

VERBALE DELLA COMMISSIONE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI STRUTTURE COMUNALI PER L’INFANZIA. ANNI SCOLASTICI 2017/18, 2018/19, 2019/20.

17^ riunione segreta. (lotto n. 1 asilo nido)

Il giorno diciassette (17) Gennaio 2017, alle ore 9.30, presso la sede dell’Assessorato ai Servizi Educativi e di Protezione Sociale, in via Ducale, n.7, si è riunita, in seduta segreta, la Commissione giudicatrice della gara d’appalto indicata in oggetto nominata con Determinazione Dirigenziale n. n. 2544 del 02 dicembre 2016, nelle persone dei signori Fabio Mazzotti in qualità di Presidente, Fiorella Zangari e Raffaella Giorgi in qualità di Componenti.

Funge da Segretaria verbalizzante Maria Vittoria Marafioti.

La Commissione alle ore 9.30 riprende i lavori con l’esame del progetto presentato da **“CONSORZIO NAZIONALE CON.OPERA SOCIETA’ COOPERATIVA SOCIALE.”**, prendendo atto che lo stesso è composto da n. 5 fascicoli composti rispettivamente di n. 45 – 8 – 25 - 9 - 90 pagine , 1 questionario e 1 scheda valutazioni e procede quindi alla lettura comune ed integrale del progetto presentato.

Dopo attento e approfondito esame, si svolge un’ approfondito confronto tra i commissari volto a enucleare e considerare criticamente gli elementi rilevanti del progetto, successivamente ogni componente attribuisce ad ognuno degli indicatori previsti all’articolo 12 del Disciplinare di gara un coefficiente discrezionale fra quelli indicati nell’articolo citato. Dopodiché si effettua la media dei coefficienti che moltiplicata per il massimo dei punti attribuibili ad ogni indicatore dà il punteggio assegnato. Tale procedimento è riassunto nella scheda allegata al presente verbale con la relativa motivazione (scheda allegato 1) . Pertanto il punteggio definitivamente assegnato al progetto presentato da **“CONSORZIO NAZIONALE CON.OPERA SOCIETA’ COOPERATIVA SOCIALE.”**, ammonta a **58,70/80**.

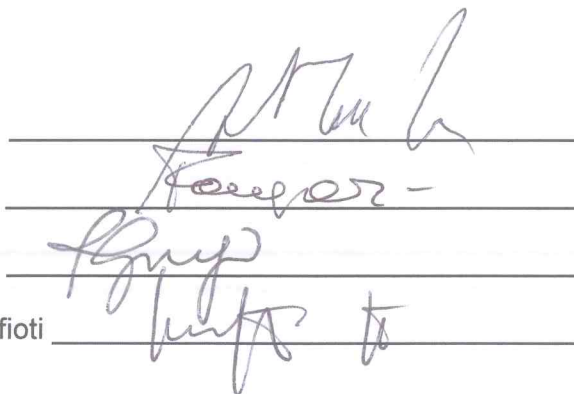
Tutti gli atti sono custoditi a cura del Segretario in un apposito armadio metallico del quale egli solo detiene la chiave.

Il presidente Fabio Mazzotti

I componenti Fiorella Zangari

Raffaella Giorgi

Il Segretario Maria Vittoria Marafioti



The image shows four horizontal lines representing signature lines. From top to bottom, they contain the following handwritten signatures: 1. A signature that appears to be 'F. Mazzotti'. 2. A signature that appears to be 'F. Zangari'. 3. A signature that appears to be 'R. Giorgi'. 4. A signature that appears to be 'M. V. Marafioti'.

Oggetto: Bando di gara per l'affidamento della gestione di strutture comunali per l'infanzia. Anni scolastici 2017/2018,
 2018/2019, 2019/2020.
 LOTTON.1 (NIDO)
 Concorrente CONOPERA

ALL. 1

1) Progetto Pedagogico/educativo ed organizzativo (max punti 70 punti) c

Indicatore	componenti commissione	coefficiente attribuito da ciascun componente	media coefficienti	punti assegnabili	punti assegnati	Commento
1 Riferimenti scientifici-pedagogici e orientamenti educativi e metodologici: Idea di bambino e finalità educative. Analisi di contesto e proposta progettuale in relazione alla cornice pedagogica di riferimento sulla base dei bisogni dei bambini e delle bambine della fascia 0-3 e 3-6. Organicità della proposta pedagogica e sua congruenza con le finalità e gli obiettivi contenuti nei capitoli speciali.	1° componente	1	1	max 5 punti	5	I riferimenti pedagogici e gli assunti fondamentali di progetto risultano molto appropriati
	2° componente	1				I riferimenti pedagogici e gli assunti fondamentali di progetto risultano molto appropriati
	3° componente	1				I riferimenti pedagogici e gli assunti fondamentali di progetto risultano molto appropriati
2 Indicazioni delle modalità progettuali per l'accoglienza e l'integrazione dei bambini diversamente abili certificati ai sensi della legge 104/92 nel contesto per favorire l'inclusione.	1° componente	0,6	0,6	max 10 punti	6	Le modalità di integrazione ed accoglienza sono sufficientemente descritte. Alcune fasi e gli strumenti sono delineati sommariamente.
	2° componente	0,6				Le modalità di integrazione ed accoglienza sono sufficientemente descritte. Alcune fasi e gli strumenti sono delineati sommariamente.
	3° componente	0,6				Le modalità di integrazione ed accoglienza sono sufficientemente descritte. Alcune fasi e gli strumenti sono delineati sommariamente.
3 Modalità e strumenti di monitoraggio e documentazione dei percorsi educativo rispetto alle finalità di controllo del processo dell'attività educativa-didattica.	1° componente	1	1	max 4 punti	4	Gli strumenti e le attività di documentazione e monitoraggio risultano ben congegnati e organizzati
	2° componente	1				Gli strumenti e le attività di documentazione e monitoraggio risultano ben congegnati e organizzati
	3° componente	1				Gli strumenti e le attività di documentazione e monitoraggio risultano ben congegnati e organizzati
4 Modalità e strumenti di valutazione intrinseca, estrinseca e percepita dell'utenza.	1° componente	0,7	0,7	max 3 punti	2,1	Le attività di valutazione risultano delineate in modo adeguato
	2° componente	0,7				Le attività di valutazione risultano delineate in modo adeguato
	3° componente	0,7				Le attività di valutazione risultano delineate in modo adeguato
4 Criteri e modalità di relazione e partecipazione delle	1° componente	0,8				Le soluzioni previste per favorire partecipazione ed accoglienza risultano mediamente efficaci e allineate alla idea di servizio proposta

5 famiglie: accoglienza, comunicazione quotidiana, strumenti e modalità adatte al fine e favorire la condivisione dei progetti pedagogici e di sostenere il ruolo educativo dei genitori.

2° componente	0,8	0,8	max 5 punti	4	Le soluzioni previste per favorire partecipazione ed accoglienza risultano mediamente efficaci e allineate alla idea di servizio proposta
3° componente	0,8				Le soluzioni previste per favorire partecipazione ed accoglienza risultano mediamente efficaci e allineate alla idea di servizio proposta

6.1 Adeguatezza e organicità della proposta pedagogica in funzione dell'obiettivo di per seguire le seguenti finalità educative: identità, diversità, integrazione, autonomia e sviluppo delle competenze. In particolare saranno presi in considerazione i seguenti aspetti: struttura organizzativa del personale educativo/insegnante; congruità della proposta organizzativa sia rispetto al progetto pedagogico, sia rispetto all'esigenza di contemporaneità dell'offerta educativa, flessibilità organizzativa e razionalità della gestione, che al rispetto del rapporto numerico. Modalità di integrazione con le attività delle sezioni gestite direttamente dal Comune negli anni di condivisione della struttura.

1° componente	0,6				La organizzazione complessiva del servizio e quella della giornata educativa sono adeguate e descritte schematicamente.
2° componente	0,6	0,6	max 10 punti	6	La organizzazione complessiva del servizio e quella della giornata educativa sono adeguate e descritte schematicamente.
3° componente	0,6				La organizzazione complessiva del servizio e quella della giornata educativa sono adeguate e descritte schematicamente.

6.2 Adeguatezza del sistema organizzativo relativo alla gestione della funzione di coordinamento pedagogico in funzione dell'obiettivo di incrementare efficacia, efficienza e sostenibilità del servizio.

2° componente	0				La descrizione dei processi di gestione della funzione di coordinamento risulta insufficiente per la mancata indicazione delle risorse dedicate.
3° componente	0	0	max 5 punti	0	La descrizione dei processi di gestione della funzione di coordinamento risulta insufficiente per la mancata indicazione delle risorse dedicate.
3° componente	0				La descrizione dei processi di gestione della funzione di coordinamento risulta insufficiente per la mancata indicazione delle risorse dedicate.

6.3 Adeguatezza del sistema di organizzazione dei servizi ausiliari in funzione dell'obiettivo di incrementare efficacia, efficienza e sostenibilità del servizio. Saranno presi in considerazione i seguenti aspetti: modalità e frequenza delle procedure di

1° componente	0,8				I processi di igienizzazione e assistenza sono descritti in modo adeguato.
2° componente	0,8	0,8	max 5 punti	4	I processi di igienizzazione e assistenza sono descritti in modo adeguato.
3° componente	0,8				I processi di igienizzazione e assistenza sono descritti in modo adeguato.

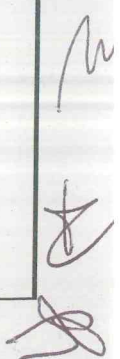
6.4 Elementi migliorativi per l'organizzazione e la funzionalità del servizio e proposte di attività aggiuntive e integrative.

1° componente	0,7				I processi di igienizzazione e assistenza sono descritti in modo adeguato.
2° componente	0,7	0,7	max 2 punti	1,4	Gli elementi migliorativi e integrativi esposti sono plurimi e perlopiù di interesse sebbene alcuni descritti sommariamente
3° componente	0,7				Gli elementi migliorativi e integrativi esposti sono plurimi e perlopiù di interesse sebbene alcuni descritti sommariamente

6.5 Proposte migliorative rispetto alla dotazione strumentale (giochi, materiali, arredi e attrezzature).

1° componente	0,6				Le proposte risultano utili sebbene alcune poco definite
2° componente	0,6	0,6	max 1 punti	0,6	Le proposte risultano utili sebbene alcune poco definite

7	7.1 Modalità organizzative(riferimenti e tempi di risposta) in caso di richiesta di interventi urgenti imprevedibili per assicurare la continuità dei servizi.	3° componente	0,6			Le proposte risultano utili sebbene alcune poco definite	
		1° componente	0				
		2° componente	0	0	max 2 punti		0
7	7.2 Modalità di sostituzione del personale e misure volte a garantire la massima stabilità dello stesso nell'arco della durata del contratto.	3° componente	0,6			Le soluzioni proposte sono scarse ed insufficienti	
		1° componente	0,6				
		2° componente	0,6	0,6	max 3 punti		1,8
8	Adeguatezza del piano della formazione del personale in rapporto alla finalità di elevare lo standard professionale e la sicurezza del personale	3° componente	0,7			Le soluzioni proposte sono sufficienti	
		1° componente	0,7				
		2° componente	0,7	0,7	max 4 punti		2,8
9	Impegno a formulare proposta di costituzione di rapporto di lavoro per essere impiegato sull'appalto, al personale che ha svolto attività lavorativa in qualità di educatore/insegnante presso le strutture educative/scolastiche del Comune di Rimini per almeno 12 mesi anche se non continuativi (a tempo pieno o parziale). L'impegno è espresso in termini di quota percentuale del personale da impiegare. Verranno attribuiti punteggi in ragione delle seguenti percentuali: - dal 90 al 100% del personale : punti 8 - dal 60 al 89% del personale : punti 6; - dal 30al 59% del personale : punti 4; -fino al 29% del personale : punti 2. <u>Inserire apposita dichiarazione in allegato al progetto Pedagogico/educativo ed organizzativo</u>	3° componente	1			Il processo di gestione degli interventi risulta ben definito ed i contenuti sono complessivamente appropriati	
		2° componente	1	1	max 8 punti		8
		1° componente	1				
10	Impegno a formulare proposta di costituzione di rapporto di lavoro per essere impiegato sull'appalto, al personale che ha svolto attività lavorativa in qualità di ausiliario presso le strutture educative/scolastiche del Comune di Rimini per almeno 12 mesi anche non continuativi (a tempo pieno o parziale). Verranno attribuiti i punteggi in ragione delle seguenti percentuali : - dal 90 al 100% del personale: punti 3; - dal 45 al 89% del personale : punti 2;	3° componente	1			Il processo di gestione degli interventi risulta ben definito ed i contenuti sono complessivamente appropriati	
		2° componente	1	1	max 3 punti		3
		1° componente	1				



- dal 45 al 69% del personale : punti 2;
 - fino al 44 % del personale : punti 1.
 Inserire apposita dichiarazione in allegato al Progetto Pedagogico/educativo ed organizzativo.

1	1) Incidenza occupazionale dei soggetti "svantaggiati" intesa come percentuale monte ore da questi prestate sul totale delle ore utilizzate per lo svolgimento del servizio. Inserire apposita dichiarazione in allegato al progetto di inserimento lavorativo	1° componente	1			5	
		2° componente	1	1	max 5 punti		
		3° componente	1				
2	2) Adeguatezza delle soluzioni proposte relative a: - fasi di reclutamento, selezione e collocazione dei lavoratori inseriti; - obiettivi perseguiti; - modalità organizzative per il loro raggiungimento; nell'ottimizzare l'inserimento nello specifico lavorativo.	1° componente	1			2	Le modalità di reclutamento risultano appropriatamente individuate
		2° componente	1	1	max 2 punti		
		3° componente	1				
		1° componente	1				
		2° componente	1	1	max 2 punti		
		3° componente	1				
3	3) Adeguatezza delle soluzioni proposte relative a: - modalità di organizzazione del lavoro; - sistema di gestione e sostegno delle risorse umane; - percorsi formativi; nel supportare la qualificazione del personale.	1° componente	1			2	Le attività descritte realizzano adeguatamente le condizioni per una efficace integrazione nei processi lavorativi
		2° componente	1	1	max 2 punti		
		3° componente	1				
4	4) Composizione e professionalità della struttura preposta all'attuazione degli obblighi di inserimento lavorativo.	1° componente	1			1	Le attività descritte realizzano adeguatamente le condizioni per una efficace integrazione nei processi lavorativi
		2° componente	1	1	max 1 punti		
		3° componente	1				
		TOTALE					