



<b>Comune di Rimini</b>	Dipartimento Servizi di Comunità Settore Educazione	Via Ducale,7- 47921 Rimini tel. 0541 704753- fax 0541 704740 www.comune.rimini.it c.f.-p.iva 00304260409 e-mail massimo.stefanini@comune.rimini.it <a href="http://www.comune.rimini.it">www.comune.rimini.it</a>
-------------------------	--	--

**Oggetto: Affidamento dell'incarico di posizione organizzativa denominata "Coordinamento di sistema" istituita in posizione di staff al dirigente responsabile del "Settore Educazione"**

Il Responsabile del Settore Educazione

Considerato che l'art. 13, primo comma, lett. b) del CCNL sottoscritto in data 21 maggio 2018 prevede la possibilità per gli enti locali di istituire posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, "lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità risultanti dal curriculum";

Rilevato che a norma dell'art. 4, comma 4, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, all'interno dell'organizzazione comunale possono essere costituite Unità Operative allo scopo di:

- fornire supporto alla Direzione Generale, al Dipartimento o al Settore nell'attuazione di politiche finalizzate a fronteggiare specifici bisogni pubblici o nell'esercizio di funzioni pubbliche;
- conseguire specifici obiettivi di natura progettuale in un tempo predefinito;
- erogare servizi strumentali o di staff alla Direzione generale, ai Dipartimenti, o ai Settori;

Rilevato altresì che a norma del medesimo art. 4, comma 8, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi "La responsabilità gestionale delle Unità Operative è affidata a dipendenti titolari di posizione organizzativa, incaricati ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e regolamentari";

Vista la deliberazione di Giunta comunale in data 14 agosto 2018, n. 239, con cui è stata approvata la nuova metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative nonché la definizione dei criteri generali per il conferimento e la revoca dei relativi incarichi;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale in data 4 giugno 2019 n. 151 con la quale si è proceduto alla modifica della struttura organizzativa dell'Ente;

Rilevato che attraverso la sopra citata deliberazione di Giunta comunale in data 4 giugno 2019, n. 151:

- è stata istituita presso il "Settore Educazione" una struttura di rango non dirigenziale di cui all'art. 13, lett. a, CCNL 21 maggio 2018, denominata "U.O. Coordinamento pedagogico dei servizi comunali (nidi e scuole di infanzia)";
- è stata eliminata, presso il "Settore Educazione", la posizione organizzativa denominata "Direzione tecnico – pedagogica delle scuole e nidi comunali di infanzia";
- è stato stabilito che la decorrenza della sopra citata previsione dovesse essere determinata dal Direttore Generale in accordo con il Capo Dipartimento Servizi di comunità previa verifica della sussistenza di idonee condizioni operative e organizzative;
- Vista la comunicazione in data 17/09/2019, prot. N.0253057, a firma del Direttore del Dipartimento Servizi di Comunità attraverso la quale il Direttore conferma l'avvio dell'istituzione delle posizioni di rango non dirigenziale presso il Settore Educazione.

Dato atto che a decorrere dal 10/2/2020 è stata collocata a riposo la Dott.ssa Fiorella Zangari titolare della Posizione Organizzativa in oggetto;

Preso atto che la posizione organizzativa denominata "Coordinamento di sistema" è preordinata allo svolgimento delle seguenti funzioni:

- Direzione del Coordinamento pedagogico territoriale;
- Progettazione, gestione e monitoraggio dei Piani di Formazione e aggiornamento del Coordinamento pedagogico territoriale;
- Progettazione e monitoraggio Interventi di sostegno dei bambini svantaggiati nelle scuole statali e centri estivi;
- Progettazione e monitoraggio dei piani di razionalizzazione della rete scolastica e relazioni con le scuole statali;
- Progettazione e direzione dell'esecuzione dei contratti di appalto di servizi educativi e ausiliari;

Rilevato che l'art. 14, comma 2, del CCNL sottoscritto in data 21 maggio 2018, dispone che "per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto – rispetto alle funzioni ed attività da svolgere – della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D";

Dato atto che tale incarico viene attribuito al Dott.ssa Marica Fabbroni, dipendente del Comune di Rimini, le cui capacità e l'attitudine all'assunzione dell'incarico sono attestate da:

- inquadramento nella categoria D del sistema di classificazione del personale;
- possesso della Laurea in Psicologia e specializzazione in psicoterapia cognitiva e comportamentale;
- percorso formativo ed esperienza professionale come risulta da C.V.;
- predisposizione, manifestata nell'assolvimento dei compiti assegnati, all'assunzione di responsabilità professionali anche di natura complessa;
- assolvimento delle funzioni assegnate nei precedenti incarichi con risultati ampiamente soddisfacenti;

Rilevato che il contratto individuale di lavoro, la cui stipulazione è demandata al responsabile della struttura competente in materia di gestione del personale, o suo delegato, disciplina il trattamento economico correlato all'incarico di posizione organizzativa;

Tutto quanto sopra ritenuto e premesso,

## **DISPONE**

- 1) di conferire, alla Dott.ssa Marica Fabbroni l'incarico di posizione organizzativa denominato "Coordinamento di sistema", istituita in staff al dirigente responsabile del "Settore Educazione", con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, fino al 31/12/2021 e comunque fino all'atto di conferimento di nuovo incarico;
- 2) di delegare al titolare dell'incarico di posizione organizzativa le seguenti funzioni:
  - Direzione del Coordinamento pedagogico territoriale;
  - Progettazione, gestione e monitoraggio dei Piani di Formazione e aggiornamento del Coordinamento pedagogico territoriale;
  - Progettazione e monitoraggio Interventi di sostegno dei bambini svantaggiati nelle scuole statali e centri estivi;
  - Progettazione e monitoraggio dei piani di razionalizzazione della rete scolastica e relazioni con le scuole statali;
  - Progettazione e direzione dell'esecuzione dei contratti di appalto di servizi educativi e ausiliari;
- 3) di dare atto che il contratto individuale di lavoro, cui la presente disposizione accede quale parte integrante e sostanziale, disciplina il trattamento economico e giuridico concernente il conferimento dell'incarico relativo alla posizione organizzativa;

- 4) di dare atto che il presente incarico può essere revocato ai sensi dell'art. 14, commi 3 del CCNL sottoscritto in data 21 maggio 2018 ed è prorogato di diritto alla scadenza fino all'adozione di espresso provvedimento di rinnovo o di revoca nel limite di durata triennale di cui al medesimo art. 14, comma 1 del CCNL sottoscritto in data 21 maggio 2018.

Il Responsabile del Settore Educazione  
Dott. Massimo Stefanini  
(documento firmato digitalmente)