

COMUNE DI RIMINI

Nucleo di Valutazione

Lì, 18 ottobre 2017

Premesso che, in base all'articolo 37 del CCNL 22 gennaio 2004, all'articolo 4 del CCDI normativo del personale dipendente 9 agosto 2013 e sue s.m.i. e alla metodologia per la valutazione dei risultati e della prestazione dei dipendenti approvata con deliberazione di Giunta Comunale in data 26 novembre 2013, n. 316, la corresponsione dell'incentivo di produttività avviene previo riscontro di un adeguato raggiungimento dei risultati conseguiti dalle singole strutture organizzative e quindi dall'ente nel suo complesso;

Dato atto che con deliberazione di Giunta comunale del 21 febbraio 2017, n. 43, sono stati approvati il PEG 2017-2019 ed il PDO dell'anno 2017, successivamente, con deliberazione di Giunta comunale del 28 marzo 2017, n. 84, è stato adeguato e integrato il PEG 2017-2019 ed è stato approvato il Piano della Performance per il triennio 2017-2019, infine, con deliberazione di Giunta comunale del 17 ottobre 2017, n. 282 è stato adeguato e modificato il PEG 2017-2019;

Dato atto altresì che ai sensi dell'articolo 14 comma 2 bis del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi modificato da ultimo con deliberazione di Giunta comunale in data 31 gennaio 2017, n. 28 "Ai fini della misurazione della performance organizzativa dell'Ente, ..., il Comune di Rimini si avvale, tra gli altri, di uno strumento di rilevazione della produttività del lavoro di tutto il personale dipendente e dirigente dell'ente basato sul calcolo dell'indicatore Ipe (indice di produttività effettiva). Annualmente, accanto agli specifici obiettivi di programmazione, viene pertanto fissato un obiettivo generale di miglioramento assegnato all'ente nel suo complesso (e quindi a tutte le strutture organizzative), che evidenzia i risultati raggiunti in rapporto alle risorse umane utilizzate, nonché gli scostamenti della produzione nel tempo";

Precisato che nel Piano della Performance per l'anno 2017 in calce al paragrafo riferito agli "Obiettivi trasversali" (sezione 5) è inserito l'obiettivo "Miglioramento dell'Indice di produttività effettiva", obiettivo trasversale a tutte le diverse strutture organizzative avente ad oggetto il miglioramento della produttività del lavoro di tutto il personale dipendente e dirigente dell'Ente, in conseguenza all'attivazione di processi di razionalizzazione e ottimizzazione delle risorse umane disponibili, misurato attraverso l'indice di produzione effettiva (Ipe). Tale indice Ipe dell'anno 2017 dovrà essere migliore: a) rispetto a quello registrato nel periodo precedente, identificato nella media del medesimo indice del quadriennio precedente 2012-2016 (pari a 1,212) e b) rispetto a quello registrato nell'anno 2016 (pari a 1,225);

Visto l'obiettivo strategico di PDO contraddistinto col codice 2017_DIR40_2 denominato "Predisposizione di piano di intervento per il contrasto all'abusivismo commerciale sulla spiaggia in riferimento al progetto di potenziamento dei servizi della P.M.", avente la finalità di incrementare le ore complessive dedicate al contrasto del fenomeno dell'abusivismo commerciale sulla spiaggia, individuando un apposito nucleo di operatori della polizia municipale da dedicare a tale funzione;

In analogia con gli anni precedenti il gruppo è composto da 16 operatori di polizia municipale, coordinati da un'ufficiale, dedicato, in via esclusiva, ad effettuare vigilanza e controllo finalizzati a contrastare il fenomeno dell'abusivismo commerciale. Tale nucleo svolge la propria attività sulla base di un nuovo modello operativo improntato alla massima flessibilità oraria, concentrando gli interventi

principalmente sull'arenile, senza però tralasciare ogni luogo del territorio comunale in cui l'abusivismo commerciale si manifesta.

Gli elementi di novità del progetto 2017 rispetto all'attività svolta negli anni passati sono stati:

- a. studio e mappatura area per area dei modelli di vendita e dei comportamenti tenuti dai venditori;
- b. individuazione ed identificazione venditori attraverso l'utilizzo di un'apparecchiatura di fotosegnalamento mobile. Fino ad oggi tale attività veniva svolta solo presso gli uffici del Comando e quindi, ogni qualvolta si rendesse necessario procedere al fotosegnalamento, occorreva trasportare il soggetto presso i locali di Via Della Gazzella e ciò comportava una perdita di capacità operativa. Svolgendo invece l'attività sul posto all'interno di un ufficio mobile si è manifestata una riduzione dei tempi e, conseguentemente, un aumento di tale capacità operativa;
- c. creazione di una rete di operatori balneari – Whatsapp per coinvolgere gli operatori balneari nel processo di segnalazione degli abusi al gruppo appositamente individuato. Ciò al fine di creare una rete unica di soggetti "dedicati" alla segnalazione della presenza sulla spiaggia dei venditori. Tale sistema ha garantito una riduzione significativa dei tempi di risposta, aumentando efficacia e capacità operativa;
- d. utilizzo di motocicli per aumentare la velocità e l'agilità di intervento.

Precisato che all'interno del PDO dell'anno 2017 sono conseguentemente descritte le fasi dell'obiettivo sopra riportato, con l'indicazione dei riferimenti temporali e degli indicatori di risultato;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale del 13 marzo 2017, n. 68, con la quale:

- sono stati approvati gli indicatori e i target di risultato per i diversi step annuali del 2017 (1° step: dal 1/1 al 30/4/17 – 2° step: dal 1/5 al 31/8/17 – 3° step dal 1/9 al 31/12/17) del progetto pluriennale della Polizia Municipale denominato "Potenziamento dei servizi riferiti alla sicurezza urbana e stradale" anni 2017, 2018 e 2019, sia con riferimento alle attività originariamente previste dal progetto, sia con riferimento alle attività riferite all'obiettivo "Servizi speciali di repressione dell'abusivismo commerciale per le estati 2017-2018-2019" relativamente all'estate 2017;
- è stato integrato il budget dell'anno 2017 del progetto pluriennale di potenziamento dei servizi riferiti alla sicurezza urbana e stradale per un ammontare pari a Euro 50.000,00, da destinare esclusivamente al gruppo di lavoro coinvolto nell'obiettivo "Servizi speciali di repressione dell'abusivismo commerciale per le estati 2017-2018-2019" per l'anno 2017 a valere sulla destinazione del Fondo anno 2017 di parte variabile, finanziate con risorse di cui all'art. 15 comma 5 del CCNL 1/4/1999;
- viene stabilito che, a conclusione dell'attività riferita all'obiettivo "Servizi speciali di repressione dell'abusivismo commerciale per le estati 2017-2018-2019" dell'anno 2017, il comandante predisporrà un report conclusivo specificamente dedicato a tale obiettivo, attraverso il quale verranno rendicontati i risultati conseguiti e, solo con il raggiungimento del 90% del target di risultato, sarà possibile liquidare interamente l'incentivo di produttività al gruppo di lavoro coinvolto, mentre qualora il target di risultato risultasse compreso fra il 70 e l'89% l'incentivo sarà liquidabile in proporzione al grado di raggiungimento, infine, non spetterà alcun incentivo qualora il grado di raggiungimento sia inferiore al 70%;
- vengono stabiliti i criteri di ripartizione dell'incentivo individuale;
- viene stabilito che la liquidazione dell'incentivo di produttività riferito all'obiettivo "Servizi speciali di repressione dell'abusivismo commerciale per le estati 2017-2018-2019" dell'anno 2017, potrà avvenire a conclusione delle attività inerenti l'obiettivo specifico, previo il positivo riscontro dei risultati raggiunti da parte del Nucleo di valutazione.

Richiamata inoltre la Deliberazione di Giunta Comunale del 7 settembre 2017, n. 240, avente ad oggetto: "Fondo per la contrattazione integrativa per il personale dipendente dell'anno 2017:

costituzione delle risorse variabili di cui agli artt. 31 e 32 CCNL 22 gennaio 2004", con la quale è stato integrato il fondo del salario accessorio del personale dipendente del Comune di Rimini ai sensi dell'articolo 15 comma 5 del CCNL 1/4/1999 di un ammontare pari ad Euro 50.000,00, oltre contributi c/ente, da destinare ai dipendenti della P.M. coinvolti nei "Servizi speciali di repressione dell'abusivismo commerciale per le estati 2017-2018-2019" dell'anno 2017;

Rilevato che con nota in data 17 ottobre 2017 protocollo n. 259911, il Comandante della Polizia Municipale:

- ha rendicontato i risultati realizzati nel secondo quadrimestre dell'anno 2017 per tutti gli obiettivi individuati nel progetto pluriennale di potenziamento dei servizi riferiti alla sicurezza urbana e stradale diversi da quelli previsti nell'obiettivo specifico "Servizi speciali di repressione dell'abusivismo commerciale per le estati 2017-2018-2019" per l'anno 2017;
- ha rendicontato con separata evidenziazione, le attività espletate ed i risultati realizzati dal personale coinvolto nel progetto con riferimento all'obiettivo "Servizi speciali di repressione dell'abusivismo commerciale per le estati 2017-2018-2019" relativamente all'estate 2017 certificando il raggiungimento degli obiettivi previsti;
- ha comunicato che è possibile liquidare l'incentivo di produttività per il secondo step dell'anno 2017 per tutte le attività previste dal progetto diverse dalle azioni di contrasto all'abusivismo commerciale in quanto sono stati raggiunti gli obiettivi prefissati, nonché per l'obiettivo specifico "Servizi speciali di repressione dell'abusivismo commerciale per le estati 2017-2018-2019" dell'anno 2017 che ha raggiunto pienamente i risultati attesi;
- ha comunicato le quote individuali del compenso incentivante spettanti ai dipendenti di categoria C e D che hanno partecipato attivamente al secondo step del progetto complessivo, nonché ai dipendenti di categoria C che hanno partecipato all'obiettivo specifico "Servizi speciali di repressione dell'abusivismo commerciale per le estati 2017-2018-2019" dell'anno 2017, in relazione ai criteri indicati dalla contrattazione decentrata integrativa e dal progetto stesso ed in particolare dalla qualità dell'apporto individuale e alla quantità d'impegno profuso sulle attività previste dal progetto;
- ha proposto la liquidazione dell'incentivo di produttività:
 - o per il secondo step dell'anno 2017 per tutti gli obiettivi originariamente previsti dal progetto di potenziamento dei servizi riferiti alla sicurezza urbana e stradale approvato con D.G. 68/2017 per un ammontare complessivo pari a Euro 63.371,05;
 - o per l'obiettivo specifico "Servizi speciali di repressione dell'abusivismo commerciale per le estati 2017-2018-2019" dell'anno 2017 per un ammontare complessivo pari a Euro 49.988,59 ed ha altresì proposto che le somme non poste in liquidazione (pari a Euro 11,41) costituiscano economie di bilancio;

Precisato che:

- con mail del 18 agosto 2017 l'Ufficio Organizzazione trasmetteva la nota del Responsabile della Direzione Organizzazione, Cultura e Turismo protocollo n. 205925 del 18 agosto 2017, in cui veniva chiesto, a tutti i dirigenti e titolari di posizione organizzativa e alta professionalità dell'Ente di rendicontare lo stato di avanzamento degli obiettivi e di proporre eventuali aggiornamenti o integrazioni degli stessi mediante la procedura "contabilità INFOR" entro il 20 settembre 2017;
- nella procedura "contabilità INFOR" risulta rendicontato l'obiettivo di PDO 2017_DIR40_2 denominato "Predisposizione di piano di intervento per il contrasto all'abusivismo commerciale sulla spiaggia in riferimento al progetto di potenziamento dei servizi della P.M.", con l'indicazione delle fasi e degli indicatori ad esso riferiti, da cui si evince che l'obiettivo in menzione è stato realizzato in base a quanto preventivato ;

Rilevato che il grado di conseguimento di tutti gli obiettivi dell'anno 2017 sarà rilevabile dalla Relazione sulla performance dell'anno 2017 (documento conclusivo del Ciclo della performance) così come certificato dal Nucleo di valutazione;

Tutto ciò premesso, il Nucleo di valutazione

ATTESTA

ai sensi dell'articolo 37 del CCNL 22 gennaio 2004, il positivo conseguimento dell'obiettivo assegnato alla Direzione Polizia Municipale denominato "Servizi speciali di repressione dell'abusivismo commerciale per le estati 2017-2018-2019" dell'anno 2017, identificato all'interno del PDO 2017 con il codice 2017_DIR40_2 "Predisposizione di piano di intervento per il contrasto all'abusivismo commerciale sulla spiaggia in riferimento al progetto di potenziamento dei servizi della P.M.";

DA' ATTO

che tale attestazione sarà ricompresa nella validazione della relazione sulla performance dell'anno 2017 che verrà redatta successivamente alla conclusione della relazione sulla performance, costituendone anticipazione e comunque parte integrante;

PRECISA

- che l'incentivo individuale dovrà essere liquidato in base alle disposizioni contrattuali e legislative in materia di premialità, nonché in base a quanto disposto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 68/2017. Inoltre, nell'eventualità che l'Ente nell'anno 2017 non sia nelle condizioni di erogare risorse variabili ai sensi di quanto previsto dall'articolo 40 comma 3-quinquies, 2° periodo del D.lgs. n. 165/2001 e dalle vigenti norme che inibiscono l'erogazione di risorse variabili del fondo a seguito del mancato rispetto del principio del pareggio di bilancio o del mancato conseguimento di altri obiettivi e parametri correlati alla spesa di personale, non potranno essere liquidati gli incentivi di cui al precitato progetto;
- che l'erogazione è comunque subordinata al rispetto delle norme in materia di costituzione e di limiti di crescita delle risorse decentrate, con particolare riguardo all'art. 9, comma 2-bis del D.L. n. 78/2010 come convertito, con modificazioni, in legge 30 luglio 2010, n. 122 come modificato dall'articolo 1, comma 456 della legge n. 147/2013, nonché all'art. 23 comma 2 del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75.

IL PRESIDENTE
(dott. Arturo Bianco)