

Oggetto: Diritti di segreteria in materia edilizia e urbanistica – ai sensi dell'art. 10, comma 10, D.L. 18/01/1993 n. 8 e successive modifiche ed integrazioni. Ricognizione degli atti e aggiornamento degli importi.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 10, comma 10, del D.L. 18/01/93 n. 8 recante “Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica”, convertito in L. 19.03.1993 n. 68, ha istituito i diritti di segreteria anche su atti in materia edilizio-urbanistica e precisamente:

- a) certificati di destinazione urbanistica previsti dall'articolo 18, secondo comma, della Legge 28/02/1985, n. 47, e successive modificazioni, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.0000;
- b) autorizzazioni di cui all'art. 7 del D.L. 23.01.1982 n. 9, convertito, con modificazioni, dalla Legge 25/03/1982, n. 94, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
- c) autorizzazione edilizia, nonché denuncia di inizio dell'attività, ad esclusione di quella per l'eliminazione delle barriere architettoniche, da un valore minimo di € 51,65 ad un valore massimo di € 516,46. Tali importi sono soggetti ad aggiornamento biennale in base al 75 per cento della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (questo punto è stato così modificato dall'art. 1, comma 50, della L. 30/12/2004 n. 311);
- d) autorizzazione per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati, di cui all'art. 30 della legge 05/08/1978, n. 457, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
- e) autorizzazione per la lottizzazione di aree, di cui all'articolo 28 della legge urbanistica 17/08/1942, n. 1150, e successive modificazioni ed integrazioni, da un valore minimo di L. 100.000 ad un valore massimo di L. 1.000.000;
- f) certificati ed attestazioni in materia urbanistico-edilizia da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
- g) concessioni edilizie, da un valore minimo di L. 30.000 ad un valore massimo di L. 1.000.000;

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale n. 45 in data 19/01/93, n. 1044 in data 08/06/93, n. 188 in data 18/02/97, n. 28 in data 18/01/00 e n. 262 in data 28/05/02 con cui è stata disciplinata dall'Amministrazione Comunale la relativa materia;

Rilevato che trattasi di materia in continua evoluzione e successivamente agli atti deliberativi di cui sopra sono intervenute normative a livello nazionale e regionale che hanno comportato la soppressione di alcuni istituti quali l'autorizzazione e la concessione edilizia e contestualmente l'introduzione di altri titoli abilitativi quali il Permesso di costruire, la Denuncia di Inizio Attività, il Certificato di conformità edilizia/agibilità;

Ravvisata, in considerazione di quanto sopra, la necessità di operare una ricognizione degli atti tutt'oggi vigenti in materia edilizia - urbanistica di competenza della Direzione Gestione Territoriale, Patrimonio, Attività Economiche ed in seguito

disciplinare l'entità di tali diritti, aggiornandone gli importi in relazione alla complessità dei procedimenti ed in analogia con altri Comuni Capoluogo della Regione;

Considerato che, a fronte del mutato quadro normativo a livello regionale in tema di procedimento per l'esecuzione degli interventi edilizi, ed in particolare per quanto attiene la sostituzione dei titoli abilitativi necessari alla realizzazione degli interventi stessi, in adeguamento a quanto previsto dalla L.R. n. 31/2002, nonché per contribuire in maniera significativa all'equilibrio del Bilancio Comunale, è opportuno procedere all'adeguamento generale dei diritti di segreteria applicandoli per importi differenziati in relazione alle tipologie degli atti e/o degli interventi;

Accertato che ai sensi dell'art. 10, comma 10, D.L. 8/93, lett. c), i diritti relativi alla presentazione della Denuncia di Inizio Attività è soggetta ad aggiornamento biennale in base al 75% della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati e che pertanto successivamente al presente atto all'aggiornamento di tali diritti provvederà direttamente il Dirigente del Settore Sportello per l'Edilizia e Piani Attuativi con proprio atto;

Verificato che alcune tipologie di atti facenti parte dell'elencazione di cui all'art. 10, comma 10, del D.L. 18/01/93 n. 8 e successive modifiche ed integrazioni, nell'organizzazione del nostro ente sono di competenza della Direzione Pianificazione Territoriale, il cui Responsabile sottoscrive il presente atto contribuendo alla rideterminazione dei diritti relativi al proprio ramo di attività amministrativa;

Vista l'allegata tabella all'uopo predisposta, facente parte integrante e sostanziale del presente atto, in cui viene riportata l'elencazione degli atti da assoggettare ai diritti di segreteria con l'indicazione degli importi aggiornati;

Ritenuto di procedere alla ricognizione e rideterminazione dei diritti di segreteria, di cui all'art. 10, comma 10, del D.L. 18/01/93 n. 8 e successive modifiche ed integrazioni, di competenza della Direzione Gestione Territoriale, Patrimonio e Attività Economiche e della Direzione Pianificazione Territoriale circa i procedimenti da assoggettare al pagamento dei diritti per le seguenti motivazioni:

- opportunità di istituire diritti di segreteria per alcune nuove tipologie di procedimenti in materia urbanistico – edilizia;
- opportunità di aggiornare gli importi dei diritti di segreteria vigenti, visto il tempo intercorso dalla loro ultima determinazione e di unificare in un unico elenco tutti gli atti edilizi sottoposti al versamento del provento;
- opportunità di raccogliere in un'unica tabella di riferimento gli importi dei diritti di segreteria a carico dell'utenza relativi alla materia edilizia ed urbanistica anche se di competenza di Direzioni e/o Settori diversi;
- opportunità di esentare dai versamenti di diritti e proventi i soggetti pubblici nei confronti dei quali operano le norme sulla semplificazione amministrativa relative all'acquisizione d'ufficio di atti in possesso di uffici della pubblica amministrazione;

Ritenuto inoltre di applicare i diritti di segreteria nelle determinazioni contenute nell'allegata tabella dalla data di esecutività del presente atto;

Dato atto che i diritti di segreteria di cui al presente atto verranno introitati al Cap. 4850 denominato “Diritti di segreteria D.L. 388 del 18/09/92 art. 910”;

Visto il parere favorevole espresso in data ____ . ____ . ____ dal Responsabile della Direzione Gestione Territoriale, Patrimonio e Attività Economiche e, in data ____ . ____ . ____ dal Responsabile della Direzione Pianificazione Territoriale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto;

DATO ATTO che, trattandosi di atto che non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, non è dovuto il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

SENTITO il Segretario Generale;

CON VOTI

D E L I B E R A

- 1) di approvare l'allegata tabella, facente parte integrante e sostanziale del presente atto, con cui si stabiliscono e si rideterminano gli importi per diritti di segreteria, di cui all'art. 10, comma 10, del D.L. 18/01/93 n. 8 e successive modifiche ed integrazioni, sugli atti in materia edilizia e urbanistica (All. A);
- 2) di stabilire che i diritti di segreteria di cui al punto precedente saranno applicati dagli uffici della Direzione Gestione Territoriale, Patrimonio, Attività Economiche e della Direzione Pianificazione Territoriale a partire dalla data di esecutività del presente atto ed introitati al Cap. 4850 denominato "Diritti di Segreteria D.L. 388 del 18/09/92 art. 910";
- 3) di stabilire che il versamento dei pagamenti di cui sopra da parte dell'utenza sarà verificato al momento della effettuazione della prestazione richiesta;
- 4) di dare atto che rimangono applicabili le esenzioni e le riduzioni previste dalle vigenti leggi in materia, e di esentare dai versamenti di diritti i soggetti pubblici nei confronti dei quali operano le norme sulla semplificazione amministrativa relative all'acquisizione d'ufficio di atti in possesso di uffici della pubblica amministrazione;
- 5) di dare atto che sul presente provvedimento è stato espresso parere favorevole dai Responsabili di Direzione cui competono i relativi procedimenti in materia edilizia ed urbanistica;