

COMUNE DI RIMINI

Nucleo di valutazione

Lì, 20 dicembre 2018

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta comunale in data 25 ottobre 2018, n. 324 sono state istituite le seguenti linee funzionali "direzione tecnica Teatro Amintore Galli" e "verifiche sul rispetto dell'obbligo vaccinale" e si è stabilito di assegnarle, rispettivamente, al dirigente responsabile della Unità Progetti Speciali e al dirigente responsabile del Settore Diritto allo Studio e Servizi Amministrativi Pubblica Istruzione;
- con deliberazione di Giunta Comunale in data 13 dicembre 2018, n. 392 sono state adeguate le linee funzionali assegnate alla U.O. Turismo con D.G. 311/2017 al fine di allineare, dal punto di vista formale, l'area di competenza della medesima Unità Operativa alle attività realmente svolte ed alle funzioni quotidianamente espletate. In particolare sono state apportate le seguenti modifiche:
 - ridenominata la linea funzionale 06.01 da "realizzazione iniziative anche congiuntamente con altri Enti in materia di turismo" in "progettazione e realizzazione di iniziative ed eventi anche congiuntamente con soggetti terzi";
 - ridenominata la linea funzionale 06.02 da "promozione, informazione eventi turistici" in "promozione e informazione di eventi turistici, campagne di comunicazione e branding";
 - ridenominata la linea funzionale da 06.09 "gestione delle attività e dei progetti in materia turistica" in "programmazione, progettazione e gestione di attività di marketing turistico, anche in collaborazione con altri enti";
 - istituzione di due nuove linee funzionali: 6.10 "ricerca sponsorizzazioni e attività di fundraising a sostegno di progetti ed iniziative in campo turistico" e 6.11 "progettazione e gestione di attività di coordinamento, marketing interno e relazioni con la comunità locale e gli operatori turistici per lo sviluppo del turismo";
- con la medesima deliberazione di Giunta Comunale in data 13 dicembre 2018, n. 392 sono state apportate alcune modifiche alla deliberazione di Giunta comunale in data 3 maggio 2018, n. 115 attraverso:
 - il trasferimento dal Settore Attività economiche al Settore Sportello unico per l'edilizia residenziale e produttiva della linea funzionale denominata 5.07 "autorizzazioni, certificazioni in materia di distribuzioni carburanti ad uso pubblico, privato, per natanti";
 - creazione di due linee funzionali da assegnare al Settore Attività economiche denominate 5.32 "autorizzazione unica ambientale" e 5.33 "adempimenti connessi al contrasto del gioco d'azzardo patologico in relazione all'esercizio di attività economiche";
 - modifica della denominazione di alcune linee funzionali assegnate al Settore Attività economiche codificate 5.04, 5.15, 5.18, 5.20, 5.23, 5.29, 06.05, al fine di precisare meglio le funzioni svolte, senza modificarne l'attività di riferimento;

PRECISATO inoltre che:

- in data 21 maggio 2018 è stato sottoscritto il CCNL relativo al personale del comparto Funzioni locali e lo stesso, all'articolo 13, detta la nuova disciplina riferita all'area delle posizioni organizzative prevedendo che gli incarichi già conferiti ed ancora in atto alla data di sottoscrizione del CCNL

medesimo proseguono, o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali per il loro conferimento;

- con deliberazione di Giunta Comunale in data 14 agosto 2018, n. 239 è stato approvato il Regolamento recante metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative nonché per la definizione dei criteri generali per il conferimento e la revoca dei relativi incarichi, adeguato alla nuova disciplina introdotta dal CCNL 21/5/18;
- con deliberazione di Giunta Comunale in data 13 dicembre 2018, n. 392 è stata operata la ricognizione delle posizioni organizzative attualmente incardinate nella struttura organizzativa dell'Ente ed alla loro ridefinizione in ossequio alle disposizioni della contrattazione nazionale;

EVIDENZIATO che rispetto alla precedente situazione organizzativa, con D.G. 392/2018 è stata individuata una nuova U.O. istituita ai sensi dell'art. 13 comma 1 lett. a) denominata "Programmazione, bilancio e fiscale" con contestuale eliminazione della posizione organizzativa "Contabilità, bilancio e fiscale" precedentemente istituita ai sensi dell'art. 8 lett. c) del CCNL 31/3/1999;

DATO ATTO che la U.O. "Programmazione, bilancio e fiscale" di nuova istituzione sarà preordinata alle funzioni correlate alle seguenti linee funzionali:

- 23.01 elaborazione, redazione e gestione bilancio di previsione e pluriennale;
- 23.02 supporto contabile alla elaborazione del PEG e controllo di gestione;
- 23.03 elaborazione e redazione rendiconto della gestione;
- 23.04 programmazione e gestione economico finanziaria triennale;
- 23.05 pianificazione vincoli di finanza pubblica e pareggio costituzionale;
- 23.06 gestione dei vincoli di cassa e programmazione flussi di cassa;
- 23.11 tenuta della contabilità analitica ed economica patrimoniale e gestione tabella transcodifica;
- 23.12 gestione, controllo e assistenza fiscale;
- 23.16 assistenza e supporto organismi collegiali (Collegio dei Revisori e commissioni);
- 23.29 armonizzazione dei bilanci ai nuovi principi contabili introdotti dal D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118;
- 23.31 gestione e coordinamento attività di fatturazione elettronica e gestione PCC;
- 31.03 Documento Unico di Programmazione – parte contabile e nota di aggiornamento contabile;
- 31.09 redazione del Bilancio Consolidato.

PRECISATO altresì che con la medesima D.G. 392/2018:

- alle linee funzionali suddette, assegnate alla U.O. Programmazione, bilancio e fiscale, si aggiunge la linea 23.07 che viene ridenominata da "gestione contabile delle uscite" a "gestione contabile delle uscite di parte corrente";
- la linea funzionale 23.14 precedentemente denominata "predisposizione elenchi e albi" viene modificata in "gestione contabile delle uscite di parte investimenti" e viene assegnata al Settore Ragioneria generale;

DATO ATTO che l'articolo 24, comma 1 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi stabilisce che il Nucleo di valutazione:

- “certifica la correttezza metodologica dell'utilizzo dei processi di misurazione e valutazione, nel rispetto delle previsioni di legge e dei contratti collettivi nazionali ed integrativi” (lettera c);

- “collabora con il Direttore Generale o con il Segretario Generale nella formulazione della proposta di graduazione delle posizioni dirigenziali, delle posizioni organizzative e delle alte professionalità” (lettera h);

VISTA la relazione protocollo del Segretario Generale del 20 dicembre 2018, n. 351285 avente ad oggetto “Graduazione posizioni di rango dirigenziale e non dirigenziale a séguito delle modifiche organizzative intervenute con D.G. 324/2018 e con D.G. 392/2018”;

CONSIDERATO che occorre procedere alla graduazione delle posizioni di rango dirigenziale in relazione alle modifiche organizzative intervenute con deliberazione del 25 ottobre 2018, n. 324 e del 13 dicembre 2018, n. 392, nonché alla graduazione delle posizioni di rango non dirigenziale in relazione alla ridefinizione dell'assetto delle posizioni organizzative dell'ente, a far data dal 1/1/2019, intervenuta con la medesima deliberazione del 13 dicembre 2018, n. 392;

DATO ATTO che sono stati esaminati gli atti inerenti le modifiche organizzative intervenute, nonché la relazione protocollo n. 351285 del 20 dicembre 2018 del Segretario Generale inerente alla graduazione delle posizioni dirigenziali e alle posizioni organizzative formulata dal Segretario Generale stesso;

tutto ciò premesso,

ATTESTA

la coerenza metodologica e riscontra la complessiva coerenza della valutazione espressa con la disciplina vigente inerente alla graduazione delle posizioni dirigenziali approvata con deliberazione di Giunta Comunale in data 3 maggio 2018, n. 113, di seguito riportate in relazione a quanto rappresentato in premessa:

DENOMINAZIONE	Decorrenza nuova pesatura	B.1.1 Complessità tecnico operativa	B.1.2 Quadro delle relazioni	B.2.1 Responsabilità amministrativa	B.2.2 Responsabilità di risultato	A.3 STRATEGICITA'	A.4 COMPETENZE PROFESSIONALI	TOT	FASCIA
		max 10 pt	max 10 pt	max 20 pt	max 20 pt	max 10 pt	max 10 pt	max 80 pt	
Settore Diritto allo Studio e Servizi Amm.vi Pubblica Istruzione	20 novembre 2018 (notifica incarico prot. 316760 del 20/11/18)	6	8	13	13	7	6	53	G

DENOMINAZIONE	Decorrenza nuova pesatura	A.1 COMPLESSITA' DIREZIONALE		A.2 RILEVANZA STRATEGICA			A.3 RESPONSABILITA' DI RISULTATO	A.4 RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA	A.5 COMPETENZE PROFESSIONALI	TOT	FASCIA
		A.1.1 Dimensione organizzativa	A.1.2 Differenziazione organizzativa	A.2.1 Quadro delle relazioni	A.2.2 Rilevanza Rispetto al Programma del Sindaco	A.2.3 Rilevanza per il funzionamento dell'ente					
		max 15 pt	max 12 pt	max 10 pt	max 10 pt	max 10 pt				max 20 pt	max 10 pt
Dipartimento Servizi alla persona	25 ottobre 2018	15	10	10	9	8	16	10	10	88	C

DENOMINAZIONE	Decorrenza nuova pesatura	B.1.1 Complessità tecnico operativa	B.1.2 Quadro delle relazioni	B.2.1 Responsabilità amministrativa	B.2.2 Responsabilità di risultato	A.3 STRATEGICITA'	A.4 COMPETENZE PROFESSIONALI	TOT	FASCIA		
		max 10 pt	max 10 pt	max 20 pt	max 20 pt			max 10 pt	max 10 pt	max 80 pt	
Settore Turismo, waterfront e riqualificazione demanio	1° gennaio 2019 o comunque dalla data dell'incarico	7	6	12	15	9	7	56	G		

DENOMINAZIONE	Decorrenza nuova pesatura	A.1 COMPLESSITA' DIREZIONALE		A.2 RILEVANZA STRATEGICA			A.3 RESPONSABILITA' DI RISULTATO	A.4 RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA	A.5 COMPETENZE PROFESSIONALI	TOT	FASCIA
		A.1.1 Dimensione organizzativa	A.1.2 Differenziazione organizzativa	A.2.1 Quadro delle relazioni	A.2.2 Rilevanza Rispetto al Programma del Sindaco	A.2.3 Rilevanza per il funzionamento dell'ente					
		max 15 pt	max 12 pt	max 10 pt	max 10 pt	max 10 pt				max 20 pt	max 10 pt
Dipartimento Città Dinamica e attrattiva	1° gennaio 2019	11	10	10	9	8	18	9	9	84	D

DENOMINAZIONE	Decorrenza ultima pesatura	B.1.1 Complessità tecnico operativa	B.1.2 Quadro delle relazioni	B.2.1 Responsabilità amministrativa	B.2.2 Responsabilità di risultato	A.3 STRATEGICITA'	A.4 COMPETENZE PROFESSIONALI	TOT	FASCIA
		max 10 pt	max 10 pt	max 20 pt	max 20 pt	max 10 pt	max 10 pt	max 80 pt	
Settore Sportello Unico per l'edilizia residenziale e produttiva (SUE – SUAP)	1° gennaio 2019 o comunque dalla data dell'incarico	10	10	18	15	9	9	71	E
Settore Attività Economiche	1° gennaio 2019 o comunque dalla data dell'incarico	5	7	9	12	6	6	45	H

DENOMINAZIONE	Decorrenza nuova pesatura	A.1 COMPLESSITA' DIREZIONALE		A.2 RILEVANZA STRATEGICA			A.3 RESPONSABILITA' DI RISULTATO	A.4 RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA	A.5 COMPETENZE PROFESSIONALI	TOT	FASCIA
		A.1.1 Dimensione organizzativa	A.1.2 Differenziazione organizzativa	A.2.1 Quadro delle relazioni	A.2.2 Rilevanza Rispetto al Programma del Sindaco	A.2.3 Rilevanza per il funzionamento dell'ente					
		max 15 pt	max 12 pt	max 10 pt	max 10 pt	max 10 pt					
Dipartimento Territorio	1° gennaio 2019	12	12	10	10	8	18	6	8	84	D

Si evidenzia che le modifiche relative alle linee funzionali 23.07 e 23.14, trattandosi di precisazioni meramente formali che non modificano le funzioni precedentemente assegnate al Settore Ragioneria generale e al Dipartimento Risorse, non incidono sulla graduazione delle predette posizioni dirigenziali già proposta dal Nucleo di valutazione con certificazione del 22 maggio 2018 protocollo n. 144991 ed approvata dalla Giunta comunale con deliberazione 149/2018, che si ritiene pertanto confermata.

Si evidenzia inoltre che vengono esaminate solamente le posizioni dirigenziali che hanno subito modifiche per effetto delle modifiche organizzative disposte con D.G. in data 25 ottobre 2018, n. 324 e con D.G. in data 13 dicembre 2018, n. 392, mentre rimangono confermate le pesature delle strutture organizzative che non hanno subito modifiche;

ATTESTA altresì

la coerenza metodologica e riscontra la complessiva coerenza della valutazione espressa con la disciplina vigente inerente alla graduazione delle posizioni di rango non dirigenziale, approvata con deliberazione di Giunta comunale in data 14 agosto 2018, n. 239, di cui alla tabella allegata alla presente nota, in relazione a quanto rappresentato in premessa

Il Presidente
Dott. Arturo Bianco

lettera a) direzione di struttura metodologia approvata con D.G. 239/2018		Complessità organizzativa				Ampiezza e contenuto delle funzioni dirigenziali delegate con attribuzione dei poteri di firma	Responsabilità		Situazione dal 1° gennaio 2019	
		Dimensione organizzativa	Differenziazione organizzativa	Relazioni organizzative ed interorganizzative	Competenze professionali		Responsabilità amministrativa	Responsabilità gestionale		
		max 15	max 15	max 5	max 5	max 20	max 25	max 15		
Denominazione	incardinata presso								punteggi o totale	valore in Euro
Contratti, gare, servizi generali e politiche europee	Staff al Segretario Generale	10	13	5	5	14	20	12	79	10.000,00
Gestione amministrativa e contabile Servizi demografici	Settore Servizi Demografici e Struttura di supporto al Consiglio Comunale	11	10	4	3	14	18	13	73	9.000,00
Gestione sistema informativo	In staff al Segretario Generale	13	8	4	4	18	22	12	81	11.000,00
Sistema informativo territoriale - Toponomastica	In staff al Segretario Generale	11	11	4	5	17	15	13	76	10.000,00
Comunicazione e U.R.P.	In staff al Segretario Generale	13	12	5	4	17	15	15	81	11.000,00
Turismo	Settore Turismo Waterfront e Riqualficazione demanio	6	10	5	5	15	15	15	71	9.000,00
Organismi partecipati	Settore Patrimonio e organismi partecipati	15	7	5	5	20	25	14	91	13.000,00
Economato e Casa Comune	Settore Ragioneria Generale	14	11	5	4	17	22	13	86	12.000,00
Sport e Servizi amministrativi	Dipartimento Città dinamica e attrattiva	12	12	5	4	20	25	13	91	13.000,00
Gestione economica e previdenziale risorse umane	Settore Ragioneria Generale	13	8	3	4	17	22	9	76	10.000,00
Programmazione, bilancio e fiscale	Settore Ragioneria Generale	12	7	4	5	15	22	11	76	10.000,00

lettera a) direzione di struttura metodologia approvata con D.G. 239/2018		Complessità organizzativa				Ampiezza e contenuto delle funzioni dirigenziali delegate con attribuzione dei poteri di firma	Responsabilità		Situazione dal 1° gennaio 2019	
		Dimensione organizzativa	Differenziazione organizzativa	Relazioni organizzative ed interorganizzative	Competenze professionali		Responsabilità amministrativa	Responsabilità gestionale		
		max 15	max 15	max 5	max 5	max 20	max 25	max 15		
Tributo per il servizio rifiuti, tributi a domanda e gestione mezzi pubblicitari	Settore Tributi	15	10	5	4	17	22	13	86	12.000,00
Biblioteca civica	Dipartimento Città dinamica e attrattiva	12	6	5	4	12	18	12	69	8.000,00
Gestione alloggi edilizia pubblica e sociale	Dipartimento Servizi alla persona	12	6	5	3	15	20	10	71	9.000,00
Servizi amministrativi Area sociale	Dipartimento Servizi alla persona	6	5	3	3	11	18	5	51	7.000,00
Area servizi per la non autosufficienza	Dipartimento Servizi alla persona	14	9	4	4	15	20	10	76	10.000,00
Qualità urbana e verde pubblico	Settore Edilizia pubblica e qualità urbana	12	7	3	3	12	22	13	72	9.000,00
Pianificazione attuativa	Settore Pianificazione attuativa ed edilizia residenziale pubblica	7	8	4	4	12	16	13	64	8.000,00
Pianificazione generale	Settore Urbanistica - ufficio di Piano	7	8	4	4	12	16	13	64	8.000,00
Amministrazione e contabilità lavori pubblici	Dipartimento Territorio	12	7	4	5	15	17	12	72	9.000,00
Qualità ambientale	Settore Infrastrutture, mobilità e qualità ambientale	7	5	3	3	10	16	11	55	7.000,00
Infrastrutture	Settore Infrastrutture, mobilità e qualità ambientale	12	6	2	4	13	22	15	74	9.000,00
Gestione Edifici e sicurezza	Settore Edilizia pubblica e qualità urbana	12	8	3	4	13	24	10	74	9.000,00

lettera a) direzione di struttura metodologia approvata con D.G. 239/2018		Complessità organizzativa				Ampiezza e contenuto delle funzioni dirigenziali delegate con attribuzione dei poteri di firma	Responsabilità		Situazione dal 1° gennaio 2019	
		Dimensione organizzativa	Differenziazione organizzativa	Relazioni organizzative ed interorganizzative	Competenze professionali		Responsabilità amministrativa	Responsabilità gestionale		
		max 15	max 15	max 5	max 5	max 20	max 25	max 15		
Servizi giuridico/amministrativi e controlli edilizi	Settore Sportello Unico per l'Edilizia residenziale e produttiva (S.U.E.-S.U.A.P.)	12	12	4	5	18	25	12	88	12.000,00
Edilizia privata	Settore Sportello Unico per l'Edilizia residenziale e produttiva (S.U.E.-S.U.A.P.)	9	8	5	5	12	20	9	68	8.000,00
Mobilità	Settore Infrastrutture, mobilità e qualità ambientale	10	10	5	4	14	17	13	73	9.000,00
Edilizia culturale e sportiva	Settore Edilizia pubblica e qualità urbana	8	9	3	4	13	22	15	74	9.000,00
Servizi operativi	Settore Polizia Municipale	14	8	5	4	12	19	10	72	9.000,00
Comando + funzioni di vice-comandante	Settore Polizia Municipale	13	11	5	4	16	21	9	79	10.000,00
Servizi territoriali	Settore Polizia Municipale	14	8	5	4	12	19	10	72	9.000,00

lettera b) alta professionalità e specializzazione metodologia approvata con D.G. 239/2018		Complessità organizzativa e funzionale			Responsabilità		Situazione dal 1° gennaio 2019	
		Complessità professionale	Rilevanza delle relazioni	Competenze professionali	Responsabilità diretta	Responsabilità indiretta		
		max 10	max 5	max 10	max 15	max 10	totale	importo
Denominazione	incardinata presso							
Direzione tecnico - pedagogica delle scuole e nidi comunali d'infanzia	Dipartimento Servizi alla persona	9	5	10	5	9	38	10.000,00
Specialista Avvocato	U.O.A. Avvocatura Civica	10	2	10	11	5	38	10.000,00