



**COMUNE DI RIMINI**  
DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO  
SETTORE CULTURA  
Determinazione Dirigenziale n. 1619 del 02.08.2016

Centro di responsabilità 33  
Pratica n. 3923282 del 02.08.2016

Centro di Costo 37

**Oggetto: Acquisizione servizi grafici per la realizzazione dell'immagine coordinata del materiale promozionale e di comunicazione della Stagione Teatrale del Comune di Rimini (anni 2016/2017 e 2017/2018). Determinazione a contrattare.  
CIG n. Z1F1AD65C4**

**IL DIRIGENTE**

RICHIAMATO il Piano esecutivo di gestione approvato con deliberazione di G.C. n. 7 del 19.01.2016 e la scheda attinente al Centro di Responsabilità n. 33 Direzione Settore Cultura, riportante gli obiettivi e le risorse assegnate al Dirigente del suddetto Centro;  
RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 107 del 22.12.2015 che approva il Bilancio di Previsione 2016;

RICHIAMATO il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 24.01.2013;

PREMESSO:

- che il Settore Cultura ogni anno, nel periodo novembre – metà aprile, organizza la Stagione Teatrale del Comune di Rimini per la cui realizzazione sono necessari servizi grafici per l'immagine coordinata della stessa, come dettagliatamente descritto nel Capitolato speciale d'appalto, che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- che appare necessario ed opportuno individuare un soggetto per la fornitura dei predetti servizi grafici della Stagione Teatrale del Comune di Rimini per gli anni 2016/2017 e 2017/2018;
- che si intende avviare una procedura telematica sul M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto dagli artt. 36, 58 e 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, rivolta ad operatori economici abilitati al bando "Cancelleria 104" del M.E.P.A.;

Premesso inoltre che:

- la durata dell'appalto è di due (2) anni, limitatamente alle stagioni teatrali 2016/2017 e 2017/2018, con decorrenza dalla data di stipulazione del relativo contratto;



**COMUNE DI RIMINI**  
**DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO**  
**SETTORE CULTURA**  
Determinazione Dirigenziale n. 1619 del 02.08.2016

- la base di gara dell'appalto per gli anni 2016/2017 e 2017/2018 ammonta ad € 10.000,00 (IVA 22% esclusa);
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per altri due (2) anni ai medesimi patti e condizioni previste nel contratto originario;
- il valore stimato dell'appalto è quantificato in € 24.000,00 (IVA esclusa). Tale importo è comprensivo del costo del contratto per 2 annualità (€ 10.000,00), dell'eventuale rinnovo per ulteriori 2 annualità (€ 10.000,00) e di un aumento delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto per eventuali progetti collaterali dell'Ufficio Teatro (€ 2.000,00 per contratto + € 2.000,00 per eventuale rinnovo);

CONSIDERATO altresì che:

- il presente appalto rientra tra le procedure di importo inferiore alle soglie di cui agli artt. 35 e 36 del D.Lgs. n. 50/2016 che si svolgono nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- il processo di selezione dei potenziali aggiudicatari della fornitura in questione deve garantire la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, ed altresì nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità dettati dall'ordinamento comunitario e configurati come principi generali dell'attività contrattuale delle amministrazioni pubbliche dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, che all'art. 1, comma 1, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;
- il D.L. 7 maggio 2012 n. 52, convertito con modificazioni dalla L.94/2012, stabilisce che le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti;
- l'art. 58, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 (*Procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione*) prevede che, ai sensi della normativa



**COMUNE DI RIMINI**  
**DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO**  
**SETTORE CULTURA**

Determinazione Dirigenziale n. 1619 del 02.08.2016

vigente in materia di documento informatico e di firma digitale, nel rispetto dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei principi di trasparenza, semplificazione ed efficacia delle procedure, le stazioni appaltanti ricorrono a procedure di gara interamente gestite con sistemi telematici nel rispetto delle disposizioni di cui al presente codice. L'utilizzo dei sistemi telematici non deve alterare la parità di accesso agli operatori o impedire, limitare o distorcere la concorrenza o modificare l'oggetto dell'appalto, come definito dai documenti di gara;

DATO ATTO che:

- al momento, in Consip, non risultano attive convenzioni per la fornitura dei servizi in oggetto;
- sul M.E.P.A., tra i prodotti inseriti a catalogo, nel bando denominato "Cancelleria 104" – Prodotto: CPV 79822500-7, vi è la possibilità di procedere alla scelta del fornitore per l'acquisizione del servizio indicato in oggetto, attraverso una Richiesta di Offerta (RdO) con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (ex art. 95 D.Lgs. n. 50/2016), determinata dal massimo punteggio conseguibile (fino a 100 punti) assegnando al fattore qualità dell'offerta tecnica fino al massimo di 70 punti ed al fattore prezzo fino al massimo di 30 punti, secondo le modalità indicate nel Disciplinare di Gara, che si allega al presente atto (Allegato A) per formarne parte integrante e sostanziale;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta conveniente o idonea a insindacabile giudizio dell'Amministrazione ovvero di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente, congrua o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- il Comune avrà comunque la più ampia ed insindacabile facoltà di recedere, in ogni momento, a proprio insindacabile giudizio, dalla procedura, interrompendo la procedura stessa o non aggiudicando, senza che gli interessati o i partecipanti alla selezione possano esercitare alcuna pretesa di richiesta danni, indennizzi, rimborsi spese o quant'altro a titolo risarcitorio;

RILEVATO che, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. 81/2008, per il presente appalto non è prevista la redazione del DUVRI;



**COMUNE DI RIMINI**  
DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO  
SETTORE CULTURA  
Determinazione Dirigenziale n. 1619 del 02.08.2016

DATO ATTO che il codice CIG relativo alla procedura in oggetto, attribuito dalla competente Autorità è il seguente: **Z1F1AD65C4**;

ASSUNTO l'impegno:

- di inserire nel futuro contratto la "clausola di responsabilità dell'appaltatore al rispetto degli obblighi sulla tracciabilità";
- di trasmettere il presente provvedimento, una volta esecutivo, all'Ufficio Controllo di Gestione;

VISTI:

A) il Disciplinare di gara (allegato A), con i seguenti allegati:

All. 1) l'Istanza di partecipazione con annessa autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art.46 e 47 DPR 445/2000);

All. 2) il Capitolato Speciale d'appalto e propria scheda allegata A);

All. 3) Protocolli di Legalità sottoscritti con la Prefettura di Rimini in data 08.02.2012 e in data 16.09.2013;

allo scopo predisposti e allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- l' art. 7 D.L.52/2012 convertito nella L. 94/2012;
- l'art. 1 comma 1, D.L. 95/2012 convertito nella L. 135/2012;
- la Legge 13.08.2010 n.136 e successive modificazioni e integrazioni;

ATTESTATA la congruità della spesa;

DETERMINA

- 1) per le motivazioni espresse in narrativa, di avviare una procedura telematica, tramite il mercato elettronico di CONSIP spa, rivolta ad operatori economici abilitati al bando "Cancelleria 104" del M.E.P.A., per l'acquisizione dei servizi grafici per la realizzazione dell'immagine coordinata del materiale promozionale e di comunicazione della Stagione Teatrale del Comune di Rimini per gli anni 2016/2017 e 2017/2018, come dettagliatamente descritto nel Capitolato speciale d'appalto, Allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e secondo le modalità ed alle condizioni contenute nella seguente



**COMUNE DI RIMINI**  
**DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO**  
**SETTORE CULTURA**  
Determinazione Dirigenziale n. 1619 del 02.08.2016

documentazione di gara:

- A) Disciplinare di gara che si allega al presente atto sotto la lettera A per formarne parte integrante e sostanziale unitamente a tutti i suoi allegati ovvero:
- Istanza di partecipazione con annessa autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art.46 e 47 DPR 445/2000), allegato 1 al Disciplinare di Gara;
  - Capitolato Speciale d'appalto allegato 2 al Disciplinare di Gara con la propria scheda allegata A);
  - Protocolli di Legalità sottoscritti con la Prefettura di Rimini in data 08.02.2012 e in data 16.09.2013, allegato 3;
- 2) di approvare conseguentemente la documentazione di gara sopra indicata;
- 3) di individuare il contraente attraverso il M.E.P.A., con richiesta d'offerta (RdO) da rivolgere ad operatori economici abilitati al sistema per la categoria merceologica appropriata, bando "Cancelleria 104", con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- di dare atto che la durata dell'appalto è di due (2) anni, limitatamente alle Stagioni Teatrali 2016/2017 e 2017/2018, con decorrenza dalla data di stipulazione del relativo contratto;
- 4) di dare atto che l'Amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per altri due (2) anni ai medesimi patti e condizioni previste nel contratto originario e di aumentare le prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto per eventuali progetti collaterali dell'Ufficio Teatro;
- 5) di dare atto che l'importo dell'appalto, relativamente alle Stagioni Teatrali 2016/2017 e 2017/2018 è pari ad € 12.200,00 IVA inclusa;
- 6) di approvare l'importo complessivo presunto di spesa, pari ad € 12.200,00 (di cui € 10.000,00 per imponibile ed € 2.200,00 per IVA al 22%);
- 7) di prenotare l'importo complessivo presunto di spesa, pari ad € 12.200,00, come segue:
- quanto a 6.100,00 sul Cap. 19550 del Bilancio 2016 denominato 'Spese per manifestazioni culturali teatrali – Prestazioni di servizi. Servizio rilevante ai fini IVA' (Codice Siope 1308; Codice P.F.: U.1.03.02.02.005) che presenta la necessaria disponibilità;
  - quanto a 6.100,00 sul Cap. 19550 del Bilancio 2017 denominato 'Spese per manifestazioni culturali teatrali – Prestazioni di servizi. Servizio rilevante ai



**COMUNE DI RIMINI**  
DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO  
SETTORE CULTURA

Determinazione Dirigenziale n. 1619 del 02.08.2016

fini IVA' (Codice Siope 1308; Codice P.F.: U.1.03.02.02.005) che presenta la necessaria disponibilità;

- 8) di dare atto che la valutazione delle offerte sarà affidata ad una apposita Commissione Giudicatrice che sarà nominata con Determinazione Dirigenziale successivamente alla scadenza della presentazione delle offerte;
- 9) di dare atto che il responsabile del procedimento potrà, se necessario, apportare modifiche non sostanziali agli atti allegati al presente documento di cui al precedente punto 1) del presente dispositivo;
- 10) di provvedere con successiva determinazione dirigenziale all'aggiudicazione dell'appalto e all'impegno definitivo di spesa in base alla migliore offerta;
- 11) di dare atto che il codice CIG relativo al contratto in oggetto, attribuito dalla competente Autorità è il seguente: CIG **Z1F1AD65C4**;
- 12) di assumere l'impegno di inserire nel contratto la "clausola di responsabilità dell'appaltatore al rispetto degli obblighi sulla tracciabilità" (pena la nullità del contratto);
- 13) di provvedere ai pagamenti delle spese secondo le modalità contenute nel Capitolato speciale d'appalto, previa liquidazione della spesa ai sensi dell'art. 13 del vigente Regolamento di contabilità;
- 14) di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 "Principi in materia di trasparenza" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente";
- 15) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Controllo di Gestione;
- 16) di dare atto che il responsabile del procedimento è il funzionario Lucia Pozzi.

Per Il Dirigente Giampiero Piscaglia  
Catia Caprili