

CHIEDE(4)

IL RILASCIO dell’Autorizzazione di Accesso/Passo Carrabile permanente già esistente/i alla data del 31 dicembre 1998, identificati e specificati nella Relazione Tecnica Illustrativa redatta da Tecnico incaricato per:

numero I __ I __ I Passi carrabili **con manufatto** (scivolo su marciapiede, fosso tombinato, ecc.)

numero I __ I __ I Passi carrabili **senza manufatto**(Accessi carrabili).

Trattandosi di Passo carrabile A RASO CHIEDE l’AUTORIZZAZIONE alla Occupazione di suolo pubblico prevista all’art. 3, comma 3, lett.b) del Regolamento Passi Carrabili [Da compilare nel caso di passo carrabile a raso (Accesso carrabile) per il quale è richiesto il rilascio di cartello.]

Posti a servizio dell’immobile/terreno sito in Via _____ n. _____

identificato al catasto terreni al Foglio _____ Mappale _____ Sub _____ (5)

CHIEDE altresì per gli stessi, qualora ricorra il caso, l’applicazione delle DEROGHE previste dal C.D.S. e dal relativo Regolamento di Esecuzione (Art. 46, comma 4 e 6, Reg. C.D.S.)(6)

Di proprietà:(7) [Se i proprietari sono più di uno compilare la scheda relativa a pagina 5]

Cognome e nome			
Luogo di nascita		Data di nascita	
P.IVA . I _ _ _ _ _		C.F. I _ _ _ _ _	
Luogo di residenza		Prov.	CAP
Indirizzo			n.
Tel.	Fax.	e-mail	

CHIEDE INOLTRE (8)

Il rilascio di numero I __ I __ I cartelli segnaletici ex art. 120 del D.P.R. 16.12.1992, n. 495; posti a servizio del suddetto immobile (N.B. può essere rilasciato solo un segnale per ogni autorizzazione);

ALLEGA(9)

1	Attestazione del versamento di Euro 25,50 su bollettino pagoPA, generato accedendo alla sezione “Pagamenti” → “Nuovo Pagamento Spontaneo” della pagina web: https://pagopa.comune.rimini.it/home , voce di costo “DIRITTI DI ISTRUTTORIA E SOPRALLUOGO PER UNA DOMANDA (SINGOLA O MULTIPLA) DI NUOVA AUTORIZZAZIONE/REGOLARIZZAZIONE DI PASSO/I CARRABILE/I”
2	Fotocopia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante non autenticata;
3	documentazione fotografica dello stato di fatto;
4	Documentazione relativa alla realizzazione dell’accesso/ passo carrabile nel rispetto delle norme edilizie ed urbanistiche vigenti, consistente nella fotocopia del titolo edilizio posseduto (Es. Comunicazione di Inizio Lavori; Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata; Segnalazione Certificata di Inizio Attività; Permesso di Costruire; Super-DIA; ecc.), comprensivo delle eventuali varianti e la comunicazione di fine lavori, oppure i riferimenti di protocollo e data di rilascio, che consentano all’Ufficio l’acquisizione diretta dei documenti. [La documentazione deve essere allegata alla Relazione Tecnica Illustrativa redatta dal Tecnico incaricato].
5	Relazione Tecnica illustrativa, Asseverata da un tecnico abilitato, redatta su apposita modulistica contenente dichiarazione da parte del tecnico resa ai sensi dell’art. 481 c.p., valendosi delle norme di cui al “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”, art. 47 D.P.R. n. 445 del 28.10.2000.
6	<p><input type="checkbox"/> a) n. 2 copie (formato minimo A/4) della planimetria in scala 1:2000/1:5000 della zona oggetto dell’intervento per la realizzazione dell’accesso (in cui sia accertabile la conformazione stradale della zona e sia chiaramente individuabile il luogo ove verrà realizzato l’accesso/passo carrabile;</p> <p>b) n. 2 copie (formato minimo A/3) della planimetria in scala 1:200 dello “stato di fatto” antecedente l’intervento da realizzare in cui siano evidenziate - con dimensioni- le strade interessate e le relative pertinenze e segnaletiche, ivi compresi i marciapiedi, le fermate bus, i parcheggi, gli alberi, i pali segnaletici e dell’illuminazione, gli ostacoli vari, ecc.;</p> <p>c) n. 2 copie (formato minimo A/3) della planimetria in scala 1:200 dello “stato di progetto” dell’intervento da realizzare in cui, sulla planimetria di cui al precedente punto, siano evidenziati - con dimensioni- sia il passo carrabile da realizzare/modificare, sia la distanza uguale o superiore alla distanza minima definita al precedente articolo 7, comma 1, lett. a),(strade urbane) e comma 2, lett. a),(strade extraurbane) dalla più vicina intersezione, sia l’eventuale sistemazione delle pertinenze e segnaletiche suddette;</p> <p>OPPURE:</p> <p><input type="checkbox"/> n. 2 copie elaborato contenente le planimetrie indicate al punto precedente (lettere a, b e c).</p> <p>[Barrare la modalità di presentazione adottata. Gli elaborati devono essere allegati alla Relazione Tecnica Illustrativa redatta dal Tecnico incaricato];</p>

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

Con il presente modulo e la conseguente Relazione Tecnica Illustrativa redatta da Tecnico incaricato, può essere richiesta la **Regolarizzazione degli accessi/passi carrabili esistenti alla data del 31.12.1998** quando gli stessi sono al servizio di un "unico immobile" e le autorizzazioni vengono rilasciate ad un unico titolare. In generale, tale condizione si riscontra, ad esempio, nel caso di unico numero civico; nel caso di proprietà condominiale; di unico impianto produttivo; struttura pubblica; ecc. L'Ufficio Passi carrabili potrà richiedere la presentazione di istanze distinte e l'integrazione dei relativi versamenti qualora riscontri l'insussistenza delle predette condizioni.

- 1 La persona fisica che sottoscrive la dichiarazione, se agisce in nome e per conto proprio, sarà intestataria dell'Autorizzazione richiesta;
- 2 indicare la posizione soggettiva del dichiarante in relazione al diritto di godimento dell'immobile al quale i passi carrabili oggetto di autorizzazione sono asserviti (es. proprietario, usufruttuario, locatario, ecc.); BARRARE l'apposita casella; ovvero in caso di rappresentanza in quale veste giuridica il dichiarante agisce (es. amministratore, legale rappresentante, ecc.);
- 3 In caso di rappresentanza o di amministrazione di condominio, BARRARE l'apposita casella a sinistra e riportare le informazioni richieste;
- 4 La richiesta può riguardare più autorizzazioni di accessi e/o passi carrabili già esistenti alla data del 31.12.1998;
- 5 Indicare la via e numero civico attribuito all'immobile a cui sono asserviti gli accessi/passi carrabili oggetto dell'istanza e gli estremi catastali.
- 6 Nel caso di accessi/passi carrabili esistenti alla data del 31.12.1998 può essere richiesta l'applicazione delle deroghe previste dall'art. 46 commi 4 e 6 del regolamento di esecuzione ed attuazione del C.D.S., D.P.R. 495/1992. In tale caso di barrare la casella;

D.P.R. 495/1992, Regolamento di Esecuzione e attuazione del C.D.S art. 46 commi 4 e 6:

4. Qualora l'accesso dei veicoli alla proprietà laterale avvenga direttamente dalla strada, il passo carrabile oltre che nel rispetto delle condizioni previste nel comma 2, deve essere realizzato in modo da favorire la rapida immissione dei veicoli nella proprietà laterale. L'eventuale cancello a protezione della proprietà laterale dovrà essere arretrato allo scopo di consentire la sosta, fuori della carreggiata, di un veicolo in attesa di ingresso. Nel caso in cui, per obiettive impossibilità costruttive o per gravi limitazioni della godibilità della proprietà privata, non sia possibile arretrare gli accessi, possono essere autorizzati sistemi di apertura automatica dei cancelli o delle serrande che delimitano gli accessi. È consentito derogare dall'arretramento degli accessi e dall'utilizzo dei sistemi alternativi nel caso in cui le immissioni laterali avvengano da strade senza uscita o comunque con traffico estremamente limitato, per cui le immissioni stesse non possono determinare condizioni di intralcio alla fluidità della circolazione.

6. I comuni hanno la facoltà di autorizzare distanze inferiori a quelle fissate al comma 2, lettera a), per i passi carrabili già esistenti alla data di entrata in vigore del presente regolamento, nel caso in cui sia tecnicamente impossibile procedere all'adeguamento di cui all'articolo 22, comma 2, del Codice.
- 7 Indicare le generalità e residenza del titolare del diritto di proprietà/usufrutto o altro diritto reale di godimento sull'immobile a servizio del quale sono posti gli accessi/passi carrabili oggetto di autorizzazione. Nel caso in cui il dichiarante NON sia titolare di diritto reale sul medesimo immobile indicare le generalità e residenza dell'avente titolo. Se i proprietari sono più di uno compilare la scheda relativa a pagina 5.
- 8 Per passo carrabile con manufatto la richiesta è obbligatoria. Per Passo carrabile a raso deve essere richiesta anche l'autorizzazione indicata al punto 4. Può essere rilasciato un solo segnale per ogni autorizzazione. il modulo consente di richiedere il rilascio, contestuale al rilascio dell'autorizzazione, dell'apposito cartello segnaletico ex art. 120 del D.P.R. 495/1992;
- 9 Allegati:
 - I documenti indicati ai nn. **1, 2, 3, 4, 5 e 6**, sono obbligatori.
 - I documenti indicati al n. 6 possono essere presentati con elaborati separati o in unico elaborato, sempre comunque in due copie, una delle quali sarà allegata al titolo rilasciato. **Gli elaborati indicati sono allegati alla Relazione Tecnica Illustrativa redatta dal Tecnico incaricato.**
 - La documentazione indicata al n. 7 è sempre obbligatoria nel caso di Condominio;
 - I documenti indicati al n. 8 devono essere presentati nel caso siano stati eseguiti gli interventi previsti all'art. 7 comma 3, lettera d) del regolamento. **La documentazione è allegata alla Relazione Tecnica Illustrativa redatta dal Tecnico incaricato**
- 10 Mediante "Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)" Gentile Signore/a, desideriamo informarla che il D. Lgs. N. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, pertanto Le forniamo le seguenti informazioni:

 1. I dati da Lei forniti saranno trattati per le seguenti finalità: istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse;
 2. il trattamento verrà effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
 3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini dell'ottenimento dell'Autorizzazione all'utilizzo dell'accesso/passo carrabile oggetto dell'istanza;
 4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione, fatto salvo eventualmente quanto previsto dall'art. 59 dello stesso D.Lgs. 196/2003, concernente il diritto di "accesso ai documenti amministrativi";
 5. il responsabile del trattamento è il Responsabile della Direzione Polizia Municipale;
 6. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Art. 7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti.

 1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
 2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
 3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
 4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.
- 11 Da compilare e sottoscrivere dal Tecnico incaricato e dal Dichiarante quale Committente. **[La nomina del tecnico abilitato è obbligatoria solo nei casi ove è prevista la presentazione della Relazione Tecnica Illustrativa].**
- 12 L'istanza viene sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscritto, la copia fotostatica del documento (Art. 38, comma 3°, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Foglio _____ Allegato alla richiesta. Ulteriori proprietari**COMPROPRIETARIO****COMPROPRIETARIO IMMOBILE [Se i proprietari sono più di uno compilare la scheda relativa]**

Cognome e nome				
Luogo di nascita			Data di nascita	
P.IVA . _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _			C.F. _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
Luogo di residenza			Prov.	CAP
Indirizzo				n.
Tel.	Fax.	e-mail		

COMPROPRIETARIO IMMOBILE [Se i proprietari sono più di uno compilare la scheda relativa]

Cognome e nome				
Luogo di nascita			Data di nascita	
P.IVA . _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _			C.F. _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
Luogo di residenza			Prov.	CAP
Indirizzo				n.
Tel.	Fax.	e-mail		

COMPROPRIETARIO IMMOBILE [Se i proprietari sono più di uno compilare la scheda relativa]

Cognome e nome				
Luogo di nascita			Data di nascita	
P.IVA . _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _			C.F. _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
Luogo di residenza			Prov.	CAP
Indirizzo				n.
Tel.	Fax.	e-mail		

COMPROPRIETARIO IMMOBILE [Se i proprietari sono più di uno compilare la scheda relativa]

Cognome e nome				
Luogo di nascita			Data di nascita	
P.IVA . _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _			C.F. _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
Luogo di residenza			Prov.	CAP
Indirizzo				n.
Tel.	Fax.	e-mail		