



COMUNE DI RIMINI

DIREZIONE SERVIZI EDUCATIVI E DI PROTEZIONE SOCIALE

Determinazione Dirigenziale n. 2506 del 29/11/2016

OGGETTO: Determinazione a contrarre per l'affidamento della elaborazione e gestione dell'idea progettuale "Front office cittadini stranieri. Rete assistenza cittadini extra U.E" contenuta nel Piano di zona per la Salute e il Benessere Sociale, "Programma Attuativo Annuale 2016", Area "Riconoscere e valorizzare il crescente contesto pluriculturale (integrazione sociale degli immigrati)".

CIG: 68578572A0

IL DIRIGENTE

PREMESSO che :

- il Programma Attuativo Annuale del Piano di zona per la Salute e il Benessere Sociale, approvato in data 23 settembre 2016 dal Comitato di Distretto, prevede per quanto riguarda le attività afferenti all' Area "Riconoscere e valorizzare il crescente contesto pluriculturale (integrazione sociale degli immigrati) l'attuazione del progetto "*Front office cittadini stranieri Rete assistenza cittadini extra U.E*";
- il progetto si pone in continuità con le attività approvate nelle precedenti annualità per rispondere in particolare ai bisogni complessi di cui è portatrice la popolazione immigrata straniera residente sul nostro territorio nonché alle esigenze in merito alla tutela, accoglienza, e integrazione sociale dei richiedenti e titolari di protezione internazionale, le cui presenze negli ultimi tre anni sono aumentate in maniera esponenziale;
- detto progetto, tenuto conto della complessità e del mutamento del fenomeno migratorio in atto, è finalizzato a svolgere:
 - a) un'attività di informazione, orientamento, consulenza legale in materia di immigrazione straniera e antidiscriminazione;
 - b) interventi informativi, di tutela, di accoglienza ed integrazione sociale rivolti a richiedenti asilo, rifugiati ed ai titolari di permesso di soggiorno per motivi umanitari nonché alle vittime di tratta e grave sfruttamento lavorativo;
 - c) tutela e orientamento legale per i beneficiari dei progetti SPRAR in capo al Comune di Rimini ;
 - d) attività di informazione/orientamento dell'utenza migrante per facilitare l'accesso dei cittadini stranieri ai servizi territoriali;
 - e) attività di secondo livello a supporto degli operatori dei servizi socio-sanitari;
- occorre dare attuazione al progetto individuando il soggetto a cui affidare la gestione;

RICHIAMATE :

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 107 del 22.12.2015 avente ad oggetto "Bilancio di previsione per l'esercizio 2016, Bilancio pluriennale 2016/2018, relazione previsionale e programmatica 2016/2018, elenco annuale LL.PP. 2016, Programma



COMUNE DI RIMINI

DIREZIONE SERVIZI EDUCATIVI E DI PROTEZIONE SOCIALE

Determinazione Dirigenziale n. 2506 del 29/11/2016

triennale dei lavori pubblici per il triennio 2016/2018 – approvazione” con la quale e’ stato approvato il Bilancio di previsione per l’esercizio 2016;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 19 gennaio 2016 che approva il Piano Esecutivo di Gestione per l’anno 2016 relativamente al Centro di Responsabilità n. 10 (Politiche Giovanili) ed il Centro di Costo 0099 (Politiche per l’immigrazione ed integrazione);

- la Deliberazione dell’Assemblea Legislativa della Regione Emilia Romagna n. 117 del 18 giugno 2013 con la quale sono state approvate le “Indicazioni attuative del Piano sociale e sanitario per gli anni 2013/14”;

- la DGR n.871 del 21 giugno 2016 avente ad oggetto Programma Annuale 2016. Ripartizione delle risorse del fondo sociale regionale ai sensi dell'art. 47 c. 3 della L.R. 2/2003 e delle risorse regionali per i fini di cui all'art.12 della L.R. 5/2004; individuazione delle azioni per il perseguimento degli obiettivi di cui alla deliberazione dell'assemblea legislativa n. 117/2013;

VISTO il D. Lgs 50/ 2016 (Codice dei Contratti) e in particolare gli artt. 30, 35 e 36 ;

RICHIAMATE le Linee guida dell’ANAC “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

RITENUTO necessario per quanto espresso in premessa individuare il soggetto a cui affidare la gestione del progetto “Front office cittadini stranieri. Rete assistenza cittadini extra U.E”;

DATO ATTO che :

- le finalità del progetto “Front office cittadini stranieri. Rete assistenza cittadini extra U.E “ sono riportati nella scheda, allegato A alle presente determinazione, di cui costituisce parte integrante;
- il progetto è stato approvato e finanziato per un importo annuo di euro 36.600,00 (IVA al 22% inclusa) e dovrà efficacemente svolgersi dal 1 gennaio al 31 dicembre 2017;
- il Comune di Rimini si riserva la possibilità del rinnovo del contratto d’appalto per il medesimo periodo del contratto originario (1 anno), ai medesimi patti e condizioni, qualora perdurino le condizioni che hanno determinato il ricorso al presente appalto e qualora il servizio sia stato svolto in maniera soddisfacente per il Comune, accertato il pubblico interesse e la convenienza al rinnovamento del rapporto e verificate le disponibilità di bilancio;



COMUNE DI RIMINI

DIREZIONE SERVIZI EDUCATIVI E DI PROTEZIONE SOCIALE

Determinazione Dirigenziale n. 2506 del 29/11/2016

- il valore stimato dell'appalto comprensivo delle opzioni di cui all'art. 106, comma 12 (quinto d'obbligo) e di possibilità di rinnovo per ulteriori 12 mesi è di euro 70.783,20 IVA esclusa;
- pertanto trattandosi, in base all'art.35 del D.Lgs di appalto di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, si procederà all'affidamento mediante le modalità descritte all'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016;

RITENUTO opportuno :

- emanare un pubblico avviso (secondo le modalità contenute nell'allegato B) sul sito internet del Comune di Rimini (sezione bandi e gare <http://www.comune.rimini.it/comune-e-citta/comune/gare-appalti-e-bandi>) per 20 gg consecutivi, termine entro il quale tutti i soggetti interessati potranno presentare un progetto;
- ammettere alla gara tutti i soggetti che presenteranno il progetto;

CONSIDERATO che :

- per partecipare alla procedura di gara gli operatori economici così come indicati alla lettera p) dell'art. 3 del D.Lgs 50/2016 dovranno possedere i seguenti requisiti:
 - a) i requisiti generali di moralità previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti);
 - b) essere iscritti alla CCIAA;
 - c) avere gestito per conto di Pubbliche amministrazioni , in negli anni 2013, 2014 e 2015 servizi analoghi, a quelli oggetto del presente appalto;
 - d) non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Rimini;
- il progetto dovrà declinare in maniera puntuale le finalità delineate in linea di massima nella scheda progetto sopra richiamata (allegato A);
- le modalità per la presentazione dei progetti e per la selezione di quello ritenuto meritevole di affidamento avverrà secondo i criteri previsti nell'avviso allegato B alla presente determinazione di cui costituisce parte integrante;
- le clausole contrattuali sono contenute nel Capitolato speciale/schema di convenzione allegato C alla presente determinazione di cui costituisce parte integrante;



COMUNE DI RIMINI

DIREZIONE SERVIZI EDUCATIVI E DI PROTEZIONE SOCIALE

Determinazione Dirigenziale n. 2506 del 29/11/2016

- il criterio per la selezione delle offerte, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/16, è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- la stipula del contratto avverrà con modalità elettronica mediante scrittura privata ai sensi dell'articolo 32, comma 14), del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti) e che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 32, comma 10), lettera b) dello stesso Codice, al contratto in oggetto non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni;

DETERMINA:

- 1) di esperire una procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016 al fine di individuare il soggetto a cui affidare la elaborazione e gestione del progetto "Front office cittadini stranieri. Rete assistenza cittadini extra U.E" incluso nel Piano di zona per la Salute e il Benessere Sociale;
- 2) di approvare i documenti allegati A (scheda progetto), B (Avviso), B1 (Istanza di partecipazione + dichiarazione + modello di formulario), C (Capitolato Speciale), D (Modello per l'offerta economica), contenenti le modalità per lo svolgimento della procedura negoziata e le clausole contrattuali;
- 3) di impegnare la somma complessiva di euro 36.000,00 (IVA 22% inclusa) necessaria alla effettuazione del servizio per il periodo 1 gennaio – 31 dicembre 2017, sul capitolo di Bilancio per l'anno 2017 n. 12250/1000 denominato "Servizio immigrazione – concorso della Regione alla realizzazione Piani di Zona (coll. Cap. 6440/E) – prestazione di servizi – Fondo pluriennale vincolato;
- 4) di utilizzare il ribasso conseguito in sede di gara per aumentare il numero di ore a disposizione del progetto;
- 5) di autorizzare il Dirigente ad apportare modifiche non sostanziali agli allegati, qualora si rendessero necessarie nel corso del procedimento;
- 6) di pubblicare l'avviso di partecipazione sul sito internet (sezione bandi e gare <http://www.comune.rimini.it/comune-e-citta/comune/gare-appalti-e-bandi>) del Comune di Rimini per la durata di 20 giorni termine entro il quale tutti i soggetti interessati potranno presentare i progetti;
- 7) dato atto che trattandosi di prestazioni di servizi di carattere intellettuale non occorre la predisposizione del DUVRI;
- 8) di dare altresì atto che nel contratto è prevista la clausola di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 comma 8 della Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- 9) di provvedere al pagamento delle fatture ai sensi dell'articolo 13 del vigente



COMUNE DI RIMINI
DIREZIONE SERVIZI EDUCATIVI E DI PROTEZIONE SOCIALE
Determinazione Dirigenziale n. 2506 del 29/11/2016

Regolamento di contabilità secondo le modalità previste all'articolo 3 del Capitolato speciale;

10) di trasmettere gli atti all'Ufficio Controllo di Gestione ai sensi della legge 191/2004;

11) di pubblicare l'esito della trattativa sul sito web del Comune;

12) di dare atto che responsabile del procedimento è Bruno Borghini, Dirigente del Settore Politiche giovanili e servizi educativi.

Il Dirigente
(Dott. Bruno Borghini)