

“PROGETTO PER IL SOSTEGNO AI BAMBINI/E E RAGAZZE/I UCRAINI PER LA PARTECIPAZIONE AD ATTIVITÀ’ ESTIVE L.R. 4/2022 – ANNO 2022 approvato con DGR N. 731 del 09/05/2022 E FINANZIATO CON RISORSE DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA DI CUI ALLA L. 4/2022 ”MISURE URGENTI DI SOLIDARIETÀ’ CON LA POPOLAZIONE UCRAINA”

COMUNE DI RIMINI PER IL DISTRETTO DI RIMINI

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVENTI TITOLO AL CONTRIBUTO PER LA COPERTURA PARZIALE O TOTALE DEL COSTO DELLE ATTIVITÀ’ ESTIVE PER I MINORI UCRAINI 3/17 ANNI ESTATE 2022

Richiamata la Deliberazione di Giunta Regionale n. 731 del 09/05/2022 con la quale la Regione Emilia Romagna ha approvato il “PROGETTO PER IL SOSTEGNO AI BAMBINI/E E RAGAZZE/I UCRAINI PER LA PARTECIPAZIONE AD ATTIVITÀ’ ESTIVE”, finanziato con risorse L.R. 4/2022 “Misure urgenti di solidarietà con a popolazione ucraina” per incoraggiare la socializzazione dei bambini e ragazzi nella fascia di età compresa tra i 3 anni e i 17 anni, per l’estate 2022;

Considerato che la Regione Emilia-Romagna con la precitata Deliberazione di Giunta regionale ha previsto tra gli altri:

a) l’obiettivo di sostenere la più ampia partecipazione delle bambine e dei bambini, delle ragazze e dei ragazzi ucraini ai centri estivi;

A tal fine viene previsto un sostegno economico agli Enti locali per l’inserimento dei bambine/i e i ragazze/i aventi i requisiti di cui al punto 2. nei centri estivi.

b) ha assegnato al Distretto di Rimini la somma di € 46.058,00;

Preso atto che tutti i Comuni del Distretto di Rimini hanno partecipato alla programmazione distrettuale approvata dal Comitato di Distretto il 05/5/2022 e sono stati informati in merito alle modalità di programmazione e gestione del progetto da parte del Comune capodistretto, modalità poi meglio dettagliate nel corso del Comitato di Distretto svoltosi in data 31/05/2022;

Visto l'elenco distrettuale dei gestori accreditati per lo svolgimento dei Centri estivi 2022 approvato con DD n. 1372 del 09/06/2022 allegato al presente atto;

Richiamata la propria Determina Dirigenziale n. 1398 del 10/06/2022;

AVVISO PUBBLICO

1. Tipologia del contributo

Il contributo è determinato come concorso alla copertura parziale o totale del costo di frequenza ai centri estivi fino ad un massimo di € 336,00 euro per ciascun bambino/ragazzo.

2. Destinatari

Sono destinatari della presente misura bambine/i e ragazze/i di età compresa tra i 3 e i 17 anni (nati dall'01/01/2005 ed entro il 31/12/2019) **sfollati dall'Ucraina a seguito degli eventi bellici presenti sul territorio regionale, che abbiano presentato dichiarazione di presenza alle autorità di Pubblica sicurezza**, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

3. Contributo alla frequenza dei Centri/attività estive

Il contributo è determinato come concorso alla copertura parziale o totale del costo di frequenza a centri/attività estive, rientranti nell'art. 14 della Legge Regionale n. 14/2008, fino ad un massimo di € 336,00 euro per ciascun bambino/ragazzo di età compresa tra i 3 e i 17 (nati dall'01/01/2005 ed entro il 31/12/2019) ed in possesso dei requisiti di cui al punto 2.

Sono ammissibili le spese riferite ad attività svolte nel periodo dal 1 giugno al 30 settembre 2022 nel contesto di uno dei Centri estivi accreditati del Distretto di Rimini indicati nella tabella "Elenco centri estivi accreditati Distretto di Rimini".

E' altresì possibile usufruire del voucher per la frequenza di centri estivi accreditati ubicati in distretti differenti purché nel territorio regionale.

La misura concreta del contributo sarà determinata in sede di approvazione dell'elenco finale degli aventi titolo e sarà calcolata sulla base di due fattori ovvero:

- 1) dal periodo di frequenza del centro estivo;
- 2) dal numero di soggetti richiedenti.

Il contributo verrà attribuito nella misura come sopra determinata, al fine di soddisfare tutte le richieste presentate ed ammissibili, fino ad esaurimento delle risorse assegnate al Distretto di Rimini con la richiamata DGR 731/2022, pari a € 46.058,00

4. Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di contributo dovrà essere presentata dal titolare della potestà genitoriale/tutela legale o da chi ne ha la custodia temporanea al Comune del Distretto di Rimini in cui il minore è accolto, indipendentemente dalla ubicazione del Centro/attività estive che potrà essere anche in distretti differenti e pertanto sull'intero territorio regionale.

Il richiedente potrà scaricare il modulo di domanda di contributo al link

<http://stagecomunerimini8.bbsitalia.com/servizi/educazione-e-formazione/contributo-economico-la-partecipazione-ad-attivita-estive-2022>

e consegnarlo al Comune del Distretto in cui il minore è accolto per la protocollazione del documento, in alternativa, qualora fosse necessaria l'assistenza alla compilazione può fare riferimento sempre al Comune del Distretto in cui il minore è accolto, seguendo i riferimenti indicati nella tabella che segue.

È possibile presentare domanda **entro il termine massimo del 01/07/2022 alle ore 12,30**

Il Comune ricevente la domanda di contributo provvederà a verificare la sussistenza di tutti i requisiti di accesso alla misura, provvedendo a rigettare la domanda nel caso di insussistenza di uno o più requisiti di cui al punto 2.

“Tabella riferimenti” dei Comuni del Distretto di Rimini:

Comune	Ufficio	Telefono	E-mail	PEC	Indirizzo	Orario
Comune di Rimini	Ufficio Diritto allo studio	0541-704756 0541-704752	contributi.istruzione@comune.rimini.it	dipartimento2@pec.comune.rimini.it	Via Ducale n.7 Rimini Ufficio Diritto allo Studio	Dal lunedì a venerdì 9.00-12.00 Martedì e giovedì 15.00 - 17.00
Comune di Bellaria Igea Marina	Ufficio Scuola	0541-343748 0541-343888	s.ceccarelli@comune.bellaria-igea-marina.rn.it	pec@pec.comune.bellaria-igea-marina.rn.it	URP - Comune di Bellaria Igea Marina - Piazza del Popolo 1 - Piano Terra	Da lunedì al sabato 8.00-13.30 giovedì 15.00-17.00
Comune di Casteldelci	Anagrafe	0541-915423 Centralino	anagrafe@comune.casteldelci.rn.it	protocollo.comune.casteldelci@pec.it	Piazza San Nicolò, 2 Casteldelci	Martedì - giovedì sabato 08:00 alle 13:00
Comune di Maiolo	Anagrafe	0541-920012	anagrafe@comunemaiolo.it	protocollo@pec.comunemaiolo.it	Via Capoluogo n.2 Maiolo	Dal lunedì al sabato 8.00-13.00
Comune di Novafeltria	Ufficio Scuola/ Servizi sociali	0541845611	giorgiaagostini@comune.novafeltria.rn.it	pec.comune.novafeltria@legalmail.it	Piazza Vittorio Emanuele n.2, Novafeltria primo piano della residenza municipale in	Dal lunedì al venerdì 9.00 -12.30
Comune di Pennabilli		0541-928411	segreteria@comune.pennabilli.rn.it	comune.pennabilli.rn@pec.it	Piazza Montefeltro n. 3 Pennabilli	Da lunedì a giovedì 9.00-12.00
Comune di Poggio Torriana		0541/629701 (centralino) Ufficio protocollo - telefono	b.roccoli@comune.poggiotorriana.rn.it	comune.poggiotorriana@legalmail.it	Via roma 25 Comune di Poggio Torriana	Lunedì - Mercoledì - Giovedì - Venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30

Comune	Ufficio	Telefono	E-mail	PEC	Indirizzo	Orario
Comune di San Leo	Ufficio Scuola	0541-916211 0541-916226	segreteria@comune.sanleo.rn.it	comune.sanleo@pec.it	Dante Alighieri n. 14 sede comunale piazza San Leo	Dal martedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.30
Comune di Sant'Agata Feltria	Ufficio Servizi Scolastici e Scuola	0541-929613	info@comune.santagatafeltria.rn.it	comunessantagatafeltria@legalmail.it	Piazza Garibaldi n. 35 - 47866 Sant'Agata Feltria	Dal lunedì al sabato 09.00 -13.00
Comune di Santarcangelo di Romagna	Ufficio Servizi Scolastici e Sport	Per assistenza alla compilazione, si può prendere un appuntamento telefonando a 0541.356272, da lunedì a venerdì dalle 8.30 alle 12.30	scuola@comune.santarcangelo.rn.it; l.bianchetti@comune.santarcangelo.rn.it	pec@pec.comune.santarcangelo.rn.it	Piazza Ganganelli 1 scala A, secondo piano Santarcangelo di Romagna	Dal lunedì al sabato dalle 08.30 alle 12.30
Comune di Talamello	Ufficio Scuola	0541-920036	segreteria@comune.talamello.rn.it	comune.talamello.rn@pec.it	Piazza Garibaldi 2 Talamello	Dal lunedì a venerdì 9.00-12.00 giovedì 14.30 16.00
Comune di Verucchio	Ufficio servizi educativi	0541-673937	c.casadei@comune.verucchio.rn.it	pec@pec.comune.verucchio.rn.it	Piazza Malatesta 28 Verucchio	Per la compilazione martedì e giovedì ore 9.00- 12.30 per protocollazione lunedì venerdì 9.00-12.30 martedì giovedì 9.00-12.30 14.00-16.00

Per compilare la domanda occorrono:

- i dati anagrafici del richiedente;
- i dati anagrafici del minore beneficiario;
- passaporto del richiedente;
- permesso di soggiorno del minore;
- permesso di soggiorno del richiedente;
- altra documentazione che attesti la tutela legale o chi ne ha la custodia temporanea;
- se viene richiesto il pagamento su conto corrente: codice iban con codice bic/swift;
- indicazione del centro estivo prescelto e spesa sostenuta;
- e mail recapito telefonico.

Nell'elenco degli ammessi aventi titolo non saranno indicati il nome e il cognome dei beneficiari ma il numero di protocollo della ricevuta di presentazione della domanda.

5. Procedura per l'ammissione al contributo

Dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, verrà elaborato un elenco distrettuale dei richiedenti aventi titolo e ammessi al contributo, sulla base dei criteri di cui al punto 3 fino ad esaurimento delle risorse assegnate al Distretto di Rimini

Non potranno essere ammessi al contributo i minori frequentanti un centro estivo "non accreditato", oppure in attività estive diverse dal Centro estivo.

L'elenco distrettuale verrà pubblicata sul sito del Comune di Rimini al seguente link:

<http://stagecomunerimini8.bbsitalia.com/servizi/educazione-e-formazione/contributo-economico-la-partecipazione-ad-attivita-estive-2022>

6. Modalità di erogazione del contributo

Una volta ricevuta dal gestore la documentazione fiscale emessa a carico della famiglia per la frequenza del minore al centro estivo, il Comune di Rimini, in qualità di Comune capodistretto, procederà al calcolo del contributo.

Il contributo verrà successivamente erogato al soggetto richiedente, con le modalità indicate dal medesimo al momento della presentazione della domanda.

Il Comune capodistretto si riserva di effettuare verifiche, anche a campione, sul possesso dei requisiti di accesso dichiarati nella domanda di contributo. Qualora venisse dichiarata la decadenza dall'assegnazione del beneficio, le eventuali somme erogate, ma non spettanti, dovranno essere restituite, fatte comunque salve le conseguenze relative alle dichiarazioni mendaci.

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m. si comunica che:

- L'obbligo della comunicazione agli interessati circa l'avvio del procedimento si intende assolto con la pubblicazione del presente bando (art. 8, L. n. 241/90 e s.m.);
- L'Amministrazione competente è il Comune ove il minore è accolto;
- Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Rossana Salimbeni, responsabile dell'U.O. Servizi amministrativi per il diritto allo studio del Comune di Rimini;
- L'ufficio competente dove si può prendere visione degli atti è l'Ufficio del Comune di residenza indicato nella "Tabella riferimenti" (indicato nella precedente pag. 3);
- E' possibile ricorrere contro il presente avviso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna, Strada Maggiore n. 53 – Bologna.

Con la presentazione della domanda il richiedente si impegna a fornire i dati, le informazioni e i documenti richiesti per la gestione del Progetto e l'erogazione del contributo.

L'Amministrazione Comunale provvederà a verificare quanto dichiarato, (art. 71 e seguenti del DPR n. 445/2000) ai sensi del DPR 445 /2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi saranno puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e determineranno la pronuncia di decadenza del beneficio e l'annullamento della domanda.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. L'inoltro della domanda di partecipazione alla procedura equivale ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali.

2. Con riferimento agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito, il "**Regolamento**") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni.

a) Titolare del trattamento: titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rimini, con sede legale in P.zza Cavour n. 27, 47921 Rimini (Rn). I relativi dati di contatto sono i seguenti: pec dipartimento2@pec.comune.rimini.it, nonché, per quanto compete gli altri Comuni del Distretto di Rimini cui si rivolge la presente procedura.

b) Responsabile della protezione dei dati personali: il Comune di Rimini ha designato quale Responsabile della protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento, lo Studio Paci e C. srl, con sede legale in Via Edelweiss Rodriguez Senior, n. 13, 47924 Rimini (RN), il quale può essere contattato al seguente indirizzo email dpo@studiopaciec srl.it.

c) Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali degli interessati viene effettuato dal Comune di Rimini per le finalità di cui all'art. 6, comma 1 lett. e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto. Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi sanciti dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati al capo III del medesimo Regolamento.

d) Il conferimento è obbligatorio, per poter accedere ai benefici richiesti.

e) Soggetti autorizzati al trattamento: i dati personali degli interessati sono trattati dal personale interno del Comune di Rimini, Settore Educazione/Uffici del Diritto allo Studio. Potranno inoltre venire a conoscenza dei suoi dati personali, fornitori di servizi informatici, che in qualità di responsabili del trattamento, forniscono al Comune di Rimini servizi strumentali allo svolgimento delle sue attività. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea

f) Destinatari dei dati personali: i dati saranno comunicati agli enti pubblici e/o privati che intervengono nel procedimento (Unione Europea, Regione, AUSL, altre PP.AA) e/o altri soggetti pubblici o privati che potrebbero essere coinvolti nell'erogazione dei contributi, ovvero nella verifica della veridicità delle dichiarazioni rese e/o nella fase di rendicontazione. I dati personali potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

g) Trasferimento dei dati personali: i dati personali saranno trattati esclusivamente all'interno dello Spazio Economico Europeo.

h) Periodo di conservazione: i dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

i) Diritti: gli interessati hanno diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica degli stessi;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali;

- altri diritti contemplati dal Regolamento UE 2016/679;

Si informa che per esercitare i diritti inerenti all'utilizzo ed alla conservazione dei propri dati personali l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile U.O. Servizi amministrativi per il Diritto allo Studio, Dott.ssa Rossana Salimbeni, mail: rossana.salimbeni@comune.rimini.it

Rimini, 17/06/2022

Il Responsabile U.O.
Servizi amministrativi per il Diritto allo studio
F.to Dott.ssa Rossana Salimbeni