



ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:

Musei: valorizzazione e fruizione del patrimonio cittadino

SETTORE e Area di Intervento:

Settore: Patrimonio artistico e culturale

Area: Valorizzazione del sistema museale pubblico e privato

Codifica: D04

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

Obiettivo 1: Maggiore fruizione dei servizi museali

Obiettivo 2: Migliorare l'offerta didattica museale

CRITERI DI SELEZIONE:

Criteri UNSC, definiti e approvati con la determinazione del Direttore Generale dell'11 giugno 2009, n.173.

POSTI DISPONIBILI e SEDI DI SVOLGIMENTO:

Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 6

Numero posti con vitto e alloggio: 0

Numero posti senza vitto e alloggio: 6

Numero posti con solo vitto: 0

Specifica dei posti:

Comune di Rimini – Musei di Rimini – n. posti: 2

Comune di Santarcangelo – MET Santarcangelo – n.posti: 2

Comune di Cattolica – Museo della Regina – n.posti: 2

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI:

La presenza e l'attività dei volontari del Servizio Civile nazionale nell'ambito delle Istituzioni culturali favorisce e facilita il rapporto fra gli Istituti e l'utenza giovanile e in particolare il maggiore e più ampio utilizzo della strumentazione informatica. Offre inoltre l'opportunità di sperimentare attività promozionali innovative ed integrative.

I volontari saranno pertanto coinvolti nella realizzazione di tutte le attività proprie dei soggetti proponenti affinché possano svolgere mansioni differenti per avere una visione complessiva del lavoro degli enti e acquisire competenze trasversali in ambito culturale, comprese le fasi di progettazione e verifica finale, consentendo comunque anche l'acquisizione di competenze specifiche.

In relazione alle azioni, i volontari in SCN saranno impegnati nelle seguenti attività con il ruolo descritto:

Nell'attività 1 – Accoglienza, erogazione di servizi informativi e di orientamento i volontari agiranno il ruolo di fornitori di informazioni sulle modalità di utilizzo dei servizi museali e di collaboratori per:

- fruizione biblioteche, emeroteche, per prestito libri e supporti multimediali
- sistemazione materiali e collezioni;
- digitalizzazione immagini e riordino dei magazzini al fine di un migliore e più efficiente utilizzo;
- amministrazione e gestione;
- inventariazione e schedatura materiali.

L'Attività 2 – Azione didattica per bambini e ragazzi coinvolge i volontari in qualità di accompagnatori e tutors.

Nell'attività 3 – Realizzazione di eventi ed iniziative culturali i volontari collaboreranno alla preparazione e distribuzione materiale informativo, accoglienza partecipanti.

Nell'attività 4 – Censimento e valorizzazione del materiale archeologico e artistico i giovani in Servizio Civile collaboreranno alla ricognizione dei materiali conservati nei magazzini dei Musei.

L'Attività 5 – Collaborazione ad attività di editing per le collane editoriali del Museo della Regina vedrà i giovani impegnati in correzione bozze, impaginazione, sviluppo delle immagini.

Di norma, presso ciascuna Sede un giovane in SCN sarà impegnato prevalentemente nell'attività 1 e un giovane prevalentemente nell'attività 2; l'attività 3 sarà prevalente per un giovane impegnato nei musei di Rimini, l'attività 4 impegnerà tutti i giovani e l'attività 5 impegnerà un volontario in servizio presso il Museo della Regina di Cattolica.

Per quanto concerne il Comune di Santarcangelo di Romagna, un volontario sarà prevalentemente impegnato in attività di:

- inventariazione del patrimonio librario
- inventariazione del patrimonio dell'emeroteca e sistemazione degli appositi spazi
- catalogazione e archiviazione in digitale dei fondi fotografici
- assistenza agli utenti per ricerche bibliografiche e fondi d'archivio
- collaborazione all'organizzazione delle diverse iniziative organizzate dai Musei (Esposizioni temporanee, "Favole d'Agosto", Laboratori Didattici, Laboratori Adulti, Pam Club, ecc.).

Un volontario si occuperà prevalentemente di:

- collaborazione alle attività legate alla comunicazione attraverso l'utilizzo di social media
- cura del percorso museale (controllo delle postazioni multimediali, dei materiali cartacei a disposizione del pubblico, del bookshop)
- collaborazione alla gestione dei materiali presenti nei depositi/magazzini
- collaborazione al servizio di accoglienza in occasione di visite/laboratori da parte di gruppi e scolaresche
- collaborazione all'organizzazione delle diverse iniziative organizzate dai Musei (Esposizioni temporanee, "Favole d'Agosto", Laboratori Didattici, Laboratori Adulti, Pam Club, ecc.)

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

SERVIZI OFFERTI (eventuali):

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo: monte ore annuo, inclusa formazione: 1400 ore con un minimo di 12 ore settimanali obbligatorie

Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6) : 5

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio: il progetto può prevedere anche la partecipazione a eventi culturali, convegni e seminari di interesse per le attività oggetto della presente proposta anche al di fuori del territorio provinciale, così come indicato alla sezione 8. La partecipazione dei volontari alle uscite sarà autorizzata solo in seguito all'avvenuto consenso da parte del Dipartimento, al quale l'Ente provvederà a inviare richiesta con il dovuto preavviso.

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

Sarà rilasciato da ciascun Ente coprogettante un attestato di frequenza formativa e di percorso di apprendimento in servizio civile. Su richiesta dell'interessato, saranno specificate le competenze acquisite nell'ambito dell'attuazione del progetto, in particolare per quanto riferito alle capacità di programmare le attività, attuarle e rendicontarle.

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

La durata complessiva della formazione specifica è di 72 ore di cui 4 ore di formazione a distanza effettuata on line col sistema SELF della Regione Emilia-Romagna e verrà erogata per il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto e per il 30% delle ore entro e non oltre 270 giorni dall'avvio del progetto.

È parte integrante dei progetti ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore.

Modulo 1 - Formatore: Maddalena Mauri

Argomento principale: Il Patrimonio artistico locale

Temi da trattare:

- I Musei Comunali come Istituti culturali: norme di riferimento
- Elementi conoscitivi del sistema museale provinciale; conoscenza della mission dei Musei, dell'organizzazione e delle principali funzioni (gestione ordinaria dei beni museali, ricerca, documentazione scientifica, didattica museale)
- Conoscenza del patrimonio riminese
- Organizzazione di iniziative anche attraverso modalità di progettazione

Durata: ore 30

Modulo 2 - Formatore: Maria Luisa Stoppioni

Argomento principale: Le attività promozionali, didattiche e culturali.

Temi da trattare:

- Il Museo della Regina di Cattolica: storia e funzioni
- Organizzazione e gestione di manifestazioni pubbliche: promozione, tecniche di comunicazione
- Organizzazione e gestione di attività didattiche; comunicazione e rapporti con l'utenza.

Durata: ore 6

Modulo 3 - Formatore: Federica Foschi

Argomento principale: Elementi di storia e cultura locale; Ruolo ed attività delle Istituzioni culturali locali

Temi da trattare:

- Formazione dell'identità culturale locale; fattori storici e socio-antropologici
- Ruolo ed attività delle Istituzioni culturali locali
- Servizi e loro funzionamento;

Durata: ore 10

Modulo 4 - Formatore: Maria Luisa Stoppioni

Argomento principale: Dallo scavo all'edizione

Temi da trattare:

- Lo scavo archeologico: tecniche e documentazione
- Trattamento dei materiali e delle strutture sullo scavo: il ruolo dei restauratori
- Selezione, vaglio, immagazzinamento: gli inventari di cassa
- Inventariazione e schedatura: creazione di un data-base;
- Ricerca, studio e musealizzazione dei materiali di scavo
- La promozione e la comunicazione; i cataloghi

Durata: ore 12

Modulo 5 - Formatore: Federica Foschi

Argomento principale: Patrimonio culturale e servizi al pubblico

Temi da trattare:

- I Musei di Santarcangelo di Romagna: storia e funzioni;
- Gli utenti dei Musei: relazioni con le diverse categorie di utenza; elementi di user education.
- Valorizzazione dei beni materiali e immateriali

Durata: ore 4

Modulo 6 - Formatore: Pierangelo Fontana

Argomento principale: Ruolo e funzioni delle Biblioteche pubbliche

Temi da trattare:

- Le biblioteche come Istituti culturali: norme di riferimento
- La legislazione regionale in materia: Legge Regionale 18/2000, il Programma degli interventi in materia di biblioteche, archivi storici, musei e beni culturali, la Rete Provinciale delle Biblioteche e le attività di sistema.
- La legislazione regionale in materia e la programmazione

Durata: ore 6

Il “Modulo di formazione e informazione sui rischi connessi all’impiego dei volontari nei progetti di servizio civile” sarà realizzato in maniera coordinata e congiunta nell’ambito del Copresc di Rimini, utilizzando l’ambiente on line del sistema SELF della Regione Emilia-Romagna, mediante 4 ore di approfondimento dei concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza nei luoghi di servizio.