° componente	0,9			Le soluzioni proposte risultano congrue ed efficaci	
		2° componente	0,9	0,9	max 3 punti	2,7	Le soluzioni per la stabilità sono più che idonee mentre risultano poco precisate le modalità di sostituzione.
		3° componente	0,9				Le soluzioni per la stabilità sono più che idonee mentre risultano poco precisate le modalità di sostituzione.
		1° componente	0,8				Le soluzioni per la stabilità sono ben definiti e risultano molto appropriati sotto il profilo qualitativo. Il processo di gestione degli interventi risulta ben definito.
		2° componente	0,8	0,8	max 4 punti	3,2	Le soluzioni per la stabilità sono ben definiti e risultano molto appropriati sotto il profilo qualitativo. Il processo di gestione degli interventi risulta ben definito.
		3° componente	0,8				Le soluzioni per la stabilità sono ben definiti e risultano molto appropriati sotto il profilo qualitativo. Il processo di gestione degli interventi risulta ben definito.
8	Adeguatezza del piano della formazione del personale in rapporto alla finalità di elevare lo standard professionale e la sicurezza del personale	1° componente	1			Impegno a formulare proposta di costituzione di personale che ha svolto attività lavorativa in qualità di educatore/insegnante presso le strutture educative/scolastiche del Comune di Rimini per almeno 12 mesi anche se non continuativi (a tempo pieno o parziale) L'impegno è espresso in termini di quota percentuale del personale da impiegare. Verranno attribuiti punteggi in ragione delle seguenti percentuali:	
		2° componente	1	1	max 8 punti	8	100% del personale : punti 8 - dal 90 al 89% del personale : punti 6 ; dal 30al 59% del personale : punti 4 ; -fino al 29% del personale : punti 2. Inserire apposita dichiarazione in allegato al progetto Pedagogico/educativo ed organizzativo
		3° componente					
9	Impegno a formulare proposta di costituzione di rapporto di lavoro per essere impiegato sull'appalto, al personale che ha svolto attività lavorativa in qualità di ausiliario presso le strutture educative/scolastiche del Comune di Rimini per almeno 12 mesi anche se non continuativi (a tempo pieno o parziale) Verranno attribuiti punteggi in ragione delle seguenti percentuali:	1° componente	1				
		2° componente	1	1	max 3 punti	3	
		3° componente					
10	Impegno a formulare proposta di costituzione di rapporto di lavoro per essere impiegato sull'appalto, al personale che ha svolto attività lavorativa in qualità di ausiliario presso le strutture educative/scolastiche del Comune di Rimini per almeno 12 mesi anche se non continuativi (a tempo pieno o parziale) Verranno attribuiti punteggi in ragione delle seguenti percentuali:	1° componente	1				
		2° componente	1	1	max 3 punti	3	
		3° componente					

	<p>- dai 50 al 100% del personale: punti 3 ;</p> <p>- dal 45 al 89% del personale: punti 2;</p> <p>- fino al 44% del personale : punti 1;</p> <p>Inserire apposita dichiarazione in allegato al progetto Pedagogico/educativo ed organizzativo</p>									
1	<p>1) Incidenza occupazionale dei soggetti "svantaggiati" intesa come percentuale monte ore da questi prestate sul totale delle ore utilizzate per lo svolgimento del servizio. Inserire apposita dichiarazione in allegato al progetto di inserimento lavorativo</p>	1° componente	1							
		2° componente	1	1	max 5 punti	5				
		3° componente	1							
2	<p>2) Adeguatezza delle soluzioni proposte relative a:</p> <p>- fasi di reclutamento, selezione e collocazione dei lavoratori inseriti;</p> <p>- obiettivi perseguiti;</p> <p>- modalità organizzative per il loro raggiungimento;</p> <p>- nell'ottimizzare l'inserimento nello specifico co</p>	1° componente	1							
		2° componente	1	1	max 2 punti	2				
		3° componente	1							
3	<p>3) Adeguatezza delle soluzioni proposte relative a:</p> <p>- modalità di organizzazione del lavoro;</p> <p>- sistema di gestione e sostegno delle risorse umane;</p> <p>- percorsi formativi;</p> <p>- nel supportare la qualificazione del personale.</p>	1° componente	1							
		2° componente	1	1	max 2 punti	2				
		3° componente	1							
4	<p>4) Composizione e professionalità della struttura preposta all'attuazione degli obblighi di inserimento lavorativo.</p>	1° componente	1							
		2° componente	1	1	max 1 punti	1				
		3° componente	1							
<p>TOTALE</p>									71,0000	



